

RELATÓRIO DE ATIVIDADES



1 de junho a 31 de agosto de 2025

www.cm-guimaraes.pt



MUNICÍPIO DE
GUIMARÃES

Índice

1 Nota Genérica	3
2 Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática	9
2.1 Divisão de Estudos e Projetos	9
2.2 Divisão de Empreitadas	13
2.3 Divisão de Gestão e Conservação	17
2.4 Gabinete de Eficiência Energética	17
2.5 Gabinete de Segurança Contra Incêndios em Edifícios	18
2.6 Departamento de Ambiente e Sustentabilidade	20
2.6.1 Divisão de Ambiente e Espaço Público	26
2.6.1.1 Gabinete de Serviços Urbanos	32
2.6.2 Divisão de Estrutura Verde e Biodiversidade	33
2.6.3 Divisão de Mobilidade	38
3 Departamento de Desenvolvimento do Território	45
3.1 Divisão de Planeamento e Ordenamento do Território	48
3.2 Divisão de Gestão Urbanística	50
3.3 Divisão do Património Mundial e Bens Classificados	52
3.4 Gabinete Operacional de Desenvolvimento do Território	55
4 Departamento de Intervenção Social	56
4.1 Divisão de Desporto, Juventude e Cidadania	58
4.2 Divisão para a Coesão e Desenvolvimento Social	68
4.3 Divisão de Educação	86
4.4 Divisão de Bibliotecas	91
4.5 Divisão de Habitação	96
5 Departamento de Cultura e Turismo	97
5.1 Divisão de Cultura	98
5.2 Divisão de Turismo	100
5.3 Divisão de Arquivos	113
6 Direção Municipal de Serviços Partilhados	119
6.1 Serviço de Apoio aos Órgãos Autárquicos	119
6.1.1 Câmara Municipal	120
6.1.2 Assembleia Municipal	120
6.2 Departamento Jurídico	121
6.2.1 Serviço de Contratos Públicos	122
6.2.2 Divisão de Contencioso	123
6.2.3 Divisão de Fiscalização	125
6.2.4 Divisão Operacional de Polícia Municipal	126
6.3 Divisão de Auditoria e Qualidade	129
6.4 Divisão de Atendimento e Apoio ao Múncipe	130
6.5 Departamento Financeiro	131
6.5.1 Divisão de Património Municipal	133
6.5.2 Divisão de Contratação Pública e Gestão de Financiamentos	135
6.6 Departamento de Recursos Humanos	137
6.6.1 Divisão de Gestão de Recursos Humanos	139
6.6.2 Divisão de Formação e Desenvolvimento	140
6.6.3 Gabinete de Segurança e Saúde no Trabalho	141
6.7 Departamento de Inovação, Transformação Digital e Economia	142
6.7.1 Divisão de Inovação e Sistemas Inteligentes	143
6.7.2 Divisão de Sistemas de Informação e Comunicações	144
6.7.3 Divisão de Desenvolvimento Económico	149
7 Serviço Municipal de Proteção Civil	156

1 Nota Genérica

A presente informação dá conta da atividade da Câmara Municipal e dos Serviços Municipais no período de 1 de junho a 31 de agosto de 2025.

AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

No dia 5 de junho, o Laboratório da Paisagem acolheu mais uma edição do Planetiers Day, encontro internacional de inovação e sustentabilidade que reuniu especialistas, investigadores, autarcas, empreendedores e artistas, com o objetivo de refletir sobre os desafios ambientais atuais e futuros.

O evento decorreu ao longo de todo o dia, incluindo debates, apresentações de projetos inovadores e performances artísticas. Entre os oradores estiveram Adelina Pinto, vereadora da Educação e da Candidatura a Capital Verde, Sofia Ferreira, vereadora da Ação Climática, o professor Mohan Munasinghe, Prémio Nobel da Paz em 2007, e a ativista indígena We'e'ena Tikuna, que partilhou uma perspetiva ancestral sobre a preservação da biodiversidade.

Foram ainda realizados painéis como "Green Cities: From Decarbonization to Regeneration" e "Saúde e Bem-Estar na Era das Mudanças Climáticas", que evidenciaram a abordagem integrada do município às questões ambientais. O evento contou com a moderação da jornalista Estela Machado e encerrou com uma intervenção do professor Munasinghe sobre os desafios da humanidade face às incertezas globais.

No dia seguinte, 6 de junho, Guimarães subscreveu a Carta de Intenções da Capital Verde Europeia 2026, reforçando publicamente o compromisso da cidade com este processo. O protocolo foi assinado por Patrick Child, diretor-geral para o Ambiente da Comissão Europeia, e por Domingos Bragança, presidente da Câmara Municipal, numa cerimónia integrada na abertura da Green Week. Foi a primeira vez que esta assinatura formal decorreu fora de Bruxelas.

Na sessão destacou-se o papel da educação e da literacia ambiental como fatores determinantes para a neutralidade carbónica, proteção da biodiversidade, economia circular e qualidade de vida. Patrick Child felicitou Guimarães pelo percurso realizado e pela ambição de alcançar a neutralidade climática até 2030, sublinhando o contributo do município para as políticas ambientais europeias.

Recorde-se que Guimarães foi distinguida em Valência como Capital Verde Europeia 2026, reconhecimento do trabalho desenvolvido pelo município nas áreas da sustentabilidade, da educação ambiental, da inovação e da adaptação às alterações climáticas.

Entre 6 e 8 de junho decorreu mais uma edição da Green Week, dedicada ao caminho para a Capital Verde Europeia. O programa incluiu concertos, um espetáculo de pirotecnia ecológica, oficinas, conferências, experiências imersivas, showcookings, mercados ecológicos e atividades para famílias, envolvendo instituições, escolas, empresas e cidadãos.

Ainda em junho, reuniu pela primeira vez em Guimarães a Comissão de Honra da Capital Verde Europeia 2026, com representantes de instituições nacionais e internacionais. Na ausência da Ministra do Ambiente e Energia, Maria da Graça Carvalho, a reunião foi presidida por António M. Cunha, Presidente da CCDR-N, que destacou a importância da mobilização coletiva e do envolvimento da comunidade no percurso que conduziu à atribuição do título.

Foi igualmente realizada uma homenagem a Domingos Bragança pelo Comité Externo de Aconselhamento, presidido por Mohan Munasinghe, em reconhecimento do seu papel na afirmação de Guimarães como território de referência em sustentabilidade.

No âmbito do programa Eco-Freguesias XXI, 14 freguesias de Guimarães foram distinguidas com o Galardão Bandeira Verde. Creixomil obteve o nível Ouro, cinco freguesias alcançaram Prata e oito receberam Bronze. Este resultado reflete o trabalho articulado entre município, freguesias e comunidades locais, consolidando o papel de Guimarães na promoção da sustentabilidade de base comunitária.

No dia 9 de julho, em cerimónia realizada no Porto, foi anunciado que Guimarães acolherá a oitava edição do Encontro Nacional de Limpeza Urbana (ENLU), em setembro de 2026. O

presidente da Câmara destacou a importância do evento para a partilha de boas práticas e reforçou o compromisso da cidade com a gestão sustentável de resíduos e a qualidade do espaço público.

Ainda em julho, foi inaugurada a sede da Brigada Verde de Urgez, junto às hortas comunitárias da freguesia, e o Trilho PR4 Guardizela, percurso pedestre de 11,9 km desenvolvido com a participação da comunidade local. Ambos os projetos inserem-se na estratégia de valorização ambiental, promoção do bem-estar e reforço da coesão territorial.

No dia 21 de julho, o Laboratório da Paisagem celebrou o seu 10.º aniversário com a apresentação do livro “Laboratório da Paisagem – 10 anos”. A cerimónia contou com a presença da Ministra do Ambiente e Energia e incluiu atividades abertas à comunidade, bem como a apresentação de um estudo científico sobre o impacto das áreas verdes na saúde, realizado em parceria com a Universidade do Minho e o Instituto Superior de Saúde.

O Jardim do Monte Latito e o Parque da Cidade foram novamente distinguidos com o Green Flag Award, atribuído pela organização britânica Keep Britain Tidy. Estes espaços foram reconhecidos pelas boas práticas de manutenção, conservação e envolvimento comunitário, reforçando o prestígio internacional de Guimarães na gestão de áreas verdes urbanas.

CULTURA

No dia 14 de junho realizou-se, no Museu Arqueológico da Sociedade Martins Sarmento, a sexta edição das Jornadas Históricas de Guimarães, dedicadas ao tema “D. Dinis e Guimarães”. O encontro contou com investigadores nacionais e abordou matérias como as Cortes de Guimarães de 1288, as reformas militares de D. Dinis e o papel dos conventos franciscanos e dominicanos no urbanismo medieval.

Foram ainda apresentadas duas publicações relevantes:

- *Annales Domni Alfonsi Portugallensium Regis | Anais de D. Afonso, Rei dos Portugueses*, edição crítica bilingue da crónica latina de D. Afonso Henriques, apresentada por José Augusto Sottomayor-Pizarro.

- *Entre o Mito e a História – A Construção da Memória de São Torcato de Guimarães nos Séculos XVI e XVII*, da autoria de João Luís Durães Teixeira Magalhães, apresentada por Luís Carlos Amaral.

As Jornadas contaram com o apoio da Câmara Municipal de Guimarães.

De 20 a 24 de junho decorreu a 13.ª edição da Feira Afonsina, subordinada ao tema “A Investidura de Afonso Henriques”. O evento incluiu seis áreas temáticas, a participação de 20 associações locais e 105 postos de mercadores (mais 11 do que no ano anterior). Participaram mais de 150 artistas, em áreas como música, teatro, dança, esgrima histórica, artes circenses e ofícios tradicionais.

As cerimónias evocativas do 24 de junho de 1128 iniciaram-se com o hastear das bandeiras e incluíram a atuação dos Moixiganguers d'Igualada. O programa encerrou com a Sessão Solene Evocativa no Centro Cultural Vila Flor, que integrou a imposição de condecorações honoríficas e o concerto da Orquestra de Guimarães com o Coro Comunitário.

No dia 24 de junho realizou-se a Sessão Solene do 24 de Junho de 1128, no Centro Cultural Vila Flor. Foram distinguidas personalidades com a Medalha de Honra da Cidade:

- Alberto Martins, jurista e ex-ministro
- Maria José Fernandes, presidente do IPCA
- Mohan Munasinghe, cientista, laureado com o Prémio Nobel da Paz
- Rui Vieira de Castro, reitor da Universidade do Minho

Foram ainda atribuídas Medalhas Honoríficas Municipais:

- António Lourenço (Mérito Social), médico cardiologista
- Fernando Capela Miguel (Mérito Cultural), educador e dinamizador cívico e cultural
- Luís Mendes Almeida (Mérito Cultural), músico e ator

- Noé Diniz (Mérito Profissional), arquiteto ligado à valorização da Montanha da Penha

A cerimónia incluiu a atuação da Orquestra de Guimarães e do Coro São Mamede com o espetáculo “Nessa Primeira Tarde Portuguesa”.

Entre 26 e 30 de junho decorreu em Guimarães o IV Encontro Ibero-Americano de Tunas Académicas, que reuniu 17 tunas de seis países e mais de 500 participantes. O programa incluiu concertos na Plataforma das Artes e da Criatividade, conferências TunaeTalks e atividades em Vizela e Cabeceiras de Basto.

No dia 28 de junho foi inaugurada, na Garagem Avenida, uma exposição integrada nos 5.ºs Encontros Ibéricos de Arte Têxtil Contemporânea, no âmbito do projeto Peninsulares, sob o tema “Modos de Ver”.

No dia 15 de julho, a Orquestra XXI, sob direção do maestro Dinis Sousa, apresentou no Centro Cultural Vila Flor a estreia nacional de “Ciprés” de Andreia Pinto Correia, as “Quatro Últimas Canções” de Richard Strauss, interpretadas por Sofia Fomina, e a 5.ª Sinfonia de Shostakovich.

De julho a agosto, a Montanha da Penha recebeu mais de 30 eventos culturais no âmbito da iniciativa “O Verão é na Penha 2025”, com um investimento de 150 mil euros do Município. O programa incluiu o Festival do Espumante, o novo Festival Odisseia e o concerto “Para Sempre, Marco”.

No dia 21 de julho foi reaberto o Passo da Senhora da Guia, após obras de conservação e restauro apoiadas pelo Município de Guimarães, no âmbito das comemorações dos 430 anos da Real Irmandade.

De 16 a 19 de julho, Guimarães acolheu a 11.ª edição do Festival Internacional Vaudeville Rendez-Vous, dedicado ao circo contemporâneo, com espetáculos gratuitos em vários espaços da cidade.

De 4 a 14 de agosto realizou-se o FEST'IN FOLK Corredoura, que contou com a participação de grupos de seis países e várias regiões portuguesas. A programação incluiu galas de folclore, desfiles no centro histórico, oficinas de dança e concertos em lares do concelho.

De 6 a 28 de agosto, o Cineclube de Guimarães promoveu mais uma edição de “Cinema em Noites de Verão”, com oito sessões no Largo Condessa do Juncal, apresentando clássicos, estreias recentes e cinema de animação.

Em agosto decorreu o festival Guimarães Clássico, centrado na música de câmara e na formação artística. O programa incluiu quatro concertos principais, atividades paralelas em vários espaços culturais e iniciativas de aproximação ao público, como conferências e recitais itinerantes.

TURISMO

O Município de Guimarães obteve destaque na edição de 2025 dos Prémios Cinco Estrelas Regiões, com a distinção de dois dos seus mais relevantes espaços históricos: o Paço dos Duques de Bragança, na categoria “Museus”, e o Castelo de Guimarães, na categoria “Monumentos”. Ambos foram eleitos como ícones regionais do distrito de Braga.

A iniciativa envolveu a participação de 498.660 consumidores, que avaliaram 1.022 marcas e elegeram 100 ícones regionais. Os resultados tiveram por base a votação da população portuguesa.

No mesmo período, Guimarães celebrou os 30 anos do Teleférico da Penha, inaugurado em 1995. A comemoração incluiu a inauguração da exposição permanente “Voar entre a Montanha e a Cidade”, composta por fotografias e registos de imprensa da época, e a apresentação da edição especial da obra “O Céu sobre a Montanha”, com textos de Carlos Poças Falcão e fotografias de Ana Paula Meneses.

Desde o início da sua atividade, o teleférico registou 6.311.586 viagens, sendo o ano de 1995 aquele com maior número de utilizadores (433.415). O equipamento consolidou-se como elemento de ligação entre a cidade e a Montanha da Penha, com importância no desenvolvimento turístico e cultural do concelho.

DESPORTO

No dia 22 de junho foi inaugurado o novo campo de futebol em relvado sintético de Castelões, que passa a servir a equipa sénior do Clube Académico de Castelões, atualmente na Primeira Divisão da Associação de Futebol de Braga.

O novo relvado permitirá não só melhores condições de treino e competição, como também o reforço da formação de jovens atletas, a criação de uma equipa feminina e a constituição de uma equipa de veteranos.

No dia 12 de julho realizou-se no Largo do Toural mais uma edição da Gala do Desporto de Guimarães, organizada pelo Município de Guimarães em parceria com a Tempo Livre. O evento distinguiu atletas, clubes e dirigentes pelo desempenho ao longo da época desportiva e atribuiu bolsas de formação a jovens talentos.

Na edição de 2025 foram distinguidos:

- Prémio Carreira: Dulce Félix (atletismo), José Mendes (ciclismo), Manuel Freitas Mendes (atletismo adaptado) e Vieirinha (futebol)
- Prémio Homenagem: Novais de Carvalho, pelo contributo de décadas ao desporto local
- Dirigente Desportivo do Ano: Ana Rita Ribeiro (futebol feminino, Vitória SC)
- Projeto Desportivo do Ano: Gteam, pela formação no desporto feminino
- Prémio Desporto Adaptado: Nelson Silva
- Jovem Revelação Feminina: Ailara Stadnyk
- Jovem Revelação Masculina: Rodrigo Ribeiro
- Atleta do Ano Feminina: Sara Ferreira
- Atleta do Ano Masculino: Uisma Lima

A cerimónia encerrou com um concerto de Carolina de Deus.

JUVENTUDE

Guimarães foi distinguida com o Certificado de Boa Prática nas Políticas de Juventude, no V Encontro Nacional da Rede de Municípios Amigos da Juventude, realizado a 13 de junho.

O reconhecimento incidiu sobre projetos municipais com impacto relevante na promoção da participação jovem, tendo o Município recebido o diploma de Boa Prática Municipal Certificada, em resultado do trabalho desenvolvido no âmbito das políticas públicas de juventude e do compromisso assumido com a participação ativa dos jovens na vida do concelho.

No mesmo contexto, foi disponibilizado o Action Kit, recurso desenvolvido em parceria com a Agência Nacional Erasmus+ Juventude/Desporto e com o CES – Corpo Europeu de Solidariedade. Este instrumento reúne ferramentas para apoiar os municípios na implementação de práticas mais eficazes e participativas dirigidas à juventude.

Em julho, Guimarães acolheu o 21.º Encontro Nacional de Associações Juvenis (ENAJ), organizado pela Federação Nacional das Associações Juvenis (FNAJ). O evento reuniu centenas de jovens dirigentes associativos de todo o país e incluiu painéis temáticos, workshops, debates, atividades culturais e momentos de partilha.

A edição de 2025 decorreu sob o tema “Sustentabilidade 360º”, abordando as dimensões ambiental, financeira e social como eixos centrais da resiliência das organizações juvenis e do desenvolvimento comunitário.

O encontro sublinhou a importância do associativismo juvenil como agente de transformação social e destacou o papel dos jovens na definição de políticas públicas e na consolidação de uma cidadania ativa. O programa incluiu ainda o Arraial Associativo, realizado na Plataforma das Artes e da Criatividade, com mostra gastronómica das diferentes regiões do país.

