



NIPG: _____

Data: ____/____/20____

Rubrica: _____

Requerente:

Nome: _____ NIF: _____
BI/CC Nº _____, emitidos pelos SIC de _____ válido até ____/____/____
Morada: _____
Código Postal _____ - _____ Localidade _____
Telefone _____ Telemóvel _____ E-mail _____

Requer: Apoio jurídico ao abrigo do protocolo celebrado em 10 de janeiro de 1991 entre a Câmara Municipal de Guimarães e a Delegação de Guimarães da Ordem dos Advogados

Anexam-se os seguintes documentos:

1. Documentos de identificação

☐ Atestado da Junta de Freguesia ou outro documento legal onde conste a composição do agregado familiar.

2. Documentos comprovativos do rendimento do agregado familiar

- ☐ Recibos de vencimento (últimos 6 meses) ou declaração da entidade patronal com vencimento mensal;
☐ Comprovativos das pensões;
☐ Declaração da Segurança Social com valor auferido por Baixa médica (CIT), quando aplicável;
☐ Comprovativo subsídio de desemprego, quando aplicável;
☐ Declaração da Segurança Social onde conste o valor do RSI e número de elementos do agregado familiar;
☐ Declaração emitida pela Segurança Social comprovativa da inexistência de rendimentos de todos os membros do agregado familiar em situação de dependência;
☐ Subsídios de renda de casa ou outros apoios públicos à habitação, com caráter regular (SMA, porta 65 ...);
☐ Pensão de alimentos, quando aplicável;
☐ Comprovativo de contas bancárias (declaração dos últimos seis meses);
☐ Declaração da base de dados das contas bancárias (Banco de Portugal) de todos os membros do agregado familiar.

3. Documentos comprovativos das despesas do agregado familiar

- ☐ Despesas com habitação: recibo de renda ou declaração da instituição de crédito a confirmar as prestações mensais de amortização da habitação e respetivo seguro, eletricidade, água, gás, condomínio, Imposto Municipal sobre Imóveis e telefone fixo;
☐ Despesas com educação, nomeadamente mensalidades com creches, pré-escolar, Atividades Tempos Livres (ATL), Centro de Estudos, alojamento, propinas e materiais escolares e cantinas;
☐ Despesas com saúde (recibo ou declaração da farmácia comprovativa da despesa mensal);
☐ Recibo do passe dos transportes para deslocações associadas (atividade profissional, cuidados de saúde e educação).

4. Outros comprovativos do agregado familiar

- ☐ Documento comprovativo da inscrição no Centro de Emprego (IEFP);
☐ Declaração do estabelecimento de ensino competente, comprovativa da frequência escolar dos membros do agregado familiar em situação de escolaridade obrigatória, quando aplicável;
☐ Declaração de IRS com a respetiva nota de liquidação ou Certidão Negativa das Finanças;
☐ Caderneta predial do(s) Imóvel(veis) ou Certidão Negativa das Finanças;
☐ Documento Único Automóvel ou Documentos comprovativos de propriedade.

Todos os documentos solicitados não estão dispensados da apresentação dos respetivos originais para verificação e imediata devolução.

Declara, sob compromisso de honra sobre a veracidade dos documentos e declarações apresentadas.

Data: ____/____/____

Conferi os elementos apresentados pelo(a) requerente.

____/____/20____

(Assinatura do(a) requerente)