



CÂMARA
MUNICIPAL DE
GUIMARÃES

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

1 DE FEVEREIRO A 31 DE MARÇO DE 2021

NOTA GENÉRICA

A atividade da Câmara e Serviços Municipais nos meses de fevereiro e março de 2021, a que reporta a presente informação, continuou ainda condicionada pela pandemia causada pela Covid-19 e da respetiva crise sanitária que atinge todo o mundo. Neste particular, realce para a instalação em Guimarães de um Centro de Vacinação, mas também para as ações preparatórias de desconfinamento que se seguiram no mês de abril e pela preparação das medidas do programa “Retomar Guimarães”.

O mês de março, porém, foi já um tempo de lançamento de importantes ações e investimentos que se descrevem. Neste mês, assinalou-se a abertura ao trânsito do desnivelamento na rotunda de acesso à autoestrada, mas também a inauguração da Variante de Silves, um novo eixo viário entre as rotundas de Pinheiro Manso e Mouril, à qual se junta a Mini Variante que liga a rotunda do Reboto (São Martinho de Candoso) à rotunda de Mouril, também recentemente aberta ao público.

Estas novas infraestruturas viárias desatam o nó da mobilidade em Silves, o que permitirá um melhor desenvolvimento, bem como prosseguir outros projetos já previamente anunciados. Com as vias já construídas, está já a projetar-se a continuação da Ecovia da cidade até ao Parque de Ardão, em Silves, ao rio Ave e à futura Ecovia do Ave. Assim, a cidade abraçará o seu rio, que passa a ficar integrado na cidade de Guimarães. O rio Ave fará parte da cidade pela mobilidade, em especial a mobilidade suave: pedonal e ciclável.

Março foi também o mês em que foi apresentada a Ecovia do Selho, que vai ligar mais 15 freguesias num trajeto igualmente ciclável e pedonal. Ao todo, Guimarães terá 51 quilómetros em ecovias para caminhar, correr e pedalar junto dos rios Ave e Selho. Os percursos vão unir-se na zona onde o rio Selho encontra o Ave, dando origem a um parque verde linear. Entre muitas outras iniciativas, foi também aprovado um contrato-programa para a construção de um novo Centro de Saúde em Moreira de Cónegos.

A nível cultural, Guimarães apresentou uma nova plataforma que envolve a comunidade artística, onde estão envolvidos cerca de 150 profissionais das artes. A plataforma “Em Guimarães” é a mais recente arma cultural de combate à pandemia, com agenda cultural, um diretório de artistas, um mapa dos espaços culturais e uma galeria com mais de 40 espetáculos.

Neste período em apreciação, iniciou igualmente a obra de requalificação da rua Padre António Caldas, uma estrada que liga o Largo da Mumadona à rotunda de acesso à Academia de Ginástica. Para além destas ações mais recentes, importa também assinalar outros momentos importantes da atividade do Município no período em análise.

Na Educação, foi reforçado o apoio às crianças tendo em vista a obrigação do ensino à distância. Procedemos à aquisição de 500 computadores e cerca de 500 tablets para o 1º ciclo, a nossa área de competência, e apoiamos ainda os agrupamentos e escolas secundárias com um subsídio de 12.500 euros no sentido de suprir necessidades. Foram ainda asseguradas as refeições escolares a todos os alunos com escalão, assim como a todos os que comprovaram vulnerabilidade social.

Neste período de interrupção das aulas, foram servidos cerca de duas centenas de almoços diários, no universo dos 14 agrupamentos escolares do concelho. As refeições foram entregues nas escolas e o Município assumiu a entrega em casa, nas situações em que houve necessidade. Para os alunos do 1º ciclo, foi ainda disponibilizado lanche ou reforço alimentar.

Nesta área importa igualmente registar as distinções a nível nacional que foram concedidas ao nosso Município pelos programas Eco Parlamento, Orçamento Participativo Escolas e o melhor resultado nacional referente ao Indicador de Equidade, segundo o relatório publicado pela Direção-Geral de Estatísticas da Educação e Ciência (DGEEC) onde compara os resultados escolares dos alunos abrangidos pela Ação Social Escolar. Nos municípios, com maior número de alunos, Guimarães destaca-se no 2º e 3º ciclos onde tem o melhor resultado nacional com 5,4% e 9,7%, respetivamente, no indicador de Equidade.

Nos Transportes, assinalamos a assinatura do contrato de concessão de serviço público de transporte rodoviário de passageiros de Guimarães com a empresa GUIMABUS – Empresa Transportes de Guimarães, Unipessoal Lda. A concessão, adjudicada pelo valor de 15.105.766,94 euros, acrescido de IVA à taxa legal em vigor (6%), terá um período de 10 anos e consigna um serviço de transporte público de âmbito municipal, em articulação com o serviço intermunicipal, sob tutela da Autoridade de Transportes da CIM do Ave. O contrato já obteve o Visto do Tribunal de Contas, cuja pronúncia é essencial para a data de início de exploração. De assinalar ainda o acordo com a atual concessionária dos TUG para a continuação da prestação de serviço até ao início da nova exploração e a aplicação do programa de redução tarifária nos termos do ano anterior.

Já assinalamos no início deste relatório a importância das ações provenientes do combate à pandemia no período em análise. Importa, porém, pormenorizar com a instalação e abertura do Centro de Vacinação localizado no Multiusos, com a disponibilização e acompanhamento particularmente à população idosa que aí recorreu nesta primeira fase de vacinação. Realce também o apoio dado pelas “equipas multidisciplinares – Covid”.

A outro nível, decorreu a instalação de serviços de teleconsultas em mais 9 freguesias, num projeto desenvolvido em articulação com Ministério da Saúde, ARS Norte e Câmara Municipal. Espaços para o serviço de teleconsultas “SNS24 Balcão” nas freguesias de Candoso S. Martinho, Infantas, Polvoreira e União de Freguesias de Sande S. Lourenço e Balazar e UF Tabuadelo e S. Faustino que complementam os já inaugurados nas freguesias de Brito, Lordelo, Nespereira e UF Souto Santa Maria, Souto S. Salvador e Gondomar.

O acompanhamento permanente da Divisão de Ação Social sustentou-se na Rede Social de Emergência implementada a 16 de março de 2020 pela Câmara Municipal, com o objetivo de responder às necessidades provocadas pela pandemia e gerou uma enorme onda de solidariedade na comunidade, perante a disponibilidade manifestada por centenas de vimaranenses em integrar a Bolsa de Voluntariado no apoio às pessoas isoladas e de fragilidade social, com destaque ainda para várias medidas implementadas ao longo deste último ano na criação de respostas aos problemas sociais detetados de uma forma transversal no território concelhio. Entre essas respostas, destaque para o Gabinete de Apoio ao Cuidador que passou a funcionar às terças-feiras (10h00 às 12h30) e quintas-feiras (15h00 e 17h30) na sede da Delegação de Guimarães da Cruz Vermelha Portuguesa.



Na Cultura, já referimos no início deste relatório a criação da plataforma que envolveu 150 artistas vimaranenses, bem como a emissão de uma programação digital regular. Importa ainda realçar a grande envolvimento e atividade das organizações de juventude apoiadas pelo Município. Decorreram sessões de auscultação com jovens que habitam, estudam ou trabalham no concelho, assim como com as entidades que trabalham direta ou indiretamente com jovens e organizações diversas, com 852 contributos, para promover a elaboração do Plano Municipal para a Juventude de Guimarães.

Neste âmbito, ficaram definidos objetivos estratégicos: Educação e Formação; Empregabilidade, Empreendedorismo e Emancipação Jovem; Acesso à Habitação; Cultura e Criatividade; Desenvolvimento Rural, Coesão e Inclusão Social; Mobilidade; Saúde, Desporto e Qualidade de Vida; Associativismo; Acesso à Informação e Ambiente e Desenvolvimento Sustentável. Como consequência desse trabalho, cinco jovens participaram como voluntários, na Conferência Europeia da Juventude, no âmbito da Presidência Portuguesa da União Europeia, que decorreu em Vila Nova de Gaia, entre os dias 12 a 15 de março, e outros dois jovens foram indicados para representarem o CMJ de Guimarães no Encontro Nacional de Conselhos Municipais de Juventude, a realizar nos dias 23 e 24 de abril. De registar ainda nesta área a aquisição por parte do Município para o Arquivo Municipal de um espólio fotográfico com mais de seis mil fotografias de vários formatos, referente aos anos 60 e 90, que

representa uma memória importantíssima da história contemporânea da cidade.

No Ambiente, para além dos programas dos percursos em Ecovia citados no início deste relatório, devem ser referidas a candidatura aprovada para a Implementação da Recolha Seletiva de Biorresíduos pelo POSEUR - Programa Operacional Sustentabilidade e Eficiência no Uso de Recursos. A operação tem um investimento total de 832.931,40 euros com a contribuição do Fundo de Coesão de 500 mil euros, com início no segundo semestre de 2021, finalizando no primeiro semestre de 2023. Referência também para a candidatura do projeto “Inova Juntos”, promovido pela Confederação Nacional dos Municípios Brasileiros, com o apoio da União Europeia. Este projeto visa identificar e disseminar as mais inovadoras políticas de desenvolvimento urbano sustentável, através de um processo de cooperação entre cidades do Brasil, de Portugal e outros países da América Latina.

A cooperação decorrerá entre 2021 e 2023, focada em quatro clusters temáticos: desenvolvimento económico e inovação; desenvolvimento económico e consórcios; cidades verdes e mudanças climáticas e, por último, espaços inclusivos e inovação cultural e social. Por fim, registamos o estudo de perceção e hábitos ambientais dos vimaranenses que resulta de uma colaboração entre a Universidade das Nações Unidas (UNU-EGOV) e o Laboratório da Paisagem e que tem como objetivo principal a caracterização atual desses hábitos, podendo permitir a comparação com os dados recolhidos num estudo similar, em 2015. Deste modo, será possível obter uma visão sobre a evolução e transformação das perceções e hábitos da população ao longo do período de 2015-2020.

Na área do Desenvolvimento Económico, realçamos a elaboração de propostas para o programa “Retomar Guimarães”, a realização de sessões de apoio para divulgação de candidaturas a apoios do governo no presente período pandémico, nomeadamente a profissionais independentes e a distinção nacional atribuída ao programa “Guimarães Marca” como Prémio Autarquia do Ano, pela Lisbon Awards Group na categoria de Economia.

Nas principais Obras Municipais em curso, salientamos a requalificação da EM 207-4 e da rotunda que está a ser construída na ligação a Selho S. Lourenço. O Centro Cívico das Taipas está a ser profundamente

1.

requalificado, bem como a Alameda Rosas Guimarães, também na vila das Taipas. A reabilitação do Edifício Jordão/Garagem Avenida entrou na sua fase de conclusão e a intervenção na Rua Padre António Caldas teve o seu início, como referimos no princípio deste relatório.

Também em execução, está a requalificação da EM 584 – Brito/Leitões, reperfilamento da EM 582 (Rua Eng.º Duarte Amaral), reperfilamento e requalificação da Rua D. João I e Rua da Caldeiroa, desvio de águas pluviais da Praça de Igualada para a bacia no Parque da Cidade (Costa), requalificação da Escola EB1/JI de Casais (Brito), requalificação da EB1 de Vermis (Moreira de Cónegos), bem como da Escola de Soutelo (Pinheiro).

Neste período em análise, em fase de concurso, está a obra de reabilitação dos Fornos de Cruz de Pedra (Creixomil), a requalificação do tardoz do Centro Comercial Villa, a reabilitação energética em edifícios de habitação social e a requalificação da Rua 24 de Junho e ponte sobre o rio Selho (Aldão), bem como o reperfilamento da Rua Nossa Srª da Guia (Atães), a iniciar brevemente.

Por último, importa informar da indicação pelo Conselho de Ministros do Presidente da Câmara Municipal para assumir funções de membro efetivo da Câmara das Regiões no Congresso das Autoridades Locais e Regionais Europeu, órgão do Conselho da Europa, como um dos três representantes portugueses sendo os outros dois membros dos Governos Regionais da Madeira e Açores. Outra atividade efetuada neste período foi o início da operação Censos 2021, numa parceria da Câmara Municipal com o Instituto Nacional de Estatística, tendo em vista o processo de realização dos recenseamentos da população e da habitação.

Todas as outras atividades do Município estão pormenorizadamente descritas nos anexos deste relatório.

Guimarães, 23 de abril de 2021

O Presidente da Câmara Municipal



Dr. Domingos Bragança



UNIDADE ORGÂNICA

Departamento de Obras Municipais – Divisão de Empreitadas

PERÍODO EM ANÁLISE

01/02/2021 a 30/03/2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Reabilitação dos Fornos de Cruz de Pedra - Creixomil	Fase de concurso
Pavimentação de vários arruamentos na freguesia de Azurém	Fase de concurso
Ecovia de Guimarães – 2ª fase	Fase de concurso
Reperfilamento da rua de acesso à igreja de Pinheiro – 1ª fase - Pinheiro	Fase de concurso
Reabilitação dos passeios da Av. D. Afonso Henriques – S. Sebastião e Urgezes	Fase de concurso
Repavimentação da Av. Stº Tirso – Prazins Stº Tirso e Rua Prof. Abel Salazar - Creixomil	Fase de concurso
Requalificação do tardo do Centro Comercial Vila	Fase de concurso
Requalificação do campo de jogos do bairro da Atougia – Creixomil e campo de jogos da corredoura – S. Torcato	Fase de concurso
Via de acesso ao Avepark - Ponte	Fase de concurso
Reabilitação energética em edifícios de habitação social	Fase de concurso
Requalificação da Rua 24 de Junho e ponte sobre o rio Selho – Aldão e reperfilamento da Rua N. Srª da Guia - Atães	A iniciar brevemente
Reparação de infiltrações na cave principal das Piscinas de Moreira de Cónegos	Em execução
Execução de passeadeira na Rua Dr. José Sampaio – Oliveira do Castelo	Em execução
Repavimentação da rua Padre António Francisco Ribeiro, rua do Lugarinho e Rua do Alvim - Costa	Em execução
Beneficiação de vários arruamentos na freguesia de Ponte	Em execução
Reperfilamento da Rua Padre António Caldas	Em execução
Conservação corrente das estradas do concelho de Guimarães 2020 - 2021	Em execução
Arranjo Urbanístico da Rua Vila Verde, S. Sebastião, Oliveira do Castelo e S. Paio	Em execução
Substituição de coberturas em fibrocimento nas escolas básicas de:	Em execução



ATIVIDADE

EXECUÇÃO

Oliveira do Castelo, Agostinho da Silva- Abação, Nossa Sra da Conceição-Fermentões, Santa Luzia - Azurém, Tulha Velha – Corvite, Pevidém e Cerca do Paço – Prazins Stª Eufémia	
Reperfilamento da Alameda Rosa Guimarães - Caldelas	Em execução
Execução de muro de contenção na Rua Comendador Alberto Pimenta Machado – Azurém	Em execução
Requalificação da EM 584 – Brito/Leitões	Em execução
Requalificação da Escola EB1/JI de Casais - Brito	Em execução
Desvio de águas pluviais da praça da Igualada para a bacia no Parque da Cidade - Costa	Em execução
Requalificação do Centro Cívico da Vila das Taipas	Em execução
Requalificação da Rua D. João I	Em execução
Reperfilamento da EM 582 (Rua Eng.ª Duarte Amaral)	Em execução
Reabilitação da Escola de Soutelo - Pinheiro	Em execução
Conservação corrente de pavimentos em calçada e lajeado de granito em locais de responsabilidade do Município - 2021	Em execução
Conservação corrente do pavimento das vias do concelho de Guimarães 2020	Em execução
Requalificação da EB1 de Vermis – Moreira de Cónegos	Em execução
Reperfilamento de um troço na EN 207-4	Em execução
Reperfilamento da Rua da Caldeiroa	Em execução
Refuncionalização do edifício da Torre de Alfândega	Em execução
Requalificação de Edifício Jordão e garagem avenida para Escola de Música e Artes Performativas e Visuais	Em execução
Execução de infraestruturas de segurança contra incêndios no 1º piso do lote 5 e R/C do lote 7 do Avepark- Barco	Concluída



UNIDADE ORGÂNICA

Departamento Obras Municipais – Divisão Gestão e Conservação

PERÍODO EM ANÁLISE

1/02/2021 a 31/03/2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Conservação e manutenção de pavimentos	120 Km
Pavimentação de arruamentos	2.410,56 m2
Limpeza e reparação de bermas, valetas e órgãos de drenagem das vias municipais	22,0 Km
Execução de trabalhos de reabilitação e conservação em caminhos e ruas.	Reparação de pavimentos em arruamentos de várias freguesias.
Conservação e manutenção de edifícios escolares.	Limpeza de telhados e Diversas reparações em edifícios do Município.