EDUCAÇÃO

No dia 12 de julho, realizou-se no Salão Nobre da Câmara Municipal a cerimónia de entrega da primeira edição do Grande Prémio de Poesia Gil Vicente, instituído pelo Município em parceria com a Associação Portuguesa de Escritores (APE). O prémio distinguiu o poeta Amadeu Baptista, pela sua obra em formato de antologia.

Criado por protocolo assinado em fevereiro de 2025, o prémio tem caráter anual e destina-se a reconhecer obras poéticas em formato de antologia ou obra completa de autor, contribuindo para a valorização da literatura e da criação artística em Portugal.

Ainda no domínio educativo, o Município promoveu 15 sessões de literacia alimentar junto de 333 alunos do 2.º e 3.º ciclos de seis escolas do concelho. As sessões, com duração de 50 minutos, abordaram temas como Polígrafo da Nutrição, Pegada Alimentar – A Revolução Sustentável e Estudante no Supermercado.

A iniciativa foi desenvolvida pela Divisão de Educação, com apoio técnico especializado, reforçando o compromisso municipal com a educação para a saúde, o consumo responsável e a sustentabilidade.

AÇÃO SOCIAL

No dia 4 de junho, mais de duas mil crianças participaram no Dia Mundial da Criança, celebrado no Pavilhão Multiusos com um espetáculo do Avô Cantigas, complementado por jogos, oficinas e atividades dinamizadas por 11 entidades parceiras. Estiveram envolvidas 40 Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS).

O programa comemorativo decorreu entre 1 e 11 de junho e contou com a participação de entidades como os Bombeiros Voluntários de Guimarães, PSP, Tempo Livre, Biblioteca Raul Brandão, Laboratório da Paisagem, Paço dos Duques, Resinorte, Museu de Alberto Sampaio e Vitória Sport Clube, entre outras.

Em 2024, a ONU reconheceu oficialmente o Dia Internacional do Brincar, assinalado a 11 de junho. Este ano, o desafio foi alargado à Associação Internacional das Cidades Educadoras, incentivando a adesão global à iniciativa Hora do Brincar. Em Guimarães, participaram escolas públicas e privadas com ensino pré-escolar e do 1.º ciclo, colégios e IPSS, registando-se forte envolvimento da comunidade educativa.

Nos dias 15, 16 e 17 de julho de 2025, Guimarães recebeu a primeira edição do GIMMA – Guimarães International Municipal Meeting on Ageing, realizada no Multiusos. O encontro reuniu especialistas, investigadores e decisores políticos nacionais e internacionais para debater o envelhecimento ativo e saudável.

Participaram representantes da Organização Mundial da Saúde (OMS), da Comissão Económica das Nações Unidas para a Europa (UNECE) e de instituições académicas de referência. O evento procurou contribuir para a definição de políticas e práticas que promovam a inclusão, a acessibilidade e a preparação das comunidades para o envelhecimento.

OBRAS PÚBLICAS

No dia 1 de junho teve lugar a inauguração das obras de beneficiação do Parque de Lazer de Brito, promovidas pela Junta de Freguesia de Brito e pela Câmara Municipal. O investimento, de cerca de 80 mil euros, permitiu dotar o espaço de novos equipamentos e melhorar as condições de utilização. Entre as intervenções realizadas destacam-se a instalação de sanitários, a melhoria do parque infantil com novos baloiços e jogos tradicionais, a colocação de mesas de piquenique e pingue-pongue, bem como a renovação do campo de futebol de areia e a criação de um campo relvado para a prática desportiva.

No dia 7 de junho foi assinalada a conclusão da requalificação de arruamentos na União de Freguesias de Prazins Santo Tirso e Corvite. A intervenção, com um investimento de 542.756,46 euros (acrescido de IVA), abrangeu cerca de 1,7 quilómetros de vias e incluiu o alargamento

de estradas, construção de passeios, repavimentação integral, melhoria da drenagem de águas pluviais e atualização da sinalização horizontal.

No dia 8 de junho iniciou-se uma empreitada de requalificação de pavimentos no centro da cidade, integrada no acordo-quadro municipal. Os trabalhos decorreram em duas fases: de 8 a 11 de junho na Alameda Dr. Alfredo Pimenta, e de 10 a 17 de junho na Alameda Dr. Mariano Felgueiras e Rua dos Cuteleiros. O investimento ascendeu a cerca de 380 mil euros (acrescido de IVA).

No dia 14 de junho foi inaugurada a requalificação da envolvente do Cemitério de São Torcato, no valor de 50 mil euros. A intervenção criou áreas pedonais, novos acessos, espaços de lazer e lugares de estacionamento, promovendo a mobilidade e a segurança.

No dia 22 de junho foi inaugurado em Prazins Santo Tirso o Centro Comunitário Sebastião Martins e o Parque Arnaldo Borges, espaços destinados à promoção do convívio intergeracional, da participação comunitária e da prática de atividades culturais e de lazer.

No dia 23 de junho foi inaugurado o Parque de Lazer de Airão São João, equipado com parque infantil, circuito de manutenção, campo de basquetebol, percursos pedonais e áreas verdes. O projeto apostou na inclusão e sustentabilidade ambiental.

No mesmo dia foi também inaugurada a Rotunda de Reboto, em Candoso S. Martinho, com um memorial alusivo à Batalha de São Mamede, da autoria de Salgado Almeida.

No dia 29 de junho foi inaugurado o Domus Ponte, novo centro cívico e cultural da freguesia de Ponte. O edifício, que outrora acolheu uma escola e a sede da Junta de Freguesia, foi requalificado para receber atividades culturais, sociais e associativas, incluindo reuniões da Assembleia de Freguesia.

No mesmo período tiveram início várias empreitadas de requalificação:

- Escola EB 2,3 de São Torcato – reabilitação e ampliação do pavilhão gimnodesportivo, com investimento de 2,4 milhões de euros, financiado pelo PRR

- Arruamentos em Serzedelo e São Torcato – obras de pavimentação e drenagem de águas pluviais, num investimento global de cerca de 455 mil euros

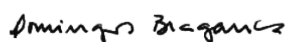
- União de Freguesias de Oliveira, São Paio e São Sebastião, Costa e Azurém – requalificação de arruamentos, estacionamentos e espaços pedonais, num valor de 380.506,45 euros (acrescido de IVA)

- Fábrica do Arquinho, em Urgeses – início da requalificação do edifício para instalação da futura Escola de Engenharia Aeroespacial, num investimento de cerca de 14,9 milhões de euros, cofinanciado pelo NORTE 2030

- Escola EB 2,3 de Pevidém – Selho São Jorge – reabilitação integral, incluindo construção de novos blocos e requalificação de espaços existentes, num investimento superior a 11,8 milhões de euros, financiado pelo PRR

Nota: Esta síntese apresenta apenas parte da atividade desenvolvida pelo Município no período em análise. Para informação detalhada e completa deverá ser consultada a documentação anexa ao presente relatório.

O Presidente da Câmara Municipal



Dr. Domingos Bragança

Guimarães, 11 de setembro de 2025

2 Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática
-------------------------	---------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

A **Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática** tem por missão assegurar a coordenação dos serviços no âmbito dos serviços sob a sua dependência, promovendo a articulação e cooperação interfuncional, através de uma adequada e efetiva comunicação, despondo, para tal, das competências definidas para as respetivas unidades orgânicas e o exercício de competências que a lei atribua ou venha a atribuir ao Município relacionadas com a natureza das suas atribuições.

Dependem diretamente do Direção Municipal as seguintes unidades orgânicas: a **Divisão de Estudos e Projetos**, a **Divisão de Empreitadas**, a **Divisão de Gestão e Conservação**, o **Gabinete de Eficiência Energética**, o **Gabinete de Segurança Contra Incêndios em Edifícios** e o **Departamento de Ambiente e Sustentabilidade**.

2.1 Divisão de Estudos e Projetos

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática - Divisão de Estudos e Projetos
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

A **Divisão de Estudos e Projetos**, na dependência da Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática, é responsável pela promoção, elaboração e acompanhamento de estudos e projetos de obras municipais, assegurando a sua qualidade e conformidade.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Projetos	
Reperfilamento da Av^a D João IV	PROJETO FINALIZADO
INTERVENCOES EM HABITACOES AVISA 5/C03-102/2023	PROJETO FINALIZADO
INTERVENCOES EM HABITACOES AVISO 07/C03-102/2024 E AVISO 09/ C03-102/2024	PROJETO FINALIZADO
Requalificação da pista de atletismo gémeos Castro	PROJETO FINALIZADO
Articulação da via ciclavel do lugar do Reboto à Vila de Pevidem	PROJETO FINALIZADO
Estabilização do talude no Monte da Santa	PROJETO FINALIZADO
Estudo de tráfego para projeto de regularização altimétrica da Alameda S Damaso, Largo Toural e rua de Santo António	Aprovado Estudo Prévio

Elaboração do projeto de acesso sul à Quinta do Costeado	Projeto em curso
Projeto de demolições e sondagens arqueológicas prévias referentes a fabrica da Madroa	Projeto finalizado
Levantamento estrutural e avaliação das condições de durabilidade para projeto de requalificação da fábrica do Alto - Academia de transformação digital	Estudo finalizado
Reabilitação da fábrica do Alto para Academia de transformação Digital	PROJETO FINALIZADO
Projeto de requalificação da unidade de saúde de S Nicolau e Amorosa	PROJETO FINALIZADO
Projeto de requalificação da unidade de saúde de Ronfe	PROJETO FINALIZADO
Projeto de requalificação da unidade de saúde de Pevidem	PROJETO FINALIZADO
Projeto de requalificação da unidade de saúde familiar de Serzedelo	PROJETO FINALIZADO
Projeto de requalificação da unidade de saúde de Urgezes	PROJETO FINALIZADO
Pavilhão da escola EB 2/3 João de Meira	PROJETO FINALIZADO
Projeto da Biblioteca e auditório da EB 2/3 João de Meira	PROJETO FINALIZADO
Requalificação do posto da GNR das Taipas	PROJETO FINALIZADO
Requalificação da rua da Gandra em Barco	PROJETO FINALIZADO
Reperfilamento da rua Paiva Faria Brandão - Fase 1	PROJETO FINALIZADO
Projeto para loja do cidadão de Guimarães	Em fase de Anteprojeto
Projeto de requalificação do Largo de Santo Amaro	Projeto de execução em curso
Auditoria de segurança rodoviária - Fase 3 e fase 4 do projeto do tramo de ligação entre a Variante de Creixomil (ER206) e a rua joaquim Ribeiro Moura (Antiga EN206)	FINALIZADO
Projeto do reperfilamento da rua da Liberdade em Mascotelos	Projeto de execução em curso
Projeto de reperfilamento da rua Albano Martins Coelho Lima e Praça Francisco Inácio	Projeto de execução em curso
Projeto construção estrutura de acolhimento para pessoas em situação de sem abrigo	Aguarda candidatura

Creche no Verbo Divino	Fase de execução em curso
Adaptação do Edifício Verbo Divino a instalações temporárias EB,3 Santos Simões	Em curso
Especialidades referentes à obra escultórica Vi-mara Peres	Em curso
Projeto para Avenida dos Tojais em Ponte	Projeto em fase de Anteprojecto. Aguarda Pare-ceres de Entidades externas
Requalificação Parque Industrial de Guardizela	Projeto em curso
Requalificação e alargamento de acessos ao parque industrial de S Torcato	Projeto a rever. Dificuldade na aprovação das especialidades externas
Requalificação do espaço público associado ao parque industrial de Penselo/Selho S Lourenço	EM FASE DE REVISÃO
Projeto da via Segregada de ligação da Variante de Creixomil à ER206	Projeto em fase de execução
Projeto de execução do reforço da rede de drenagem de águas pluviais no Nó do Castan-heiro	Projeto em fase de execução para nova con-sulta IP-Infraestruturas de Portugal
Projeto de complexo desportivo na cidade de-sportiva	Projeto em fase de execução
Plano Municipal de Águas Pluviais do Municí-pio	Em curso
Regularização altimétrica da Alameda de S Damaso, Toural e Rua de Santo António	Em fase de Anteprojecto.
Projeto para elevador no Edifício da CMG	Em curso
Projeto para elevador parque da Mumadona	A aguardar revisão de área non edificandi
Projeto para antiga fábrica de Serzedelo	Aguarda estudo da estabilidade da chaminé
Estudo da rodovia de covas- resolução de prob-lemas rodoviários junto da rotunda do McDon-alds	Novo estudo preliminar em curso - de acordo com indicações do IP
Estrada Municipal Gandarela a Serzedelo	Em fase de Anteprojecto
Reperfilamento da rua da Liberdade em Gondar	Projeto em fase de execução
Projeto de especialidades para a requalificação do Túnel sob a Avª D Afonso Henriques	Aguarda revisão de projeto de especialidades (DPMBC)
Coberto na escola EB1 do Salgueiral	Projeto executado.
Reperfilamento da rua Paiva Faria Brandão - Fase 2	Projeto em fase de execução - aguarda disponi-bilidade técnica
Revisão de projetos	

Revisão projeto Pavilhão Gimnodesportivo da EB 2/3 João de Meira	PROJETO FINALIZADO
Revisão projeto Biblioteca da EB 2/3 João de Meira	PROJETO FINALIZADO
Revisão do projeto de requalificação da unidade de saúde familiar de Pevidem	PROJETO FINALIZADO
Revisão do projeto de requalificação da unidade de saúde familiar de Amorosa e S Nicolau	PROJETO FINALIZADO
Revisão do projeto de requalificação da unidade de saúde familiar de Ronfe	PROJETO FINALIZADO
Revisão do projeto de requalificação da unidade de saúde familiar de Serzedelo	PROJETO FINALIZADO
Revisão do projeto de requalificação da unidade de saúde familiar de Urgezes	PROJETO FINALIZADO
Revisão do projeto reabilitação da fábrica do Alto para Academia de transformação Digital	PROJETO FINALIZADO
Revisão do projeto da GNR das Taipas	PROJETO FINALIZADO
Revisão do projeto de regularização altimétrica da Alameda de S Damaso, Toural e rua Santo António	Aguarda desenvolvimento dos projetos
Revisão do projeto de requalificação da Fábrica da Madroa para Loja do Cidadão	Em curso
Revisão do projeto da intervenção na Rodovia de Covas - Rotunda do McDonald's	Aguarda desenvolvimento dos projetos
Revisão do projeto da via segregada da variante de Creixomil à ER206	Em curso
Revisão do projeto do complexo desportivo na Cidade desportiva	Aguarda desenvolvimento dos projetos
Revisão dos projetos dos Elevadores do parque da Mumadona e do Edifício da CMG	Aguarda desenvolvimento dos projetos
Revisão do projeto de execução da requalificação do Túnel da Av ^a D Afonso Henriques	Aguarda desenvolvimento do projeto
Revisão do projeto para antiga fábrica de Serzedelo	Aguarda desenvolvimento do projeto
Topografia	
Diversos levantamentos topográficos na área urbana e rural do Município no total de 80ha	Concluído
Levantamento topográfico das ecovias do Selho, Ave e Vizela	Em fase de execução

Levantamento cadastral de rede de águas pluviais no Município de Guimarães	Em curso.
Geotecnia	
Sondagens Geotécnicas para projeto do pavilhão gimnodesportivo da EB 2/3 João de Meira	TRABALHOS CONCLUÍDOS
Sondagens Geotécnicas para projeto da Loja do Cidadão na Fábrica da Madroa	TRABALHOS CONCLUÍDOS
Prospecção geofísica para avaliação do potencial arqueológico das termas romanas das Taipas	Aguarda acompanhamento arqueológico
Outras Atividades	
Inspeção vídeo das redes de drenagem de águas pluviais do Município	Em fase de execução

2.2 Divisão de Empreitadas

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática - Divisão de Empreitadas
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
Promover a execução de obras públicas por empreitada, assegurando a manutenção e reabilitação do património municipal edificado, de modo eficiente e eficaz com critérios de rigor técnico e financeiro, garantindo a satisfação dos seus utilizadores com base nas Grandes Opções do Plano do Município.

