



EDITAL

DOMINGOS BRAGANÇA, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUIMARÃES, FAZ SABER, em cumprimento do disposto no art.º 56º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro, que a Câmara Municipal, em sua reunião realizada em 12 de abril de 2022, cuja ata foi aprovada em minuta na mesma reunião, tomou as seguintes deliberações: -----

CÂMARA – APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL, REALIZADA EM 24 DE MARÇO DE 2022.

OBRAS PÚBLICAS – ESCOLA HOTEL IPCA – QUINTA DO COSTEADO – RESPOSTA A PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS – RATIFICAÇÃO – Ratificar o despacho do Presidente da Câmara, de 30 de março de 2022, que prorrogou o prazo para apresentação de propostas no âmbito do procedimento em epígrafe, por um prazo adequado, caso viessem a ser apresentados Erros e Omissões. -----

FREGUESIAS – FREGUESIA DE CANDOSO S. MARTINHO - CONTINUIDADE DO PROJETO SOCIAL “CANDOSO ATIVO” (2022/2023) – Submeter à aprovação da Assembleia Municipal a continuidade do projeto social “Candoso Ativo”, implementado desde 2015 no âmbito do Orçamento Participativo, tendo como principal objetivo a promoção do envelhecimento ativo e a prevenção do isolamento social de pessoas com idade igual ou superior a 55 anos residentes na Comissão Social Interfreguesias Vale do Selho, através da transferência do valor de €20.000,00 para a Freguesia de Candoso S. Martinho, correspondente a um período de 12 meses (de 3 de maio de 2022 a 2 de maio de 2023). -----

FREGUESIAS – FREGUESIA DE PONTE - CONTINUIDADE DO PROJETO SOCIAL “JUNTA AMIGA” (2022/2023) – Submeter à aprovação da Assembleia Municipal a continuidade do projeto social “Junta Amiga”, implementado há cerca de 6 anos, visando a promoção do bem-estar físico, cognitivo e emocional das pessoas idosas, com deficiência ou doença crónica, residentes na Vila de Ponte, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida e das suas condições habitacionais, proporcionando, ainda, um conjunto de atividades de convívio, nomeadamente passeios, monitorização permanente do estado de saúde mental dos idosos e acompanhando um grupo de 26 idosos integrados no âmbito do Programa Municipal “Guimarães 65+”, através da transferência do valor de €15.000,00 para a Freguesia de Ponte, correspondente a um período de 12 meses (de 3 de maio de 2022 a 2 de maio de 2023). -----

FREGUESIAS – FREGUESIA DE URGEZES - CONTINUIDADE DO PROJETO SOCIAL “URGEZES SOLIDÁRIO” (2022/2023) – Submeter à aprovação da Assembleia Municipal a continuidade do projeto social “Urgeztes Solidário”, implementado desde 2018, e que visa promover a melhoria da qualidade da vida das pessoas que se encontram em situação de vulnerabilidade social pelo desenvolvimento de estratégias de intervenção que privilegiam o contacto de proximidade e uma adequada articulação interinstitucional, através da transferência do valor de €20.000,00 para a Freguesia de Urgeztes, correspondente a um período de 12 meses (3 de maio de 2022 a 2 de maio de 2023). -----

FREGUESIAS – FREGUESIA DE S. TORCATO - CONTINUIDADE DO PROJETO SOCIAL “JUNTAR SÃO TORCATO” (2022/2023) – Submeter à aprovação da Assembleia Municipal a continuidade do projeto social “Juntar São Torcato”, que visa o desenvolvimento de estratégias de intervenção que respondam às situações de vulnerabilidade social da Freguesia de S. Torcato, privilegiando o contacto de proximidade, sobretudo com os mais velhos, por forma a garantir uma monitorização frequente do bem-estar global dos mesmos e também uma adequada articulação interinstitucional e a dinamização do trabalho em rede, através da transferência do valor de €15.000,00 para a Freguesia de S. Torcato, correspondente a um período de 12 meses (de 3 de maio de 2022 a 2 de maio de 2023). -----