UNIDADE ORGÂNICA

Departamento de Obras Municipais - Divisão de Estudos e Projetos

PERÍODO EM ANÁLISE

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
- Projetos de especialidades para projeto da Biblioteca e auditório da EB 2/3 João de Meira - Projeto da USF de Moreira de Cónegos - Revisão do projeto da USF de Moreira de Cónegos - Medições e orçamentação para projeto do acesso pedonal entre parque industrial de Mide e apeadeiro de Lordelo - Projeto de requalificação do Túnel sob Av^a D Afonso Henriques - Projeto para antiga fábrica de Serzedelo - Ponte do Soeiro - Projeto elétrico e de instalações mecânicas de transporte de pessoas no edifício da CMG - Estrutura da ribeira de Couros (Tardoz do IBIS) - Levantamento topográfico de três terrenos relativos às pedreiras de Souto Santa Maria - Sondagens Geotécnicas para projeto de estabilização de talude na rua da Liberdade em Infantas - Projeto de reabilitação das casas do moinho velho - costeadado - Levantamento topográfico do parque industrial de Guardizela - Travessia pedonal sobre rio Selho na rua cidade de Guimarães em Aldão - Levantamento topográfico de terreno e envolvente da escola de Briteiros Santa Leocádia - Cemitério de Azurém - Projeto de reabilitação de Pontilhão sobre o Rio Ave – (Ponte) - Muro de contenção em Azurém (Monte dos Leitões)	



ATIVIDADE

EXECUÇÃO

Ampliação do edifício da Escola de Mascotelos

Ampliação do cemitério (novo) Azurém

- Projeto das oficinas gerais da Camara

- Acompanhamento arqueológico para obra da rua Padre António Caldas

- Projeto iluminação pública, telecomunicações e medição e orçamento nas freguesias de Gondar, Pinheiro e Serzedelo

- Projeto iluminação pública, telecomunicações e medição e orçamento do projeto de articulação da via ciclável do Reboto à Vila de Pevidem, requalificação da rua da Muda e Batoca Park

- Projeto para instalação de comportas na bacia de retenção do parque da Cidade

- Projeto de reperfilamento da rua Albano Martins Coelho Lima

- Vários Levantamentos topográficos

- Revisão do projeto da Casa do Costeado para escola Hotel IPCA

- reperfilamento da rua da Liberdade em Gondar

- Posto da GNR das Taipas

- Revisão do projeto da GNR das Taipas

- Reabilitação da EB 2/3 de S Torcato

- Revisão do projeto da escola EB 2/3 de S Torcato

- Estudo da rodovia de covas- resolução de problemas rodoviários junto da rotunda do McDonalds

- Estudo de trânsito para complemento do projeto resolução de problemas rodoviários junto da rotunda do McDonalds

- Canil/Gatil

- Revisão projeto CRO

- Posto de GNR de Lordelo

- Revisão do projeto do novo posto da GNR de Lordelo

- Estacionamento na rua General Humberto Delgado em Brito

- Projeto rotunda da confluência da EN310 com as ruas da Rabata e Cândido Ribeiro Capelo

- Estudo de trânsito para complemento do projeto da Rotunda em Brito, EN310





ATIVIDADE

EXECUÇÃO

- Projeto de reconversão da quinta do Costeado em Escola Hotel
- Via de acesso ao AvePark
- Reperfilamento da rua S. Vicente – Mascotelos
- Revisão de vários projetos externos (Juntas de Freguesia)
- Análise e informação de projetos da DDT- obras Particulares
- Plano de conservação e monitorização da muralha
- Especialidades para Campo de Jogos de Pinheiro
- Requalificação do espaço público associado ao parque industrial de Penselo/Selho S Lourenço
- Acesso à estação de Mide
- Reperfilamento da AV^a D João IV (aguarda ordem superior)
- Reparação escola do Motelo (estudo da cozinha e instalações sanitárias)
- Ampliação de Cemitério de Briteiros de S. Salvador
- Ligação da EN310 á rua general Humberto Delgado (rua do assento) – Brito
- Envolvente da escola de Donim
- Requalificação da rua nossa Senhora da Conceição
- Rua da Vitória em Mesão Frio
- Elaboração do cadastro de rede de drenagem de águas pluviais (cidade)
- Parque industrial da Gandra
- Envolvente da igreja de Azurém
- Ligação bairro Pimenta Machado
- Revisão do Projeto do Ringue de Longos
- Parque de estacionamento nas eiras
- Zonas 30 envolvente escola Martins Sarmento, e João de Meira
- Zonas 30 Centro Saúde Serzedelo
- Zonas 30 Escola S Roque
- Zonas 30 escola EB 2/3 de Pevidem
- Reperfilamento da rua Comandante João Paiva Brandão



UNIDADE ORGÂNICA

Departamento de desenvolvimento do território (DDT)

Divisões de gestão urbanística (DGU), planeamento urbanístico (DPU), habitação (DH) e centro histórico (DCH)

PERÍODO EM ANÁLISE

22 / 01 / 2020 a 31 / 03 / 21

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

A atividade do departamento centra-se na gestão e planeamento do território municipal. Dividindo-se em três grandes domínios: (DGU) a gestão urbanística enquanto mecanismo de controlo prévio e ocupação e transformação do território sucessivos; (DPU) o planeamento enquanto ato antecipatório e previsional da ocupação e transformação do território; (DCH) a gestão e o planeamento sintetizados num “naco territorial” de elevado valor urbano e patrimonial.

A conjugação destes três grandes domínios devem condensar e operacionalizar a estratégia urbana municipal e tender obrigatoriamente para um ambiente urbano cada vez mais ajustado aos parâmetros exigíveis a uma urbe de produção urbana, económica, cultural paisagística, social (entre outras) contemporânea e singular.

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE

EXECUÇÃO

Desenvolvimento dos trabalhos inerentes à segunda revisão do plano diretor municipal

- ↳ Continuação e conclusão dos trabalhos tendentes à primeira proposta global de revisão do Plano, nomeadamente reunião de trabalho e apresentação de análise preliminar da CCDRn sobre os elementos apresentados pela CMG.
- ↳ Avaliação e ponderação da análise preliminar feita pela CCDRn.
- ↳ Levantamento e cartografia dos compromissos urbanísticos (nomeadamente pedidos de informação prévia) que fundamentam algumas opções de solo urbano.
- ↳ desenvolvimento dos trabalhos prévios inerentes ao “parque industrial sustentável de Moreira de Cónegos” – apresentação e conclusão do trabalho inerente à definição e caracterização programáticas do parque.

Desenvolvimento de ações tendentes à concretização material de estudos respeitantes a áreas territoriais importantes de Guimarães.

- ↳ Arruamentos municipais

Acompanhamento analítico de operações urbanísticas de expressão e impacto maior na área urbana central

- ↳ Acompanhamento de processos / operações urbanísticas perspectivadas de grande expressão (urbanização do monte



ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Atividade regular e quotidiana (planeamento)	do cavaleiro, quarteirão “cães de pedra”, unidade de execução de Silveiras). ↳ Elaboração de informações técnicas no âmbito do controlo prévio de operações urbanísticas e outros pedidos de informação. ↳ Análise urbanística de pedidos de reconhecimento de interesse público para fins de enquadramento no PDM, acesso a fundos comunitários ou instrução de processos a apresentar a entidades externas ao Município; ↳ Elaboração de informações para a emissão de certidões (limites de freguesia, instrução de processos para apresentação a entidades externas, localização de farmácias, ...) e outras informações diversas; ↳ Acompanhamento de processos e investimentos passíveis de interesse e benefício para a economia e desenvolvimento do concelho (e reconhecimento formal dos mesmos).
Controlo prévio das operações urbanísticas inerentes ao território municipal, assegurando a denominada “gestão urbanística” do Município (obras particulares e operações de loteamento);	↳ Emissão de pareceres técnicos
Desenvolvimento do processo “urbanismo digital”	↳ Desmaterialização dos processos administrativos e revisão dos respetivos circuitos; ↳ Desenvolvimento e melhoria do funcionamento da plataforma de submissão de processos inerentes ao controlo prévio de operações urbanísticas: requerimentos, formulários, introdução de documentos, ... ↳ Estruturação de alterações à organização do serviço tendente à otimização de recursos e circuitos (nova numeração dos processos, seleção de elementos processuais a digitalizar, revisão de requerimentos e circuitos, ... ↳ Fixação de ações de melhoria como reforço da rede



ATIVIDADE	EXECUÇÃO
	infraestrutural, sistema de alertas para acompanhamento processual por parte do município, ...
Realização / participação em atos de vistoria, sejam eles inerentes a operações urbanísticas (verificação do cumprimento do projeto aprovado e cumprimento das condições de licenciamento), sejam elas aquelas denominadas “administrativas (verificação das condições de segurança, salubridade e de construção das edificações ...).	↳ vistorias e avaliações de imóveis para efeitos de fiscalidade patrimonial
Colaboração com outras unidades orgânicas na reflexão, debate e concertação de soluções a nível de estudos urbanísticos e regulamentos);	↳ Acompanhamento de processos / emissão de informações complementares
Emissão de certidões várias (avaliação geral de imóveis, operações de destaque, propriedade horizontal entre outros);	↳ Emissão de pareceres técnicos
Prestar informações sobre pequenas obras, reclamações e denúncias	
Atendimento técnico ao município	↳ Realização de reuniões, atendimento presencial, contato telefónico ou interação através de email
Produção de documentos e desenvolvimento de ações tendentes à concretização de macro trabalhos, tal como candidatura de Couros a património cultural da humanidade, programa Hereditas e programa sacromontes	↳ Emissão de pareceres técnicos, elaboração de documentos técnicos, vistas ao local, ... ↳ Restrições e condicionantes para aplicação na área classificada e sua zona especial de proteção; Plano de gestão da área classificada. ↳ Preparação da apresentação do resultado final do programa Hereditas

- Em função da circunstância específica associada ao COVID 19, o trabalho presencial foi conjugado com o denominado teletrabalho, videoconferência e outros mecanismos de interação

CÂMARA MUNICIPAL DE GUIMARÃES

LG. CÓNEGO JOSÉ
MARIA GOMES
4804-534 GUIMARÃES
NIPC: 505 948 605

T. (+351) 253 421 200
T. (+351) 253 515 134

GERAL@CM-GUIMARAES.PT
WWW.GUIMARAES.PT



**MUNICÍPIO DE
GUIMARÃES**



património mundial
world heritage

UNIDADE ORGÂNICA	Departamento Serviços Urbanos e Ambiente – Divisão de Espaços Verdes
PERÍODO EM ANÁLISE	fevereiro e março de 2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

A Divisão de Espaços Verdes (DEV) tem um conjunto de atividades que, contribuem para melhorar o bem-estar dos Municípes do concelho de Guimarães, bem como de quem visita a cidade. Em simultâneo, contribui ativamente para aumentar biodiversidade, diminuir pegada ecológica, melhorar as condições de conforto do espaço urbano. Atua de uma forma eficiente e eficaz na sua floresta, porque entende que é um setor chave para a descarbonização dos territórios.

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Gestão de Espaços Verdes	
Intervenção/Melhoramento E.B. 1 e E.B. 2.3 do Concelho	Em curso
Realização do Parque de Lazer de S. Faustino	Em curso
Rota da Biodiversidade Parque da Costa/Penha	Em curso
Árvores	
Plantação de Árvores	600
Poda de Árvores	250
Abate de Árvores	25
Horto Municipal	
Plantas fornecidas aos espaços verdes do concelho (arbustos e flores)	5000
Tratamento de pragas e doenças	3000m ²
Floresta	
Fiscalização de processos no âmbito do Sistema Nacional de Prevenção e Proteção da Florestal contra Incêndios;	33

21.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Identificação de proprietários de terrenos para gestão de combustível	15
Notificação de proprietários de terrenos para gestão de combustível	99
Processos arquivados no âmbito da gestão de combustível	25

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Horta Pedagógica	
Acompanhamento técnico dos dois talhões do Município, de produtos hortícolas cujo produto é destinado ao Banco Alimentar e Cantinas Sociais	Plano de acompanhamento técnico em execução
Acompanhamento técnico dos 550 talhões dos utilizadores da Horta Pedagógica	Plano de acompanhamento técnico em execução
Entrega dos produtos produzidos pelo Município ao abrigo do projeto – Atividades Socialmente Úteis (ASU)	Executado 100 Alhos Franceses
Acompanhamento da plantação e sementeira das culturas primavera/ verão	Executado
Registo de Inscrições na Base de Dados da Horta Pedagógica	8
Atendimento a utilizadores da Horta Pedagógica	2
Supervisão do funcionamento e cumprimento das normas estabelecidas no Regulamento Geral	Supervisão em execução
Talhões desmazelados	Em execução
Desistências	2
Emissão de Guias para pagamento da Taxa Anual	Executado
Verificação dos pagamentos efetuados referentes à Taxa Anual de Utilização da Horta Pedagógica	Executado
Talhões retirados por falta de pagamento e respostas às várias tentativas de contacto dos serviços	Executado 7 Talhões
Planeamento e execução dos processos para entrega de canteiros a utentes inscritos	Executado
Entrega de talhões a candidatos em lista de espera	24 Talhões entregues
Solicitação de rondas à Polícia Municipal de modo a diminuir os riscos de vandalismo	Executado
Pedido de esvaziamento das fossas sépticas da Horta Pedagógica (VIMÁGUA)	Executado
Planeamento e execução da limpeza dos talhões que se encontram vagos	Executado

11.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Fontes Ornamentais/controlo de <i>Legionella</i>	
Planeamento e acompanhamento de pequenas intervenções nas Fontes Ornamentais	Executado
Acompanhamento semanal da monitorização das medições de Ph e Cloro nas Fontes Ornamentais	Executado - 15 Fontes
Planificação das análises de controlo à <i>Legionella</i>	Executado
Análises de controlo a <i>Legionella</i>	Em análise
Supervisão do plano de limpeza e higienização	Executado
Implementação e manutenção da Certificação dos Espaços Verdes	
Implementação e acompanhamento do processo de atualização da certificação ambiental (Horta Pedagógica, Parque de Lazer da Cidade, Parque de Lazer da Cidade Desportiva, Monte Latito, Alameda S. Dâmaso, Toural e República do Brasil)	Plano de acompanhamento em execução
Implementação e acompanhamento do processo de certificação ambiental ampliação do âmbito nos espaços (áreas circundantes aos espaços verdes do Monte Latito, Alameda S. Dâmaso, Toural e República do Brasil)	Plano de acompanhamento em execução
Coordenação do Projeto da Incubadora de Base Rural de Guimarães	
Esclarecimento de diversos pedidos de informação	Executado
Banco de Terras de Guimarães	
Visitas de Avaliação dos prédios inscritos no Banco de Terras de Guimarães	Executado
Elaboração dos Relatórios de Avaliação dos Terrenos Inscritos no Banco de Terras de Guimarães	Executado
Atendimento para esclarecimento de dúvidas aos proprietários dos prédios inscritos no Banco de Terras de Guimarães	Executado
Organização e Registo de Candidaturas	Executado
Elaboração de Contratos de Arrendamento com os proprietários	Em execução
Preparação da documentação necessária para publicação de novo Aviso	Executado
Publicação do Aviso de Abertura do Banco de Terras de Guimarães, incluindo os Terrenos da Penha	Executado
Elaboração de cartaz para divulgação do Banco de Terras	Executado
Divulgação do período de candidaturas e do respetivo cartaz	Executado

4.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Contacto com os proprietários dos terrenos da Penha	Em execução
Programa de Incubação	
Elaboração do Plano de Negócios III	
Acompanhamento dos Planos de Negócio	Executado
Sessões de Capacitação no âmbito da Elaboração dos Planos de Negócios	Executadas
Networking e Cooperação	
Preparação do Aviso de Abertura Networking e Cooperação II	Em execução
Rota da Biodiversidade da Penha	
Acompanhamento do pedido de aquisição das placas direcionais do percurso	Executado
Colocação da Placas direcionais	Executado
Rota da Biodiversidade do Monte Latito	
Acompanhamento do pedido de aquisição das placas identificação necessárias	Executado
Colocação das placas de identificação	Executado
Preparação dos canteiros de aromáticas	Executado
Orçamento Participativo Geral	
Projeto Participativo NaturRonfe	
Avaliação das necessidades do projeto, visita ao local	Executado
Relatório da visita para avaliação superior	Executado
Orçamento Participativo Escolas	
Escola Martins Sarmento	
Análise dos Projetos/ Elaboração do Caderno de Encargos: Nascer dos Sabores Escolimpa Do olfato para o Gosto	Executado
Parque São Faustino	
Execução do Caderno de Encargos	Executado
Avaliação de Propostas	Executado

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
CRO – Centro de Recolha Oficial	
Adoção Canídeos	53
Entrega Canídeos	29
Recolha Canídeos	51
Reclamação pelo Tutor- Canídeos	8
Eutanásia Particular- Canídeos	7
Esterilização Canídeos	64
Adoção Felídeos	23
Entrega Felídeos	13
Recolha Felídeos	2
Reclamação pelo Tutor- Felídeos	0
Eutanásia Particular- Felídeos	2
Esterilização Felídeos	116
Reiki 4 patas / SPAG (voluntariado)	0
Receitas Arrecadadas	2.014,11€

14.