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Remodelação das instalações sanitárias da Praça de S. Tiago e percursos acessíveis - Oliveira	Fase de concurso
Conclusão dos trabalhos do Edifício de alojamento para estudantes do ensino superior no Avepark -	Fase de concurso
Biblioteca da Escola EB2,3 João de Meira	Fase de concurso
Pavilhão da Escola EB2,3 João de Meira	Fase de concurso
Via Ciclável do Lugar do Reboto à Vila de Pevidém - Candoso S. Martinho	Fase de concurso
Programa de Acessibilidades 360° - Intervenções em habitações - Aviso 7 e 9	Fase de concurso

Requalificação da Avenida D. João IV	Fase de concurso
Requalificação da Unidade de Saúde Familiar de São Nicolau e Amorosa	Fase de concurso
Requalificação da Unidade de Saúde Familiar de Serzedelo	Fase de concurso
Requalificação da Unidade de Saúde Familiar de Ronfe	Fase de concurso
Requalificação da Unidade de Saúde Familiar de Urgeses	Fase de concurso
Reperfilamento e reabilitação das infraestruturas hidráulicas da Rua Alfredo Pimenta - Aldão	Fase de concurso
Reabilitação e Refuncionalização do edifício do Posto Territorial da GNR das Taipas	Fase de concurso
Requalificação e ampliação da escola básica Santos Simões - Mesão Frio	Fase de concurso
Via de acesso ao Avepark – Rotunda - Ponte	Fase de concurso
Celebração de Acordo Quadro para a Execução de Obras de Manutenção e Conservação na Via Pública - 2025	Fase de concurso
Requalificação da Unidade de Saúde Familiar de Pevidém - Selho S. Jorge	Concurso Deserto
Requalificação da fábrica do Arquinho para escola de engenharia aeroespacial - Urgeses	Em execução
Reabilitação do edifício da Escola EB2,3 de Pevidém - Selho S. Jorge	Em execução
Reabilitação e ampliação do pavilhão gimnodesportivo da escola EB2,3 de São Torcato	Em execução
Execução de muro de suporte na Rua Sta. Leocádia em Briteiros São Salvador	Em execução
Acordo Quadro - Beneficiação de pavimentos em vários arruamentos no centro da cidade - Oliveira do Castelo, Costa, Azurém, S. Paio e Creixomil	Em execução
Programa Acessibilidades 360° - 2025 - Intervenções em habitações	Em execução
Acordo Quadro - Beneficiação do pavimento na Rua 5 de Outubro - Serzedelo	Em execução
Acordo Quadro - Beneficiação do pavimento na Rua das Rebanhas - Guardizela	Em execução
Centro de Saúde da Encosta da Penha - Costa	Em execução

Limpeza das bermas e aquedutos das estradas do concelho de Guimarães 2025-2026	Em execução
Substituição e reabilitação de redes de drenagem de águas residuais, rede de drenagem de águas pluviais e beneficiação de pavimentos na rua Reitor Joaquim Augusto Maciel Ribeiro Torres - Ponte	Em execução
Conservação corrente de pavimentos em calçada e lajeado de granito em locais da responsabilidade do município 2024-2025	Em execução
Ampliação do Canil/Gatil – Mesão Frio	Em execução
Novas oficinas Municipais	Em execução
Escola Hotel IPCA – Quinta do Costeado	Em execução
Acordo Quadro - 1ª fase do acesso ao parque industrial de São Torcato	Consignação suspensa
Acordo Quadro - Beneficiação de pavimento na Rua de Camões - Brito	Consignação suspensa
Acordo Quadro - Beneficiação de pavimento na Rua 5 de Outubro - Brito	Consignação suspensa
Acordo Quadro - Beneficiação de pavimento na Rua 24 de Junho - São Torcato	Obra suspensa
Requalificação da Unidade de Saúde Familiar de S. Torcato	Início da obra em setembro
Estabilização do talude na rua do Monte da Santa - Selho S. Jorge	Início da obra em setembro
Acordo Quadro - Beneficiação do pavimento na estrada EN207-4 desde a rotunda de Selho S. Lourenço até à volta do Pedroso - Azurém	Início da obra em setembro
Execução de infraestruturas de iluminação pública no Campo da Ataca - São Torcato	Início de obra em setembro
Construção de bases para campos de jogos no Parque da Cidade - Costa, Parque de Lazer da Quintã - Azurém e Parque de Lazer de S. Faustino	Início de obra em setembro
Acordo Quadro - Beneficiação de pavimentos em vários arruamentos na Freguesia de Lordelo (Rua do Fundão e parte da S. Pedro, Rua da Seara e Rua de Ataíde)	Início de obra em outubro
Acordo Quadro - Beneficiação do pavimento na Rua S. Bartolomeu - Serzedelo	Início de obra em outubro
Acordo Quadro - Beneficiação do pavimento na Rua do Barroco - Guardizela	Início de obra em outubro

Celebração de Acordo Quadro para a "Requalificação de campos de jogos"	Início de obra em outubro
Acordo Quadro - Beneficiação de pavimentos em vários arruamentos na Freguesia de Prazins Sta. Eufémia (Rua Sagrada Família, Rua 25 de Abril e Rua N. Sra. da Conceição)	Início de obra em outubro
Acordo Quadro - Beneficiação de pavimentos em vários arruamentos na Freguesia de Ponte (Rua da Devesa, Rua António Pereira, Rua das Cortes, Rua Abílio Lopes das Neves)	Início de obra em outubro
Acordo Quadro - Beneficiação de pavimento na Rua Central e Rua da Pontigela - Selho S. Jorge	concluída
Acordo Quadro - Beneficiação do pavimento na Rua Padre Francisco Barbosa - Serzedelo	concluída
Acordo Quadro - Beneficiação do pavimento na Rua dos Estoleiros - Polvoreira	concluída
Acordo Quadro - Beneficiação de pavimento na Rua da Corredoura - S. Torcato / Rua 1º de Maio - Atães	concluída
Acordo Quadro - Beneficiação do pavimento na Rua 25 de Abril - São Torcato	concluída
Acordo Quadro - Beneficiação de pavimento na EN207-4 (desde a rotunda de Selho S. Lourenço até ao cemitério) - São Torcato	concluída
Acordo Quadro - Beneficiação do pavimento na Rua da Costa - Conde	concluída
Acordo Quadro - Beneficiação de pavimento na Rua de Fontelos e Mata Milho - Briteiros Sta. Leocádia	concluída
Acordo Quadro - Beneficiação de pavimento na Rua de Travessas - Briteiros Sta. Leocádia	concluída
Acordo Quadro - Beneficiação de pavimento na Rua do Rabelo e Cachada - Barco	concluída
Acordo Quadro - Beneficiação de pavimento na Rua do Fio - Barco	concluída
Intervenções no edifício central do Avepark - Barco	concluída
Impermeabilização da cobertura do edifício Pedagógico IPCA no Avepark	concluída
Requalificação do Posto de Turismo da Praça de S. Tiago	concluída

2.3 Divisão de Gestão e Conservação

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática - Divisão de Gestão e Conservação
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

Promover a execução de obras pequenas por Administração Direta, assegurando a manutenção e reabilitação do património municipal, de modo eficiente e eficaz com critérios de rigor técnico e financeiro, garantindo a satisfação dos seus utilizadores com base nas Grandes Opções do Plano do Município.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Conservação e manutenção de pavimentos	40 Km
Pavimentação de arruamentos	11.336,46 m ²
Limpeza e reparação de bermas, valetas e órgãos de drenagem das vias municipais	20,0 Km
Execução de trabalhos de reabilitação e conservação em caminhos e ruas.	Reparação de pavimentos em arruamentos de várias freguesias.
Conservação e manutenção de edifícios Municipais.	Limpeza de telhados e diversas reparações em edifícios do Município.

2.4 Gabinete de Eficiência Energética

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática - Gabinete de Eficiência Energética
-------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

Ao **Gabinete de Eficiência Energética**, na dependência da Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática, compete gerir medidas para a eficiência energética nos serviços e no concelho, assegurar, em articulação com o concessionário, a gestão e manutenção da rede de iluminação pública e manter atualizada a matriz energética do concelho.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Abertura do procedimento 133/25 na sequência do desfecho do procedimento 37/25 - Aquisição de unidades de produção para auto-consumo (UPAC 's) para produção de energia.	Executado
Consolidação do funcionamento do Espaço Energia de Guimarães	Executado
Contratação da prestação de Serviços na área da engenharia eletrotécnica	Executado

Proposta de candidatura a projeto europeu ao abrigo do programa LIFE e em colaboração com a ADENE, com o objetivo de aferir o potencial e viabilidade de sistemas de aquecimento/arrefecimento, com ênfase no setor industrial e potencial geotérmico do concelho	Em fase de preparação para submissão
Tarefas tendentes à entrada da fase de serviço relativa ao Contrato de Eficiência Energética na Iluminação Pública	Executado
Elaboração e entrega do Plano de Ação Local no âmbito da ENTI	Executado
Abertura do procedimento de contratação para a aquisição de uma PGU em consórcio de entidades adjudicantes, no âmbito da ENTI, financiado pelo PRR	Executado em fase de adjudicação
Preenchimento das ações de mitigação às alterações climáticas para efeitos de reporte ao CDP	Executado
Gestão da Iluminação Pública	Execução continua

2.5 Gabinete de Segurança Contra Incêndios em Edifícios

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática - Gabinete de Segurança Contra Incêndios em Edifícios
-------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

Ao Gabinete de Segurança Contra Incêndios em Edifícios (GSCIE), na dependência da Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática, compete assegurar a manutenção das condições de segurança contra risco de incêndios aos edifícios e recintos do município.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Transferência de competências para os órgãos municipais Edifícios Privados classificados na 1ª Categoria de Risco:	
Análise e apreciação da conformidade e adequação das condições e requisitos das Fichas de Segurança ao abrigo do Decreto-Lei n.º 82/2021, de 13 de outubro. Classificada na 1ª Categoria de Risco através da Divisão de Gestão Urbanística.	9 Processos

Análise e apreciação da conformidade e adequação das condições e requisitos de projetos de segurança contra incêndios em edifícios e Medidas de Autoproteção classificadas na 1.ª Categoria de Risco através do Balcão do Empreendedor.	14 Processos
Agendamento e execução de pedido de inspeção regular a edifícios para verificação da manutenção das condições SCIE aprovadas ou licenciadas e da implementação das Medidas de Autoproteção.	4 Estabelecimentos
Agendamento e execução de vistorias para verificação do cumprimento dos respetivos projetos com vista à emissão de autorização de utilização de funcionamento.	1 Estabelecimento
Agendamento e execução de inspeções extraordinárias por iniciativa ou denúncia para verificação da manutenção das condições SCIE aprovadas ou licenciadas e da implementação das Medidas de Autoproteção.	2 Estabelecimentos
Atendimento técnico ao munícipe: Realização de reuniões, esclarecimento presencial, por email ou contacto telefónico nos domínios de atuação do GSCIE no âmbito da SCIE.	Em execução
Medidas de Autoproteção:	
Elaboração de Medidas de Autoproteção para a EB1/JI do Paço, Donim	Em execução
Elaboração de Medidas de Autoproteção para o Centro Municipal de Proteção Civil.	Em execução
Elaboração de Medidas de Autoproteção para a Torre de Alfândega.	Em execução
Elaboração de Medidas de Autoproteção para o Centro Escolar de Urgezes.	Em execução
Elaboração de Medidas de Autoproteção para o Arquivo Municipal Alfredo Pimenta.	Em execução
Elaboração de Medidas de Autoproteção para o Posto de Turismo.	Em execução
Elaboração de Medidas de Autoproteção para o Armazém do Património.	Em execução
Elaboração de Medidas de Autoproteção para a Polícia Municipal.	Em execução

Outros:	
Manutenção periódica preventiva obrigatória e substituição/reparação de diversos equipamentos de segurança contra incêndios de todos os edifícios sob a responsabilidade do Município.	Em execução
Formações: Sistema de Gestão Integrado de Fogo Rurais (SGIFR) – medidas de proteção relativos à resistência do edifício à passagem do fogo, distância de separação (DS) / Classe de Exposição ao Incêndio Rural (CEIR) – Requisitos de edificação. DL 82/2021 de 13 de outubro e despacho n.º 8591/2022 de 13 de julho (10 horas).	21/07/2025 a 31/07/2025

2.6 Departamento de Ambiente e Sustentabilidade

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática - Departamento de Ambiente e Sustentabilidade
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
O Departamento de Ambiente e Sustentabilidade , na dependência da Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática, tem como missão a promoção de políticas públicas de sustentabilidade ambiental, a promoção do planeamento estratégico das políticas de mobilidade, acessibilidade e dos transportes bem como assegurar a proteção e gestão da estrutura verde municipal e dos recursos hídricos, garantindo a proteção do meio ambiente e do bem-estar animal. É constituído por três divisões: a Divisão de Ambiente e Espaço Público , a Divisão de Estrutura Verde e Biodiversidade e a Divisão de Mobilidade .

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Ambiente e Sustentabilidade	

<p>Guimarães pretende aplicar a metodologia Doughnut Economics e consolidar a sua estratégia de desenvolvimento de curto e longo prazo. A Doughnut Economics permite começar a definir o caminho para 2050 por permitir uma visão integrada do município, assim como do seu impacto social e ambiental, de acordo com os seguintes objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Apresentar a framework da Doughnuts Economics para potenciar a sua utilização como uma bússola estratégica para a C. M. Guimarães Capital. · Desafiar a World View através de atividades práticas da Doughnut Economics que requerem uma perspetiva integrada da organização e do seu impacto social e ambiental 	1º Workshop de capacitação 28 de julho
<p>Guimarães continua a reforçar o compromisso com o desenvolvimento sustentável a nível local, com 14 freguesias a conquistar o Galardão Bandeira Verde Eco-Freguesias XXI. Entre as freguesias premiadas pela Associação Bandeira Azul da Europa (ABAAE), Creixomil atingiu Ouro, com um índice de 91,12%, As freguesias de Barco, Guardizela, Silvares e Prazins Santo Tirso e Corvite arrecadaram Prata (acima dos 70%), enquanto Aldão, Fermentões, Gondar, Infantas, Longos, Ronfe, Serzedelo, Urgezes e Oliveira, São Paio e São Sebastião receberam Bronze (acima dos 50%).</p>	Galardão Bandeira Verde Eco-Freguesias XXI 8 de julho
<p>Guimarães vai acolher o oitavo Encontro Nacional de Limpeza Urbana (ENLU) em setembro de 2026. A iniciativa irá integrar o programa oficial da Capital Verde Europeia, reforçando o compromisso do município com a sustentabilidade e com a promoção da qualidade de vida urbana.</p>	julho
<p>Guimarães foi convidada para a VII edição do Seminário de Intercâmbio de Experiências no âmbito da Sustentabilidade Urbana - Eixo Atlântico</p>	Braga 12 de junho
<p>Guimarães subscreveu a Carta de Intenções da Capital Verde Europeia 2026 (CVE) e reforça publicamente o empenho da cidade neste caminho. O protocolo foi assinado, durante a cerimónia de abertura da Green Week, por Patrick Child, diretor-geral para o Ambiente da Comissão Europeia, e por Domingos Bragança, presidente da Câmara Municipal de Guimarães.</p>	6 de junho

Realização de mais uma edição da Green Week. O evento pretendeu consciencializar os cidadãos dos caminhos que Guimarães tem feito a nível do ambiente, sustentabilidade, economia circular e inteligência artificial.	6 a 8 de junho
Guimarães passou a pertencer à Rede de Cidades Capitais Verdes Europeias, integrando em 2025 a direção, juntamente com as cidades de Valência e Vilnius	2025
Alinhamento do Orçamento Municipal e do Plano de Atividades, com cada um dos 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (17 ODS) da Agenda 2030, no âmbito do projeto CESOP – Local para os Territórios Sustentáveis, da Católica-CESOP.	Em curso
Ação Climática	
Guimarães foi a cidade escolhida pela NET-ZERO Cities para divulgação de boas práticas no City-to-City Learning Programme a realizar em setembro: Cidades: Debrecen – Hungria; L'Aquila - Itália; Usti nad Labem- República Checa	junho 2025

<p>Arrancou em Guimarães o Projeto A+CLASS – Alliance for Climate Leadership. O projeto reúne as três “cidades missão” portuguesas: Guimarães, Lisboa e Porto e pretende valorizar as estratégias definidas para alcançar a neutralidade climática até 2030. A escolha da NetZeroCities – que selecionou 26 projetos, de 48 cidades – reflete a diversidade e dimensão das cidades, inovação das abordagens, “garantindo o potencial transformador e a ampla replicabilidade dos projetos nas cidades missão”.</p> <p>Guimarães coordena este projeto, e pretende-se desenvolver uma plataforma digital de monitorização e apoio à decisão, concebida para acompanhar a transição climática das três cidades portuguesas e da sua implementação dos City Climate Contracts (CCC).</p> <p>Esta plataforma terá como principal objetivo medir e reportar o progresso climático dos municípios, através de um sistema robusto que permite:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quantificar as emissões de GEE resultantes das ações implementadas; • Avaliar os co-benefícios sociais, económicos e ambientais dessas mesmas ações; • Monitorizar o progresso real das cidades no cumprimento das metas de neutralidade climática; • Estimar o custo-benefício das medidas de mitigação e adaptação, apoiando a priorização de investimentos. 	<p>Aprovada a candidatura, Projeto A+CLASS – Alliance for Climate Leadership, de 1.500.000€ entre Município de Guimarães o Município do Porto, o Município de Lisboa, Agência de Energia do Porto, IST-ID - Associação do Instituto Superior Técnico para a Investigação e Desenvolvimento, Laboratório da Paisagem – Associação para a Promoção do Desenvolvimento Sustentável; Empresa Municipal de Ambiente do Porto e Associação Porto Digital.</p>
<p>Guimarães voltou a ser distinguida como umas das cidades líderes mundiais na luta contra as alterações climáticas e renova a presença na Lista A do CDP – Carbon Disclosure Project. Esta distinção reconhece a transparência na divulgação de dados ambientais, através da plataforma CDP-ICLEI Track, a tomada de ações decisivas e positivas para a Terra e a resiliência urbana.</p> <p>Em 2024, foram 112 as cidades a alcançar a pontuação máxima “A” atribuída pelo CDP – estando Guimarães integrada neste conjunto de 15% do total de cidades avaliadas. O município destaca-se, assim, pelo compromisso com a implementação de quatro vezes mais medidas de mitigação e adaptação, em comparação com as restantes.</p>	<p>CDP LISTA A</p>



<p>Aprovação do LIFE23-CET-SPARKLE, entre os 5 projetos aprovados em 40 submissões, da qual a Energy Cities é o promotor principal, com 14 parceiros incluindo o Município de Guimarães e o Laboratório da Paisagem. Trata-se de um programa de capacitação pioneiro "Ambiente e Conhecimento em Planeamento Sustentável e Resiliência" dotará mais de 600 Autoridades Locais e Regionais com as capacidades, ferramentas, apoio e inspiração necessários para desenvolver e implementar com sucesso a transição para a energia limpa.</p>	<p>Financiamento global de 1,693,345.68</p>
<p>Guimarães integra consórcio para um futuro sem emissões.</p> <p>Guimarães é uma das 49 novas cidades a integrar a Urban Transitions Mission (UTM). A decisão, anunciada durante a COP28, duplicou assim o número de participantes neste consórcio internacional, cujo objetivo passa pela criação e teste de soluções inovadoras para uma transição urbana holística e centrada nas pessoas.</p> <p>Além de Guimarães, este novo lote de cidades a integrar a UTM inclui Braga e Vila Franca de Xira, passando a iniciativa agora a contar com quatro municípios portugueses – juntando-se a Cascais.</p>	<p>Em curso</p>