FREGUESIAS – FREGUESIA DE CALDELAS - CONTINUIDADE DO PROJETO SOCIAL “ESTE LUGAR NÃO É PARA VELHOS: ESPAÇO CONVÍVIO SÉNIOR” (2022/2023) – Submeter à aprovação da Assembleia Municipal a continuidade do projeto social “Este lugar



não é para velhos: espaço convívio sénior”, implementado desde fevereiro de 2019, que visa a promoção de um envelhecimento saudável e ativo por via da dinamização de atividades de promoção do bem-estar físico, cognitivo e emocional, prevenindo a solidão e o isolamento social e contribuindo para a melhoria da qualidade de vida das pessoas com mais de 50 anos, residentes na Vila das Taipas e proximidades, através da transferência do valor de €20.000,00 para Freguesia de Caldelas, correspondente a um período de 12 meses (de 3 de maio de 2022 a 2 de maio de 2023). -----

FREGUESIAS – FREGUESIA DE MESÃO FRIO – PROJETO SOCIAL “CENTRO DE CONVÍVIO” – Submeter à aprovação da Assembleia Municipal a implementação do projeto social “Centro de Convívio”, que visa a promoção do bem-estar físico, cognitivo e emocional das pessoas com mais de 55 anos residentes na área geográfica da Freguesia de Mesão Frio, prevenindo a sua solidão e o seu isolamento social, através da transferência do valor de €30.000,00 para a Freguesia de S. Mesão Frio, correspondente ao período de 3 de maio de 2022 a 2 de maio de 2023. -----

URBANISMO – RECONHECIMENTO DE INTERESSE PÚBLICO (PARA A MATERIALIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA VIÁRIA DENOMINADA “VIA DE ACESSO AO AVEPARK”) – INSTRUÇÃO DOS PROCESSOS DE AUTORIZAÇÃO DE OCUPAÇÃO DE SOLO CLASSIFICADO COMO RESERVA ECOLÓGICA NACIONAL (REN), RESERVA AGRÍCOLA NACIONAL (RAN) E OUTRAS APLICÁVEIS – Submeter à aprovação da Assembleia Municipal o reconhecimento do interesse público para a concretização da infraestrutura viária denominada “Via de Acesso ao AvePark”, nas freguesias de Ponte e Barco, de modo a instruir os processos de autorização de ocupação de solo classificado como Reserva Ecológica Nacional (REN) e Reserva Agrícola Nacional (RAN) a apresentar às respetivas entidades tutelares, bem como outras aplicáveis. -----

REGULAMENTOS – REGULAMENTO DE UTILIZAÇÃO INTERNA DO TEATRO JORDÃO E GARAGEM AVENIDA – APROVAÇÃO – Aprovar: 1. O Regulamento Interno de Utilização do Teatro Jordão e Garagem Avenida; 2. A submissão a aprovação, pela Assembleia Municipal, das seguintes taxas a aplicar pela utilização do Auditório do Teatro Jordão: Instituições e eventos com fins lucrativos (por dia) - €1.500,00; Dias de montagem (por dia) - €100,00. Descontos - a) Às atividades promovidas por entidades associativas sedeadas no Município ou que prossigam fins de interesse público serão aplicados os seguintes descontos: i) atividades com entrada gratuita - 50%; ii) atividades com entrada paga, mediante deliberação da Câmara Municipal, em reconhecimento do respetivo interesse público - 50%. b) Às atividades promovidas pelas entidades comodárias será aplicado um desconto de 75%. -----

REGULAMENTOS – REGULAMENTO MUNICIPAL - INÍCIO DE PROCEDIMENTO PARA APROVAÇÃO DE UM REGULAMENTO DE UTILIZAÇÃO DO AUDITÓRIO DO TEATRO JORDÃO – Aprovar dar início ao procedimento tendente à elaboração e aprovação de um Regulamento de Utilização do Auditório do Teatro Jordão, com o objetivo de fixar as respetivas regras de utilização por entidades externas, devendo os interessados constituir-se como tal, no procedimento, no prazo de 10 dias úteis, a contar da data da publicitação de aviso no “site” deste Município, com vista a apresentar os seus contributos para a elaboração do mencionado Regulamento. -----

PRESTAÇÃO/AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS – CONCURSO PÚBLICO N.º 13/21 - CONCESSÃO DO DIREITO DE UTILIZAÇÃO PRIVATIVA PARA A INSTALAÇÃO DE POSTOS DE CARREGAMENTO PARA A MOBILIDADE ELÉTRICA - ADJUDICAÇÃO E APROVAÇÃO DAS MINUTAS DOS CONTRATOS – Adjudicar a aquisição de serviços em epígrafe, da seguinte forma: -----

LOTES	Adjudicatários
1 e 2	Hexagonal Ocean, Lda.
3 e 4	Generation Journey, Lda.