UNIDADE ORGÂNICA

Departamento Serviços Urbanos e Ambiente – Divisão Mobilidade e Transportes

PERÍODO EM ANÁLISE

Fevereiro a março de 2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

- Pronúncia sobre tramo de ciclovía confinante com a Quinta do Costeado
- Emissão de parecer sobre a criação de estacionamento de apoio à requalificação do Centro Cívico da Vila das Taipas e da Alameda Rosas Guimarães
- Análise de projeto de requalificação da Rua da Muda, freguesia de Selho (São Cristóvão)
- Apreciação do estudo associado ao reperfilamento da Rua Monte da Ínsua, freguesia de Ponte
- Elaboração de propostas para o Plano Municipal da Juventude, no âmbito da Mobilidade
- Cooperação em termos de sinalização e ordenamento de trânsito de intervenções levadas a efeito por outros sectores ou entidades, nomeadamente de obras e festividades do concelho
- Colocação de elementos balizadores, por forma a incrementar a segurança rodoviária, designadamente na salvaguarda dos percursos pedonais acessíveis
- Resolução de ocorrências no âmbito da plataforma *MyHomeCity*
- Análise e informação de processos relativos ao licenciamento de loteamentos, ocupações de via pública inerentes à circulação viária, táxis, provas desportivas, entre outras
- Tramitação de processos de veículos com presunção de abandono
- Encaminhamento de veículos municipais e outros veículos abandonados para desmantelamento qualificado
- Manutenção da certificação dos serviços administrativos da Divisão de Mobilidade e Transportes e da Estação Central de Camionagem, bem como das Oficinas Auto do Município, na sua componente ambiental, em conformidade com a Norma NP EN ISO 14001 e Norma NP ISO 9001



2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE

EXECUÇÃO

MOBILIDADE – MODOS SUAVES

Elaboração de propostas para a melhoria de acessibilidades, designadamente nos modos suaves, pedonal e ciclável

Instalação de suportes de bicicletas no Concelho

Regulamento municipal para Sistemas de Partilha de Velocípedes ou Veículos Equiparados no concelho de Guimarães

- Determinação de tramo da Rua das Casas Novas, União de Freguesia de Candoso Santiago e Mascotelos, como “Zona de Coexistência”

Continua

Abertura do procedimento e participação procedimental para a sua aprovação

MOBILIDADE ELÉTRICA

Determinação de mecanismo para a utilização privativa do domínio público para a instalação de postos de carregamento de veículos elétricos instalados no âmbito da rede piloto para a Mobilidade Elétrica – MOBI.E, ou a concessionar pelo Município, no âmbito da transição para a fase de mercado

Candidatura, no âmbito do Aviso do Fundo Ambiental para a 3ª fase do Programa de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública – Financiamento da aquisição de 60 veículos elétricos, visando a introdução de dois novos veículos 100% elétricos, no parque de veículo e máquinas do Município

Instalação de *hub* de carregamento de veículos elétricos na Rua Teixeira Pascoais, freguesia de Azurém

Em curso a elaboração de peças para procedimento concursal público para a concessão de utilização privativa do domínio público para a instalação de postos de carregamento de veículos elétricos no concelho

De acordo com o Relatório de Avaliação Final, do Aviso 2019, “Mitigação das Alterações Climáticas” 3ª Fase do Programa de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública, a candidatura foi agora aprovada

- Assinatura do “Protocolo de Parceria à Instalação e Exploração de um Hub de Carregamento de Veículos Elétricos”, entre a Mobi.E e o Município de Guimarães
- Aprovação, em reunião de Câmara, da futura atribuição de licença de utilização privativa do domínio público do *hub* ao operador de pontos de carregamento a quem Mobi.E atribua a sua concessão, por concurso público, pelo prazo de 10 anos

MOBILIDADE – TRANSPORTES PÚBLICOS

Continuidade das ações inerentes à assunção do Município de Guimarães como Autoridade de Transportes, nos termos do Regime Jurídico do Serviço Público de Transportes de Passageiros

Report efetuado ao organismo gestor AMT – Autoridade da Mobilidade e dos Transportes para efeitos de fiscalização e acompanhamento

Determinação de atos impositivos junto dos operadores de transportes públicos, por forma a assegurar o serviço público de transporte de passageiros mínimo e ou essencial, decorrente da

Continua.

Continua.

Continua;
 ARRIVA PORTUGAL



ATIVIDADE	EXECUÇÃO
situação de pandemia vigente	RODOVIÁRIA ENTRE DOURO E MINHO TRANSDEV NORTE
Serviço Público de Transporte de Passageiros Rodoviário de Passageiros – Transportes Urbanos de Guimarães	Assunção do défice operacional dos TRANSURBANOS DE GUIMARÃES, imposto pela pandemia COVID-19, inerente ao restabelecimento da oferta integral do serviço de transportes urbanos de Guimarães (TUG), para o período de 1 de outubro de 2020 a 1 de março de 2021, foi elaborado procedimento
Contratualização do Serviço Público de Transporte de Passageiros Rodoviário de Passageiros no Concelho – Concurso Público nº 4/20 – Concessão de serviço público de transporte de passageiros	Celebração de contrato com a empresa GUIMABUS – EMPRESA TRANSPORTES DE GUIMARÃES, UNIPessoal, LDA, no dia 2 de fevereiro de 2021 e ulterior envio ao Tribunal de Contas, a 11 de fevereiro de 2021, para efeitos de fiscalização prévia nos termos da Lei de Organização e Processo do Tribunal de Contas; Procedimento entretanto objeto de pedido de esclarecimentos por parte do Tribunal de Contas.
Contratualização do Transporte de Passageiros Flexível no Concelho	Desenvolvimento das componentes técnicas e jurídicas para a contratualização do TPF, através de operador interno – empresa municipal Vitrus Ambiente
Manutenção do Serviço Público de Transporte de Passageiros Rodoviário regular urbano	Contratualização de prestação de serviços que permita a manutenção do atual serviço dos transportes urbanos de Guimarães, até ao início de exploração da futura concessão, de âmbito municipal
PART 2020 – Programa de Apoio à Redução Tarifária nos Transportes Públicos – Decreto-Lei n.º 1-A/2020, de 3 de janeiro	Concluído em 31 de dezembro, o PART 2020 deu continuidade às ações implementadas em 2019. Investimento no valor de € 193.235,66. Por forma a esgotar a verba disponível foi elaborada proposta no sentido de se financiar parte dos valores assumidos nos atos impositivos junto dos operadores de transportes públicos. Acrescentou uma redução generalizada de 50% do valor dos passes mensais não bonificados, aplicável ao território da Comunidade Intermunicipal do Ave O valor a alocar pela CIM do Ave a esta medida é de € 765.658,98, a qual assiste ao Município de Guimarães uma comparticipação de € 27.948,86)
PART 2021 – Programa de Apoio à Redução Tarifária nos Transportes Públicos – Despacho n.º 1824-A/2021, de 17 de fevereiro	- Aprovada proposta visando a manutenção das medidas implementadas no PART 2020, em reunião do executivo em 25 de janeiro. - Submetida proposta a deliberação do executivo municipal, em sua reunião de 22 de março, visando a



ATIVIDADE

EXECUÇÃO

PROTransP – Programa de Apoio à Densificação e Reforço da Oferta de Transporte Público – Despacho n.º 3387-A/2021, de 29 de março

Distribuição das verbas remanescentes do Fundo Ambiental 2019 e 2020 – PART, PROTransp e Despacho nº 8459/2020

Execução das duas candidaturas aprovadas no âmbito do Quadrilátero Urbano, designadamente "Bilhética Integrada do

aprovação de medidas complementares, em função da verba atribuída pelo Fundo Ambiental para 2021, consignando:

- . Dotação Total de € 609 588,37, sendo que € 507 990,31, corresponde à verba a receber pelo Fundo Ambiental e € 101 598,06 à comparticipação mínima obrigatório de 20% do Município de Guimarães;
- . Acresce a medida implementada pela CIM do Ave, relativa à redução generalizada de 50% do valor dos passes mensais não bonificados, aplicável ao território da Comunidade Intermunicipal do Ave, consignado uma verba cativa de € 900.000,00 para a CIM do Ave a implementar, assistindo ao Município de Guimarães uma comparticipação de € 65 565,80.

No âmbito do programa a dotação atribuída ao Município de Guimarães, enquanto Autoridade de Transportes, foi de € 146.615,71, em 2020, verba que foi alocada à assunção do serviço público de transporte de passageiros mínimo e ou essencial.

Aguarda-se a distribuição do valor a atribuir em 2021 pela CIM do Ave ao Município de Guimarães, estimando-se, no entanto, uma verba idêntica a 2020.

Considerando que alguns Municípios apresentaram déficits na execução do PART 2019 e 2020, do PROTransp de 2020 e Despacho nº 8459/2020, a CIM do Ave aprovou, em 1 de março, uma proposta de distribuição das verbas remanescentes de 2019 e 2020 pelas AT's de Guimarães e Vila Nova de Famalicão, cuja taxa de execução foi acima de 100%. Esta proposta foi para ratificação pelo Conselho Intermunicipal, consignando para Guimarães uma verba adicional de € 307.628,15, discriminada da seguinte forma:

- . PART 2019: + € 227 971,24
- . PART 2020: + € 28 913,82
- . PROTransp: + € 341,79
- . Despacho nº 8459/2020: + € 50 401,30

Esta verba destinou-se a financiar parte dos valores assumidos nos atos impositivos junto dos operadores de transportes públicos relativos a 2020.

Em curso.



ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Território do Quadrilátero Urbano" e "Sistema de Informação em Tempo Real no Território do Quadrilátero Urbano", que integram o sistema de informação em tempo real nos Transportes Públicos na Cidade Vimaranesense e na gestão do estacionamento à superfície Elaboração de procedimento – Ajuste Direto n.º21/21, visando a aquisição de serviços da empresa TRENMO ENGENHARIA, S.A, para a elaboração de estudo de sistema de transporte público em via dedicada Elaboração de procedimento visando a aquisição de serviços da empresa TRENMO ENGENHARIA, S.A, para monitorização das prestações de serviços dos TRANSURBANOS DE GUIMARÃES	Em fase de adjudicação. Em fase de adjudicação.
TRÂNSITO Alterações de trânsito TRÂNSITO – SINAIS LUMINOSOS Consulta Prévia n.º 19/20 – Aquisição de bens – Fornecimento e instalação de sinalização luminosa, para a instalação de sinalização luminosa em nove locais do concelho, visando a proteção dos mais vulneráveis, designadamente dos peões Manutenção dos equipamentos instalados TRÂNSITO – SINAIS VERTICAIS Lançamento de procedimento para a aquisição de sinais de trânsito, em conformidade com a atualização do Regulamento de Sinalização de Trânsito (Decreto Regulamentar 6/2019, de 22 de outubro) Colocação e reparação de sinais no Concelho Colocação e manutenção de sinalização direcional Colocação de espelhos parabólicos TRÂNSITO – MARCAS RODOVIÁRIAS Execução de marcas rodoviárias nas vias sob responsabilidade do Município – Consulta Prévia n.º 15/20 Execução de marcas rodoviárias associadas a locais de atravessamento de peões, no âmbito da mobilidade ativa – Consulta Prévia n.º 43/20 TRÂNSITO – GUARDAS DE SEGURANÇA Procedimento para a Reparação de guardas de segurança na EN207-4, freguesias de S. Torcato, Gonça e Arosa	Colocação de diversa sinalização visando a determinação de posturas de trânsito nas diferentes freguesias. Conclusão dos trabalhos de instalação de sinalização luminosa nas freguesias de Azurém, Mesão Frio, Moreira de Cónegos, Prazins (Santa Eufémia), São Torcato, Selho (São Lourenço), Serzedelo e União de Freguesia de Briteiros Santo Estevão e Donim, neste caso em dois locais. Contínua. Aquisição de sinalização vertical para o ano de 2021. Contínua. Contínua. Contínua. Procedimento em curso; Investimento no valor de € 60.425,50 + IVA. Procedimento em curso; Investimento no valor de € 9.999,00 + IVA. Procedimento concluído; Investimento no valor de € 2.952,00 + IVA.
ESTACIONAMENTO	

**ATIVIDADE**

Monitorização do funcionamento do Parque de Estacionamento de Camões (429 lugares)

Alteração do contrato de gestão do estacionamento com a empresa municipal Vitrus Ambiente, visando a incorporação do Parque de Estacionamento de Camões e criação de novas Zonas de estacionamento de duração limitada, já objeto de aprovação

TOPONIMIA

Aditamento à toponímia

Colocação das placas de toponímia em diversas freguesias

Informação de processos relativos à atribuição de números de porta e certidões toponímicas

PARQUE DE VEÍCULOS E MÁQUINAS

Procedimento concursal – Concurso Público, para aquisição de automóveis, visando a renovação do parque de veículos e máquinas do Município, reduzindo a utilização de combustíveis fósseis

EXECUÇÃO

Avaliação do impacto da manutenção da gratuitidade do estacionamento durante o estado de emergência e subsequente situação de calamidade;

Aprovada a alteração da isenção de pagamento das taxas e do limite de assinaturas mensais, associadas a residentes e a comércio/serviços

Continuidade da habilitação de assinaturas mensais, por forma a dar cumprimento ao regulamento municipal

Adjudicação de Contrato *In House* para a prestação de serviços associada ao funcionamento do Parque de Estacionamento de Camões no período de 1 de abril a 31 de dezembro de 2021

Processo em curso, atualmente dependente da finalização do estudo económico-financeiro, cuja conclusão só deverá ocorrer com a normalização das condições de utilização, atualmente afetada pela realidade pandémica.

Contínua; Aprovado aditamento à toponímia da freguesia de São Torcato

Contínua.

Contínua.

Concluída Consulta Prévia 15/20, com o fornecimento de três automóveis ligeiros de passageiros, 100% eletricos.



UNIDADE ORGÂNICA

Departamento Serviços Urbanos e Ambiente – Divisão Mobilidade e Transportes

PERÍODO EM ANÁLISE

Fevereiro a março de 2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

- Pronúncia sobre tramo de ciclovía confinante com a Quinta do Costeado
- Emissão de parecer sobre a criação de estacionamento de apoio à requalificação do Centro Cívico da Vila das Taipas e da Alameda Rosas Guimarães
- Análise de projeto de requalificação da Rua da Muda, freguesia de Selho (São Cristóvão)
- Apreciação do estudo associado ao reperfilamento da Rua Monte da Ínsua, freguesia de Ponte
- Elaboração de propostas para o Plano Municipal da Juventude, no âmbito da Mobilidade
- Cooperação em termos de sinalização e ordenamento de trânsito de intervenções levadas a efeito por outros sectores ou entidades, nomeadamente de obras e festividades do concelho
- Colocação de elementos balizadores, por forma a incrementar a segurança rodoviária, designadamente na salvaguarda dos percursos pedonais acessíveis
- Resolução de ocorrências no âmbito da plataforma *MyHomeCity*
- Análise e informação de processos relativos ao licenciamento de loteamentos, ocupações de via pública inerentes à circulação viária, táxis, provas desportivas, entre outras
- Tramitação de processos de veículos com presunção de abandono
- Encaminhamento de veículos municipais e outros veículos abandonados para desmantelamento qualificado
- Manutenção da certificação dos serviços administrativos da Divisão de Mobilidade e Transportes e da Estação Central de Camionagem, bem como das Oficinas Auto do Município, na sua componente ambiental, em conformidade com a Norma NP EN ISO 14001 e Norma NP ISO 9001



2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE

EXECUÇÃO

MOBILIDADE – MODOS SUAVES

Elaboração de propostas para a melhoria de acessibilidades, designadamente nos modos suaves, pedonal e ciclável

Instalação de suportes de bicicletas no Concelho

Regulamento municipal para Sistemas de Partilha de Velocípedes ou Veículos Equiparados no concelho de Guimarães

- Determinação de tramo da Rua das Casas Novas, União de Freguesia de Candoso Santiago e Mascotelos, como “Zona de Coexistência”

Continúa

Abertura do procedimento e participação procedimental para a sua aprovação

MOBILIDADE ELETRICA

Determinação de mecanismo para a utilização privativa do domínio público para a instalação de postos de carregamento de veículos elétricos instalados no âmbito da rede piloto para a Mobilidade Elétrica – MOBI.E, ou a concessionar pelo Município, no âmbito da transição para a fase de mercado

Candidatura, no âmbito do Aviso do Fundo Ambiental para a 3ª fase do Programa de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública – Financiamento da aquisição de 60 veículos elétricos, visando a introdução de dois novos veículos 100% elétricos, no parque de veículo e máquinas do Município

Instalação de *hub* de carregamento de veículos elétricos na Rua Teixeira Pascoais, freguesia de Azurém

Em curso a elaboração de peças para procedimento concursal público para a concessão de utilização privativa do domínio público para a instalação de postos de carregamento de veículos elétricos no concelho

De acordo com o Relatório de Avaliação Final, do Aviso 2019, “Mitigação das Alterações Climáticas” 3ª Fase do Programa de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública, a candidatura foi agora aprovada

- Assinatura do “Protocolo de Parceria à Instalação e Exploração de um Hub de Carregamento de Veículos Elétricos”, entre a Mobi.E e o Município de Guimarães
- Aprovação, em reunião de Câmara, da futura atribuição de licença de utilização privativa do domínio público do *hub* ao operador de pontos de carregamento a quem Mobi.E atribua a sua concessão, por concurso público, pelo prazo de 10 anos

MOBILIDADE – TRANSPORTES PÚBLICOS

Continuidade das ações inerentes à assunção do Município de Guimarães como Autoridade de Transportes, nos termos do Regime Jurídico do Serviço Público de Transportes de Passageiros

Report efetuado ao organismo gestor AMT – Autoridade da Mobilidade e dos Transportes para efeitos de fiscalização e acompanhamento

Determinação de atos impositivos junto dos operadores de transportes públicos, por forma a assegurar o serviço público de transporte de passageiros mínimo e ou essencial, decorrente da

Continúa.