<p>O Pacto Climático de Guimarães já atingiu mais de 135 subscritores do setor privado e Associações, e encontra-se sempre em atualização no novo website Guimarães2030, tendo sido criada uma área para os subscritores.</p> <p>O Pacto Climático de Guimarães é uma iniciativa promovida pelo Município de Guimarães que visa envolver os cidadãos, empresas, instituições e o município numa ação colaborativa para a descarbonização do território tendo em vista a neutralidade climática em 2030.</p> <p>A iniciativa pretende sublinhar que essa neutralidade está dependente da ação climática conjunta, e por isso há que partilhar a missão e a responsabilidade com os vários agentes do município, num pacto que, no essencial, compromete os subscritores a adotarem comportamentos sustentáveis em comunidade e estratégias comuns de redução da pegada ambiental de curto, médio e longo prazo no sentido da descarbonização.</p> <p>Além do alinhamento com as metas europeias e nacionais de ação climática, o objetivo do município de Guimarães é gerar uma dinâmica de co-criação e estímulo à participação ativa da comunidade, impulsionando um movimento crescente de ecocidadania.</p> <p>Os principais vetores deste compromisso são a economia circular, a gestão sustentável de recursos, a mobilidade sustentável, a transição energética e o combate à pobreza energética.</p>	<p>Em execução</p> <p>www.guimaraes2030.pt</p>
<p>Desenvolvimento das redes sociais do projeto Guimarães 2030 - Junte-se à Transição Verde</p> <p>Instagram:</p> <p>https://www.instagram.com/guimaraes_2030/</p> <p>Facebook:</p> <p>https://www.facebook.com/profile.php?id=61554087631559</p> <p>LinkedIn:</p> <p>https://www.linkedin.com/showcase/guimaraes-2030/</p>	<p>Em curso</p>

O Município de Guimarães preside à Mesa da Secção de Municípios para a Ação Climática da Associação Nacional de Municípios Portugueses (ANMP), dando cumprimento à decisão de criação de duas secções de municípios, nos domínios da ação climática e dos objetivos de desenvolvimento sustentável, aprovada no seu XXV Congresso.	Em curso
O Município de Guimarães preside à Assembleia Geral da Associação Adapt.local – Rede de Municípios para a Adaptação Local às Alterações Climáticas. A associação tem como objetivo dinamizar a adaptação local às alterações climáticas em Portugal, promovendo processos contínuos de planeamento que acompanhem o aumento da capacidade dos municípios portugueses e de outras entidades, públicas ou privadas, em incorporar esta matéria nas suas políticas públicas de atuação e nos seus instrumentos de planeamento	Em curso
Redes	
Subscrição na Rede Cidades e Vilas que caminham	maio
Subscrição da CIVINETs. CIVITAS National Networks	Em curso
Adesão à rede de Municípios CESOP – local para os territórios sustentáveis da universidade católica portuguesa.	Em curso
Guimarães assinou o Green City Accord	Em curso
Guimarães aderiu à ODSlocal - Plataforma Municipal dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável	Em curso

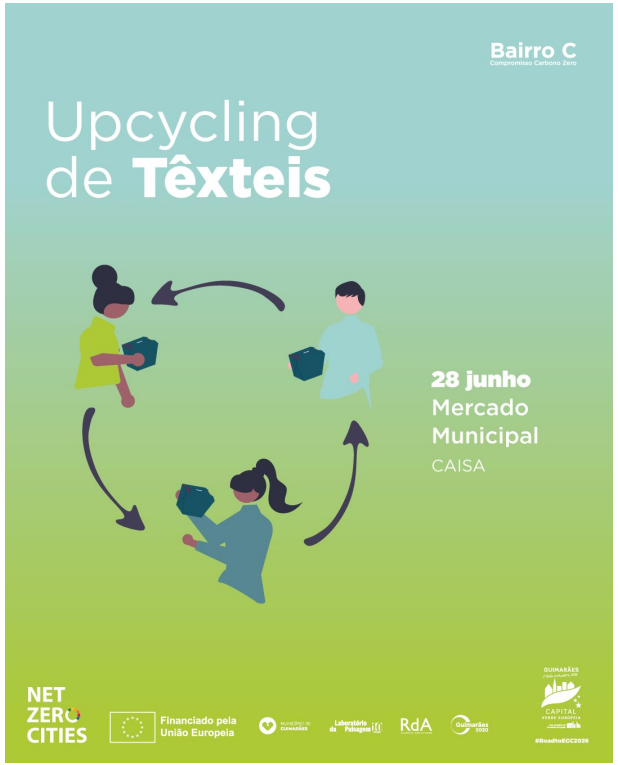
2.6.1 Divisão de Ambiente e Espaço Público

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática - Departamento de Ambiente e Sustentabilidade - Divisão de Ambiente e Espaço Público
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
A Divisão de Ambiente e Espaço Público , na dependência do Departamento de Ambiente e Sustentabilidade, é responsável por diversas áreas, incluindo a gestão de resíduos, a implementação da Economia Circular, a organização da recolha e transporte de resíduos urbanos, a promoção de boas práticas de sustentabilidade, a modernização da gestão e manutenção dos espaços públicos, a participação na gestão integrada de resíduos, a representação em redes nacionais e europeias, a educação ambiental, a higiene pública, o controlo de pragas, a gestão de cemitérios municipais, a monitorização da qualidade do ar e do ruído e o apoio aos mercados e feiras municipais.



Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Economia Circular	
Aquisição de 5 equipamentos para recolha seletiva de vidro e plástico no âmbito da Assembleia de Cidadãos do Bairro C, em que cada utilizador ganha pontos sempre que depositar as suas embalagens	A colocar no Bairro C
<p>Com o objetivo de fazer face aos 5% de resíduos têxteis presentes nos resíduos indiferenciados dos vimaranenses foi adotada uma estratégia para a separação e recolha dos têxteis evitando a sua deposição em aterro sanitário.</p> <p>Foi lançada uma campanha de recolha de resíduos têxteis pós consumo em todas as escolas. Esta iniciativa, conta com a colaboração da Vitrus Ambiente, e do Laboratório da Paisagem, visa incentivar a reutilização e reciclagem de têxteis, contribuindo para a economia circular. Os resíduos recolhidos são encaminhados para a empresa To Be Green, que lhes dará uma nova vida, transformando-os em novos produtos, como sacos reutilizáveis e mantas.</p>	Desde janeiro já foram recolhidas 3 ton de resíduos têxteis pós consumo
Minuto Verde da Quercus escolhe os projetos de biorresíduos e do Payt em Guimarães	https://fb.watch/BWAKnL0I_k/ https://fb.watch/BWAtcpyY4o/
A Vitrus Ambiente iniciou o processo da distribuição de equipamentos de recolha de rolhas de cortiça nos restaurantes do concelho. Por casa 50 rolhas recolhidas, será plantada 1 árvore em Guimarães.	agosto
Elaboração com o Laboratório da Paisagem, Vitrus Ambiente e RESINORTE Plano de Sustentabilidade para o Evento Rock no Rio Febras	julho 26
Copos CARE: afirma-se na luta contra o plástico descartável	mais de 200.000 copos distribuídos desde 2018 em eventos
Lançamento do projeto “EcoQuiosques RRRCiclo”. Esta iniciativa inovadora visa revitalizar seis quiosques municipais atualmente sem concessão, transformando-os em centros de reparação, reutilização e valorização de materiais, promovendo a economia circular e o empreendedorismo sustentável.	maio de 25 em curso
Desenvolvimento de Manual de Boas Práticas na gestão de resíduos	Feira Afonsina

<p>Exemplos dos Workshops de Economia Circular realizados no Mercado Municipal no mês de junho</p>	<p>https://fb.watch/BWz-EKsKu4/ https://www.facebook.com/share/r/1Cr83A5rb5/ https://www.facebook.com/reel/707154298907455 https://fb.watch/BWak2HjhMG/</p> 
<p>O Município de Guimarãesraes marcou presença na 3.ª Conferência Cohesion for Transition (C4T). No painel “Do resíduo ao recurso: repensar a gestão de resíduos através de soluções circulares”, Guimarães foi convidada como cidade-piloto da iniciativa europeia Cidades e Regiões Circulares (CCRI), destacando a estratégia inovadora para os biorresíduos como exemplo de boas práticas na transição para uma economia circular.</p>	<p>junho 25</p>
<p>Elaboração do PAPERSU Guimarães 2030</p>	<p>https://www.cm-guimaraes.pt/areas-de-intervencao/ambiente/ambiente-e-sustentabilidade/economia-circular-e-gestao-de-residuos/gestao-de-residuos/planos-e-estrategias?folders_list_146_folder_id=2399</p>
<p>Elaboração do ROADPMAP CCRI - circular cities region initiative - Elaboração do primeiro roadmap para a Economia circular com a metodologia CCRI Circular Cities and Regions Iniatives - Leading the circular economy transition in Europe’s cities and regions - aliado à Bioeconomia</p>	<p>https://www.cm-guimaraes.pt/areas-de-intervencao/ambiente/ambiente-e-sustentabilidade/economia-circular-e-gestao-de-residuos/cidades-e-regioes-circulares</p>



"Em Guimarães, fazer mais pelo ambiente é fazer menos, muito menos". É este o mote do projeto EcoBox – Caixa de Desperdício Alimentar

O projeto está a ser implementado no canal HORECA da zona do Bairro C. 19 restaurantes já aderiram e desde novembro já forem entregues 11000 ecobox.



<p>LIFE-ZWC-UKRAINE, Guimarães integra o consórcio já aprovado do Programa Life Zero Waste Alliance Ukraine, da qual o Laboratório da Paisagem é o Coordenador, para apoiar a aplicação do Zero Waste na Ucrânia e que fazem parte o executive committee of Liubotyn city council of Kharkiv region; Municipal enterprise "Ecopolis" of the Kherson City Council; Department of Ecology of the Lutsk City Council; Pokrovsk city council of Donetsk region; Município de Oeiras; Comune di Carmignano; HI-ICCE HAMBURG INSTITUTE FOR INNOVATION CLIMATE PROTECTION AND CIRCULAR ECONOMY GMBH, Mariupol Zero Waste.</p> <p>Guimarães acolheu a visita dos parceiros ucranianos e europeus do projeto "Zero Waste Cities in Ukraine". O encontro insere-se numa visita técnica internacional com o objetivo de promover a partilha de conhecimento e experiências no domínio da gestão sustentável de resíduos e da economia circular. Estarão presentes representantes dos quatro municípios ucranianos envolvidos — Lutsk, Kherson, Pokrovsk e Derhachi — bem como de organizações da sociedade civil e especialistas internacionais da área ambiental.</p>	<p>Zero Waste Cities in Ukraine</p> <p>Lançado a 1 de maio de 2024, o projeto terá a duração de quatro anos e une municípios ucranianos e europeus, instituições de investigação e organizações da sociedade civil com o objetivo de assegurar a transição das cidades ucranianas participantes para sistemas de gestão de resíduos municipais sustentáveis e modelos de economia circular. O foco principal incide em quatro municípios ucranianos: Lutsk, Kherson, Pokrovsk (na região de Donetsk) e Derhachi (na região de Kharkiv).</p> <p>No terreno, a Zero Waste Alliance Ukraine colabora diretamente com autoridades municipais e ONG locais, como a Zero Waste Lutsk, Ecological News Kherson, Zero Waste Mariupol e Zero Waste Kharkiv. Estas organizações têm um papel fundamental na sensibilização da comunidade, realização de auditorias e construção de estratégias adaptadas às necessidades locais.</p> <p>Parceiros europeus estão a reforçar significativamente a equipa ucraniana e os municípios envolvidos com a sua experiência em gestão de resíduos. Os municípios de Guimarães e Oeiras (Portugal) e Carmignano (Itália) partilham com os parceiros ucranianos soluções práticas de reforma dos sistemas de gestão de resíduos, bem como modelos eficazes de infraestrutura e educação ambiental.</p> <p>O projeto conta ainda com a colaboração de instituições de investigação como o Laboratório da Paisagem (Portugal) e o Hamburg Institute for Innovation, Climate Protection and Circular Economy (Alemanha). Também contribuem especialistas da Zero Waste Europe e da Zero Waste Italy.</p> <p>Financiamento global de 1.110.455,63€</p> <p>Visita 8, 9 e 10 de maio</p>
<p>Guimarães é uma das 36 cidades europeias, selecionadas no âmbito do projeto "Sustainable Rebuilding of Ukrainian cities", lançado pela rede Eurocities. Neste âmbito, o concelho terá uma equipa multidisciplinar a contribuir ativamente para a reconstrução de cidades devastadas pela guerra, partilhando o seu conhecimento técnico e científico nas áreas da "Economia Circular e Gestão de Resíduos" e "Espaço público inclusivo/habitável e planeamento urbano integrado.</p>	<p>Em curso</p>



Redes																																																			
Subscrição do compromisso com vista à certificação Zero Resíduos – Zero Waste Europe	Em curso																																																		
Adesão de Guimarães à ALU, Associação de Limpeza Urbana parceria para cidades inteligentes e sustentáveis	Em curso																																																		
Guimarães assinou NETWORK OF HISTORIC CITIES AGAINST PLASTIC WASTE	Em curso																																																		
REDE EUROCITIES – Guimarães integra o Grupo Waste	Em curso																																																		
Guimarães assinou a Declaração Europeia de Cidades Circulares	Em curso																																																		
Guimarães assinou o Pacto Português para os Plásticos	Em curso																																																		
Gestão de Resíduos																																																			
<p>Desde 1 de janeiro de 2024, a recolha seletiva de biorresíduos passa a ser obrigatória em todos os municípios de Portugal. Neste sentido, a Câmara Municipal de Guimarães criou um tarifário de resíduos que irá beneficiar quem separa os resíduos orgânicos ou efetua a compostagem na origem.</p> <p>Este novo tarifário manterá o valor da tarifa para a recolha de orgânicos no sistema PAYT em 0,005€/litro, como um incentivo à separação, e aumentará a tarifa para a recolha dos indiferenciados (fração resto) nas zonas PAYT para 0,026€/litro, como forma de desincentivar a sua deposição.</p> <p>A grande novidade será mesmo a aplicação do sistema SAYR, através do reembolso de 50% da tarifa variável, em dezembro de 2024, em todas as faturas dos utilizadores que comprovem que efetuem compostagem doméstica, assim como dos utilizadores com recolha seletiva de orgânicos que levantem entre 12 a 16 sacos/mensais para os resíduos orgânicos e os depositem na via pública, durante todo o ano. Desta forma, os utilizadores conseguirão uma redução mensal de 2% do tarifário em relação ao ano de 2023.</p>	<p>Novo modelo tarifário que prevê também o alargamento da área do sistema PAYT – pay as you throw (pague pelo resíduo que produz) e a inclusão do sistema SAYR – save-as-you-recycle (poupe ao mesmo tempo que recicla).</p> <p>Vão ser reembolsados os utilizadores a partir de abril de 2025</p>																																																		
<p>Recolha seletiva de resíduos orgânicos nas freguesias de Mesão Frio, Creixomil, Urgezes, Azurém, Oliveira do Castelo – S. Paio -S. Sebastião, Costa, Fermentões, Ponte e Caldelas – atingindo cerca de 55% habitantes.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>dez/24</th> <th>jan/25</th> <th>fev/25</th> <th>mar/25</th> <th>abr/25</th> <th>mai/25</th> <th>jun/25</th> <th>jul/25</th> <th>Acumulado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>BIO1 (P&Z)</td> <td>176,84</td> <td>174,26</td> <td>-2%</td> <td>156,84</td> <td>-10%</td> <td>172,66</td> <td>20%</td> <td>176,28</td> <td>199,04</td> </tr> <tr> <td>BIO2 (Restaurantes, Comércio, Escola)</td> <td>79,19</td> <td>75,14</td> <td>-5%</td> <td>69,84</td> <td>-8%</td> <td>93,54</td> <td>20%</td> <td>79,00</td> <td>629,64</td> </tr> <tr> <td>BIO3 (Freguesia)</td> <td>376,92</td> <td>335,40</td> <td>-11%</td> <td>315,60</td> <td>-6%</td> <td>346,72</td> <td>10%</td> <td>409,10</td> <td>2338,82</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>632,94</td> <td>584,80</td> <td>-9%</td> <td>541,28</td> <td>-7%</td> <td>612,72</td> <td>13%</td> <td>664,38</td> <td>4167,50</td> </tr> </tbody> </table>		dez/24	jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25	jul/25	Acumulado	BIO1 (P&Z)	176,84	174,26	-2%	156,84	-10%	172,66	20%	176,28	199,04	BIO2 (Restaurantes, Comércio, Escola)	79,19	75,14	-5%	69,84	-8%	93,54	20%	79,00	629,64	BIO3 (Freguesia)	376,92	335,40	-11%	315,60	-6%	346,72	10%	409,10	2338,82	TOTAL	632,94	584,80	-9%	541,28	-7%	612,72	13%	664,38	4167,50
	dez/24	jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25	jul/25	Acumulado																																										
BIO1 (P&Z)	176,84	174,26	-2%	156,84	-10%	172,66	20%	176,28	199,04																																										
BIO2 (Restaurantes, Comércio, Escola)	79,19	75,14	-5%	69,84	-8%	93,54	20%	79,00	629,64																																										
BIO3 (Freguesia)	376,92	335,40	-11%	315,60	-6%	346,72	10%	409,10	2338,82																																										
TOTAL	632,94	584,80	-9%	541,28	-7%	612,72	13%	664,38	4167,50																																										



Resultados sistema PAYT 2025	Quantidade de Resíduos Urbanos (toneladas)									
	RU Indiferenciado	E Recicláveis	Vidro	Papel/Cartão	Plástico	Biorresíduos	Produção Total	% RU Indiferenciado	% Reciclável	
Jan/25	51,58	271,02	24,80	49,02	22,94	174,26	322,60	16%	84%	
fev/25	37,06	243,64	20,50	41,64	24,66	156,84	280,70	13%	87%	
mar/25	44,36	261,22	25,48	41,78	21,50	172,46	305,58	15%	85%	
abr/25	37,06	281,44	29,74	52,44	22,98	176,28	318,50	12%	88%	
mai/25	63,42	282,94	26,62	42,58	22,54	191,20	346,36	18%	82%	
jun/25	143,26	253,30	25,52	36,00	20,08	169,70	396,56	36%	64%	
jul/25	181,50	256,64	33,28	43,40	25,66	154,30	438,14	41%	59%	

2.6.1.1 Gabinete de Serviços Urbanos

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática - Departamento de Ambiente e Sustentabilidade - Divisão de Ambiente e Espaço Público - Gabinete de Serviços Urbanos
-------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

O **Gabinete de Serviços Urbanos**, na dependência da Divisão de Ambiente e Espaço Público, tem por missão o licenciamento da ocupação de espaço público e das diversas atividades sujeitas a licenciamento municipal, bem como, assegurar a gestão de Mercados e Feiras e do Serviço Municipal de Metrologia.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Licenciamento de Recintos Improvisados e Itinerantes	107 licenças
Licenciamento para Ocupação de Espaço Público para realização obras	106 licenças
Licenciamento de Publicidade	71 licenças
Licenças de ruído, de fogo e obras	333 licenças
Pedidos de inspeção/reinspeção a ascensores	260 pedidos, 232 para realização de inspeções periódicas, 28 para realização de reinspeções.
Mercados e Feiras	
Implementação do critério de economia circular com a redução de 20% das taxas de ocupação da Feira Retalhista de Guimarães aos feirantes que separem e condicionem os seus resíduos, após validação	Em curso. No mês de junho o desconto foi aplicado a 145 feirantes, no mês de julho a 147 e no mês de agosto a 160 feirantes.
Concessão de bancas com redução de 50% das taxas para produtos de agricultura biológica – critérios de sustentabilidade	Em curso.
Metrologia	
Verificação de instrumentos de medição	441 instrumentos de medição, 382 em serviço externo e 59 em serviço interno.