1.

Mais foi deliberado aprovar as correspondentes minutas dos contratos. -----

PATRIMÓNIO – CONTRATO DE COMODATO DO TEATRO JORDÃO E GARAGEM AVENIDA – APROVAÇÃO – Disponibilizar, a título gratuito, os antigos edifícios do Teatro Jordão e da Auto Garagem Avenida, situados na Avenida D. Afonso Henriques, para instalação das licenciaturas em Teatro e em Artes Visuais, ministradas pela Universidade do Minho, e do Conservatório de Guimarães, da Sociedade Musical de Guimarães, mediante a celebração de um contrato de comodato com estas duas entidades, que discipline a utilização comum daqueles espaços. -----

PATRIMÓNIO – COMODATO – ANTIGO EDIFÍCIO ESCOLAR DE RIBEIRA, BRITO – FREGUESIA DE BRITO – Submeter à aprovação da Assembleia Municipal o apoio à Freguesia de Brito, configurado na cedência da Antiga Escola de Ribeira, daquela Freguesia, mediante a celebração de um contrato de comodato, para ali alojar diversas valências, entre as quais, os CTT, loja do cidadão, enfermaria, serviço social, atendimento psicológico, sala de reuniões, secretaria da Junta de Freguesia, tendo sido atribuído ao imóvel o valor patrimonial tributário de €378.006,80. -----

RECURSOS HUMANOS – ALTERAÇÃO DO MAPA DE PESSOAL - DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO – Submeter à aprovação da Assembleia Municipal a alteração do mapa de pessoal em vigor para o ano de 2022, aditando ao mapa aprovado três postos de trabalho com o perfil profissional de arquiteto e um posto de trabalho com o perfil profissional de engenheiro civil, em ambos os casos integrados na carreira técnica superior. -----

RECURSOS HUMANOS – AUTORIZAÇÃO DE RECRUTAMENTO – Autorizar a Câmara Municipal a recrutar um assistente operacional para os agrupamentos de escolas do concelho, por recurso à reserva de recrutamento constituída e que se mantém válida. -----

ENTIDADES PARTICIPADAS – CIM DO AVE-COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DO AVE - TRANSFERÊNCIA DE VERBAS PARA O ANO DE 2022 – Aprovar a transferência da verba mensal de €12.483,02 para a Comunidade Intermunicipal do Ave, relativa aos custos de funcionamento imputados ao Município de Guimarães, aprovados pelo respetivo Conselho Intermunicipal em 3 de dezembro de 2021. -----

ENTIDADES PARTICIPADAS – ASSOCIAÇÃO DE MUNICÍPIOS DE FINS ESPECÍFICOS QUADRILÁTERO URBANO - TRANSFERÊNCIA DE VERBAS PARA O ANO DE 2022 – Aprovar a transferência da verba de €80.566,00 para a Associação de Municípios de Fins Específicos QUADRILÁTERO URBANO, correspondendo €12.000,00 a custos da estrutura de funcionamento e €68.566,00 às contrapartidas no âmbito da execução das ações/candidaturas em curso, imputadas ao Município de Guimarães, aprovadas pela respetiva Assembleia Geral em 25 de março de 2022. -----

ENTIDADES PARTICIPADAS – CENTRO DE INTERFACE FIBRENAMICS - AUMENTO DA PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO DE GUIMARÃES – Submeter à aprovação da Assembleia Municipal uma proposta de subscrição de mais 9 Unidades de Participação no Centro de Interface FIBRENAMICS. -----

TRANSPORTES – PART – PROGRAMA DE APOIO À REDUÇÃO TARIFÁRIA NOS TRANSPORTES PÚBLICOS - RETIFICAÇÃO DO DESPACHO DE 28 DE DEZEMBRO DE 2021 RELATIVO À “CONTINUIDADE DAS AÇÕES IMPLEMENTADAS EM 2021, NO PERÍODO DE JANEIRO A MARÇO DE 2022 – Retificar o despacho do Presidente da Câmara, datado de 28 de dezembro de 2021 e ratificado em reunião do Executivo de 6 de janeiro de 2022, relativo à manutenção das ações abaixo indicadas, implementadas em 2021, por forma a garantir a sua continuidade em 2022, no período de janeiro a março, considerando que, por lapso, não foi incluída na proposta a assunção do custo com a emissão dos novos cartões de passe, decorrente da alteração de operador, atento o início da operação da GUIMABUS, a 1 de janeiro de 2022. -----



