

**PROPOSTA**

CÂMARA MUNICIPAL

L.G. CÓNEGO JOSÉ

MARIA GOMES

4804-534 GUIMARÃES

T. (+351) 253 421 200

T. (+351) 253 515 134

GERAL@CM-GUIMARAES.PT

WWW.GUIMARAES.PT



MUNICÍPIO DE  
GUIMARÃES



património mundial  
world heritage

**Assunto: Alteração do Mapa de Pessoal**

A  
município de Guimarães  
de Guimarães.  
03. fev. 2020  
LI.

Atendendo a algumas alterações ocorridas após a aprovação do mapa de pessoal para 2020, que resultam, designadamente, de processos de recrutamento e designação de dirigentes, torna-se necessário proceder a algumas alterações pontuais naquele documento, para o que se propõe que a Câmara Municipal delibere submeter à Assembleia Municipal, ao abrigo do disposto no artigo 29.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, conjugado com a al. o) do n.º 1 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, a alteração do mapa de pessoal em vigor para o ano de 2020, nos termos do quadro anexo.

Guimarães, 3 fevereiro de 2020

A Vereadora de Recursos Humanos,  
(por delegação de competências conforme despacho datado de 19/10/2017)

(Sofia Ferreira)





## Mapa de Pessoal do Município de Guimarães - 2020 - Necessidade de Recursos Humanos (1ª ALTERAÇÃO)

Unidade Orgânica	Modalidade / Função / Competência	Carreira / Categoria	1ª prioridade de contratação	Justificação de necessidade prevista e atualizada em 2020	Descrição de Função	Área de atuação profissional e/ou profissional	Modalidade Temporária/Permanente	Outro
03	Plano, executar e fiscalizar obras municipais. Proceder à conservação e reparação de edifícios municipais e anexos.	Técnico/A Superior	1	Reforço da equipa técnica do Divisão de Estudos e Projetos	<p>Criar e projetar conjuntos urbanos, edificações, obras públicas e objetos, prevendo a dívida de edificação técnica e orientação no âmbito da respetiva escopo; Criar e projetar reabilitação na área de especialidade, incluindo o planeamento urbanístico, bem como sobre a qualidade e adequação de projetos para licenciamento de obras de construção civil ou de outras operações urbanísticas; colaborar na organização de processos de candidatura e financiamento comunitários, de administração central ou outros colaborar na definição das prioridades de estratégia, de metodologia e de desenvolvimento para as intervenções urbanísticas e arquitetónicas; coordenar e fiscalizar a execução de obras articular as suas atividades com outros profissionais, nomeadamente nas áreas do planeamento do território, arquitetura paisagista, reabilitação social e urbana e engenharia. Realizar outras tarefas diretamente relacionadas com a função.</p>	Licenciatura/Mestrado em Arquitetura	Permanente	
		Assistente Técnico	1	Reforço da equipa do Divisão de Estudos e Projetos	<p>Determinar as qualidades e custos dos materiais e mão de obra necessários para a execução da obra; Realizar as diversas componentes do projeto, memorias descritivas e cadernos de encargos; Efetuar medições e calcular as quantidades de materiais, mão de obra e serviços necessários; Calcular valores globais utilizando tabelas de preços; Organizar os materiais e indicar os materiais a empregar nas operações a realizar; Manter as tabelas de preços de materiais e ordenamentos atualizados. Realizar outras tarefas diretamente relacionadas com a função.</p>	Técnico de Medições e Ordenamentos nível IV (220 ano)	Permanente	
07	Assegurar o cumprimento das obrigações legais em matéria de sistema educativo e de ensino. Elaborar estudos e propostas de desenvolvimento social; executar medidas de intervenção nos domínios de ação social, infância, 3ª idade, desporto e juventude.	Assistente Operacional	1	Reforço da equipa operacional da área de obras por administração direta.	<p>Proceder à conservação e limpeza de vias municipais; executar pequenas reparações e despendar as mesmas; limpar valões, bacias, bacias, desobstruir equívocos e sistemas de drenagem de águas pluviais; compor pavimentos, efetuando reparações de calçamento ou com massas betuminosas; executar corte em árvores existentes nas bermas das estradas; Realizar outras tarefas diretamente relacionadas com a função. (Estrutura de vias municipais)</p>	Escolaridade Mínima Obrigatória	Permanente	
		Técnico/A superior	1	Reforço da equipa operacional de equipas da Oficina de Eficiência	<p>Monitor, controlar e reparar instalações elétricas e equipamentos de baixa tensão; desenvolver tarefas de execução e reparação de instalações elétricas com caráter essencialmente prático; instalar, conservar e reparar circuitos e aparelhos elétricos. Realizar outras tarefas diretamente relacionadas com a função. (Estrutura)</p>	Escolaridade Mínima Obrigatória	Permanente	
11	Dirigir as atividades de planeamento anual e plurianual do município, gestão financeira e patrimonial, aprovisionamento, mecanismos de financiamento nacional e comunitários. Desenvolver iniciativas tendentes à criação de investimento e à promoção do comércio internacional por empresas residentes no concelho.	Técnico/A superior	1	Reforço da equipa técnica do Divisão de Ação Social, designadamente na área da Rede Social.	<p>Monitor, controlar e reparar instalações elétricas e equipamentos de baixa tensão; desenvolver tarefas de execução e reparação de instalações elétricas com caráter essencialmente prático; instalar, conservar e reparar circuitos e aparelhos elétricos. Realizar outras tarefas diretamente relacionadas com a função. (Estrutura)</p>	Licenciatura na área das Ciências Sociais e Humanas	Permanente	
		Técnico/A superior	1	Reforço da equipa técnica da área de desenvolvimento económico	<p>Apoiar a gestão corrente do funcionamento do Avapark e de todas as estruturas que integram o SaeLip Guimarães. Realizar outras tarefas diretamente relacionadas com a função.</p>	Licenciatura	Permanente	