Serviço Interno	As 59 verificações de instrumentos de medição em serviço interno, 40 foram de vendedores ambulantes, feirantes e proprietários cujos instrumentos de medição foram sujeitos a primeira verificação após reparação (circular IPQ 1404).
Verificação do cumprimento do serviço e visitas a locais	230 estabelecimentos comerciais e Industriais.
Cemitérios Municipais	
Atouguia	43 Inumações 1 trasladação
Monchique	9 Inumações 0 trasladações

2.6.2 Divisão de Estrutura Verde e Biodiversidade

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática - Departamento de Ambiente e Sustentabilidade - Divisão de Estrutura Verde e Biodiversidade
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

A **Divisão de Estrutura Verde e Biodiversidade**, na dependência do Departamento de Ambiente e Sustentabilidade, assume um conjunto de atividades que contribuem para melhorar o bem-estar dos munícipes do concelho de Guimarães, bem como de quem visita a cidade. Em simultâneo, contribui ativamente para aumentar a biodiversidade, diminuir a pegada ecológica e melhorar as condições de conforto do espaço urbano. Atua de uma forma eficiente e eficaz na sua floresta porque entende que é um setor chave para a descarbonização dos territórios.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Gestão de Estrutura Verde	
Realização do inventário de arvoredo urbano	Freguesia de Ponte - 456. Em execução
Número de estudos fitossanitário de árvores	32
Número de árvores avaliadas	140
Número de árvores podadas	23
Número de abate de árvores por desmontagem	10
Número de remoção de cepos	0
Número de árvores plantadas	10

Número de arbustos plantados	0
Planeamento e acompanhamento da plantação de flores de época	2500
Tratamento e acompanhamento de situações variadas que são detetadas/reportadas nos espaços verdes (mobiliário urbano, bebedouros, wc, avarias, etc.)	Em execução
Plano de Gestão dos Espaços Verdes do Município	Em execução
Arranjo dos espaços exteriores nas freguesias: Caldelas, Candoso Santiago, Ronfe, Prazins Sto. Tirso, S. Paio, Briteiros Sto. Estevão	Executado
Endoterapia	Afídios - Executado Procecionária - Em execução
Horto Municipal	
Plantas fornecidas aos espaços verdes do concelho produzidas no Horto Municipal	2500
Produção de Plantas (Estacaria)	0
Sementeira de plantas de época	Executado
Horta Pedagógica	
Acompanhamento técnico dos dois talhões do Município, de produtos hortícolas cujo produto é destinado ao Banco Alimentar e Cantinas Sociais	Plano de acompanhamento técnico em execução. Entrega de produtos hortícolas: 216 Pencas; 192 Alfaces Verdes; 270 Alfaces Vermelhas; 132 Repolhos; 126 Alhos Francês; 240 Couve Lombarda.
Número de inscrições na Base de Dados da Horta Pedagógica	8
Número de talhões limpos, para posterior entrega	0
Número de talhões entregues a candidatos em lista de espera	0

Talhões retirados por falta de pagamento	0
Talhões desmazelados	0
Número de desistências	3
Implementação e manutenção da Certificação dos Espaços Verdes	
Implementação e acompanhamento do processo de atualização da certificação ambiental (Horta Pedagógica, Parque de Lazer da Cidade, Parque de Lazer da Cidade Desportiva, Monte Latito, Alameda S. Dâmaso, Toural e República do Brasil)	Plano de acompanhamento em execução
Implementação e acompanhamento do processo de certificação ambiental ampliação do âmbito nos espaços (áreas circundantes aos espaços verdes do Monte Latito, Alameda S. Dâmaso, Toural e República do Brasil)	Plano de acompanhamento em execução
Implementação e acompanhamento do processo de certificação ambiental – ampliação do âmbito nos espaços Zona do Estádio	Plano de acompanhamento em execução
Instalação e Manutenção dos Parques Infantis	
Acompanhamento das inspeções, fiscalizações e manutenções mensais realizadas nos parques infantis	Em execução
Coordenação do Projeto da Incubadora de Base Rural de Guimarães IBR	
Acompanhamento e monitorização do projeto	Em execução
Floresta	
Número de denúncias de falta de limpeza de vegetação em solo rural, âmbito de aplicação do Decreto-lei n.º 124/2006 de 28 de junho, na redação atual	6
Número de denúncias de falta de limpeza de vegetação em solo urbano	377
Número de proprietários de terrenos identificados pela Divisão de Fiscalização e Divisão de Património Municipal para posterior notificação de limpeza de vegetação	66
Número de notificação de proprietários de terrenos para limpeza de vegetação	210 - Pelo Regulamento Municipal da Limpeza Pública e 5 pelo Decreto-lei n.º 124/2006 de 28 de junho, na redação atual (sensibilização - até 30 de abril de cada ano civil)

Número de processos enviados à Divisão de Fiscalização para verificação da limpeza	117
Número de processos arquivados em solo rural, âmbito de aplicação do Decreto-lei n.º 124/2006 de 28 de junho, na redação atual	0
Gestão de combustível (ha)	125 ha
Beneficiação de caminhos florestais (Km)	4 Km
Licença Especial de Ruído - Fogo	60
Acompanhamento da elaboração do Plano Sub-regional do Ave cumprindo o estipulado no Sistema de Gestão integrada dos Fogos Rurais	Em Execução
Plano Operacional Municipal 2025	Aprovado em 30 de abril pela Comissão Municipal de Gestão Integrada de Fogos Rurais de Guimarães.
Centro de Recolha Oficial	
Canídeos	
Número de animais Adotados	61
Número de animais Entregues	23
Número de animais Recolhidos- vivos	65
Número de animais Recolhidos-m1(cadáveres)	19
Número de animais Reclamados pelo tutor	30
Número de animais- Particular Eutanasiados	16
Número de animais- CRO Eutanasiados	0
Número de animais Esterilizados	43
Número de animais Vacinados - V. Antirrábica CRO	69
Número de animais Identificados Eletronicamente- CRO	72
Número de animais Vacinados - V. Antirrábica CVARIE	28
Número de animais Identificados Eletronicamente- CVARIE	83
Felídeos	
Número de felídeos Adotados	45
Número de animais Entregues	27

Número de animais Recolhidos- vivos	79
Número de animais Recolhidos-m1(cadáveres)	41
Número de animais Reclamados pelo tutor	5
Número de animais- Particular Eutanasiados	2
Número de animais Esterilizados	16
Número de animais Esterilizados ao abrigo do Programa CED	76
Número de animais Vacinados - V.Antirrábica CRO	86
Número de animais Identificados Eletronicamente- CRO	153
Outras Atividades	
Aprovada a candidatura do Município de Guimarães no âmbito do projeto "REACTivar Guimarães - Renaturalização dos Corredores Verdes dos rios Ave, Selho e Vizela" foi aprovada com um financiamento de 1,2 milhões de euros num investimento total de 1,5 milhões. Este projeto pretende contribuir para a reabilitação da rede de corredores verdes no Concelho de Guimarães, através da implementação de soluções de engenharia natural, acompanhadas de uma monitorização contínua que avalie o impacte das ações de restauro ecológico. Este projeto resulta da aposta do Município de Guimarães na reabilitação dos ecossistemas fluviais, em linha com as principais diretrizes da Agência Portuguesa do Ambiente, do Ministério do Ambiente e da Ação Climática, bem como dos objetivos e prioridades da Comissão Europeia. Este projeto desenvolvido pela Câmara Municipal de Guimarães e Laboratório da Paisagem conta ainda com as parcerias da Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro (UTAD) e Universidade do Minho.	Em execução

<p>Aprovação da candidatura conjunta do Município de Guimarães e do Laboratório da Paisagem ao projeto "GREEN GAP - Promoção de infraestruturas verdes locais para a restauração da biodiversidade, renaturalização e conceção de paisagens resistentes às alterações climáticas nas zonas urbanas e rurais da Galiza e do Norte de Portugal", do Programa Interreg Espanha – Portugal (POCTEP 2021-2027), com os projetos de reflorestação da Rota da Biodiversidade, como forma de contribuir para a resiliência florestal, e a reabilitação e renaturalização de troços das ribeiras da Agrela e Febras.</p> <p>O projeto, que decorrerá até junho de 2026, cofinanciado em 75% com fundos FEDER, cabendo ao Município de Guimarães 170 mil euros.</p>	Em execução
<p>Elaboração do Plano de Reordenamento da Paisagem e Plano de Intervenção em Espaço Rústico dos Sacramontes</p>	Em execução
<p>Candidatura <i>Green Flag Award</i> - Atribuição de Galardão do <i>Green Flag Award</i> aos Espaços Verdes: Monte Latito e Parque lazer da Cidade</p>	Galardão atribuído aos Espaços Verdes: Monte Latito e Parque de Lazer da Cidade

2.6.3 Divisão de Mobilidade

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Intervenção no Território, Ambiente e Ação Climática - Departamento de Ambiente e Sustentabilidade - Divisão de Mobilidade
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Considerações Gerais
<p>A Divisão de Mobilidade, na dependência do Departamento de Ambiente e Sustentabilidade, tem as seguintes competências:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cooperação em termos de sinalização e ordenamento de trânsito de intervenções levadas a efeito por outros setores ou entidades, nomeadamente de obras e festividades do concelho e respetiva referência no sítio do Município; • Colocação de elementos balizadores, por forma a incrementar a segurança rodoviária, designadamente na salvaguarda dos percursos pedonais acessíveis; • Resolução de ocorrências no âmbito da plataforma <i>MyHomeCity</i>; • Análise e informação de processos relativos ao licenciamento de loteamentos, ocupação de espaço público impactantes na circulação automóvel, táxis, provas desportivas e procissões, entre outras; • Tramitação de processos de veículos em situação de estacionamento indevido ou abusivo, com presunção de abandono; • Encaminhamento de veículos municipais e de outros veículos em fim de vida (abandonados), para desmantelamento qualificado; • Manutenção da certificação dos serviços administrativos da Divisão de Mobilidade, do Gabinete de Autoridade de Transportes – Estação Central de Camionagem, e do Gabinete de Viaturas Municipais – Gestão do parque de veículos e máquinas do Município; • Consolidação da certificação ambiental associada às Oficinas Auto do Município (Gabinete de Viaturas Municipais); • Assunção de competências enquanto Autoridade de Transportes; • Gestão da Estação Central de Camionagem.

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO
MOBILIDADE – MODOS SUAVES	
Elaboração de propostas para a melhoria de acessibilidades, designadamente nos modos suaves, pedonal e ciclável	Instalação de suportes de bicicletas no Concelho (processo contínuo)
MOBILIDADE ELETRICA	
Evolução da mobilidade elétrica no concelho (31.12.2024)	<p>Importa reiterar a evolução da mobilidade elétrica em Guimarães, em 2024, por comparação com o ano de 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 95 postos (+11 postos do que em 2023) • 196 tomadas (+10,73% do que em 2023) • 21.432 utilizadores (13.382 em 2023) (+60%) • 69.851 carregamentos (43.591 em 2023) (+60%) • 1.343.647 kWh energia consumida (781.860 em 2023) (+71,85%)
MOBILIDADE	



<p>Projeto URBACT IV Rede S.M.ALL, no âmbito do Quadrilátero Urbano</p>	<p>Participação no Projeto URBACT IV Rede S.M.ALL, no âmbito do Quadrilátero Urbano, com o intuito de desenvolver um Plano de Ação para um Plano de Mobilidade Regional Escolar;</p> <p>Organização, acompanhamento e participação nas visitas a cidades parceiras com o intuito de troca de experiências.</p> <p>Planeamento e definição de um projeto Piloto para implementação.</p> <p>Projeto em curso.</p>
<p>Plano de Mobilidade Urbana Sustentável (PMUS)</p>	<p>Estruturação da metodologia para a Elaboração do Plano de Mobilidade Urbana Sustentável de Guimarães, de segunda geração, para adequação à Rede Transeuropeia de Transportes (RTE-T).</p>
<p>CHAMPION Cities</p>	<p>Preparação da candidatura ao programa HORIZON-MISS-2025-06-CIT-CANCER-01] — Increasing walking and cycling</p>
<p>Estratégia Nacional para a Mobilidade Ativa</p>	<p>Participação no Webinar “Soluções e Ferramentas para a Mobilidade em Bicicleta”;</p>
<p>Portugal Smart Cities Summit 2025</p>	<p>Participação no painel “Inovação e Tecnologia para a Monitorização dos Indicadores de Mobilidade Urbana Sustentável”;</p>
<p>ICF (Intelligent Community Forum) e Rede CIVINET Iberia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conferência "From Smart to Intelligent: The 2025 ICF Top7 Conference", tendo como tema central “Comunidades em Transição”. Participação no painel “Smart Environment – Leveraging technologies and sustainable cities. Esta conferência reúne especialistas e líderes internacionais para discutir como a tecnologia pode impulsionar a sustentabilidade urbana e promover comunidades mais inclusivas e resilientes. • Reunião Anual da Rede CIVINET 2025, dedicada à mobilidade urbana sustentável. O evento contará com workshops, visitas técnicas e sessões temáticas, promovendo a partilha de boas práticas entre decisores políticos, técnicos municipais e especialistas do setor.
<p>MOBILIDADE – TRANSPORTES PÚBLICOS</p>	



Continuidade das ações inerentes à assunção do Município de Guimarães como Autoridade de Transportes, nos termos do Regime Jurídico do Serviço Público de Transportes de Passageiros	Contínua.
Report ao organismo gestor AMT – Autoridade da Mobilidade e dos Transportes para efeitos de fiscalização e acompanhamento	Contínua.
Contratualização do Serviço Público de Transporte de Passageiros Rodoviário de Passageiros no Concelho – Concurso Público nº 4/20 – Concessão de serviço público de transporte de passageiros	<p>- Monitorização da exploração do serviço público de transporte de passageiros de âmbito municipal, concessionado à empresa GUIMABUS – EMPRESA TRANSPORTES DE GUIMARÃES, UNIPESSOAL, LDA, cujo início ocorreu a 1 de janeiro de 2022, com a duração de 10 anos, até 31 de dezembro de 2031.</p> <p>- Acompanhamento visando a melhoria qualitativa do serviço público de transporte de passageiros de âmbito municipal concessionado.</p>
Contratualização externa de prestação de serviços para a monitorização da exploração do serviço público de transporte de passageiros de âmbito municipal	<p>Continuidade da execução da Monitorização do Serviço Público de Transporte de Passageiros Rodoviário Municipal e demais ações consignadas neste âmbito, inscritas na Consulta Prévia n.º 54/22, € 56.500,00;</p> <p>Elaboração das peças para novo procedimento para “Monitorização do Serviço Público de Transporte de Passageiros Rodoviário Municipal, incluindo o transporte regular e flexível, e assessoria e consultoria técnica no âmbito do serviço público de transporte rodoviário de passageiros no Município de Guimarães”, período de 2025-2027.</p>
Contratualização do Transporte de Passageiros Flexível no Concelho	<p>Contratualização do TPF, através de operador interno – empresa municipal Vitrus Ambiente.</p> <p>Monitorização e acompanhamento contínuo.</p>

Incentiva +TP 2025	<p>Elaborada proposta visando a continuidade das medidas no âmbito do Incentiva+TP, para o período de julho a setembro de 2025, aprovadas pelo executivo municipal, em reunião do executivo de 30 de junho de 2025.</p> <p>Nos termos do Decreto-Lei n.º 21/2024, de 19 de março, que procede à criação do Programa Incentiva+TP, e da Portaria n.º 72-A/2025/1, de 28 de fevereiro, que fixa o montante a consignar ao Fundo Ambiental para o Programa de Incentivo ao Transporte Público Coletivo de Passageiros, a CIM do Ave foi dotada de uma verba de € 12.402.725,60, acrescendo uma comparticipação mínima dos municípios de 3,5%, correspondente a € 434.095,40. Considerando a redistribuição da verba por parte da CIM do Ave, foi afeto ao Município de Guimarães o montante de € 1.106.114,54, acrescendo o montante de € 38.714,01, a título de comparticipação mínima, totalizando assim uma verba de € 1.144.828,55 no âmbito do Incentiva+TP para o Município de Guimarães.</p> <p>Implementação, monitorização e acompanhamento da execução das ações aprovadas.</p>
Report ao organismo gestor AMT – Autoridade da Mobilidade e dos Transportes bem como ao Fundo Ambiental no âmbito da execução do Incentiva+TP	Contínuo
Report e articulação com a Autoridade de Transportes CIM do Ave, no âmbito da execução financeira do Incentiva+TP	Contínuo
Aquisição de serviços – Ajuste Direto – Assessoria técnica no âmbito da implementação da Simplificação e Redução Tarifária no Município de Guimarães	Ajuste Direto n.º 37/25, no montante de € 19.950,00 + IVA.
Execução das duas candidaturas aprovadas no âmbito do Quadrilátero Urbano, designadamente "Bilhética Integrada do Território do Quadrilátero Urbano" e "Sistema de Informação em Tempo Real no Território do Quadrilátero Urbano", que integram o sistema de informação em tempo real nos Transportes Públicos na Cidade Vimaranesense e na gestão do estacionamento à superfície	<p>Monitorização em curso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Painéis informativos, em 25 paragens de transporte público na cidade de Guimarães, com a indicação do tempo em falta para um determinado serviço de transporte público rodoviário regular de passageiros municipal e intermunicipal identificando a(s) linha(s) respetiva(s). - website Qmob.pt, acessível através do endereço https://www.qmob.pt, nova plataforma com informação em tempo real sobre horários, paragens e trajetos dos transportes públicos no Quadrilátero Urbano, procurando promover estratégias de mobilidade urbana mais sustentáveis e multimodais.