Ação PART de 2021 com continuidade em 2022	Estimativa de passes emitidos até dezembro de	Custo emissão	Valor total com IVA
Ação 1 - Comparticipação de 100% do passe estudante de alunos com residência inferior a 3 kms do estabelecimento de ensino	133	5,00 €	665,00 €
Ação 2 - Comparticipação de 100% do passe estudante para alunos residentes em Guimarães e que frequentem estabelecimentos de ensino particular no concelho de Guimarães	6	5,00 €	30,00 €
Ação 3 - Comparticipação extra de 100% sobre o passe social CIM Ave (perfazendo uma comparticipação de 100% do valor do passe social), para os estudantes residentes no concelho de Guimarães e que frequentam instituições de ensino superior do concelho de Guimarães	102	5,00 €	510,00 €
TOTAL	241		1 205,00 €

TRANSPORTES – PLANO DE TRANSPORTES ESCOLARES (PTE) – ANO LETIVO 2022/2023 – Aprovar o Plano de Transportes Escolares para o ano letivo 2022/2023. -----

TRANSPORTES – CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR EM CARREIRA PÚBLICA – ANO LETIVO 2022/2023 (CONTRATAÇÃO EXCLUÍDA NOS TERMOS DO N.º 1, ARTIGO 5.º DO CÓDIGO DOS CONTRATOS PÚBLICOS) – Autorizar a aquisição de serviços em epígrafe, no período de setembro a dezembro de 2022 e janeiro a junho de 2023, à GUIMABUS, TRANSDEV e AUTO-VIAÇÃO LANDIM, estimando-se uma despesa anual de €1.693.830,85, a que acresce IVA, bem como submeter à aprovação da Assembleia Municipal a respetiva repartição de encargos, da seguinte forma: -----

Empresa	setembro a dezembro de 2022				
	Ensino Básico			Ensino Secundário	Total
	1º CEB	2º CEB	3º CEB		
Guimabus	€1.036,23	€123.262,83	€145.276,42	€285.616,23	€555.191,70
Transdev	€0,00	€15.405,66	€16.030,57	€3.822,26	€35.258,49
Auto-Viação Landim	€0,00	€11.014,34	€9.436,23	€5.037,74	€25.488,30
	janeiro a julho de 2023				
	Ensino Básico			Ensino Secundário	Total
	1º CEB	2º CEB	3º CEB		
Guimabus	€1.813,40	€215.709,95	€254.233,73	€499.828,40	€971.585,47
Transdev	€0,00	€26.959,91	€28.053,49	€6.688,96	€61.702,36
Auto-Viação Landim	€0,00	€19.275,09	€16.513,40	€8.816,04	€44.604,53

TRANSPORTES – CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DE VILA NOVA DE SANDE – CEDÊNCIA DE AUTOCARRO - RATIFICAÇÃO – Ratificar o despacho do Presidente da Câmara que disponibilizou ao Centro Social Paroquial de Vila Nova de Sande “Encontro de Saberes” o transporte, em autocarro, de um grupo de idosos, no passado dia 31 março, a Guimarães. -----

TRANSPORTES – CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DE VILA NOVA DE SANDE – CEDÊNCIA DE AUTOCARRO - RATIFICAÇÃO – Ratificar o despacho do Presidente da Câmara que disponibilizou ao Centro Social Paroquial de Vila Nova de Sande “Encontro de Saberes” o transporte, em autocarro, de um grupo de idosos, no dia 13 abril, a S. Bento da Porta Aberta. -----

TRANSPORTES - CART – CENTRO DE ATIVIDADES RECREATIVAS TAIPENSE - CEDÊNCIA DE AUTOCARRO – RATIFICAÇÃO – Ratificar o despacho do Presidente da Câmara que disponibilizou ao CART – Centro de Atividades Recreativas Taipense o transporte, em autocarro, da equipa sénior de voleibol feminino, nos dias 3 e 16 de abril, a Santa Maria da Feira e Espinho, para participação em jogos do campeonato nacional da modalidade. -----



TRANSPORTES – PROJETO+VIDA NESPEREIRA - CEDÊNCIA DE AUTOCARRO – Disponibilizar ao Projeto+Vida Nespereira o transporte, em autocarro, de um grupo de idosos, no dia 11 de maio, a Fátima. -----