Legenda:  
 03 OBM  
 07 OBE  
 11 OBOE  
 Departamento de Obras Municipais  
 Departamento de Intervenção Social e Educação  
 Departamento Financeiro e de Desenvolvimento Económico

2

## Mapa de Pessoal do Município de Guimarães - 2020 - Necessidade de Recursos Humanos (1ª ALTERAÇÃO)

Classificação	Unidade Organizativa	Missão/Atividade/Competências	Carreira/Categoria	Nº de postos de trabalho	Justificação da necessidade/atividade a desenvolver em 2020	Designação do Posto de Trabalho	Área de formação académica e/ou profissional	Nível de qualificação	Outs
03	DOM	Planear, executar e fiscalizar obras municipais. Proceder à conservação e reparação de edifícios municipais e escolas.	Técnico/a Superior	1	Reforço da equipa técnica da Divisão de Estudos e Projetos	<p>1</p> <p>Reforço da equipa técnica da Divisão de Estudos e Projetos</p> <p>1</p> <p>Reforço da equipa da Divisão de Estudos e Projetos</p>	<p>1</p> <p>Reforço da equipa da Divisão de Estudos e Projetos</p> <p>1</p> <p>Reforço da equipa operacional da área de obras por administração direta.</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>Permanente</p> <p>Permanente</p> <p>Permanente</p> <p>Permanente</p>
			Assistente Técnico	1	Reforço da equipa da Divisão de Estudos e Projetos	<p>1</p> <p>Reforço da equipa operacional da área de obras por administração direta.</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>Permanente</p> <p>Permanente</p>
07	DISE	Assegurar o cumprimento das obrigações legais em matéria do sistema educativo e de ensino. Elaborar estudos e propostas de desenvolvimento social; executar medidas de intervenção nos domínios da ação social, infância, 3ª idade, desporto e juventude.	Assistente Operacional	1	Reforço da equipa operacional da área de obras por administração direta.	<p>1</p> <p>Reforço da equipa operacional da área de obras por administração direta.</p>	<p>1</p> <p>Reforço da equipa operacional da área de obras por administração direta.</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>Permanente</p> <p>Permanente</p>
			Técnico/a superior	1	Reforço da equipa técnica da Divisão de Ação Social, designadamente na área da Rede Social.	<p>1</p> <p>Reforço da equipa técnica da Divisão de Ação Social, designadamente na área da Rede Social.</p>	<p>1</p> <p>Reforço da equipa operacional da área de obras por administração direta.</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>Permanente</p> <p>Permanente</p>
11	DPDE	Dirigir as atividades de planeamento anual e plurianual do município, gestão financeira e patrimonial, aprovisionamento, mecanismos de financiamento nacionais e comunitários. Desenvolver iniciativas tendentes à atração de investimento e à promoção do comércio internacional por empresas sediadas no concelho.	Técnico/a superior	1	Reforço da equipa técnica da área do desenvolvimento económico	<p>1</p> <p>Reforço da equipa técnica da área do desenvolvimento económico</p>	<p>1</p> <p>Reforço da equipa técnica da área do desenvolvimento económico</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>Permanente</p> <p>Permanente</p>
			Técnico/a superior	1	Reforço da equipa técnica da área do desenvolvimento económico	<p>1</p> <p>Reforço da equipa técnica da área do desenvolvimento económico</p>	<p>1</p> <p>Reforço da equipa técnica da área do desenvolvimento económico</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>Permanente</p> <p>Permanente</p>

Legenda:

- 03 DOM
- 07 DISE
- 11 DPDE

Departamento de Obras Municipais  
 Departamento de Intervenção Social e Educação  
 Departamento Financeiro e de Desenvolvimento Económico