MOBILIDADE – ESTAÇÃO CENTRAL DE CAMIONAGEM	
Gestão corrente da Estação Central de Camionagem de Guimarães no âmbito do Regulamento de Exploração e funcionamento da Estação Central de Camionagem	<p>Contínuo;</p> <p>Articulação e monitorização do Sistema de Informação ao Público;</p> <p>Procedimento para Avaliação da Qualidade do Ar Interior com Gás Radão e Legionella, no montante de € 2.035,00€ + IVA.</p>
MOBILIDADE – PARAGENS DE TRANSPORTES PÚBLICOS	
Mobiliário urbano	<p>Atualização do cadastro das paragens de transporte público rodoviário de passageiros, designadamente a sua tipologia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de paragens: 1636 • Número de abrigos: 636 (39%) <p>Identificação do tipo de equipamento necessário para colocação de informação ao público, em conformidade com o Regime Jurídico do Serviço Público do Transporte de Passageiros (RJSPTP) (em curso);</p>
Procedimento para a aquisição de 150 painéis informativos / quadros horários, para instalação em abrigos de passageiros instalados no concelho de Guimarães e desprovidos dos mesmos	<p>Consulta Prévia 67/25, no valor de € 28.350,00 + IVA.</p> <p>Trabalhos em curso.</p>
TRÂNSITO	
Alterações de trânsito	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboradas propostas visando a criação de "ZONAS DE COEXISTÊNCIA" • Determinadas ações para a consignação de "ZONAS 30", incluindo outros elementos dissuasores da prática de velocidade excessivas, designadamente de lombas redutoras de velocidade • Colocação de diversa sinalização visando a determinação de posturas de trânsito nas diferentes freguesias
TRÂNSITO – SINALIZAÇÃO LUMINOSA	
Reparação e Manutenção dos equipamentos instalados	Contínua.
TRÂNSITO – SINALIZAÇÃO VERTICAL	
Colocação e reparação de sinais no Concelho	Contínua.

Colocação e manutenção de sinalização direcional	Contínua.
Colocação de espelhos parabólicos	Contínua.
TRÂNSITO – SINALIZAÇÃO HORIZONTAL – MARCAS RODOVIÁRIAS	
Consulta Prévia n.º 16/25 - Aquisição de bens – Marcas rodoviárias, visando a sinalização horizontal das vias sob responsabilidade do Município	Execução dos trabalhos associados ao procedimento.
Manutenção das marcas rodoviárias, visando a sinalização horizontal das vias sob responsabilidade do Município	Contínua.
TRÂNSITO – GUARDAS DE SEGURANÇA	
Manutenção de guardas de segurança	Contínua.
ESTACIONAMENTO	
Alargamento das zonas de estacionamento de duração limitada	Contínua.
Alteração do procedimento de pedido de cartão de residente	Processo em curso para a implementação de uma solução desmaterializada para os cartões de residente relativos às ZEDL.
Novo dístico municipal para veículo 100% elétrico	Com a entrada em vigor da Lei n.º 19/2024, o dístico nacional para veículos elétricos deixou de ser obrigatório e o IMT já não o emite, pelo que se quer garantir a isenção de pagamento nas ZEDL, para exclusivamente veículos 100% elétricos que solicitem o novo dístico municipal.
TOPONIMIA	
Aditamento à toponímia	Contínua.
Colocação das placas de toponímia em diversas freguesias	Contínua.
Informação de processos relativos à atribuição de números de porta e certidões toponímicas	Contínua.
PARQUE DE VEÍCULOS E MÁQUINAS	

Concurso Pública nº11/25	<p>Lote I - 1 viaturas ligeiras de mercadorias elétrica</p> <p>- Em fase de adjudicação no valor de 47 448.78 € + IVA.</p> <p>Lote II- - 1 viatura ligeira de mercadorias elétrica - Em fase de adjudicação no valor de 26 951,22 € + IVA.</p> <p>Lote III - 2 viaturas ligeiras de mercadorias elétricas, segmento pick-up - Em fase de adjudicação no valor de 98 727,02 € + IVA.</p>
Aquisição e fornecimento de 1 050 000 l de gasóleo rodoviário e 48 000 l de gasolina 95 por um período de 3 anos, com o preço base total de 1 623 986.34 euros	Processo em curso
Consulta Prévia nº78/25	1 viaturas ligeiras de passageiros elétrica - Em fase de adjudicação no valor de 23 983.07 € + IVA
<p>Aquisição e fornecimento para a Proteção Civil de:</p> <p>- 1 viaturas ligeiras</p> <p>- 1 reboque</p> <p>com o preço base total de 100 000.00 euros</p>	Processo em curso
Concurso Público nº10/25	-Aquisição de serviço transporte público de aluguer em veículos automóveis ligeiros de passageiros- transporte em táxi. Único concorrente, mas não cumpria o caderno de encargos.

3 Departamento de Desenvolvimento do Território

Unidade Orgânica	Departamento de Desenvolvimento do Território
-------------------------	-----------------------------------------------

Considerações Gerais

Compete ao **Departamento de Desenvolvimento do Território:**

- a) Coordenar o ordenamento do território e a ocupação, transformação e classificação do solo ao nível da urbanização e edificação;
- b) Elaborar, monitorizar, atualizar e rever os instrumentos de gestão territorial, planos, projetos, regulamentos e estudos urbanísticos necessários e aplicáveis ao território municipal;
- c) Gerir a ocupação e transformação do solo ao nível do controlo prévio das operações urbanísticas e concertar intenções de investimentos manifestadas com a política urbana municipal definida;
- d) Monitorizar a evolução urbanística do Município e colaborar com outras unidades orgânicas e entidades externas na prossecução da articulação e ajustamento das políticas municipal e supramunicipal, seja ela de carácter regional ou nacional;
- e) Contribuir para a definição de uma política municipal de habitação, garantindo a elaboração de planos e estudos, colaborando para isso com outras unidades orgânicas e entidades e a administração central.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
-----------	----------



<p>Direção e coordenação da atividade das Unidades orgânicas que constituem o Departamento (DPOT, DPMBC, DGU e GODTAU)</p>	<p>Finalização e submissão a decisão, após a realização da discussão pública, da proposta técnica de segunda revisão do PDM.</p> <p>Acompanhamento de projetos/ações nos quais o município participa no âmbito de parcerias/programas.</p> <p>Emissão de pareceres, informações técnicas e certidões no âmbito do Planeamento territorial.</p> <p>Desenvolvimento de estudos prospetivos relativos a mobilidade.</p> <p>Colaboração com outras unidade orgânicas na concertação de soluções a nível de estudos urbanísticos, regulamentos e candidaturas.</p> <p>Produção de documentos e desenvolvimento de ações tendentes à concretização de protocolos e regulamentação municipal em matéria de património.</p> <p>Elaboração de estudos e projetos na área de atuação da DPMBC.</p> <p>Controlo prévio de operações urbanísticas, assegurando a gestão urbanística do Município (loteamentos e obras particulares).</p> <p>Desenvolvimento do processo urbanismo digital, definindo-se novos requisitos a implementar na plataforma de gestão urbanística, tendo em vista uma melhor resposta desta ferramenta de trabalho.</p> <p>Desenvolvimento de trabalhos relativos à revisão da regulamentação relacionada com a gestão urbanística, nomeadamente do Regulamento Municipal de Edificação e Urbanização e da Tabela de Taxas e Encargos nas Operações Urbanísticas.</p> <p>Colaboração com outras unidades orgânicas em matérias conexas com a gestão urbanística (emissão de certidões, informações complementares, realização de vistorias)</p> <p>Análise técnica de projetos e loteamentos no âmbito de operações urbanísticas</p> <p>Planeamento Urbano e Estratégico com acompanhamento de propostas no quadro dos contratos para planeamento.</p> <p>Desenvolvimento de conteúdos técnicos de suporte a elaboração de documentos de divulgação de planos executados e/ou em curso.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Prestar informações sobre matérias relacionadas com o âmbito de atuação do DDT	Emissão de pareceres e informações técnicas.
Colaboração com outras unidades orgânicas	Acompanhamento de processos, elaboração de estudos e informações no quadro das atribuições das Unidades Orgânicas que constituem o Departamento.
Atendimento técnico ao munícipe	Realização de reuniões de esclarecimento nos diferentes domínios de atuação do Departamento.

3.1 Divisão de Planeamento e Ordenamento do Território

Unidade Orgânica	Departamento de Desenvolvimento do Território - Divisão de Planeamento e Ordenamento do Território
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

A atividade da **Divisão de Planeamento e Ordenamento do Território**, na dependência do Departamento de Desenvolvimento do Território, centra-se no planeamento do território municipal, enquanto ato antecipatório e previsional da ocupação e transformação desse território. Para além do trabalho analítico que incide sobre os projetos de relevante expressão territorial, de iniciativa pública ou privada, a atuação desta Divisão compreende três eixos principais de atuação: a) os trabalhos inerentes à revisão do Plano Diretor Municipal, b) o desenvolvimento de estudos urbanísticos e/ou de programas transversais às categorias de uso do solo; c) a análise e enquadramento de propostas de elaboração de Planos de Pormenor tendentes à transformação do solo no quando do Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial.

A conjugação destas dimensões deve condensar e operacionalizar a estratégia urbana municipal e tender obrigatoriamente para uma utilização do território cada vez mais ajustada aos parâmetros exigíveis a uma urbe contemporânea e singular, nas suas múltiplas produções: urbana, económica, cultural, paisagística, social (entre outras).

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
-----------	----------



<p>Trabalhos inerentes à segunda revisão do Plano Diretor Municipal (PDM).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Preparação de elementos para o 1º período de discussão pública da 2.ª Revisão do Plano Diretor Municipal. - Atendimentos presenciais no 1º período de discussão pública da 2.ª Revisão do Plano Diretor Municipal. - Submissão do pedido de abertura de novo período de discussão pública da 2.ª Revisão do Plano Diretor Municipal na plataforma SSAIGT da DGT e Publicação do aviso em Diário da República. - Atendimentos presenciais no âmbito do 2º período de discussão pública da 2.ª Revisão do Plano Diretor Municipal. - Análise das Participações apresentadas no âmbito dos dois períodos da discussão pública da 2.ª Revisão do Plano Diretor Municipal. - Reuniões de concertação com a entidade competente da RAN, para alterações decorrentes das participações da discussão pública. - Elaboração do Relatório de ponderação da discussão pública. - Contratação de Equipa Externa para Apoio na Elaboração de peças cartográficas no âmbito da 2.ª Revisão do Plano Diretor Municipal. - Recepção e validação dos elementos remetidos pela equipa externa contratada. - Elaboração da versão final da proposta da 2.ª Revisão do Plano Diretor Municipal, com alterações de peças desenhadas e escritas. - Preparação e submissão de documentos para Reunião de Câmara visando a aprovação do relatório e versão final da proposta da 2.ª Revisão do Plano Diretor Municipal.
<p>Acompanhamento de projetos/ações nos quais o município participa no âmbito de parcerias/programas</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Funcionamento do Balcão Único do Prédio de Guimarães (BUPI).

Atividade regular e quotidiana (Planeamento)	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração de informações técnicas no âmbito do controlo prévio de operações urbanísticas e outros pedidos de informação, nomeadamente no âmbito de vias previstas e UOPG. - Análise urbanística de pedidos de reconhecimento de interesse público para fins de enquadramento no PDM, acesso a fundos comunitários ou instrução de processos a apresentar a entidades externas ao Município. - Elaboração de pareceres técnicos para submissão de processos de inutilização de solo RAN junto da respectiva tutela. - Elaboração de informações para a emissão de certidões para discriminação de prédios; - Elaboração de informações para o exercício de direito de preferência por parte do Município. -Realização de vistorias. -Atendimentos via telefónica e e-mail.
Estudos prospectivos relativos à mobilidade da Cidade e do Concelho.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração de estudos de mobilidade em via dedicada, na escala do Planeamento territorial, com incidência nos principais eixos de acesso à cidade, nomeadamente na EN105 e EN206, com realização também de alguns estudo parcelares em pontos mais sensíveis. -Elaboração de estudos de mobilidade exploratórios, na escala do Planeamento Territorial, para vias diversas.
Colaboração com outros Departamentos	<ul style="list-style-type: none"> - GODTAU, em âmbito diverso; - DPM, em âmbito diverso; - DEP, em âmbito diverso; - DSI, no âmbito da atualização dos conteúdos do site do Município; - DAAM, emissão de documentos para certificação.

3.2 Divisão de Gestão Urbanística

Unidade Orgânica	Departamento de Desenvolvimento do Território - Divisão de Gestão Urbanística
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
<p>A Divisão de Gestão Urbanística, na dependência do Departamento de Desenvolvimento do Território, atua na gestão urbanística que enquanto mecanismo de controlo prévio da ocupação e transformação do território em face do quadro e dos instrumentos de gestão territorial em vigor, tem como principal missão analisar, avaliar e informar tecnicamente propostas edificativas e de intervenção referentes a obras particulares. O que se traduz num conjunto de processos e procedimentos que englobam o licenciamento, a informação prévia e a comunicação prévia, de obras de construção, reconstrução, ampliação e alteração, bem como, de operações de loteamento e obras de urbanização.</p> <p>Avalia e analisa também outros procedimentos relacionados com os edifícios, mais especificamente com a sua utilização, o fim a que se destinam, nomeadamente, quando se tratam de usos não habitacionais: industriais, turismo e lazer, desporto, entre outros, através de procedimentos de licenciamento, autorizações e comunicações prévias.</p> <p>E, dentro deste quadro de gestão e controlo, não apenas prévio de todas estas operações urbanísticas mas também sucessivo, colabora ativamente com os serviços de fiscalização municipal, com a emissão de pareceres técnicos sobre demolições, embargos e legalizações de obras particulares, entre outras assuntos, bem como, com ações de fiscalização sucessiva conjunta. Colabora, também, com os serviços de vistorias administrativas na realização de vistorias relacionadas com a beneficiação e conservação de edifícios.</p>

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO
<p>Controlo prévio das operações urbanísticas inerentes ao território municipal, assegurando a denominada “gestão urbanística” do Município (obras particulares e operações de loteamento).</p>	<p>Emissão de pareceres técnicos e tramitação processual.</p> <p>Tratamento do levantamento da suspensão de procedimentos e prática de atos de gestão urbanística, relativos às áreas urbanizáveis ou de urbanização programada, como tal classificadas no PDM em vigor, considerando a publicação da Lei n.º 53-A/2025 de 9 de abril, que entrou em vigor a 15 de abril, que alterou o Decreto-Lei n.º 117/2024, de 30/12, e que afasta a referida suspensão automática da aplicação das normas do PDM em vigor para estes espaços.</p>
<p>Desenvolvimento do processo “urbanismo digital”.</p>	<p>Continuação do trabalho de aprofundamento da desmaterialização dos processos administrativos e revisão dos respetivos circuitos.</p> <p>Colaboração nos trabalhos preparatórios para o lançamento de concurso público de aquisição de nova plataforma de gestão urbanística.</p>
<p>Revisão de Tabela de Taxas Municipal</p>	<p>Início dos trabalhos de revisão da Tabela de Taxas e Encargos nas Operações Urbanísticas.</p>



Realização / participação em atos de vistoria, sejam eles inerentes a operações urbanísticas (verificação do cumprimento do projeto aprovado e cumprimento das condições de licenciamento), sejam elas aquelas denominadas "administrativas (verificação das condições de segurança, salubridade e de construção das edificações . . .).	Vistorias e avaliações de imóveis para efeitos de fiscalidade patrimonial; Acompanhamento de ações da Fiscalização Municipal no âmbito do controlo sucessivo das operações urbanísticas.
Colaboração com outras unidades orgânicas na reflexão, debate e concertação de soluções a nível de estudos urbanísticos e regulamentos	Acompanhamento de processos / emissão de informações complementares.
Emissão de certidões várias (avaliação geral de imóveis, operações de destaque, propriedade horizontal entre outros); Prestar informações sobre pequenas obras, reclamações e denúncias.	Emissão de pareceres técnicos.
Atendimento técnico ao munícipe.	Realização de reuniões, atendimento presencial, contacto telefónico ou interação através de e-mail.

3.3 Divisão do Património Mundial e Bens Classificados

Unidade Orgânica	Departamento de Desenvolvimento do Território - Divisão do Património Mundial e Bens Classificados
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
A Divisão do Património Mundial e Bens Classificados , na dependência do Departamento de Desenvolvimento do Território, assume a gestão e o planeamento de áreas específicas de elevado valor urbano e patrimonial, designadamente na área classificada como Património Mundial e respetiva zona especial de proteção.