TRANSPORTES – ESCOLA DE ENGENHARIA DA UNIVERSIDADE DO MINHO - CEDÊNCIA DE AUTOCARRO – Disponibilizar à Escola de Engenharia da Universidade do Minho o transporte, em autocarro, dos participantes na Conferência Internacional “Viruses of Microbes 2022”, no dia 20 de julho, entre a o CCVF e o “Mit Penha”, autorizando o pagamento de ajudas de custo e de trabalho suplementar ao motorista para além dos limites previstos na lei, em dia normal de trabalho. -----

TRANSPORTES – ESCOLA SECUNDÁRIA MARTINS SARMENTO - CEDÊNCIA DE AUTOCARRO – Disponibilizar à Escola Secundária Martins Sarmiento o transporte, em autocarro, de um grupo de alunos e professores, no dia 4 de maio, à Montanha da Penha, no âmbito de uma aula de campo de Biologia. -----

ATIVIDADES ECONÓMICAS – PROGRAMA “RETOMAR GUIMARÃES - PROGRAMA EXTRAORDINÁRIO DE APOIO DIRETO À ECONOMIA LOCAL - 1ª FASE – Aprovar, no âmbito do Regulamento do “Programa Retomar Guimarães – Programa Extraordinário de Apoio Direto à Economia Local”, a comparticipação das faturas validadas após reavaliação de todas as solicitações, autorizando o pagamento das respetivas comparticipações financeiras não reembolsáveis. -----

ATIVIDADES ECONÓMICAS - ATRIBUIÇÃO DE APOIOS NÃO REEMBOLSÁVEIS PREVISTOS NO REGULAMENTO DO PROGRAMA “RETOMAR GUIMARÃES 2.ª GERAÇÃO (JANEIRO A MARÇO DE 2022) - PROGRAMA EXTRAORDINÁRIO DE APOIO DIRETO À ECONOMIA LOCAL - RELATÓRIO DE ANÁLISE – Aprovar, no âmbito do Regulamento do “Programa Retomar Guimarães 2.ª Geração – Programa Extraordinário de Apoio Direto à Economia Local”, a comparticipação das faturas validadas, autorizando o pagamento das comparticipações financeiras não reembolsáveis, no valor de €26.215,33. -----

TURISMO – FORMAÇÃO + PRÓXIMA - PROTOCOLO COM MUNICÍPIO DE GUIMARÃES – APROVAÇÃO – Aprovar a minuta do Protocolo Formação + Próxima a celebrar com o Turismo de Portugal, I.P., com o intuito de capacitar, massivamente, os colaboradores do setor, de uma forma mais próxima e de acordo com as metodologias utilizadas ao longo do último ano: formação digital e presencial, com conteúdos adaptados às necessidades de futuro do setor, ao longo de todo o território nacional e adaptada à diversidade das empresas de turismo. -----

EDUCAÇÃO – ATRIBUIÇÃO DE PRÉMIOS AOS FINALISTAS DO CONCURSO NACIONAL DE LEITURA – FASE INTERMUNICIPAL 2022 – Aprovar a atribuição de um prémio aos 8 finalistas (2 por cada ciclo de ensino – 1ª, 2ª e 3ª ciclos e ensino secundário) da 15ª edição do Concurso Nacional de Leitura 2022 – Fase Intermunicipal, que decorrerá no dia 28 de abril, no Teatro Jordão, nomeadamente um Tablet, com o valor estimado de €260,00, como forma de premiar o esforço, dedicação e talento dos alunos. -----

EDUCAÇÃO – DEPARTAMENTO PASTORAL NAS ESCOLAS / EDUCAÇÃO MORAL E RELIGIOSA CATÓLICA - DIOCESE DE AVEIRO - ENCONTRO NACIONAL DE ALUNOS DE EDUCAÇÃO MORAL E RELIGIOSA CATÓLICA - 22 E 23 ABRIL DE 2022 – APOIOS A CONCEDER – Conceder ao Departamento de Pastoral nas Escolas / Educação Moral e Religiosa Católica da Diocese de Aveiro o apoio abaixo descrito, destinado à realização, nos próximos dias 22 e 23 de abril, em Guimarães, do Encontro Nacional de Alunos de Educação Moral e Religiosa Católica, que contará com a participação de 2.000 jovens num conjunto de iniciativas a decorrer em vários pontos do Concelho, envolvendo estabelecimentos de ensino locais: - Contratação de serviço de som para a sessão de encerramento no Campo de S. Mamede, com um custo estimado de €600,00 + IVA; - Instalação de baixada elétrica no Campo de São Mamede, com um custo estimado, incluindo consumo, de €615,00; - Transporte de mesas de apoio ao almoço; - Disponibilização do Multiusos para a receção dos grupos, para um espetáculo no dia 22 e para acolher a dormida de cerca de 600 jovens; - Apoio da Polícia Municipal nos vários momentos: receção, encaminhamento para as escolas que vão