Continúa.

Continúa;
ARRIVA PORTUGAL



ATIVIDADE	EXECUÇÃO
situação de pandemia vigente	RODOVIÁRIA ENTRE DOURO E MINHO TRANSDEV NORTE
Serviço Público de Transporte de Passageiros Rodoviário de Passageiros – Transportes Urbanos de Guimarães	Assunção do défice operacional dos TRANSURBANOS DE GUIMARÃES, imposto pela pandemia COVID-19, inerente ao restabelecimento da oferta integral do serviço de transportes urbanos de Guimarães (TUG), para o período de 1 de outubro de 2020 a 1 de março de 2021, foi elaborado procedimento
Contratualização do Serviço Público de Transporte de Passageiros Rodoviário de Passageiros no Concelho – Concurso Público nº 4/20 – Concessão de serviço público de transporte de passageiros	Celebração de contrato com a empresa GUIMABUS – EMPRESA TRANSPORTES DE GUIMARÃES, UNIPessoal, LDA, no dia 2 de fevereiro de 2021 e ulterior envio ao Tribunal de Contas, a 11 de fevereiro de 2021, para efeitos de fiscalização prévia nos termos da Lei de Organização e Processo do Tribunal de Contas; Procedimento entretanto objeto de pedido de esclarecimentos por parte do Tribunal de Contas.
Contratualização do Transporte de Passageiros Flexível no Concelho	Desenvolvimento das componentes técnicas e jurídicas para a contratualização do TPF, através de operador interno – empresa municipal Vitrus Ambiente
Manutenção do Serviço Público de Transporte de Passageiros Rodoviário regular urbano	Contratualização de prestação de serviços que permita a manutenção do atual serviço dos transportes urbanos de Guimarães, até ao início de exploração da futura concessão, de âmbito municipal
PART 2020 – Programa de Apoio à Redução Tarifária nos Transportes Públicos – Decreto-Lei n.º 1-A/2020, de 3 de janeiro	Concluído em 31 de dezembro, o PART 2020 deu continuidade às ações implementadas em 2019. Investimento no valor de € 193.235,66. Por forma a esgotar a verba disponível foi elaborada proposta no sentido de se financiar parte dos valores assumidos nos atos impositivos junto dos operadores de transportes públicos. Acrescentou uma redução generalizada de 50% do valor dos passes mensais não bonificados, aplicável ao território da Comunidade Intermunicipal do Ave O valor a alocar pela CIM do Ave a esta medida é de € 765.658,98, a qual assiste ao Município de Guimarães uma comparticipação de € 27.948,86)
PART 2021 – Programa de Apoio à Redução Tarifária nos Transportes Públicos – Despacho n.º 1824-A/2021, de 17 de fevereiro	- Aprovada proposta visando a manutenção das medidas implementadas no PART 2020, em reunião do executivo em 25 de janeiro. - Submetida proposta a deliberação do executivo municipal, em sua reunião de 22 de março, visando a



ATIVIDADE

EXECUÇÃO

PROTransP – Programa de Apoio à Densificação e Reforço da Oferta de Transporte Público – Despacho n.º 3387-A/2021, de 29 de março

Distribuição das verbas remanescentes do Fundo Ambiental 2019 e 2020 – PART, PROTransp e Despacho nº 8459/2020

Execução das duas candidaturas aprovadas no âmbito do Quadrilátero Urbano, designadamente "Bilhética Integrada do

aprovação de medidas complementares, em função da verba atribuída pelo Fundo Ambiental para 2021, consignando:

. Dotação Total de € 609 588,37, sendo que € 507 990,31, corresponde à verba a receber pelo Fundo Ambiental e € 101 598,06 à comparticipação mínima obrigatório de 20% do Município de Guimarães;

. Acresce a medida implementada pela CIM do Ave, relativa à redução generalizada de 50% do valor dos passes mensais não bonificados, aplicável ao território da Comunidade Intermunicipal do Ave, consignado uma verba cativa de € 900.000,00 para a CIM do Ave a implementar, assistindo ao Município de Guimarães uma comparticipação de € 65 565,80.

No âmbito do programa a dotação atribuída ao Município de Guimarães, enquanto Autoridade de Transportes, foi de € 146.615,71, em 2020, verba que foi alocada à assunção do serviço público de transporte de passageiros mínimo e ou essencial.

Aguarda-se a distribuição do valor a atribuir em 2021 pela CIM do Ave ao Município de Guimarães, estimando-se, no entanto, uma verba idêntica a 2020.

Considerando que alguns Municípios apresentaram déficits na execução do PART 2019 e 2020, do PROTransp de 2020 e Despacho nº 8459/2020, a CIM do Ave aprovou, em 1 de março, uma proposta de distribuição das verbas remanescentes de 2019 e 2020 pelas AT's de Guimarães e Vila Nova de Famalicão, cuja taxa de execução foi acima de 100%. Esta proposta foi para ratificação pelo Conselho Intermunicipal, consignando para Guimarães uma verba adicional de € 307.628,15, discriminada da seguinte forma:

. PART 2019: + € 227 971,24

. PART 2020: + € 28 913,82

. PROTransp: + € 341,79

. Despacho nº 8459/2020: + € 50 401,30

Esta verba destinou-se a financiar parte dos valores assumidos nos atos impositivos junto dos operadores de transportes públicos relativos a 2020.

Em curso.

**ATIVIDADE****EXECUÇÃO**

Território do Quadrilátero Urbano" e "Sistema de Informação em Tempo Real no Território do Quadrilátero Urbano", que integram o sistema de informação em tempo real nos Transportes Públicos na Cidade Vimaranesense e na gestão do estacionamento à superfície

Elaboração de procedimento – Ajuste Direto n.º21/21, visando a aquisição de serviços da empresa TRENMO ENGENHARIA, S.A, para a elaboração de estudo de sistema de transporte público em via dedicada

Elaboração de procedimento visando a aquisição de serviços da empresa TRENMO ENGENHARIA, S.A, para monitorização das prestações de serviços dos TRANSURBANOS DE GUIMARÃES

TRÂNSITO

Alterações de trânsito

TRÂNSITO – SINAIS LUMINOSOS

Consulta Prévia n.º 19/20 – Aquisição de bens – Fornecimento e instalação de sinalização luminosa, para a instalação de sinalização luminosa em nove locais do concelho, visando a proteção dos mais vulneráveis, designadamente dos peões

Manutenção dos equipamentos instalados

TRÂNSITO – SINAIS VERTICAIS

Lançamento de procedimento para a aquisição de sinais de trânsito, em conformidade com a atualização do Regulamento de Sinalização de Trânsito (Decreto Regulamentar 6/2019, de 22 de outubro)

Colocação e reparação de sinais no Concelho

Colocação e manutenção de sinalização direcional

Colocação de espelhos parabólicos

TRÂNSITO – MARCAS RODOVIÁRIAS

Execução de marcas rodoviárias nas vias sob responsabilidade do Município – Consulta Prévia n.º 15/20

Execução de marcas rodoviárias associadas a locais de atravessamento de peões, no âmbito da mobilidade ativa – Consulta Prévia n.º 43/20

TRÂNSITO – GUARDAS DE SEGURANÇA

Procedimento para a Reparação de guardas de segurança na EN207-4, freguesias de S. Torcato, Gonça e Arosa

ESTACIONAMENTO

Em fase de adjudicação.

Em fase de adjudicação.

Colocação de diversa sinalização visando a determinação de posturas de trânsito nas diferentes freguesias.

Conclusão dos trabalhos de instalação de sinalização luminosa nas freguesias de Azurém, Mesão Frio, Moreira de Cónegos, Prazins (Santa Eufémia), São Torcato, Selho (São Lourenço), Serzedelo e União de Freguesia de Briteiros Santo Estevão e Donim, neste caso em dois locais.

Contínua.

Aquisição de sinalização vertical para o ano de 2021.

Contínua.

Contínua.

Contínua.

Procedimento em curso;

Investimento no valor de € 60.425,50 + IVA.

Procedimento em curso;

Investimento no valor de € 9.999,00 + IVA.

Procedimento concluído;

Investimento no valor de € 2.952,00 + IVA.



ATIVIDADE

Monitorização do funcionamento do Parque de Estacionamento de Camões (429 lugares)

Alteração do contrato de gestão do estacionamento com a empresa municipal Vitrus Ambiente, visando a incorporação do Parque de Estacionamento de Camões e criação de novas Zonas de estacionamento de duração limitada, já objeto de aprovação

TOPONIMIA

Aditamento à toponímia

Colocação das placas de toponímia em diversas freguesias

Informação de processos relativos à atribuição de números de porta e certidões toponímicas

PARQUE DE VEÍCULOS E MÁQUINAS

Procedimento concursal – Concurso Público, para aquisição de automóveis, visando a renovação do parque de veículos e máquinas do Município, reduzindo a utilização de combustíveis fósseis

EXECUÇÃO

Avaliação do impacto da manutenção da gratuidade do estacionamento durante o estado de emergência e subsequente situação de calamidade;

Aprovada a alteração da isenção de pagamento das taxas e do limite de assinaturas mensais, associadas a residentes e a comércio/serviços

Continuidade da habilitação de assinaturas mensais, por forma a dar cumprimento ao regulamento municipal

Adjudicação de Contrato *In House* para a prestação de serviços associada ao funcionamento do Parque de Estacionamento de Camões no período de 1 de abril a 31 de dezembro de 2021

Processo em curso, atualmente dependente da finalização do estudo económico-financeiro, cuja conclusão só deverá ocorrer com a normalização das condições de utilização, atualmente afetada pela realidade pandémica.

Contínua; Aprovado aditamento à toponímia da freguesia de São Torcato

Contínua.

Contínua.

Concluída Consulta Prévia 15/20, com o fornecimento de três automóveis ligeiros de passageiros, 100% eletricos.

UNIDADE ORGÂNICA	Departamento de Polícia Municipal – Divisão de Fiscalização – Vistorias Administrativas
PERÍODO EM ANÁLISE	01/02/2021 a 31/03/2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

A Divisão de Fiscalização – Vistorias Administrativas tem por missão instruir e acompanhar a tramitação dos processos tendentes à determinação da realização de obras necessárias à correção de más condições de segurança ou salubridade, bem como realizar vistorias administrativas ao abrigo do disposto nos arts. 89º e 90º do DL n.º 555/99, de 16/12 (com diversas alterações)

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
PROCESSOS DE VISTORIAS ADMINISTRATIVAS	Abertos – 9 Arquivados - 13 Em curso – 805
REGISTOS DE ENTRADA DE EXPEDIENTE/OFÍCIOS	Novas queixas - 84 P/a processos em curso – 46 Arquivados - 2 Ofícios expedidos – 172
VISITAS TÉCNICAS	Avaliação preliminar – 9 Verificação de obras – 17
VISTORIAS	Realizadas - 24 C/ necessidade de Eng.º – 4 Suspensas - 0
DESPACHOS ELABORADOS	P/a efetuar obras – 12 C/ recomendação de obras – 1



UNIDADE ORGÂNICA

Departamento de Polícia Municipal – Divisão de Fiscalização

PERÍODO EM ANÁLISE

01/02/2021 a 31/03/2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

A Divisão de fiscalização tem por missão fiscalizar o cumprimento das normas legais e regulamentares da competência do Município bem como de deliberações e decisões dos órgãos municipais e dar sequência aos respetivos procedimentos tendentes à reposição da legalidade.

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
PROCESSOS DE FISCALIZAÇÃO	Instaurados - 31 Com embargo - 9 Arquivados - 58 Em curso – 10.086
REGISTOS DE ENTRADA DE EXPEDIENTE/OFÍCIOS	Queixas - 81 Diversos - 401 Ofícios expedidos - 247
DESPACHOS ELABORADOS	Embargo - 13 Cessação Utilização - 0 Remoção/demolição - 0 Audiências prévias - 5
DESOBEDIÊNCIAS DETETADAS	Desobediências a embargos - 1 Desobediências a decisões - 0 Desobediências a selagens - 0
PARTICIPAÇÕES AO MINISTÉRIO PÚBLICO	Desobediências a embargos - 0 Desobediências a decisões - 1 Quebra de selos - 0



ATIVIDADE	EXECUÇÃO
ESTABELECIMENTOS DE RESTAURAÇÃO/BEBIDAS COMÉRCIO/SERVIÇOS	Processos instaurados - 0
MERAS COMUNICAÇÕES PRÉVIAS DE ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS, SERVIÇOS, INDÚSTRIA, INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E MÁQUINAS DE DIVERSÃO	Meras comunicações prévias de instalação/ modificação/encerramento - 32

4.



UNIDADE ORGÂNICA

Divisão Operacional de Polícia Municipal

PERÍODO EM ANÁLISE

01/02/2021 a 31/03/2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

Apresentam-se em seguida os dados relativos à atividade da Divisão Operacional de Polícia Municipal durante o período compreendido entre 01 de fevereiro e 31 de março de 2021, nomeadamente, da fiscalização de trânsito, denúncias recebidas no atendimento ao público, solicitações de agentes, notificações pessoais e o valor recebido no atendimento ao público dos autos pagos voluntariamente. Acresce que, na sequência da pandemia Covid-19 e de ter sido decretado o Estado de Emergência, a DOPM orientou as suas ações para: posto permanente no centro de rastreio "Covid-19" junto ao Pavilhão Multiusos e, desde dia 23 de fevereiro, apoio ao Centro de Vacinação de Guimarães; verificação de ajuntamentos superiores a 5 pessoas e consumo de álcool na via pública; verificação dos horários de abertura e encerramento de estabelecimentos; integração e acompanhamento das equipas multidisciplinares (estas equipas são constituídas por um(a) enfermeiro/a do ACES do Alto Ave, um(a) técnico(a) de serviço social da Câmara Municipal e um elemento da Polícia Municipal, tem uma atuação para a prevenção e controlo da transmissão do vírus no que respeita às dúvidas e à gestão de casos, contactos e surtos em contexto escolar, criando um circuito de resposta integrada e efetiva, reforçando a comunicação externa com a comunidade escolar). Neste âmbito, a DOPM promoveu ações de patrulhamento diário com o intuito de verificar o cumprimento do disposto na declaração do Estado de Emergência e, também, para sensibilizar a população para proceder conforme o determinado. No seguimento da proibição de permanência nos espaços públicos, evitando ajuntamentos e a propagação da Covid-19, foram vedados os bancos de jardim e similares a partir de 22 de janeiro sendo que, diariamente, foi verificada (sendo repostada quando necessário) a sinalização colocada nesses locais assim como foi verificado o cumprimento da proibição decretada.

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Fiscalização de trânsito – infrações ao Código da Estrada e legislação Complementar	Foram elaborados em fevereiro 55 autos e, em março, 115 autos, totalizando, no período em apreço, 170 autos.
Autos pagos voluntariamente	Fevereiro – 3 aos quais corresponde o valor de 180€ ; Refira-se que o atendimento presencial se encontra encerrado.
Denúncias recebidas no atendimento ao público	Obras - 23 ; Estabelecimentos (licenciamento) – 0 ; Estabelecimentos (horário de encerramento) – 0 ; Ruído – 13 ; Estacionamento indevido – 52 ; Viaturas abandonadas – 51 ; Lixo na via pública – 9 ; Buracos na via pública – 41 ; Tampas/grelhas na via pública – 8 ; Animais (abandonados, feridos, etc.) – 57 ; Atos de vandalismo – 1 ; Danos em viaturas – 7 ; Obstrução da via pública – 11 ; Queimadas/queimas – 11 ; Publicidade – 0 ; Ocupação de via pública – 2 ; Perdidos e achados – 4 ; Vespas velutinas – 8 ; Programa 65+ - 14 ; Alarmes – 6 ; Descargas/escorrências – 4 ; Proteção Civil – 33 ; Pilaretes - 5 ; Covid-19 – 63 ; Reclamações – 2 ; Diversos – 173 . Total de denúncias recebidas - 344



UNIDADE ORGÂNICA

Departamento de Intervenção Social e Educação – Divisão de Ação Social

PERÍODO EM ANÁLISE

01/02/2021 a 31/03/2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE

EXECUÇÃO

ATENDIMENTOS

Gabinete de Consulta Jurídica: 20
 Situações de emergência social: 382
 Comparticipação despesas de Ramais de Água e Saneamento: 2
 Comparticipação em despesas de Tarifas de Resíduos Urbanos: 2
 Comparticipação despesas que visem a promoção da saúde: 0
 Aquisição de medicação c/prescrição médica ao abrigo do Programa Abem: 74
 Comparticipação despesas que visem a promoção atividade física/desportiva: 0
 Habitação (eliminação de barreiras, obras e reparação): 6
 Atribuição de bolsas de estudo alunos ensino superior: 0
 Esclarecimentos/Encaminhamentos: 20
 Atendimentos no Exterior: 55
 Gabinetes Locais de Desenvolvimento Social (GLDS – Social): 574
 Comissão de Proteção de Crianças e Jovens (CPCJ): 119
 Cartão Municipal da Pessoa com Deficiência (requeridos): 23
 Cartão Municipal do Idoso (requeridos): 60
 Declaração para Pessoas com Reforma Antecipada: 8
 Declaração p/Acompanhantes Pessoas c/Mobilidade Condicionada: 0
 Consultas no Gabinete Jurídico: 19

APOIOS

Situações de Emergência Social: 233
 Comparticipação em despesas de Ramais de Água e Saneamento: 0
 Tarifa Social de Água: 8250
 Comparticipação em despesas de Tarifas de Resíduos Urbanos: 2
 Comparticipação despesas que visem a promoção da saúde: 0
 Aquisição de medicação c/prescrição médica ao abrigo do Programa Abem: 0
 Comparticipação despesas para a promoção atividade física/desportiva: 0
 Habitação (eliminação de barreiras, obras e reparação): 1
 Atribuição de bolsas de estudo alunos ensino superior: 0
 Gabinetes Locais de Desenvolvimento Social (GLDS - Psicologia): 127
 Cartão Municipal da Pessoa com Deficiência: 23

4



ATIVIDADE

EXECUÇÃO

MONTANTE DOS APOIOS ATRIBUÍDOS

Cartão Municipal do Idoso: 60
 Declaração Reforma Antecipada: 8
 Declaração Acompanhante Pessoa c/Mobilidade Condicionada: 0
 Água: 4.092,50€
 Luz: 4.061,26€
 Gás: 1.830,61€
 Eletrodomésticos: 489,11€
 Tarifa Social de Água: 20.250,02€
 Medicação: 0,00€
 Atividade física: 0,00€
 Bolsas de estudo: 0,00€
 Eliminação de barreiras arquitetónicas: 0,00€
 Obras e reparação: 8.546,25€
 Apoio a medicação (Abem): 0,00€

APOIO INSTITUIÇÕES SOCIAIS

Concedido através do "Regulamento de Apoio às Instituições de Solidariedade Social" em julho de 2010 (n.º 607/2010 de 15 de julho).