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Atendimento e apoio técnico ao munícipe.	<ul style="list-style-type: none"> • Realização de reuniões, atendimento presencial, contacto telefónico ou interação através de email. • Implementação de procedimentos de melhoria contínua. • Apoio à revisão do PDM - discussão pública.



<p>Atualização de informação da competência da Divisão no site e redes sociais do Município.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atualização/melhoramento contínuo de informação e de conteúdos relativos às competências da Divisão, disponibilizados no site do Município. • Disponibilização de materiais (mídia) de divulgação / informação relativos ao Centro Histórico e Zona de Couros, Património Mundial.
<p>Prestar informações sobre matérias relacionadas com a área de gestão da DPMBC.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Emissão de pareceres técnicos. • Apoio a investigadores e académicos nas matérias conexas à missão da DPMBC.
<p>Controlo prévio das operações urbanísticas inerentes ao território municipal, assegurando a denominada “gestão urbanística” do Município (obras particulares e operações de loteamento).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Emissão de pareceres técnicos e tramitação processual. • Implementação de procedimentos de melhoria contínua.
<p>Realização / participação em atos de vistoria, sejam eles inerentes a operações urbanísticas (verificação do cumprimento do projeto aprovado e cumprimento das condições de licenciamento), sejam elas aquelas denominadas “administrativas (verificação das condições de segurança, salubridade e de construção das edificações...)”.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de relatórios de vistorias administrativas. • Elaboração de relatórios/fichas de avaliação do estado de conservação. • Acompanhamento de ações da fiscalização municipal no âmbito do controlo sucessivo das operações urbanísticas. • Implementação de procedimentos de melhoria contínua.
<p>Colaboração com outras unidades orgânicas na reflexão, debate e concertação de soluções a nível de estudos urbanísticos, regulamentos e candidaturas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento de processos / emissão de informações complementares. • Apoio a atividades do Turismo e Cultura, designadamente em matérias relativas à Zona de Couros, Bairro C. • Colaboração no âmbito de projetos/processos/candidaturas com incidência na área da DPMBC, designadamente: <ul style="list-style-type: none"> - Regularização altimétrica da Alameda de S. Dâmaso, Largo do Toural e Rua Sto. António; - Instalação do polo da CINDOR — Convento de Santa Rosa de Lima; - Escola-Hotel — Antiga Casa do Costeado; - Loja do Cidadão — antiga fábrica da Madroa; - Universidade do Minho — Residência de Estudantes de Santa Luzia; - Bairro 1128; - Sanitários da Praça de Santiago — acessibilidades; - Candidatura Programa Intervenções em Vias Públicas: Aquisição de veículos elétricos.

Emissão de certidões várias (isenção de licença de utilização, enquadramento para efeitos de benefícios fiscais ao abrigo do CIVA e/ou do EBF, entre outros).	Emissão de pareceres técnicos.
Acompanhamento de obras/processos.	Gestão de procedimentos arqueológicos em contexto de empreitadas de obras públicas.
Produção de documentos e desenvolvimento de ações tendentes à concretização de macro trabalhos.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoio à revisão do PDM em especial nas componentes relacionadas com o património cultural. • Colaboração com o Património Cultural, I.P. no âmbito do protocolo e memorando celebrado, designadamente no processo de "Requalificação do sistema de coberturas da Igreja de Santa Marinha da Costa" e "Restauro do Padrão de D. João I" (conjuntamente com a Fundação Batalha de Aljubarrota). • Desenvolvimento de propostas de Regulamento do Centro Histórico adequadas ao quadro legislativo atual e à Revisão do PDM.
Estudos e projetos.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de estudos e projetos relativos ao espaço público na área de atuação da DPMBC; • Elaboração de programas-base/cadernos de encargos para efeitos de contratação externa de projetos; • Gestão de contratos: <ul style="list-style-type: none"> - Estudos Especializados para apoio à resposta às recomendações da Unesco; - Desenvolvimento de estudos urbanísticos (área classificada, "ZEP" e envolvente imediata). • Desenvolvimento de estudos urbanísticos de suporte a análise de propostas de operações urbanísticas de particulares. • Colaboração com a Real Irmandade de N.ª Sra.ª da Consolação e Santos Passos relativamente à instalação de Estátuas de Apóstolos no âmbito da "Monumentalização do Campo da Feira". • Desenvolvimento do Estudo Prévio relativo à "Requalificação dos Espaços de Circulação do Monte Latito".

<p>Participação em redes de cidades e parcerias com entidades externas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Colaboração com a Museus e Monumentos, E.P.E. no tendo em vista o desenvolvimento de um protocolo relativo à "Requalificação dos Espaços de Circulação do Monte Latito". • Colaboração com o Laboratório da Paisagem e UTAD na preparação do "Guimarães Green Infraestrutura - Bairro C", Fórum Internacional de Arquitetura Paisagista, a integrar a Capital Verde Europeia. • Colaboração com a Casa de Sarmento e Sociedade Martins Sarmento - Criação do Polo Arqueológico do Ave, incluindo: apoio técnico ao processo de credenciação junto da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte (CCDR-Norte) e colaboração no desenvolvimento do Projeto de alteração e ampliação do Palacete Martins Sarmento. • Colaboração com serviços municipais e entidades externas no âmbito da promoção do Património Mundial (comemorações, apoio à formação de profissionais de turismo, etc.). • Colaboração com a Comissão Nacional da UNESCO no âmbito da Brochura sobre Património Mundial, na Reativação de página da RPMP, bem como em preparação da Exposição Património Mundial em Placards para ficar em semi-permanência em sítio(s) Património Mundial. • Participação na reunião da Rede do Património Mundial de Portugal, Mosteiro de Alcobaça.
-----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.4 Gabinete Operacional de Desenvolvimento do Território

<p>Unidade Orgânica</p>	<p>Departamento de Desenvolvimento do Território - Gabinete Operacional de Desenvolvimento do Território</p>
--------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

Entre 1 de junho e 31 de agosto de 2025, o GODTAU desenvolveu atividades relevantes no domínio da análise técnica de projetos urbanísticos, do planeamento urbano estratégico e da produção de conteúdos técnicos e editoriais. O período ficou particularmente marcado pelo acompanhamento da 2.ª Revisão do PDM de Guimarães, pela elaboração de peças técnicas dos Planos de Pormenor em curso e pela coordenação da Monografia "O Plano de Guimarães". As tarefas desenvolvidas resultaram de um trabalho articulado entre a equipa interna, os diferentes serviços municipais e entidades externas, procurando garantir rigor e consistência técnica nas diversas áreas de intervenção.

Atividades Desenvolvidas



ATIVIDADE	EXECUÇÃO
<ol style="list-style-type: none"> 1. Análise técnica de projetos urbanísticos (PCPL, PIP, loteamentos e operações afins). 2. Apoio técnico no âmbito da discussão pública da 2.ª Revisão do PDM. 3. Participação em reuniões de acompanhamento com as equipas dos Planos de Pormenor. 4. Comunicação formal com gabinetes técnicos e entidades externas. 5. Desenvolvimento do Plano de Pormenor da Quinta do Miogo. 6. Coordenação de conteúdos técnicos e editoriais da Monografia “O Plano de Guimarães”. 7. Visitas a locais abrangidos pelas UOPG e PCPL, com captação de imagens por drone. 8. Articulação com a equipa externa da HLAND no desenvolvimento de propostas conceptuais para as UOPG's municipais. 9. Interação com promotores e respetivas equipas técnicas, no âmbito da análise de propostas dos PCPL. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Emissão de pareceres técnicos fundamentados, elaboração de despachos administrativos e formulação de propostas de decisão, assegurando a conformidade com o enquadramento legal e regulamentar aplicável. 2. Atendimento direto a munícipes e juntas de freguesia, prestação de esclarecimentos técnicos, recolha de contributos e sistematização da informação para integração na ponderação final. 3. Realização de reuniões técnicas, análise de propostas em desenvolvimento, definição de orientações e acompanhamento da execução dos trabalhos contratados a equipas externas. 4. Elaboração e envio de ofícios, relatórios e documentos de enquadramento, bem como preparação de apresentações técnicas para reuniões de Câmara e outros fóruns de decisão. 5. Coordenação da equipa interna e acompanhamento do trabalho de planeamento, assegurando a produção de peças desenhadas, memórias descritivas e propostas de ordenamento compatíveis com as orientações definidas. 6. Revisão e supervisão técnica de textos, mapas, imagens e infografias, validação de conteúdos gráficos e articulação contínua com a empresa contratada para garantir qualidade técnica e editorial. 7. Planeamento e realização de visitas de campo, levantamento fotográfico e aéreo com drone, análise territorial e integração de registos em suportes técnicos e de comunicação. 8. Elaboração de análises e propostas conceptuais em colaboração com a equipa externa. 9. Avaliação detalhada das propostas apresentadas, discussão de soluções alternativas e concertação técnica de opções de ordenamento, assegurando a adequação às especificidades de cada operação urbanística.

4 Departamento de Intervenção Social

Unidade Orgânica	Departamento de Intervenção Social
-------------------------	------------------------------------



Considerações Gerais

O **Departamento de Intervenção Social (DIS)**, na dependência do Presidente da Câmara, tem um conjunto de competências diversificadas em torno da promoção de políticas públicas centradas nas pessoas. Compete a este departamento assegurar o cumprimento dos objetivos definidos para as áreas da educação, intervenção social, saúde, habitação, juventude, desporto e cidadania, numa perspetiva de desenvolvimento sustentável. É constituído por cinco divisões e um Gabinete, ao que acresce o **Serviço Municipal de Saúde**, a saber, a **Divisão de Desporto, Juventude e Cidadania**, a **Divisão para a Coesão e Desenvolvimento Social**, a **Divisão de Educação**, a **Divisão de Bibliotecas**, a **Divisão de Habitação** e o **Gabinete de Apoio à Intervenção Social**. Para a devida articulação das políticas e objetivos definidos para cada uma destas áreas, compete ao DIS o planeamento e programação operacional da atividade global, assegurando a qualidade, eficiência e eficácia do serviço público prestado.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Atividades transversais às Divisões que integram o DIS	<ul style="list-style-type: none"> • Implementação de suportes de informação uniformizados; • Organização e tratamento de dados; • Apoio no âmbito do Sistema de Gestão da Qualidade; • Definição de circuitos funcionais de informação e de comunicação; • Elaboração de propostas e relatórios; • Candidaturas a fundos de financiamento; • Revisão e elaboração de Regulamentos; • Candidaturas a prémios e distinções.
Início de procedimento para elaboração e aprovação de novo Regulamento de Funcionamento das Instalações Desportivas Municipais de Uso Público	Deliberação de Câmara de 16 de junho: início de procedimento para elaboração e aprovação de novo Regulamento de Funcionamento das Instalações Desportivas Municipais de Uso Público, tendo em vista a aprovação de um regulamento que regule a utilização e funcionamento de todos os espaços e infraestruturas desportivas, de propriedade municipal, e que defina as normas e procedimentos que norteiam a organização e funcionamento das instalações desportivas municipais.
Início de Procedimento para elaboração de novo Regulamento Municipal de Voluntariado/Programa de Voluntariado Juvenil	Deliberação de Câmara de 16 de junho: início de procedimento para a aprovação do novo Regulamento Municipal de Voluntariado, que permitirá atualizar o Regulamento atual do Banco Local de Voluntariado e acrescentar o Programa de Voluntariado Juvenil.

<p>Grupo Desportivo Recreativo e Cultural “Os Sandinenses” - Reconhecimento de Interesse Público na regularização da instalação desportiva no âmbito da lei n.º 29/2024, de 5 de março</p>	<p>O Grupo Desportivo Recreativo e Cultural “Os Sandinenses” tem a decorrer um processo de regularização de uma parte do seu complexo desportivo, localizado na freguesia de Sande S. Martinho, mais concretamente dos seus campos de treino, balneários e estacionamento de apoio, pelo que veio solicitar à Assembleia Municipal o reconhecimento do interesse público da regularização das referidas instalações. Foram deliberados em reunião de Câmara de 22 de julho os pareceres favoráveis da Divisão de Desporto, Juventude e Cidadania e do Departamento de Desenvolvimento do Território da Divisão de Desporto, para ulterior aprovação pela Assembleia Municipal de 30 de julho.</p>
<p>Guimagym – Clube de Ginástica de Guimarães - Parecer para a atribuição do estatuto de “Pessoa Coletiva de Utilidade Pública</p>	<p>Foi deliberada em reunião de Câmara de 22 de julho a emissão de parecer favorável à atribuição do estatuto de utilidade pública ao Guimagym.</p>
<p>Regimento do Conselho Municipal de Saúde de Guimarães</p>	<p>Deliberação na reunião de Câmara do passado dia 2 de junho do Regimento do Conselho Municipal de Saúde, para ulterior aprovação pela Assembleia Municipal.</p>

4.1 Divisão de Desporto, Juventude e Cidadania

<p>Unidade Orgânica</p>	<p>Departamento de Intervenção Social - Divisão de Desporto, Juventude e Cidadania</p>
--------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
<p>A Divisão de Desporto, Juventude e Cidadania, na dependência do Departamento de Intervenção Social, tem como competências:</p> <p>Ao nível do Desporto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criar e gerir instrumentos de apoio a entidades e agentes desportivos; • Promover e apoiar atividades desportivas de interesse municipal; • Elaborar programas funcionais de equipamentos desportivos; • Desenvolver e fomentar o desporto, a prática de atividade física informal e a animação desportiva e recreativa; • Inventariar as potencialidades desportivas do Município e promover a sua divulgação; • Promover o desenvolvimento e manutenção de infraestruturas de apoio ao desporto; • Gerir os equipamentos desportivos existentes nos espaços públicos e nos estabelecimentos de educação e ensino; • Colaborar com os organismos regionais e nacionais no sentido de fomentar a prática do desporto. <p>Ao nível da Juventude:</p> <p>Prestar um serviço de qualidade aos jovens do município, envolvendo-os ativamente e valorizando as suas capacidades através da realização de diversos projetos de índole educativo, formativo, social e cultural, que contribuam para o seu enriquecimento pessoal e social, formação e dinamização cultural bem como para a sua capacitação enquanto elementos transformadores da sociedade.</p> <p>O setor da juventude tem ganho cada vez mais relevância no panorama nacional e Guimarães tem acompanhado essa recetividade delineando projetos que permitam uma consolidação da juventude no território vimaranense, em áreas de intervenção que abranjam transversalmente a população jovem que habite, estude ou trabalhe em Guimarães. Assumem-se como áreas fundamentais:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover a participação jovem, o trabalho na área da juventude e a educação não formal; • Fomentar e apoiar o associativismo juvenil, o voluntariado e a promoção da cidadania; • Coordenar o Gabinete Municipal da Juventude; Dinamizar o Conselho Municipal da Juventude; • Desenvolver e implementar o Plano Municipal da Juventude; • Definir e implementar a programação municipal para a Juventude; • Coordenar os programas municipais de promoção da participação cívica; • Criar e gerir instrumentos de apoio ao associativismo juvenil; • Colaborar com organismos regionais, nacionais e internacionais na promoção e implementação de programas de participação jovem e cidadã.

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Juventude e Cidadania	
Atividades	



<p>V Encontro Nacional da Rede de Municípios Amigos da Juventude</p>	<p>Promovido pela FNAJ – Federação Nacional das Associações Juvenis, este evento constituiu um momento privilegiado de partilha, reflexão e criação de sinergias entre autarquias de todo o país, com o objetivo de fortalecer e inovar as políticas locais de juventude. O Município de Guimarães marcou presença neste Encontro, que decorreu no dia 13 de junho de 2025, no Cais Criativo da Costa Nova, em Ílhavo.</p> <p>Durante o encontro, foram entregues os Certificados de Boas Práticas nas Políticas de Juventude, distinções que reconhecem projetos municipais com impacto relevante na promoção da participação jovem. Guimarães foi distinguido com o diploma de "Boa Prática Municipal Certificada", reconhecendo o trabalho desenvolvido no âmbito das políticas públicas para a juventude e o compromisso com a promoção de uma participação ativa e efetiva dos jovens na vida do concelho.</p> <p>Neste âmbito, foi ainda disponibilizado o ACTION KIT, um recurso inovador com ferramentas essenciais para o trabalho com e para os jovens, desenvolvido em parceria com a Agência Nacional Erasmus+ Juventude/Desporto e o CES – Corpo Europeu de Solidariedade. Esta ferramenta será um instrumento estratégico para apoiar os municípios na implementação de práticas mais eficazes e participativas.</p>
<p>Embaixadores Jovens de Guimarães</p>	<p>Lançado no dia 30 de junho, o projeto Embaixadores Jovens de Guimarães, é um programa que visa criar uma nova forma de participação juvenil, reforçando o diálogo entre os jovens vimaranenses e os decisores políticos locais, no âmbito da conceção e estruturação das políticas locais de juventude. A ideia surgiu a partir da iniciativa Impact Youth..</p> <p>O projeto propõe a constituição de um conselho consultivo juvenil que, de forma regular, se reúna com o Vereador da Juventude do Município de Guimarães, para aconselhar na implementação dos vários programas municipais direcionados para a juventude. Os jovens que integram esta equipa são estudantes do ensino secundário e superior que se destacaram pelo seu envolvimento na comunidade, nomeadamente em associações de estudantes, projetos artísticos e iniciativas de cidadania. A primeira reunião do grupo decorreu a 30 de junho.</p>



<p>21º Encontro Nacional de Associações Juvenis (ENAJ)</p> 	<p>Realizou-se em Guimarães, nos dias 19 a 20 de julho, o 21.º Encontro Nacional de Associações Juvenis (ENAJ), organizado pela FNAJ - Federação Nacional das Associações Juvenis, no Centro Cultural Vila Flor, com o apoio do Município e de diversas entidades parceiras.</p> <p>A edição deste ano foi dedicada à Sustentabilidade 360º e Participação Ativa, abordando as suas dimensões ambiental, financeira e social, fundamentais para o futuro das nossas associações e da sociedade. Destaca-se também a participação ativa dos e das jovens e a valorização do papel transformador do associativismo juvenil. O encontro reuniu centenas de jovens dirigentes associativos de todo o país e contou com uma programação diversificada, que incluiu painéis temáticos, workshops, debates, atividades culturais e momentos de networking associativo.</p> <p>A anteceder o ENAJ, no dia 18 de julho, teve lugar o Fórum Nacional «A Tua VOZ», apoiado pelo Programa Erasmus + Juventude/Desporto e CES. No dia 19 de julho, na Plataforma das Artes e da Criatividade, o Arraial Associativo, incluiu uma mostra gastronómica com sabores típicos das diferentes regiões do país, estando a animação musical a cargo do DJ Biggie.</p> <p>A sessão institucional de abertura contou com Margarida Balseiro Lopes, Ministra da Cultura, Juventude e Desporto; Adelina Pinto, Vice-Presidente da CM Guimarães e Fernando Vieira, Presidente da FNAJ.</p>
<p>Summer Academy</p>	<p>O Summer Academy 2025, campo de formação, é uma iniciativa do Município de Guimarães, em parceria com a Casa da Juventude de Guimarães. Decorreu de 31 de julho a 3 de agosto, entre as cidades de Guimarães e Ovar, proporcionando momentos únicos de aprendizagem, descoberta e crescimento, sob a temática “Razão versus emoção”.</p> <p>Os 35 jovens participantes desta edição, tiveram a oportunidade de viver uma experiência de desenvolvimento pessoal, partilha de conhecimentos e convívio num ambiente informal e enriquecedor. O evento teve início com a receção de todos os intervenientes no Salão Nobre da Câmara Municipal pelo vereador da Juventude, Nelson Felgueiras.</p>



3.ª Edição do JUVFest – Festival da Juventude



O Campo de São Mamede foi, na noite de sábado, 30 de agosto, palco da 3.ª edição do JUVFest – Festival da Juventude. Esta iniciativa, a cargo do Município de Guimarães, reuniu centenas de jovens num programa que colocou a música no centro da festa.