Lu

servir de dormitórios, vigilância dos percursos durante o peddy paper a realizar no dia 23 de manhã no centro da cidade. Mais foi deliberado autorizar concomitantemente a realização do trabalho extraordinário que a prestação de tais apoios venha a justificar. -----

AÇÃO SOCIAL – CASFIG, EM, UNIPESSOAL, LDA – SUBSÍDIO MUNICIPAL AO ARRENDAMENTO – APROVAÇÃO DE 8 CANDIDATURAS - Aprovar 8 candidaturas ao Subsídio Municipal ao Arrendamento, aprovadas pelo Conselho de Gestão da CASFIG, EM, UNIPESSOAL, LDA., em sua reunião extraordinária de 31 de março de 2022. -----

AÇÃO SOCIAL – RATIFICAÇÃO DOS APOIOS CONCEDIDOS POR CONTA DO FUNDO DE MANEIO DE FEVEREIRO - Ratificar os apoios concedidos por conta do Fundo de Maneio no passado mês de fevereiro, no âmbito do Regulamento Municipal para Atribuição de Apoios a Pessoas em Situação de Vulnerabilidade. -----

AÇÃO SOCIAL – RATIFICAÇÃO DOS APOIOS CONCEDIDOS POR CONTA DO FUNDO DE MANEIO DE MARÇO - Ratificar os apoios concedidos por conta do Fundo de Maneio no passado mês de março, no âmbito do Regulamento Municipal para Atribuição de Apoios a Pessoas em Situação de Vulnerabilidade. -----

AÇÃO SOCIAL – SUBSÍDIO A ATRIBUIR À ASSOCIAÇÃO SOCIAL DE PEVIDÉM VIDA A CORES – ASPEV – Atribuir um subsídio no valor de €45.000,00 à Associação Social de Pevidém Vida a Cores (ASPEV), para apoio ao arrendamento de um novo espaço (num valor de €18.000,00), para o processo de adaptação e licenciamento do projeto de arquitetura (no valor de €12.000,00) e para a realização de obras de adaptação das suas instalações (que perfazem um valor de €15.000,00). -----

AÇÃO SOCIAL – SUBSÍDIOS PARA A AQUISIÇÃO DE TRÊS ELETRODOMÉSTICOS – Atribuir um apoio a dois agregados familiares em situação de vulnerabilidade, para aquisição de três eletrodomésticos, no valor total de €720,00. -----

CULTURA – FESTAS DE INTERESSE CONCELHIO – APOIOS FINANCEIROS PARA AS FESTAS QUE SE REALIZAM NO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2022 – Atribuir os seguintes apoios às Festas que confirmaram expressamente a sua realização de maio a agosto de 2022, pela sua inestimável relevância cultural e turística: -----