Instituições apoiadas: 1
 Valores: 5.461,32€

DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Fórum Municipal das Pessoas c/ Deficiência
 CLAS

Programa Guimarães 65+

Programa "Guimarães Acolhe"

GABINETE DA REDE SOCIAL

- Processo de Revitalização da Rede Social – Reuniões com as CSIF de Couros, Sul Nascente, Sudoeste da Montanha da Penha, Vale do Selho e Rumo ao Futuro.

GUIMARÃES ACOLHE

Total de cidadãos acolhidos: 131

Cidadãos acompanhados pelo "Guimarães Acolhe": 56
 Recolocados: 40
 Reinstalados: 11
 Título de residência: 33
 Autorização residência provisória: 10
 Pedido extensão do direito de proteção internacional: 5
 Cartão de Cidadão: 3
 Pedidos de reagrupamento familiar: 5
 Reagrupamentos familiares efetivados: 4
 Com apoio do programa de recolocação: 1
 Com apoio do programa de reinstalação: 4
 Com programa de apoio recolocação concluído: 32

ATENDIMENTOS

Balcão da Inclusão (BI)

Realizaram-se 23 atendimentos



11.



ATIVIDADE	EXECUÇÃO
ATENDIMENTOS	
Gabinetes de Apoio à População Migrante (GAE e CLAIM)	Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes (CLAIM): 114 Gabinete de Apoio ao Emigrante (GAE): 32
ATENDIMENTOS	
Espaço Municipal para a Igualdade (EMI)	Serviço Social: 31 Psicologia: 27
BANCO LOCAL DE VOLUNTARIADO (BLV)	Voluntários Inscritos: 0 Avaliações Psicológicas: 0 Voluntários c/Formação Geral Inicial: 0 Voluntários c/Formação Específica: 0 Voluntários presentes em Ações/Reuniões de informação/Sensibilização: 0 Voluntários presentes em Grupos de Partilha/Workshops: 0 Projetos de voluntariado inscritos: 0 Entidades presentes em Ações/Reuniões de informação/Sensibilização: 0 Reuniões de integração de voluntários: 0 Voluntários Integrados: 0 - No âmbito da Bolsa de Voluntários Covid 19, foram integrados 32 voluntários. Projetos contínuos: "Guimarães Acolhe": Câmara Municipal, conta com 2 voluntários. "Alfabetização para Adultos": criado pela CASFIG. "Dar tempo à comunidade": promovido pela Junta de Freguesia de Caldas das Taipas", conta com 4 voluntários. "Guimarães Acolhe - Apoio ao estudo": Câmara Municipal, conta com 1 voluntário. Projetos pontuais: Neste período temporal não houve projetos pontuais, muito devido à situação pandémica. "Raízes" Entidade Executora: Junta de Freguesia de Moreira de Cónegos Objetivo: responde a solicitações de casos em situação de pobreza ou exclusão social e desenvolve atividades de animação comunitária. Área de abrangência: Guardizela, União de Freguesias de Conde e Gandarela, Lordelo e Moreira de Cónegos Pessoas inscritas na universidade sénior: 99 Idosos acompanhados Programa 65+: 10 Beneficiários c/ atendimento social: 163 Beneficiários c/ consultas de psicologia: 104 Beneficiários de minorias étnicas: 56 Parceiros: 25 Recursos humanos: 3 "Então Vamos..." Entidade executora: Associação para o Desenvolvimento das Comunidades Locais (ADCL) Objetivo: combater o isolamento social e a solidão dos idosos e de pessoas com
PROJETOS SOCIAIS	



ATIVIDADE

EXECUÇÃO

incapacidade, através da dinamização de atividades de artes performativas, promovendo a cidadania e a inclusão social.

Área de abrangência: Aldão, Gonça, S. Torcato e a União de Freguesias de Atães e Rendufe e União de Freguesias de Selho S. Lourenço e Gominhães.

Voluntários envolvidos: 22

Visitas a idosos isolados: +200

Pessoas envolvidas: +1500

Parceiros: 35

Peças apresentadas: +30

Recursos humanos: 2

“Tabu”

Entidade Executora: Associação Jovidém – Jovens de Pevidém

Objetivo: informação e sensibilização da comunidade no combate à violência de género através da dinamização de atividades pelas artes performativas.

Área de abrangência: CSIF de Vale do Selho: Selho S. Jorge, Cadoso S. Martinho, Gondar e Selho S. Cristóvão.

Jovens participantes: 35

Parceiros: 30

Ensaio realizado: 170

Sessões realizadas para profissionais: 19

Sessões realizadas nas escolas: 22

Alunos envolvidos: 1000

Recursos humanos: 3

“Consigo”

Entidade Executora: Freguesia de Infantas

Objetivo: acompanhamento, em contexto domiciliário, dos idosos referenciados pelo programa Guimarães 65+ e de pessoas com necessidades especiais, bem como gestão, junto dos seus cuidadores, dos meios necessários a esse acompanhamento (criar um banco de produtos adaptativos, reciclar e/ou reutilizar equipamentos adquiridos e/ou doados ao projeto, contribuindo para a redução do impacto ambiental e preservação do ambiente e alargar o número de respostas sociais existentes na CSIF).

Área de abrangência: CSIF de Sudoeste da Montanha da Penha: Pinheiro e Infantas e pelas Uniãos de Freguesias: Tabuadelo/S. Faustino, Serzedo/Calvos e Abação/Gémeos.

Idosos acompanhados pelo Guimarães 65+: 99

Processos formalizados: 112

Visitas domiciliárias: 586

Equipamentos cedidos: 255

Equipamentos de empréstimos pontuais: 27

Recursos humanos: 3

“Intervenção Local – Promoção da Qualidade de Vida”

Entidade Executora: Freguesia de Ronfe

Objetivo: proporcionar terapia ocupacional aos idosos das instituições do Centro Social de Brito, Centro Social Paroquial de Ronfe e Fundação Casa de Paço e também aos idosos acompanhados pelo Programa Guimarães 65+

Área de abrangência: CSIF do Oeste: Brito, Ronfe, União de Freguesias Leitões, Oleiros e Figueiredo e União de Freguesias Airão Sta. Maria, Airão S. João e Vermil.

Idosos acompanhados pelo Guimarães 65+: 50



ATIVIDADE

EXECUÇÃO

Idosos integrados Academia da Razão: 132
 Visitas domiciliárias: 132
 Parceiros envolvidos: 15
 Atividades desenvolvidas na comunidade: 119
 Recursos humanos: 4

“Candoso Ativo”

Entidade Executora: Freguesia de Candoso S. Martinho

Objetivo: dinamização de atividades potenciando a dimensão da saúde, cidadania, familiar/relacional e o desenvolvimento pessoal, combatendo o isolamento social.

Área de abrangência: CSIF Vale do Selho: Candoso S. Martinho, Gondar, Selho S. Cristóvão e Selho S. Jorge.

Idosos participantes: 35

Idosos envolvidos nas atividades: 110

Idosos acompanhados Guimarães 65+: 25

Atividades animação desenvolvidas: 19

Visitas domiciliárias: 49

Consultas de apoio psicológico: 62

Recursos humanos: 2

“Oficina das Letras”

Entidade Executora: Freguesia de Azurém

Objetivo: promoção da reeducação, através do domínio da expressividade oral e escrita, por forma a combater o analfabetismo e a iliteracia das pessoas com idade igual ou superior a 55 anos com baixa escolaridade.

Área de abrangência: CSIF Comunidade Solidária: Azurém, Creixomil, Fermentões, Pencelo e Silvaes.

Total de horas de formação em contexto sala: 459

Participantes: 96

Recursos humanos: 1

Atendimentos: 1

Visitas a IPSS: 0

Provedor do Idoso de Guimarães

ANIMAÇÃO SOCIAL

- No mês de janeiro, celebrou-se o Carnaval Intergeracional, mas diferente de anos anteriores, devido à situação pandémica. Assim optou-se por oferecer às IPSS's com a valência de idosos e crianças, um kit carnavalesco, composto por materiais alusivos ao Carnaval, tais como confettis, serpentinas e outros. Fazia ainda parte do kit um cartaz alusivo ao Carnaval Intergeracional 2021, usado como fundo das fotografias enviadas pelas IPSS's, com a comemoração do Carnaval dentro de portas. As fotografias serviram para criação de um vídeo divulgado pelas redes sociais do Município.

- No mês de março não se realizaram atividades do Plano Anual da Divisão de Ação Social, mas no âmbito do projeto Porta7 8G, um grupo de crianças da banda CoolBand, participaram no programa televisivo “Praça da Alegria”, tendo o Município apoiado com o transporte.

MEDIDAS/INTERVENÇÕES NO ÂMBITO DO COVID-19

1. Três linhas de emergência social e disponibilização de um técnico da DAS para apoio às equipas multidisciplinares de suporte comunitário e de suporte



ATIVIDADE

EXECUÇÃO

escolar (Educação/Saúde)

Para uma boa receção de todos os pedidos oriundos da comunidade ou de outras entidades, o Município tem a funcionar 3 linhas de emergência social criadas especificamente para este efeito, uma delas sediada na Divisão de Ação Social.

2. Criação de uma Bolsa de Voluntariado COVID-19 em parceria com a Cruz Vermelha

O Município, por via do seu Banco Local de Voluntariado, em parceria com a Delegação de Guimarães da Cruz Vermelha Portuguesa, implementou uma **Bolsa de Voluntariado** criada para responder a todas as necessidades decorrentes da pandemia pelo COVID19, tendo sido criado um *link* específico para a inscrição de voluntários. Todos os voluntários têm direito a seguro e é-lhes fornecido o material de proteção adequado, como luvas, máscaras, óculos, desinfetantes e fatos, bem como a formação necessária e o acompanhamento próximo da sua intervenção.

3. Centro de Acolhimento para Pessoas Sem Abrigo de Guimarães

Constatadas as exigências e necessidades que a situação de pandemia pelo COVID-19 veio colocar em primeiro plano, e particularmente ao nível do apoio social e da premência de contribuirmos para a contenção desta pandemia, em março de 2020, a Divisão de Ação Social desta Câmara Municipal, em estreita articulação com o Serviço de Proteção Civil e com outros Serviços Municipais, e em parceria com a Delegação de Guimarães da Cruz Vermelha Portuguesa disponibilizou um Centro de Acolhimento para pessoas sem-abrigo, que não tenham retaguarda familiar nem outras respostas de alojamento, que funcionou durante alguns meses nas instalações da CerciGui, e mais tarde nas instalações do Seminário do Verbo Divino, permitindo alojar pessoas sem-abrigo, vítimas de violência doméstica, migrantes e cidadãos com necessidade de proteção internacional, com as devidas condições de conforto, alimentação e higiene. Neste espaço são fornecidas as quatro refeições principais, têxteis e produtos de higiene, sendo trabalhado um Plano Individual com cada um dos utentes. Esta resposta, promovida pela Divisão de Ação Social e gerida pela Delegação de Guimarães da Cruz Vermelha Portuguesa (CVP), funciona atualmente na Escola Básica Chã da Bouça, em Atães.



ATIVIDADE	EXECUÇÃO
	4. Entrega ao domicílio de medicação e bens essenciais 5. Atribuição de subsídios às IPSS do concelho para aquisição de EPIs 6. Apoio ao processo de identificação, recrutamento e entrevista de candidatos para inscrição no programa MAREES (IEFP) 7. Apoios específicos às IPSS com valência de lar - Apoio no agendamento e logística para a realização de testes COVID; - Apoio por voluntários de uma bolsa de voluntariado de emergência criada especificamente para responder ao estado atual de pandemia, em parceria com a Cruz Vermelha.
ESTATÍSTICA COVID-19	Total de casos sinalizados por entidade de referência: 36 - EMSC/EMSE: 15 - Linhas de emergência: 16 - Hospital: 1 - Outras (GNR, GLDS...): 1 - ACES: 3 Total de casos por tipo de necessidades identificadas: 36 - Equipamentos adaptativos: 2 - Informações saúde/orientações: 6 - Integração EMR: 3 - Sociais: apoio económico, habitação, medicação...: 16 - Saúde mental: 8 - Transporte vacinação Covid 19: 1



UNIDADE ORGÂNICA

Departamento Intervenção Social e Educação – Divisão Educação

PERÍODO EM ANÁLISE

Fevereiro abril 2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Elaboração do Plano de Transporte Escolar para o ano letivo 2021/2022	março
Aquisição de Serviços de Transporte – Ano letivo 2021/2022	abril
- Proposta de abertura de procedimento concursal para o transporte em carreira pública dos alunos matriculados nos ensinos básico e secundário - Proposta de abertura de procedimento concursal para o transporte de alunos do 1.º CEB no âmbito do Reordenamento da Rede Escolar do 1.º CEB	
Circuitos Especiais	
Proposta de abertura de procedimento concursal para transporte de alunos do 1.º CEB para as escolas de acolhimento no âmbito da requalificação dos edifícios escolares (remoção do amianto)	abril
Carreira Pública	
gestão mensal do processo de faturação	mensal
RRE dos alunos do 1.º ciclo	
gestão mensal do processo de faturação	mensal
Refeitórios Escolares	
- Elaboração de proposta aquisição de serviço de fornecimento de refeições para o triénio 2022/24 - Acompanhamento “in loco” do processo de confeção e distribuição do serviço de refeições. - Acompanhamento/Reorganização do serviço de fornecimento de refeições em articulação com as empresas de restauração coletiva de modo a fazer face á suspensão da atividade letiva e não letiva presencial até 15 de março. - Monitorização do processo de registo de assiduidade no	março



ATIVIDADE	EXECUÇÃO
fornecimento de refeições nos estabelecimentos de educação e ensino do 1.º ciclo, a partir da retoma das atividades letivas presenciais Gestão do processo de faturação das refeições.	
AAAF/CAF Monitorização do processo de registo de assiduidade nas AAAF e CAF após a retoma das atividades letivas presenciais	mensal
Aquisição de Bens e Serviços - Elaboração de proposta de aquisição de serviços para a elaboração de um estudo demográfico do concelho - Elaboração de proposta para aquisição de equipamentos de cozinha	
Ação social Escolar - Apresentação de Proposta para submissão em reunião de Câmara de resposta às solicitações dos AE para perdão de dívida - Retificação dos processos de faturação dos serviços disponibilizados pela autarquia (refeições, PH e CAF) nos estabelecimentos de ensino por: erros da escola no registo de assiduidade, alterações de escalão de ação social escolar,	
Conselhos Gerais dos AE e ES Representação do Município	em função das convocatórias



UNIDADE ORGÂNICA

Departamento/Divisão

PERÍODO EM ANÁLISE

01/02/2020 a 31/03/2020

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

Durante este período finalizamos todos os contratos de desenvolvimento desportivo destinados aos clubes desportivos para esta época desportiva 2020/2021.

Demos ainda início à revisão do regulamento da Gala do Desporto.

Iniciamos a preparação das seguintes atividades desportivas: Liga Mini de Futebol, Mini Olimpíadas, Gala do Desporto 2021.