FESTAS INTERESSE CONCELHIO	2º QUADRIMESTRE DE 2022	
	MONTANTE PROPOSTO	MÊS DE REALIZAÇÃO
Festas de Santo Amaro de Mascotelos (Fábrica da Igreja Paroquial de S. Vicente de Mascotelos) ¹	€ 210,00	JANEIRO
Festas de Nossa Senhora da Luz Creixomil (Comissão de Festas) ²	€ 400,00	ABRIL
Festa da Senhora do Ó (Fábrica da Igreja Paroquial de Santa Maria de Corvite) ¹	€ 600,00	ABRIL
Festas de Pevidém (S. Jorge) (Ass. de Festas de S. Jorge - Pevidém) ¹	€ 5 000,00	ABRIL
Festas de Nossa Senhora do Rosário Prazins Santo Tirso (Fábrica da Igreja Paroquial Santo Tirso Prazins)	€ 600,00	MAIO
Festas de São Cristóvão (Fábrica da Igreja de S. Cristóvão de Selho)	€ 600,00	MAIO
Festas de N.ª Sr.ª. do Rosário de Prazins Sta. Eufémia (Comissão de Festas)	€ 600,00	MAIO
Ronda da Lapinha (Irmandade de N. Sr.ª da Lapinha)	€ 800,00	JUNHO
Festas de St.º António (Grupo Cultural e Recreativo da Cruz de Pedra)	€ 1 000,00	JUNHO
Festa do Corpo de Deus - Confraria Santíssimo Sacramento da Insigne e Real Colegiada de Nossa Senhora	€ 600,00	JUNHO
Festas S. Tiago de Candoso (Paróquia de S. Tiago de Candoso)	€ 600,00	JULHO
Marcha Gualteriana (Associação Recreativa da Marcha Gualteriana)	€ 85 000,00	AGOSTO
Festas de N. S. do Rosário Souto Santa Maria (Associação Santa Maria Com Vida de Souto Santa Maria)	€ 600,00	AGOSTO
Festa de N.ª Sr.ª. Da Ajuda Moreira de Cónegos (Comissão de Festas)	€ 600,00	AGOSTO
Festas de Nossa Senhora da Assunção de Vila Nova de Sande (Fábrica da Igreja da Paroquia de Santa Maria)	€ 600,00	AGOSTO
Festa Santíssimo Sacramento e Nossa Sr.ª. Rosário (Confraria do Santíssimo Sacramento Souto S. Salvador)	€ 600,00	AGOSTO
Festas Nossa Senhora do Leite (Fábrica da Igreja Paroquial de São Jorge de Selho)	€ 600,00	AGOSTO
Festa da Paróquia de S. Lourenço de Calvos - (Fábrica da Igreja Paroquial de Calvos)	€ 600,00	AGOSTO

Mais foi deliberado submeter à aprovação da Assembleia Municipal a concessão dos seguintes apoios: -----

LG. CÓNEGO JOSÉ
MARIA GOMES
4804-534 GUIMARÃES
T. (+351) 253 421 200
T. (+351) 253 515 134
WWW.GUIMARAES.PT



CÂMARA
MUNICIPAL DE
GUIMARÃES

FESTAS INTERESSE CONCELHIO FESTA (ENTIDADE)	2º QUADRIMESTRE DE 2022	
	MONTANTE PROPOSTO	MÊS DE REALIZAÇÃO
Festas das Cruzes (Freguesia de Serzedelo)	€ 5 000,00	MAIO
Festa Nossa Senhora de Fátima de Tabuadelo (União das Freguesias de Tabuadelo e São Faustino)	€ 600,00	MAIO
Festa de Santo António de Barco (Freguesia de Barco)	€ 600,00	JUNHO
Festas de S. João de Calvos (Freguesia de Lordelo)	€ 600,00	JUNHO
Festa Nossa Senhora do Rosário (Freguesia de Nespereira)	€ 600,00	JUNHO
Festas de S. Tiago (Freguesia de Ronfe)	€ 5 000,00	JULHO
Festas de Santa Maria de Atães (União de Freguesias de Atães e Rendufe)	€ 600,00	JULHO
Festa Senhora de Fátima de Rendufe (União de Freguesias de Atães e Rendufe)	€ 600,00	AGOSTO
Festa de Nossa Senhora do Rosário de Brito (Freguesia de Brito)	€ 600,00	AGOSTO

CULTURA – FESTIVAL VAUDEVILLE RENDEZ-VOUS 2022, 2023 E 2024 – APROVAÇÃO DE ACORDO DE COLABORAÇÃO – Renovar o Acordo de Parceria estabelecido em 2018 entre a Associação de Municípios Quadrilátero Urbano e os seus municípios constituintes, que estabelece as obrigações das partes tendo em vista as edições do Festival em 2022, 2023 e 2024, pressupondo a assunção, por parte do Município de Guimarães, de uma despesa anual de €40.000,00 com a contratação do Teatro da Didascália, autor e produtor do Festival Vaudeville Rendez-Vous, a que acrescerão, na fase da sua realização, despesas e responsabilidades de natureza logística. -----

E eu, *Marta Cunha*, Diretora do Departamento de Administração Geral, o subscrevi. -----
Câmara Municipal de Guimarães, 12 de abril de 2022

Marta Cunha

Certidão de afixação: Certifico que, na data de hoje, publiquei o presente Edital no Portal do Município, ficando também a constar do Quiosque Multimédia – Edital Eletrónico de Informação ao Múncipe –no átrio do Balcão Único de Atendimento.

Departamento de Administração Geral, ____/____/____

(Marta Cunha)