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE

EXECUÇÃO



UNIDADE ORGÂNICA	DCT - Divisão de Arquivos
PERÍODO EM ANÁLISE	01/02/2021 a 30/03/2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
1. Descrição e gestão da documentação arquivística	1.1. Foram descritos na aplicação de tratamento técnico arquivístico, "Archeevo", 11.689 documentos de diversos arquivos custodiados pelo AMAP, nomeadamente: arquivo paroquial e arquivo notarial. Procedeu-se, ainda à publicação de 10.016 registo de nascimentos dos arquivos das paróquias de Leitões, Longos e Mascotelos e da Conservatória do Registo Civil de Guimarães. Foram digitalizados 3.589 documentos, referentes a 12.371 imagens do arquivo particular de Alfredo Pimenta. Foram digitalizadas e inseridas 6.466 imagens de licenças de utilização, cotados e reacondicionados 2.582 processos de urbanismo e informatizados 36 processos de fiscalização.
2. Preservação e conservação do património arquivístico	2.1. A D.A tem um sistema que assegura, permanentemente, a monitorização das condições ambientais dos depósitos. Desta forma, é diariamente registado e controlado o grau da temperatura e da humidade relativa no ar. Foi efetuado o tratamento preliminar de conservação (retirar agrafes, numerar, cotar etc.,) de 30.940 documentos/processos. Foram higienizados e acondicionados 1.000 negativos da casa fotográfica Foto-Simão.
3. Disponibilização e acesso ao património arquivístico e bibliotecário	3.1. Sala de Leitura e Serviço de Atendimento No período em questão formam atendidos, presencialmente, na sala de leitura do Arquivo, 153 clientes e 18, via plataforma Teams. Foram consultados 421 documentos. 3.2. Reprodução Documental/Emissão de Certidões A D.A. dispõe de um serviço de reprodução documental, quer em formato papel quer digital, sujeito ao Regulamento e Tabela de Taxas e Licenças Municipais. No período em análise, foram requeridos 110 pedidos de reprodução (100 on-line e 10 presencial). Reproduziram-se 29 itens documentais, em formato papel, 242 786



UNIDADE ORGÂNICA

Departamento de Cultura e Turismo – Divisão de Bibliotecas

PERÍODO EM ANÁLISE

Fevereiro / março de 2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE

EXECUÇÃO

Atividades de Difusão Cultural

As atividades e extensão Cultural continuam condicionadas, decorrente das medidas de segurança impostas pelas autoridades de saúde. Continuamos a apostar essencialmente no desenvolvimento de acções através das nossas plataformas digitais:

- **Plataforma Digital E-BIB** (conteúdos de promoção da leitura, pedagógicos, divulgação do património, entretenimento, etc.):

- *Adivinha do André* – de 2ª a 6ª feira – 43 sessões
- *O Nosso Quiosque* - de 2ª a 6ª – 43 sessões
- *Memórias e Vivências* – 2ª feira – 9 sessões
- *Contos e Histórias* – 3ª feira – 9 sessões
- *Sugestões Literárias* – 4ª feira – 9 sessões
- *Curtas do Kiko* – 4ª feira – 9 sessões
- *Dia dos Polos (contos)* – 5ª feira – 8 sessões
- *Fora de Portas (conversas)* – 6ª feira – 8 sessões

- **Bib(e) Ativa** – (programas apresentados pelas escolas):
Sugestões de leitura/contos/leituras encenadas - 9 sessões

- **BibDrive** - Empréstimos ao domicílio (2ª, 4ª, 6ª)

- Entrega de **Kits** para as atividades da Páscoa

- **Concurso de Ilustração** em parceria com as Rede de Bibliotecas Escolares

- **Concurso Nacional de Leitura** – Fase municipal



ATIVIDADE

EXECUÇÃO

- **Companha doa um livro** parceria com o Lions Clube de Guimarães

- **Festival Húmus** - Instalação “Ouves o grito? Ouves?”

- **29º Aniversário da Biblioteca** edição da música “Dedicatória” de autoria de Óscar Ribeiro

- Conferência **“#NEXTGENERATIONEU - Novas oportunidades para o Desenvolvimento Económico do Minho”**

26 de março

Oradores:

Catarina Dantas – Conselheira da Representação da Comissão Europeia em Portugal

José Manuel Fernandes – Deputado do Parlamento Europeu

António Cunha – Presidente da CCDDR-Norte

Moderação:

Ricardo Costa – Vereador do Desenvolvimento Económico da Câmara Municipal de Guimarães

Organização:

CIED – Centro de Informação Europe Direct Minho

Biblioteca Municipal Raul Brandão

Câmara Municipal de Guimarães

- Empréstimos domiciliários – 1704

- Novas inscrições de leitores – 39

- nº de acessos - 7334

- Livros - €2.720,42

- Publicações Periódicas - €1.644,10

- Fotocópias, impressões, digitalizações - €3,08

Dados Estatísticos

Investimento em Fundos Documentais

Receitas



ATIVIDADE	EXECUÇÃO
	. Exposição fotográfica “Garra Vimaranesense” – abertura do concurso de fotografia . Bairro C – elaboração da Revista “C VISIVEL”; ciclo de conversas sobre a revista; Open cal de arquitetura . Jornadas Históricas – Revista “Afoncina” . Festival Vaudeville Rendezvous . Comemorações do 25 de abril . Parlamento Jovem Europeu
3. Outras ações	. Planeamento da programação das atividades da Divisão Cultura 2021 . IMPACTA – CANDIDATURAS APROVADAS 2ª SEMESTRE 2020 – procedimentos administrativos de conclusão projetos subsidiados (79 candidaturas) . IMPACTA - CANDIDATURAS 1º e 2º SEMESTRE 2021 – gestão das inscrições do portal associativismo; receção e sistematização de candidaturas (222 candidaturas 1º semestre e 176 2º semestre); procedimentos administrativos pós avaliação e decisão das candidaturas aprovadas . Revisão e aprovação pelo executivo camarário do regulamento IMPACTA . Preparação de colocação de arte Urbana em espaço público (painel de azulejos sobre Gualterianas) . Programação e gestão do site cultural “em Guimarães.pt” . Conceção gráfica para as atividades de todo o Município . Coordenação e apoio a pedidos não financeiros . Gestão de procedimentos de execução de Candidatura aprovada “Cultura para todos” . Procedimento de envio de dados anuais ao INE de realização de espetáculos ao vivo . Gestão das meras comunicações de espetáculos de natureza artística e respetivo licenciamento de entidades externas, no âmbito da transferência de competências para o Município . Realização de trabalhos de audiovisual de atividade de todo o município



ATIVIDADE	EXECUÇÃO
	. Realização de transporte/montagem/desmontagem de materiais e equipamentos para ações culturais, das escolas, entre outros - Preparação de certificação dos serviços da Divisão de cultura . Gestão de: - processos e procedimentos de comunicação dos eventos culturais - apoios RMECAHR 2019 - assuntos do Conselho Municipal de Juventude - ações a decorrer no Auditório da Universidade do Minho - reservas e do plafond da Pousada da Juventude



UNIDADE ORGÂNICA Departamento de Cultura e Turismo – Divisão de Turismo

PERÍODO EM ANÁLISE Fevereiro e março 2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
1. PROMOÇÃO DE GUIMARÃES	1.1 Material gráfico promocional 1.1.1 Finalização do Mapa Turístico de São Torcato; 1.1.2 Revisão de conteúdos e atualização da brochura promocional “Enoturismo em Guimarães”. 1.2 Promoção 1.2.1 Seleção e envio de conteúdos promocionais de Guimarães para edição de fevereiro da revista LuxWoman; 1.2.2. Seleção e envio de conteúdos para a edição de fevereiro da revista Publituris. 1.3 Adesão do Município à Associação de Turismo do Porto e Norte (ATP) Foi aprovada em Reunião de Câmara realizada em 22 de março, a adesão do Município de Guimarães à ATP, entidade responsável pela promoção turística da região norte no mercado externo ao nível europeu e mundial.
2. ESTRATÉGIA DE TURISMO 2019-2029	2.1 Rede de Embaixadores – início do projeto de criação de Rotas Informais pela Natureza; 2.2 Potenciar a oferta dos Agentes Turísticos (GAT) - Acompanhamento personalizado através de entrevistas, apoio na escrita criativa e promoção; 2.3 Guimarães Alojamento, Restauração e Similares e Quintas de Enoturismo (GARE) – Apoio na Comunicação, adaptação de Produto, Economia e Criação de Novos Produtos; 2.4 Guimarães Sustentabilidade (GS) – Reuniões de acompanhamento ao desenvolvimento de projetos por parte do Laboratório da Paisagem e Estrutura de Missão 2030, nomeadamente da rede de embaixadores; 2.5 Guimarães Comunicadores (GC) – Realização de sessões de brainstorming quinzenais para recolha de ideias inovadoras que poderão ser implementadas para atrair viajantes e mostrar Guimarães moderno e atrativo.



ATIVIDADE	EXECUÇÃO
	2.6 Fotografia, edição de imagem, design gráfico, texto criativo, gestão de redes sociais e análise de público-alvo e reações às publicações; 2.7 Criação/Acompanhamento de Ferramentas Digitais para gestão individual de cada projeto (página on-line, grupos facebook, e-mail, hashtags).
3. FORMAÇÃO DOS AGENTES TURÍSTICOS	3.1 Programa de capacitação para os ativos do Setor do Turismo O Turismo de Guimarães em colaboração com a Escola de Hotelaria de Viana do Castelo, que integra a Rede de Escolas do Turismo de Portugal, deu início no dia 2 de março à concretização da Ação de Capacitação destinada aos agentes turísticos e que se irá prolongar até depois do verão de 2021. A Formação é gratuita e certificada e foi desenhada para Guimarães, sendo dirigida aos gestores/proprietários das áreas do alojamento, restaurantes e similares, quintas de vinhos, empresas de animação turística e operadores locais. Os módulos selecionados para esta formação inicial são: Fundamentos de Marketing Digital; Turismo Sustentável - boas práticas; Formação nas línguas espanhola, inglesa e francesa; Informação Turística e Serviço de Vinhos e irão decorrer até ao outono de 2021. 3.2 Congresso Internacional “Eurocities” Colaboração na preparação e seleção de conteúdos de informação turística, para o Congresso Internacional “Eurocities”, organizado em conjunto com o Município do Porto (28 a 30 de abril)
4. ALOJAMENTOS	4.1 Regulamento para o Alojamento Local Está a ser preparado um Regulamento Municipal para os Estabelecimento de Alojamento Local, o qual deverá estar concluído em meados de 2021, e que irá complementar a lei nacional existente. 4.2 Estabelecimentos de Alojamento Local Registo de novos Alojamentos Locais: 3 Cessação de atividade de Alojamentos Locais: 0
5. ACOLHIMENTO TURÍSTICO	5.1 Postos de Informação Turística Encerrados devido ao estado de emergência decretado pelo Governo. O atendimento é realizado via telefone e via e-mail, bem como através do website guimaraesturismo.com



UNIDADE ORGÂNICA

Departamento de Administração Geral

PERÍODO EM ANÁLISE

01/02/2021 a 31/03/2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

O Departamento de Administração Geral tem por missão assegurar um competente apoio técnico-administrativo aos órgãos autárquicos para que estes prossigam as suas atribuições e exerçam as suas competências dentro de um quadro de legalidade e eficiência, bem como fomentar a modernização administrativa e promover a qualidade dos serviços, garantindo um atendimento de qualidade, visando a satisfação dos cidadãos, disponibilizando-lhes meios facilitadores de relacionamento com os serviços municipais através de processos eficientes e eficazes, respeitando as preocupações sociais. É constituído pelas seguintes Divisões: a) Divisão de Atendimento e Apoio ao Município; b) Divisão de Auditoria e Qualidade; c) Divisão de Sistemas Inteligentes e de Informação; d) Divisão Jurídica.

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE

EXECUÇÃO

I DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

I. 1 Serviço de Apoio aos Órgãos Autárquicos

I. 1.1 Câmara Municipal (reuniões de Câmara)

Entre 1 de fevereiro e 31 de março de 2021 realizaram-se 4 reuniões ordinárias da Câmara Municipal

Minutas de ata

4 minutas de atas de reuniões ordinárias da Câmara Municipal

Agendas (ordem do dia)

5 agendas de reuniões ordinárias da Câmara Municipal

Atas

3 atas de reuniões ordinárias da Câmara Municipal

Editais

4 editais de publicitação de deliberações

Ofícios de notificação de deliberações

80 ofícios de notificação de deliberações

Súmulas de comunicação de deliberações

94 súmulas de deliberações

Certidões de deliberações

4 certidões de deliberações

I. 1.2 Assembleia Municipal

I. 1.2.1 Sessões

Entre 1 de fevereiro e 31 de março de 2021 realizou-se 1 sessão ordinária da Assembleia Municipal com 2 reuniões (05/02/2021 e 08/02/2021)

Minutas de ata

2 minutas de ata da sessão ordinária de fevereiro (2 reuniões)

Agendas (ordem do dia)

2 agendas da sessão ordinária de fevereiro (2 reuniões)

Atas

2 atas da sessão ordinária de fevereiro (2 reuniões)

Editais

4 editais (2 de convocatória e 2 de publicitação das deliberações)

Certidões

51 certidões de deliberação

Ofícios

4 editais (1 de convocatória e 1 de publicitação das deliberações)

I. 1.2.2 Outras

Conferência de líderes parlamentares

1 conferências de líderes

Atas

1 ata de conferência de líderes

I. 2 Serviço de Contratos Públicos	
I. 2.1 Contratos Públicos	
Empreitadas	5 contratos
Aquisição de bens e serviços	28 contratos
Outros contratos	16 contratos (1 contrato-programa, 3 contratos <i>In House</i> , 6 contratos de contratação excluída, 1 contrato de concessão e 5 aditamentos a contratos)
Freguesias	43 Contratos de delegação de competências e concessão de apoios
I. 2.2. Tribunal de Contas	
Processos enviados	30 processos novos
Processos findos	27 processos
Processos em curso	3 processos
II DIVISÃO DE ATENDIMENTO E APOIO AO MUNÍCIPE	
Atendimento Balcão Único de Atendimento: (Atendimento Geral, Urbanismo, Consulta de Processos, Espaço do Cidadão, Recursos Humanos, Levantamento de documentos, Balcão Social)	N.º de atendimentos = 2638 Média diária de atendimentos = 42 Tempo médio de espera: 00:04:32 Tempo médio de atendimento: 00:20:50
Atendimento mediado no Balcão Único de Atendimento	N.º de pedidos submetidos no Balcão do Empreendedor através do acesso mediado = 24 Origem via correio tradicional = 831 Origem via telefone = 1781
Registo e distribuição de correspondência	Origem via correio eletrónico = 5379 Total de registos = 7991 Média diária de registos = 127
Emissão de fotocópias	N.º de pedidos registados e tratados = 409
Emissão de certidões	Nº de pedidos registados e tratados = 545
Consulta de Processos	Nº de pedidos registados e tratados = 141
Atendimento Telefónico	N.º de chamadas atendidas = 12782 Média diária de chamadas atendidas = 203
Balcão Virtual ("Assistente Virtual")	N.º de esclarecimentos online = 170
Serviços Online	N.º de Formulários validados = 200 N.º de Pedidos de adesão recebidos e tratados = 200
Coordenação dos Espaços do Cidadão (EdC) das juntas de freguesia	N.º de atendimentos nos 18 EdC de acordo com os relatórios enviados pelos EdC até ao dia 15/04/2021 = 4407
CIAC – Centro de Informação Autárquico ao Consumidor:	
Processos de reclamação (meses de setembro e outubro)	Nº de processos entrados = 195 Nº de processos resolvidos = 167 Pedidos de informação = 367



III DIVISÃO DE AUDITORIA E QUALIDADE

Sistema de Controlo Interno

Apoio às diversas unidades orgânicas na implementação da Norma de Controlo Interno.

Reclamações

Foram apresentadas 2 reclamações, das quais 1 já se encontra encerrada e ainda em fase de tratamento.

Sistema de Gestão Qualidade e Ambiente: NP EN ISO 9001:2015 e NP EN ISO 14001:2015

Acompanhamento das várias atividades dos serviços já certificados, com vista à preparação das auditorias internas ao Sistema de Gestão da Qualidade e Ambiente.

Sistema de Gestão da Conciliação entre a vida profissional, familiar e pessoal: NP 4552:2016

Em fase de extensão do sistema aos serviços da Fiscalização, Cultura, Gestão da Frota, Saúde e Segurança no Trabalho e Divisão de Sistemas Inteligentes e de Informação.

Proteção de dados

Em fase de implementação do sistema em articulação com o Departamento de Recursos Humanos

Plano de Riscos e Infrações Conexas

Permanente articulação com os serviços na adaptação de novos procedimentos ao Regulamento Geral de Proteção de Dados.

Foi revisto o Plano de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, tendo sido submetido a reunião de Câmara de 22 março, juntamente com o Relatório de Acompanhamento do Plano de Riscos e Infrações Conexas 2019-2020.

IV DIVISÃO DE SISTEMAS INTELIGENTES E DE INFORMAÇÃO

Gestão do portal do Município de Guimarães (www.cm-guimaraes.pt)

Acessos = 86071

Gestão do portal do Turismo do Município de Guimarães (www.guimaraesturismo.com)

Acessos = 15989

Gestão do portal do Turismo do Município de Guimarães (www.guimaraes.boleia.net)

Acessos = 43

Agenda Cultural de Guimarães (em.guimaraes.pt)

Acessos = 7915

Gestão da aplicação Guimarães Cityfy

Novas instalações = 118

Gestão da aplicação VisitGuimarães

Novas instalações = 22

Gestão da aplicação MyHomeCity

Novas instalações = 7

Disponibilização da rede Wifi

Sessões = 21810

Utilizadores = 1584

Novos utilizadores = 958

Utilizadores leais = 723

Gabinete de Desenvolvimento de Sistemas Inteligentes

Continuação do desenvolvimento da plataforma interoperável de aquisição de dados.

Desenvolvimento interno de uma plataforma de registo de informação de alterações de trânsito, permanentes ou temporárias e integração dos dados de estacionamento, escolas e bacias de retenção que permita a posterior disseminação dessa informação de forma automática para vários canais.

V DIVISÃO JURÍDICA**V.1. Assessoria Jurídica Externa - Processos Judiciais**

Processos judiciais em curso	97
Processos judiciais instaurados	0
Sentenças judiciais transitadas em julgado:	
- Favoráveis ao Município	4
- Desfavoráveis ao Município	0
- Acordos extrajudiciais	0

V.2. Assessoria Jurídica Interna**V.2.1 Pareceres Jurídicos**

Solicitações analisadas	54
Pareceres emitidos	51

V. 2.2 Impugnações Administrativas

Recursos hierárquicos	0
Reclamações administrativas	0
Recursos administrativos especiais	0

V. 2.3 Serviço de Contraordenações

Abertura de processos	40
Processos decididos	165
Pedidos de pagamentos em prestações	83
Recursos	6
Enviados a tribunal para execução	0
Processos findos	98
Enviados à Autoridade Tributária	0
Processos pendentes	2096
Receita enviada do tribunal	€23.191,35
Receita paga na Câmara	€18.295,29
Receita enviada pela Autoridade Tributária	€2.433,09
Receita total	€43.919,73

V.2.4 Serviço de Execuções Fiscais

	Número de processos	Receita
Processos instaurados	455	
Processos remetidos à Autoridade tributária	377	€2371,76
Processos pagos (dívida cobrada)	28	€482,3
Processos anulados (dívida anulada)	16	€366,74
Processos prescritos (dívida anulada)	0	€0
Processos pendentes à data de 31/03/2021 (por cobrar)	17770	€238.966,18

L.



UNIDADE ORGÂNICA

Departamento Financeiro e de Desenvolvimento Económico – Divisão de Desenvolvimento Económico

PERÍODO EM ANÁLISE

01/02/2021 a 31/03/2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

A Divisão de Desenvolvimento Económico tem vindo a consolidar em todo o território concelhio do Município de Guimarães o apoio aos agentes da atividade económica, no sentido de proporcionar condições para que o investimento económico e a criação de emprego mantenham o ritmo que caracterizou os últimos anos. Nas suas ações diretas com os empreendedores tem procurado que o mesmo seja feito de forma sustentada, mantendo por isso uma ligação permanente com os projetos que vão sendo apresentados.

Paralelamente às atividades abaixo descritas, a Divisão de Desenvolvimento Económico mantém um acompanhamento diário e um contacto constante com as empresas e entidades, através de reuniões presenciais. Sublinha-se ainda que muitas destas 'reuniões' não ocorrem de forma isolada, havendo posterior contacto e desenho de protocolo de cooperação, assim como, em candidaturas formalizadas.

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
PEIM – Projetos Económicos de Interesse Municipal	Avaliação de candidaturas PEIM – Projetos Económicos de Interesse Municipal nomeadamente: - Candidatura PEIM Ocre & Verde - Estamparia e Confeção Têxtil, Unipessoal Lda. Investimento: 1.093.870,35, criação de 6 postos de trabalho (em análise); - Candidatura PEIM Extrunorte - Investimento: €3.500.000; Período de implementação: 1 ano; Nº de Postos de Trabalho a criar: 10 (em análise); - MAJITEX VERIN UNIPessoal LDA. – 251.500,00€ e 5 novos postos de trabalho (em análise). Projetos Concluídos: - HYDRUSTENT, S.A. - 1.104.170,00 de Investimento e 9 novos postos de trabalho; - BARBOSA & RIBEIRO LDA. - Notificação de incumprimento por impossibilidade de renegociação.



ATIVIDADE

EXECUÇÃO

Novas empresas com candidatura aprovada:

- Sotegui-Sociedade Têxtil de Guimarães, Lda.
- Magajóias - Joalheiro Unipessoal, Lda.
- Vale da Cancela Estates, Lda (Quinta da Cancela)
- Fábrica de Tecidos Marizé, Lda.
- Pazimaq-Automatismos Unipessoal, Lda.
- Renovação dos contratos para 2021 e efetuar todo o tramite processual;
- Divulgação do projeto "Guimarães Marca";
- Atualização de contatos e conteúdos;
- Interlocução na comunicação, empresas- município;
- Gestão das plataformas de comunicação, site e redes sociais;
- Reunião C/ Empresa Apertex - Apresentação de Diagnóstico I9IN
- Reunião C/ Empresa Sebastião e Martins;
- Apresentação de Diagnóstico I9IN;
- Reunião C/ Empresa Lumatex - Apresentação de Diagnóstico I9IN;
- Reunião de organizadores I9IN para definição dos próximos passos;
- Reunião com a Netgocio para desenvolvimento das próximas Newsletters Guimarães Marca;
- Reabertura da Loja Guimarães Marca. Gerir a presença das empresas na loja;
- Utilização e atualização do muppi digital na Pop Up Store Guimarães Marca;

Participação nos Dias do Emprego - Escola de Engenharia da Universidade do Minho 2021



ATIVIDADE

EXECUÇÃO

- Apresentação da Guimarães Marca na EEG - Tomorrow Needs You | Dias do Emprego - Escola de Engenharia da Universidade do Minho 2021;
- Reunião C/ Empresa Neiper - Apresentação de Diagnóstico I9IN;
- Reunião C/ Empresa Confeções Bogalhós - Apresentação de Diagnóstico I9IN;
- Reunião C/ Empresa Embalcut - Apresentação de Diagnóstico I9IN;
- Reunião C/ Empresa Interhigiene - Apresentação de Diagnóstico I9IN.
- Candidatura projeto, "Guimarães Marca" a Autarquia do Ano.
- Prémio "Guimarães Marca" como Autarquia do Ano.

Set.Up Guimarães

Set.Up Guimarães

- Participação no "dia do Emprego", Universidade do Minho, Escola de Engenharia da Universidade do Minho 2021;
- #10 Creative session -'Science4you, dos 1000€ aos 20M€' com Miguel Pina Martins;
- Reunião geral com as empresas da comunidade Set.Up Guimarães e Avepark para apresentação das novidades 2021;
- Reunião com a OPIUM no âmbito do Projeto Espalha Talentos para as Industrias Criativas;
- Reunião com a EPIC Júnior no âmbito do primeiro evento internacional de Engenharia e Tecnologia – STEVE – que conecta todas as Júnior Empresas que fazem parte da Junior Enterprises Europe;



- Participação nos Dias do Emprego - Escola de Engenharia da Universidade do Minho 2021;
- Apresentação da Set.Up Guimarães na EEG - Tomorrow Needs You | Dias do Emprego - Escola de Engenharia da Universidade do Minho 2021;
- Reunião com o LIFTOFF - Hub de Empreendedorismo para exploração de ações futuras;
- Reunião com a YME para exploração de colaboração para a iniciativa What the Hack.

TecPark

- Reunião com a Nips Technology (Bruno Rodrigues) para aconselhamento na exploração de projetos futuros;
- Reunião com a equipa da startup Tiriun (Tiago Monteiro) e o CeNTI;
- Reunião com a Nips Technology (Bruno Rodrigues) e a DDSI.

LabPAC e Tecpark:

- Faturação;SA e a Sentinel Concept (incubados na Set.Up Guimarães);
- Reunião com potencial empresa para incubação na Set.Up Guimarães (Coletibo);

LabPAC:

- Avaliação de candidaturas;
- Atualização da base de dados dos membros, LabPAC;
- Reunião com o projeto Colaborative Lab para incubação no LabPac;
- Reunião com o projeto Recapsulando (de Lucas Botelho) para incubação no LabPac;
- Reunião com o projeto Frantugal TV (de Sylvie Gonçalves) para incubação no LabPac;



Avepark

- Reunião exploratória com a Vida Royale e o Mentor Manuel Serrão;
- Reunião exploratória com a Vida Royale e a AICEP;
- Reunião exploratória com a Heckectik Art.

- Reunião para planeamento das intervenções e infraestruturas no Avepark (DDE /DEP /DDSII);
- Reunião com a empresa Ecofoot e o IPCA com vista a articular a mudança de instalações;
- Reunião com a estudante Cristiana Novais para esclarecimento de dúvidas de um estudo que esta a elaborar no âmbito do Mestrado em Ciências Económicas e Empresariais na Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro;
- Reunião com a Divisão de Trânsito para execução do Regulamento de Acesso ao Avepark;
- Reunião com a SONAE no âmbito do projeto Rooftop food market;
- Reunião com a ADITEC sobre a Rede de Centros de Empreendimento - Circular Labs;
- Reunião com a Embaixada do Brasil, equipa das áreas de Ciência, Tecnologia e Inovação para parceria na distribuição de um inquérito de mapeamento dos investigadores brasileiros em Portugal.

Espaço Empresa

- Foram efetuados 107 serviços presenciais nas áreas do licenciamento industrial, criação de empresas, formalidades/registos comerciais, registo de marcas, entre outros;





- Foram efetuados 65 atendimentos telefónicos sobre sistemas de apoio às empresas, nomeadamente os decorrentes da crise COVID, ATIVAR (criação de emprego/IEFP) e registo industrial;
- Apoio à elaboração de 5 estudos de viabilidade económico-financeira de projetos apresentados por empreendedores concorrentes à incubadoras municipais LabPAC e TECPARK;
- Apoio à elaboração de 2 candidaturas ao programa gerido pela CIM AVE “Apoio à Produção nacional”;
- Foi efetuado levantamento comparativo das ações de resposta à crise COVID 19 desenvolvidas pelos municípios do quadrilátero urbano e do Porto
- Foi elaborada proposta de regulamento “Retomar Guimarães”
- Foi atualizada a listagem informativa sobre apoios e programas de apoio ao empreendedorismo/investimento nacionais e europeus
- Participou-se numa ação de formação realizada pelo IAPMEI referente a atualização de processos relacionados com o Licenciamento Industrial (Mera Comunicação Prévia).

Outras Ações

- Atualização da bolsa de emprego disponível na página do município;
- Divulgação de curriculuns vitae, pelas empresas;
- Desenvolvimento de projeto de arquitetura (interiores) nos antigos Paços do Concelho, a fim de acolher o espaço de diplomacia económica.
- Desenvolvimento de projeto de arquitetura (interiores) numa das lojas de Rua da plataforma das artes (Rua Paio Galvão) a fim de acolher espaço de Coworking da Set.Up Guimarães.



Organização, participação e divulgação de eventos, ações que visam a promoção e desenvolvimento económico do concelho, nomeadamente:

- Gestão do separador “Investir” na página do Município; Informação sobre os apoios no âmbito do Covid; link's úteis;
- Resposta a pedidos de contatos empresariais de várias áreas de atividade;
- Apresentação de um plano sustentável para a economia;
- Apresentação de um trabalho sobre a Cidade de Guimarães (Marketing Territorial);
- Apresentação de um trabalho de divulgação do projeto Guimarães Marca;
- Recolha de informação sobre as medidas implementadas no âmbito do Covid-19.

- Participação na reunião CITIES4CSR- #4 Round check-up calls;
- Reunião com a organização do evento Guimarães Fermenta, para articulação da organização do evento;
- Participação na reunião CITIES4CSR: #5 TNM;
- Participação na 2ª Reunião de trabalho do ULG do Urbact Cities4CSR;
- Participação na Coordination Call no âmbito do CITIES4CSR-TNM;
- Participação na Monday meet up: CITIES4CSR Digital exchanges;
- Reunião com a organização do evento Notas de Vinho, para articulação da organização do evento;
- Participação na CITIES4CSR: #3 PCM.



UNIDADE ORGÂNICA

Departamento Financeiro e de Desenvolvimento Económico

PERÍODO EM ANÁLISE

1 de janeiro a 31 de março de 2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

Relatório Financeiro

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE

EXECUÇÃO

Execução da Receita

DESIGNAÇÃO	Orçamento	Recebido até 31.3.2021	% Execução
RECEITAS CORRENTES			
Impostos directos			
Imposto Municipal Sobre Imóveis	18 969 796,00	255 954,99	1,3
Imposto Único de Circulação	4 126 403,00	989 872,67	24,0
Impostos abolidos	157,00	0,00	0,0
Imposto Municipal S/ Transmissões O. I.	6 699 931,00	1 918 387,01	28,6
Derrama	4 385 186,00	147 012,52	3,4
Taxas multas outras penalidades	5 010 398,00	1 005 866,07	20,1
Rendimentos propriedade	3 268 376,00	791 727,76	24,2
Transferências correntes			
Orçamento do Estado			
- Fundo de Equilíbrio Financeiro	17 986 618,00	4 496 652,00	25,0
- Fundo Social Municipal	3 421 105,00	855 276,00	25,0
- Participação Fixa no IRS	5 941 857,00	1 485 462,00	25,0
Outras	11 216 937,00	2 242 661,84	20,0
Venda bens	24 393,00	2 432,12	10,0
Venda serviços	6 016 808,00	980 953,48	16,3
Rendas	14 305,00	0,00	0,0
Outras receitas correntes	274 610,00	14 521,85	5,3
TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES	87 356 880,00	15 186 780,31	17,4
RECEITAS DE CAPITAL			
Venda bens investimento	166 829,00	0,00	0,0
Transferências de capital			
Orçamento do Estado			
- Fundo de Equilíbrio Financeiro	1 998 513,00	499 626,00	25,0
Nº.3 artº.35.Lei nº.73/2013	2 831 894,00	707 973,00	25,0
Outras	14 080 306,00	2 924 642,93	20,8
Activos financeiros:			
Reembolso de empréstimos	13 100,00	0,00	0,0
Ações e outras participações			
Passivos financeiros:			
Emp. médio longo prazo	11 000 000,00	0,00	0,0
Outras receitas capital	15,00	0,00	0,0
Reposições não abatidas pagamentos	29 200,00	19 008,71	65,1
TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL	30 119 857,00	4 151 250,64	13,8
Saldo da gerência anterior	20 710 571,00	20 710 571,00	100,0
TOTAL GERAL	138 187 308,00	40 048 601,95	29,0

4.



ATIVIDADE	EXECUÇÃO		
Execução da despesa	DESIGNAÇÃO	Orçamento	Compromisso até 31.3.2021 % Execução
	DESPESAS CORRENTES		
	Pessoal	28 996 555,00	14 629 258,06 50,5
	Aquisição de bens e serviços correntes		
	Bens	7 046 209,00	5 556 893,07 78,9
	Serviços	26 374 158,00	19 871 689,94 75,3
	Encargos correntes da dívida	200 654,00	170 361,39 84,9
	Transferências correntes:		
	Freguesias	1 542 537,00	1 423 658,91 92,3
	Outras	4 713 953,00	3 488 992,12 74,0
	Subsídios	9 667 093,00	9 087 319,80 94,0
	Outras despesas correntes	2 149 797,00	1 172 788,13 54,6
	TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES	80 690 956,00	55 400 961,42 68,7
	DESPESAS CAPITAL		
	Aquisição de bens de investimento		
	Terrenos	1 985 823,00	285 231,08 14,4
	Habitação	3 800 000,00	21 648,00 0,6
	Outros edifícios	12 391 922,00	10 459 097,87 84,4
	Construções diversas	23 447 127,00	17 202 457,20 73,4
	Equipamento de transporte	11 922,00	0,00 0,0
	Maquinaria e equipamento	1 164 769,00	739 115,36 63,5
	Outras	1 625 225,00	728 853,71 44,8
	Transferências capital		
	Freguesias	4 033 580,00	4 002 291,61 99,2
	S.m.a.s.		
	Outras	3 664 980,00	3 437 504,68 93,8
	Activos financeiros	3,00	0,00 0,0
	Passivos financeiros		
	Amortização empréstimos	5 370 000,00	5 365 033,33 99,9
	Outras despesas de capital	1 001,00	0,00 0,0
	TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL	57 496 352,00	42 241 232,84 73,5
	TOTAL GERAL	138 187 308,00	97 642 194,26 70,7



ATIVIDADE	EXECUÇÃO			
Execução dos pagamentos	DESIGNAÇÃO	Orçamento	Pago até 31.3.2021	% Execução
	DESPESAS CORRENTES			
	Pessoal	28 996 555,00	6 049 390,93	20,9
	Aquisição de bens e serviços correntes			
	Bens	7 046 209,00	893 602,99	12,7
	Serviços	26 374 158,00	3 877 995,51	14,7
	Encargos correntes da dívida	200 654,00	61 646,63	30,7
	Transferências correntes:			
	Freguesias	1 542 537,00	140 841,78	9,1
	Outras	4 713 953,00	1 081 733,84	22,9
	Subsídios	9 667 093,00	1 739 128,77	18,0
	Outras despesas correntes	2 149 797,00	388 570,92	18,1
	TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES	80 690 956,00	14 232 911,37	17,6
	DESPESAS CAPITAL			
	Aquisição de bens de investimento			
	Terrenos	1 985 823,00	278 929,59	14,0
	Habitação	3 800 000,00	0,00	0,0
	Outros edifícios	12 391 922,00	2 491 424,57	20,1
	Construções diversas	23 447 127,00	1 549 781,72	6,6
	Equipamento de transporte	11 922,00	0,00	0,0
	Maquinaria e equipamento	1 164 769,00	425 747,50	36,6
	Outras	1 625 225,00	178 939,45	11,0
	Transferências capital			
	Freguesias	4 033 580,00	688 560,22	17,1
	S.m.a.s.			
	Outras	3 664 980,00	781 955,58	21,3
	Activos financeiros	3,00	0,00	0,0
	Passivos financeiros			
	Amortização empréstimos	5 370 000,00	1 993 717,77	37,1
	Outras despesas de capital	1 001,00	0,00	0,0
	TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL	57 496 352,00	8 389 056,40	14,6
	TOTAL GERAL	138 187 308,00	22 621 967,77	16,4

Previsão/Execução
Orçamental 2020

RECEITA	Orçamento	%	Execução *	%	Taxa Execução
Corrente	87 356 880,00	63,2	15 186 780,31	37,9	17,4
Capital	30 119 857,00	21,8	4 151 250,64	10,4	13,8
Saldo da gestão anterior	20 710 571,00	15,0	20 710 571,00	51,7	100,0
TOTAL	138 187 308,00	100,0	40 048 601,95	100,0	29,0

*até 31 de março

Taxa de Execução Orçamental = 29%

DESPESA	Orçamento	%	Execução *	%	Taxa Execução
Corrente	80 690 956,00	58,4	55 400 961,42	56,7	68,7
Capital	57 496 352,00	41,6	42 241 232,84	43,3	73,5
TOTAL	138 187 308,00	100,0	97 642 194,26	100,0	70,7

*até 31 de março

Taxa de Execução Orçamental = 70,7%





UNIDADE ORGÂNICA

Departamento Financeiro e de Desenvolvimento Económico – Divisão Património Municipal

PERÍODO EM ANÁLISE

fevereiro e março de 2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

A DPM tem como principais competências gerir os bens móveis e imóveis do Município, organizando e mantendo atualizado o cadastro e inventário e a sua afetação aos diversos serviços; gerir a carteira de seguros do património móvel e imóvel; executar os procedimentos legais relacionados com a aquisição de bens imóveis; diligenciar junto das Finanças e Conservatória a regularização dos respetivos registos prediais; produzir os documentos económico-financeiros e prestar os deveres de informação sobre a execução orçamental, patrimonial e fiscal; consolidar a Contabilidade de Custos; Renovar a Certificação do Sistema de Gestão de Qualidade.

Em ANEXO segue a discriminação das atividades realizadas durante o período acima identificado.

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Recebimento de rendas/indenizações e outras receitas	€ 18 089,99
Diversas informações prestadas (direitos de preferência, dominialidade/propriedade e outras)	172
Ofícios	126
Informações para emissão de certidões (isenção da licença de utilização, dominialidade e ruínas)	57
Processos de sinistro (indenizações)	40
Inventariação de Imobilizado (móvel, imóvel e incorpóreo)	59 bens inventariados € 873 027,66 – valor total inventariado

DIVISÃO DE PATRIMÓNIO MUNICIPAL

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DOS MESES DE FEVEREIRO E MARÇO DE 2021

RECEITAS

Designação	fevereiro	março	subtotal
Rendas de terrenos	€ 864,59	€ 693,35	€ 1 557,94
Rendas de edifícios	€ 5 359,14	€ 5 362,14	€ 10 721,28
Indemnizações em bens segurados	€ 5 658,00	€ 0,00	€ 5 658,00
Indemnizações por danos ao Município	€ 0,00	€ 68,98	€ 68,98
Outras receitas	€ 83,79	€ 0,00	€ 83,79
TOTAL	€ 11 965,52	€ 6 124,47	€ 18 089,99

OUTROS REGISTOS

Designação	fevereiro	março	subtotal
Informações sobre exercício de direitos de preferência na alienação de imóveis	10	9	19
Informações sobre dominialidade de prédios/proprietários de terrenos	25	51	76
Informações diversas prestadas	35	42	77
Ofícios enviados	52	74	126
Informações para emissão de certidões da isenção da licença de utilização e de dominialidade pública ou privada de caminhos	25	32	57
Pedidos de indemnização por sinistros sofridos por particulares na via pública	26	14	40
TOTAL	173	222	395

INVENTÁRIO E CADASTRO DOS BENS DO MUNICÍPIO

Designação	Descrição	fevereiro	março	subtotal
ATF - Ativos Fixos Tangíveis	N.º Registos	26	4	30
	Valor patrimonial	€ 86 218,13	€ 35 122,40	€ 121 340,53
AFT – Terrenos, Edifícios e outras construções do domínio público	N.º Registos	13	3	16
	Valor patrimonial	€ 141 294,25	€ 34 973,18	€ 176 267,43
AFT – Terrenos, Edifícios e outras construções do domínio privado	N.º Registos	0	1	1
	Valor patrimonial	€ 0,00	€ 3 598,85	€ 3 598,85
AI - Ativos Intangíveis	N.º Registos	9	3	12
	Valor patrimonial	€ 369 953,25	€ 201 867,60	€ 571 820,85
TOTAL		€ 597 465,63	€ 275 562,03	€ 873 027,66

41.



UNIDADE ORGÂNICA

Serviço Municipal de Proteção Civil

PERÍODO EM ANÁLISE

28/01/2021 a 31/03/2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

As atividades desenvolvidas ao longo do período em análise percorrem os 4 vetores de atuação do SMPC de Guimarães:

- a) Sensibilização e Informação Pública;
- b) Planeamento;
- c) Logística;
- d) Operações.

Na coluna EXECUÇÃO foi realizado uma breve descrição da atividade desenvolvida.

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
a) Sensibilização e Informação Pública Plano de Comunicação, Sensibilização e Informação Pública no âmbito COVID-19 Avisos à População Palestras	Elaboração e implementação do Plano Comunicação, Sensibilização e Informação Pública no âmbito COVID-19. Este plano é dinâmico e procura informar/sensibilizar, de acordo com as exigências das fases da pandemia (Sensibilização, Recomendações e Restrições) De referir que está a ser implementado uma nova campanha associado ao cumprimento das medidas por parte dos cidadãos considerando as fases de desconfinamento em curso. • Precipitação forte e persistente – 10-02-2021 • Precipitação forte e persistente – 19-02-2021 • Perigo meteorológico de incêndio rural – 26-03-2021 • Enquadramento da Proteção Civil ao nível Municipal – licenciatura em Proteção Civil e Gestão do Território – 09-03-2021; • Exercícios de Proteção Civil – licenciatura em Proteção Civil e Gestão do Território – 25-03-2021.
b) Planeamento Reuniões Diárias (no âmbito da Pandemia COVID-19) Medidas de Confinamento	Reuniões com: • Subcomissão de Acompanhamento de Situação Municipal COVID-19; • Comandantes de Corpos de Bombeiros com atuação no concelho de Guimarães; Continuação da implementação das restrições do uso de parques infantis, recintos desportivos e circuitos de manutenção. Insere-se nesta atividade todo o apoio dado a nível municipal a empresas no esclarecimento de dúvidas, apoio na definição de procedimentos a adotar, bem como todas as determinações decorrentes da lei.



c) Logística

Armazém de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) no âmbito da pandemia COVID-19

No decurso da pandemia COVID-19, foram realizadas aquisições de EPI's (fatos, máscaras, luvas, óculos, viseiras, álcool-gel, batas, aventais, toucas, toalhletes de limpeza, entre outros) com intuito de distribuir às entidades (Corpos de Bombeiros, ACES, IPSS's, Voluntários, entre outros).

Encontra-se em processamento a aquisição de EPI's com vista à criação de stock para disponibilizar às entidades, que solicitem, aquando de surtos de COVID-19 nas respetivas instituições.

Armazéns de Bens – Articulação com a Delegação de Guimarães da Cruz Vermelha Portuguesa (CVP)

Em articulação com a Delegação de Guimarães da CVP, foi estabelecido um armazém para receção / armazenamento / distribuição de bens adquiridos e doados no âmbito da pandemia COVID-19.

Zonas de Apoio à População - Espaços de Isolamento
Estrutura Municipal de Retaguarda COVID-19

Encontra-se devidamente operacionalizada a Estrutura Municipal de Retaguarda COVID-19, nas instalações do Seminário Verbo Divino, embora suspensa, com as seguintes valências:

- Piso Isolamento Profilático (quarentena – piso3) com 23 camas;
- Piso Confinamento (positivos – piso2) com 49 camas;
- Piso Resposta Social (negativos – piso1) com 5 camas (+19 em preparação).

Mantém-se a possibilidade de ativar no Centro Criativo de Cadoso estrutura idêntica com 10 quartos no total de 24 camas.

Apoio Logístico a entidades

No âmbito da pandemia COVID-19, mantém-se o apoio logístico, nomeadamente tendas de apoio, WC's e Boxes de Vacinação às seguintes entidades:

- ACES – Área dedicada a COVID-19 instalada junto ao Centro de Saúde da Amorosa;
- ACES – Centro de Vacinação instalado no pavilhão Multiusos;
- Unilabs – Unidade de Rastreio junto ao Multiusos.

d) Operações

Manutenção da Subcomissão de Acompanhamento de Situação Municipal COVID-19 criada a 25 de março de 2020 em Reunião da Comissão Municipal de Proteção Civil

Plano Municipal de Emergência de Proteção Civil de Guimarães (PMEPC) ativo desde as 00h00 de 28 de março de 2020

Com a ativação do PMEPC de Guimarães, foi estabelecido um Posto de Comando Municipal (PCMun) onde é operacionalizado o Centro de Coordenação Operacional Municipal (CCOM) em permanência, que visa a centralização das informações associadas e o respetivo tratamento e encaminhamento das resoluções devidas. Através deste PCMun é elaborado diariamente um SITREP (*Situation Report*) sendo um documento de carácter reservado que não se destina à divulgação pública, tendo como objetivo a transmissão de informação relevante para apoio à decisão



Apoio à população e Comércio

Lares no âmbito COVID-19

Limpeza e Desinfecção de Espaço Público

Destruição de Ninhos de Vespa Velutina

Limpezas de Via

Avaliações de risco

Acompanhamento de Operações de Proteção e Socorro

Realização das Faixas de Gestão de Combustível

Beneficiação de Caminhos Florestais

entre a CMPC, através da respetiva Subcomissão e o CCOM.

Reforço da disponibilização, através das Juntas de Freguesia de máscaras sociais à população mais carenciada.

Disponibilização de máscaras sociais e gel desinfetante de mãos ao comércio local.

Fornecimento de equipamentos de proteção individual aos lares com surto ativo, bem como a realização da desinfecção das instalações.

Em coordenação com a DSU e DEV mantém-se operacionalizado o plano de desinfecção de espaço público em todo o município, em permanência.

60 ninhos

Limpeza de Via com recurso a colocação de calcário (Silvares/Ronfe/Vermil/Airão)

10 – Muro/Talude

- Rua dos Encados – Mesão Frio;
- Rua de Camões – Sande Vila Nova;
- Rua Eng. Duarte Amaral – Pencelo;
- Rua Padre Firmino – Pencelo;
- Rua Quinta das Aldeias – Urgeses;
- Rua da Boavista – S. Torcato;
- Rua das Fontainhas – Caldelas;
- Rua João Paulo II – Brito;
- Escola de Vieite – Sande São Clemente;
- EN 105 – Lordelo.

1 – Estabilidade Penedo

- Rua do Souto – Sande S. Martinho.

1 – Estabilidade edifício/pilares

- Av. D. João IV – UF Oliveira, São Paio e São Sebastião.

1 – Incêndio Industrial

- Rua do Corgo – Guardizela (reforço alimentar aos operacionais no terreno e empenhamento de máquina giratória para apoio na extinção do incêndio)
- Zona Florestal de Devesa – Guardizela;
- N101-2 e caminhos adjacentes do Zona da Montanha da Penha – Costa;
- Santo Antoninho – Mesão Frio;
- Zona Florestal entre Zona Industrial UF Selho São Lourenço e Gominhães e UF Prazins Santo Tirso e Corvite;
- M1613 – UF São Faustino e Tabuadelo;
- Senhora dos Montes;
- Senhora da Saúde.



UNIDADE ORGÂNICA

Gabinete de Couros . Sítios Patrimoniais

**PERÍODO EM
ANÁLISE**

18/01/2021 a 31/03/2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Candidatura do Centro Histórico e Zona de Couros (extensão) Unesco.	Acompanhamento, coordenação e revisão de trabalhos de investigação contratados no âmbito da preparação da candidatura à UNESCO, no âmbito do aperfeiçoamento da candidatura.
	Aperfeiçoamento do Dossier de Candidatura (primeira versão completa) à Comissão Nacional da UNESCO: "Proposta de inscrição / Nomination Text", "Sumário Executivo / Executive Summary" e Anexos.
Plano de Gestão para o Centro Histórico de Guimarães e Zona de Couros (exigência da Unesco).	- Redação do Plano de Gestão para o Bem Património Mundial, exigido pela Unesco.
Bairro C	- Coordenação de convites e desenvolvimento de conteúdos a integrar a publicação "Guimarães – C. Visível", designadamente conteúdos com relevância para o trabalho da candidatura da extensão de Couros, no âmbito da UNESCO.
Diversos	- Assistência técnica, na qualidade de autor e coordenador do projeto, à obra de requalificação da Rua Joaquim Ferreira Monteiro e Alameda Rosas Guimarães, Taipas. - Orador convidado para aula aberta ministrada no dia 22 de março de 2021, subordinada ao tema "Centro Histórico de Guimarães e Zona de Couros: repensar a gestão da cidade a partir da candidatura a Património



ATIVIDADE

EXECUÇÃO

Mundial", no âmbito do Mestrado em Reabilitação Urbana Integrada do Departamento de Arquitetura da Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade de Coimbra.

- Participação no workshop online *Integrating Urban Heritage in Urban Planning Processes*, organizado pelo Município de Praga (República Checa) em cooperação com o UNESCO World Heritage Centre. 24 de março.

- Participação no webinar de apresentação do Plano de Gestão e Sustentabilidade do Centro Histórico do Porto, Ponte Luiz I e Mosteiro da Serra do Pilar. 31 de março.



UNIDADE ORGÂNICA

Gabinete do Orçamento Participativo

PERÍODO EM ANÁLISE

01/02/2020 a 30/04/2021

1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

O presente relatório de atividade do Gabinete do Orçamento Participativo, é referente aos meses de fevereiro e março de 2021, dentro das normais funções e competências previstas nas diferentes áreas. Assim, de seguida, apresentar-se-á apenas a descrição das principais atividades:

Dando sequência ao trabalho desenvolvido, o Gabinete do Orçamento Participativo realizou as atividades decorrentes da aplicação do regulamento aprovado em sede de Câmara Municipal e Assembleia Municipal, em ambos os casos por unanimidade.

2. ATIVIDADE DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE

EXECUÇÃO

II Edição do Orçamento Participativo

Após a aprovação dos projetos eleitos em fase de votação, foram realizadas as reuniões preparatórias com os proponentes das ideias vencedoras.

Nesta fase, estão a ser elaborados os projetos de intervenção dos projetos:

- Dinamizar o Parque do Selho com o valor estimado de 100.000,00€

1. Iniciados os procedimentos de aquisição dos equipamentos específicos para este projeto.

III Edição do Orçamento Participativo

- Requalificação da Calçada Real (Serzedelo)

Efetuada o levantamento topográfico do espaço a intervir e a realizar o projeto de intervenção

Porjeto em curso na Divisão de Estudos e Projetos

IV Edição do Orçamento Participativo

Realizados contactos com os proponentes para a operacionalização dos projetos. Neste âmbito é importante referir o envolvimento dos proponentes, essencial para que o sucesso das ideias seja plenamente atingido.

Título Projeto	Votos
Urbanismo, reabilitação e requalificação urbana	Executado
LÚDICO-DESPORTIVO	Em fase de Projeto
Vamos alegrar o Agrela	Em fase de projeto e limpeza
BatocaPark	Em execução / Protocolo co as Infraestruturas de



ATIVIDADE

EXECUÇÃO

	Portugal
PROJETO DE REABILITAÇÃO DO RIO SELHO	Em projeto/Visita ao local com os proponentes

V Edição do Orçamento Participativo

- Concurso terminado para o Projeto Desporto Para Todos – São Torcato – Empreitada iniciada
- Preparação do processo do projeto OfiSenior - Fraterna
- Adjudicação do projeto Escola de Saberes – Aldão – Adiamento da execução do projeto devido à COVID19
- Realização de concursos e aquisição de equipamentos para a implementação dos projetos de carácter ambiental e também os equipamentos informáticos para a realização dos projetos por parte dos alunos no OP Escolas
- Entrega de equipamentos na Escola Martins Sarmento, Agrupamento de Escolas Abel Salazar e Gil Vicente, Escola Secundária das Taipas e Agrupamento de Escolas das Taipas

VI Edição do Orçamento Participativo

Suspensão o período de votação

Rede de Autarquias Participativas

Participação em *Webinars* com parceiros de internacionais sobre a temática da participação em contexto de Pandemia COVID19Participação na sessão de apresentação de resultados do estudo sobre a Participação de grupos sub-representados na participação cívica. (<https://www.oficina.org.pt/noticias/a-participacao-de-grupos-sub-representados>)

Orçamento Participativo Escolas

Suspensão o período de votação

Execução dos projetos do OP Escola 2019

Entrega de materiais nas escolas do concelho como forma de concretização das aquisições de serviços

Outros

Prémio de Autarquia do Ano para a iniciativa do Orçamento Participativo Escolas

Candidatura aprovada para a iniciativa Inova Juntos em parceria com autarquia do Brasil