Reconhecido como um dos eventos de referência do calendário juvenil vimaranense, o JUVFest regressou com uma programação diversificada e uma forte aposta na música eletrónica, protagonizada por DJ's de destaque nacional e internacional.

Apesar da instabilidade meteorológica, o público não desanimou e aderiu em força, transformando o Campo de São Mamede numa imensa celebração coletiva, marcada pela música, pelo convívio e pela afirmação da identidade jovem de Guimarães.

No recinto foi ainda possível contar ainda com uma zona de street food, que permitiu acrescentar toda uma dinâmica de encontro e partilha ao evento. Assim, e com o objetivo de garantir o bom funcionamento do evento, de regular a participação de operadores e entidades interessadas na zona de restauração, de salvaguardar normas de segurança, higiene e convivência e de salvaguardar a transparência e igualdade no acesso às oportunidades de participação, foram aprovadas na reunião de câmara de 4 de agosto de 2025 as “Normas de Participação na 3.ª edição do Festival da Juventude de Guimarães”.

Propostas a Reunião de Câmara



<p>Associação Académica da Universidade do Minho - Apoio no âmbito do acolhimento aos novos estudantes em 2025</p>	<p>A Associação Académica da Universidade do Minho (AAUM), criada a 19 de dezembro de 1977, é a estrutura representativa de todos os estudantes da Universidade do Minho. Anualmente, a Universidade do Minho, em parceria com a AAUM, dinamiza um Programa de Acolhimento para quem ficou colocado na primeira fase de candidaturas, abrangendo cerca de 3000 novos estudantes, nas cidades de Braga e Guimarães, que integra o projeto "Guia do Novo Estudante", iniciado em 2024 que, por sua vez, contempla (para além da história da universidade e dos diferentes serviços da AAUM) uma aba dedicada a cada uma das cidades, com locais úteis e de interesse. Neste contexto, a AAUM apresentou a esta Câmara Municipal um pedido de renovação e alargamento da parceria anteriormente estabelecida.</p> <p>Foi deliberado na reunião de câmara de 04 de agosto de 2025 um apoio à AAUM no âmbito do acolhimento aos novos estudantes, através da atribuição de um subsídio no valor de €2.166,00 - que corresponde às despesas com fornecimento de lanches e a execução e distribuição do Guia do Novo Estudante 2025.</p>
<p>Desporto</p>	
<p>Atividades</p>	

Apresentação Meia Maratona	<p>Foi apresentada, dia 4 de junho, a Meia Maratona Cidade Berço 2025, numa sessão que contou com a presença do vereador do Desporto do Município de Guimarães, Nelson Felgueiras, do diretor da Tempo Livre, Amadeu Portilha, do vice-presidente do Vitória Sport Clube, Silvério Alves, e do presidente da Associação de Atletismo de Braga, Manuel Pacheco.</p> <p>A Meia Maratona Cidade Berço, que irá acontecer no dia 5 de outubro, volta a afirmar-se como uma prova desportiva de forte componente social e solidária. Para a edição de 2025, a organização destaca o crescimento contínuo da participação nos últimos anos, assim como a ligação afetiva que a prova mantém com o tecido social, juvenil, desportivo e económico de Guimarães. Além disso, os percursos das várias provas da Meia Maratona Cidade Berço trilharam-se numa boa parte de caminhos históricos classificados como Património Mundial da UNESCO.</p> <p>Em termos desportivos, a prova será composta por três corridas principais — de 21 km, 10 km e 5 km — e contará ainda com a Run Kids, uma etapa dedicada aos mais jovens. O evento incluirá também a já tradicional caminhada solidária, cujo valor da inscrição será revertido em 50% para uma das instituições locais inscritas. As inscrições estão disponíveis, no site oficial da Meia Maratona Cidade Berço.</p>
Liga Neno 2025	<p>Mais de 700 crianças de dezenas clubes do concelho de Guimarães envolveram-se numa competição saudável ao longo de três meses. A Liga Neno de 2025 chegou ao fim, mantendo a sua afirmação como uma grande prova de desportivismo dentro e fora de campo com três clubes a vencerem uma viagem à Cidade do Futebol em Lisboa.</p> <p>Desta prova, que teve a sua final disputada na Pista Gémeos Castro, saíram vencedoras as equipas G.C.D. Águia Negras de Tabuadelo (Traquinas), C.D. Gémeos (Traquinas) e G.D. Taipas (Petizes). Os vencedores do "Ranking Bem Jogado" tiveram a oportunidade, no dia 19 de junho, de visitar as instalações da Cidade do Futebol, em Lisboa.</p>

<p>Gala de Desporto 2025</p>	<p>O Largo do Toural foi palco, na noite de sábado, 12 de junho, da Gala do Desporto de Guimarães, evento promovido pelo Município de Guimarães e pela Tempo Livre, e que distingue os clubes e atletas vimaranenses que tenham alcançado resultados desportivos de destaque, e valoriza os jovens talentos locais, apoiando o seu percurso de formação e incentivando a sua permanência no tecido desportivo do concelho, através da atribuição de Bolsas de Formação Desportiva nos valores de 2.000€ e 2.500€.</p> <p>Foram atribuídos os seguintes galardões: Prémio Carreira, Prémio Homenagem, Prémio de Dirigente Desportivo do Ano, Projeto Desportivo do Ano, Prémio Desporto Adaptado, Jovem Revelação Feminina, Jovem Revelação Masculina, Atleta do Ano Feminina e Atleta do Ano Masculino.</p> <p>O evento encheu a praça de público, entusiasmo e reconhecimento, encerrando com um concerto da artista Carolina de Deus.</p>
------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Propostas à Reunião de Câmara

<p>Atribuição de apoios - Moreirense Futebol Clube, Clube de Ténis de Guimarães, Clube Operário de Campelos e Grupo Desportivo União Torcatense</p>	<p>Os clubes desportivos têm feito um esforço considerável para garantir a legalização e licenciamento dos seus equipamentos e infraestruturas desportivas. O processo de obtenção da devida licença para os campos de jogos e equipamentos desportivos é complexo e, frequentemente, moroso e dispendioso, exigindo a apresentação de diversa documentação técnica, o cumprimento de requisitos de segurança, acessibilidade e conformidade às normas federativas e municipais. Neste contexto foram deliberados em reunião de Câmara de 2 de junho os seguintes apoios:</p> <table border="1" data-bbox="810 1529 1433 1742"> <thead> <tr> <th>ENTIDADE</th> <th>FINALIDADE DO APOIO</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Moreirense Futebol Clube</td> <td>Pagamento de taxas de urbanização para a realização de obras no Campo Comendador Joaquim de Almeida</td> <td>€418.233,98</td> </tr> <tr> <td>Clube de Ténis de Guimarães</td> <td>Pagamento das taxas de urbanização para a realização das obras no seu equipamento desportivo</td> <td>€134.473,66</td> </tr> <tr> <td>Clube Operário de Campelos</td> <td>Pagamento das taxas de urbanização para a realização das obras no seu campo de jogos</td> <td>€9.946,64</td> </tr> <tr> <td>Grupo Desportivo União Torcatense</td> <td>Pagamento das taxas referentes à licença de utilização do seu campo de jogos</td> <td>€13.406,50</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">TOTAL</td> <td>€576.060,78</td> </tr> </tbody> </table>	ENTIDADE	FINALIDADE DO APOIO	VALOR	Moreirense Futebol Clube	Pagamento de taxas de urbanização para a realização de obras no Campo Comendador Joaquim de Almeida	€418.233,98	Clube de Ténis de Guimarães	Pagamento das taxas de urbanização para a realização das obras no seu equipamento desportivo	€134.473,66	Clube Operário de Campelos	Pagamento das taxas de urbanização para a realização das obras no seu campo de jogos	€9.946,64	Grupo Desportivo União Torcatense	Pagamento das taxas referentes à licença de utilização do seu campo de jogos	€13.406,50	TOTAL		€576.060,78
ENTIDADE	FINALIDADE DO APOIO	VALOR																	
Moreirense Futebol Clube	Pagamento de taxas de urbanização para a realização de obras no Campo Comendador Joaquim de Almeida	€418.233,98																	
Clube de Ténis de Guimarães	Pagamento das taxas de urbanização para a realização das obras no seu equipamento desportivo	€134.473,66																	
Clube Operário de Campelos	Pagamento das taxas de urbanização para a realização das obras no seu campo de jogos	€9.946,64																	
Grupo Desportivo União Torcatense	Pagamento das taxas referentes à licença de utilização do seu campo de jogos	€13.406,50																	
TOTAL		€576.060,78																	



<p>Atribuição de apoio - Centro de Cultura e Desporto dos Trabalhadores do Município de Guimarães – Participação dos trabalhadores do Município no Convívio Nacional de Futsal Intermunicípio</p>	<p>Os trabalhadores desta Câmara Municipal, através do Centro de Cultura e Desporto dos Trabalhadores do Município de Guimarães, estão a participar num torneio de futsal, designado por Convívio Nacional de Futsal Intermunicípio, organizado entre as Câmaras Municipais de todo o país. Assumindo-se que a promoção do desenvolvimento sustentado do desporto é um fator decisivo para o desenvolvimento humano e que é fundamental garantir que todos, independentemente da sua idade ou condição, tenham acesso a oportunidades para a prática regular de atividade física, esta Câmara Municipal apoia as entidades desportivas na organização e realização de atividades e eventos desportivos. Neste enquadramento, o Centro de Cultura e Desporto dos Trabalhadores do Município de Guimarães (CCDTMG) solicitou à Câmara Municipal a atribuição de um apoio financeiro destinado a participar as despesas associadas à realização do referido evento desportivo. Uma vez que para as deslocações dos trabalhadores se tem recorrido ao autocarro do Município de Guimarães, existe igualmente necessidade de se proceder ao pagamento do trabalho extraordinário do motorista.</p> <p>Foi então deliberada na reunião de câmara de 16 de junho de 2025 a atribuição ao CCDTMG de um subsídio de €6.275,00, celebrando-se, para o efeito, um contrato de patrocínio desportivo.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Gala do Desporto 2025 – Atletas premiados</p>	<p>No âmbito da realização da Gala do Desporto 2025 e em conformidade com o Regulamento de Atribuição de Bolsas de Formação Desportiva, e de acordo com a proposta aprovada pela Comissão de Avaliação da Gala do Desporto, os atletas premiados nas categorias previstas no referido Regulamento são os seguintes: Jovem Revelação Masculino – Rodrigo Ribeiro – Rope Skipping - Clube Rope Skipping das Taipas; Jovem Revelação Feminino – Ailara Stadnyk – Rítmica – Guimagym – Clube Ginástica de Guimarães; Atleta do Ano Masculino – Uisma Lima – Boxe - Vitória Sport Clube; Atleta do Ano Feminino – Sara Ferreira – Atletismo – Vitória Sport Clube; Atleta de Desporto Adaptado – Nelson Silva – Futsal – Cercigui.</p> <p>Foi então apresentada proposta a reunião de câmara de 4 de agosto de 2025 a ratificação das deliberações tomadas pela Comissão de Avaliação da Gala do Desporto, e subsequentes procedimentos, para a concessão dos correspondentes prémios, num total de €11.000,00, da seguinte forma: 2 Atletas do ano – 10 mensalidades de setembro de 2025 a junho de 2026, no valor de €250,00/mês; 2 Atletas jovem revelação – 10 mensalidades de setembro de 2025 a junho de 2026, no valor de €200,00/mês; 1 Atleta desporto adaptado – 10 mensalidades de setembro de 2025 a junho de 2026, no valor de €200,00/mês.</p>
<p>Atribuição de apoios às entidades desportivas época 2024/2025</p>	<p>No âmbito do Regulamento de Apoio ao Desporto, submeteram-se à aprovação e atribuição os seguintes apoios:</p> <p>1 Apoio nas deslocações:</p> <p>Foram apoiadas 22 candidaturas e 13 associações/clubes, no valor de 85.472,00 euros.</p> <p>2 Apoio à realização de atividades e eventos desportivos</p> <p>Foram apoiadas 101 candidaturas e 50 associações/clubes, no valor de 286.730,00 euros.</p> <p>3 Apoio às Equipas Seniores não Profissionais</p> <p>Foram apoiadas 2 candidaturas e 2 clubes, no valor de 40.000,00 euros.</p> <p>4 Apoio ao desenvolvimento desportivo excepcional individual</p> <p>Foram apoiados 9 atletas em 5 modalidades, no valor de 40.5000,00 euros.</p>



<p>Clube de Caçadores das Taipas - atribuição de apoios</p>	<p>Deliberação de Câmara de 4 de agosto: atribuição dos seguintes apoios ao Clube de Caçadores das Taipas:</p> <p>I.1. Apoio à construção e requalificação de instalações desportivas</p> <table border="1"> <caption>Quadro 1 – Apoios para obras com participação única</caption> <thead> <tr> <th>Entidade</th> <th>Descrição da Finalidade</th> <th>Valor (€)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>*Clube de Caçadores das Taipas</td> <td>Reformulação do sistema de rega no Campo do Montinho</td> <td>18.917,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">VALOR TOTAL (€)</td> <td>18.917,00</td> </tr> </tbody> </table> <p>* Apoio concedido ao abrigo do artigo 10º do Regulamento Municipal de Apoio ao Desporto</p> <p>I.2. Apoio à realização de atividades e eventos desportivos</p> <table border="1"> <caption>Quadro 3 – Apoio à organização de atividades e eventos desportivos</caption> <thead> <tr> <th>Entidade</th> <th>Finalidade</th> <th>Valor (€)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Clube de Caçadores das Taipas</td> <td>II Torneio Retiro Minhoto</td> <td>500,00</td> </tr> <tr> <td>Clube de Caçadores das Taipas</td> <td>Torneio I GreenCorima CUP</td> <td>750,00</td> </tr> <tr> <td>Clube de Caçadores das Taipas</td> <td>Torneio III da Liberdade Carlos Marques Seguros</td> <td>1.500,00</td> </tr> <tr> <td>Clube de Caçadores das Taipas</td> <td>Torneio II Torneio do Centenário</td> <td>1.000,00</td> </tr> <tr> <td>Clube de Caçadores das Taipas</td> <td>2ª edição Torneio D. Camilo</td> <td>2.000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">VALOR TOTAL (€)</td> <td>5.750,00</td> </tr> </tbody> </table>	Entidade	Descrição da Finalidade	Valor (€)	*Clube de Caçadores das Taipas	Reformulação do sistema de rega no Campo do Montinho	18.917,00	VALOR TOTAL (€)		18.917,00	Entidade	Finalidade	Valor (€)	Clube de Caçadores das Taipas	II Torneio Retiro Minhoto	500,00	Clube de Caçadores das Taipas	Torneio I GreenCorima CUP	750,00	Clube de Caçadores das Taipas	Torneio III da Liberdade Carlos Marques Seguros	1.500,00	Clube de Caçadores das Taipas	Torneio II Torneio do Centenário	1.000,00	Clube de Caçadores das Taipas	2ª edição Torneio D. Camilo	2.000,00	VALOR TOTAL (€)		5.750,00
Entidade	Descrição da Finalidade	Valor (€)																													
*Clube de Caçadores das Taipas	Reformulação do sistema de rega no Campo do Montinho	18.917,00																													
VALOR TOTAL (€)		18.917,00																													
Entidade	Finalidade	Valor (€)																													
Clube de Caçadores das Taipas	II Torneio Retiro Minhoto	500,00																													
Clube de Caçadores das Taipas	Torneio I GreenCorima CUP	750,00																													
Clube de Caçadores das Taipas	Torneio III da Liberdade Carlos Marques Seguros	1.500,00																													
Clube de Caçadores das Taipas	Torneio II Torneio do Centenário	1.000,00																													
Clube de Caçadores das Taipas	2ª edição Torneio D. Camilo	2.000,00																													
VALOR TOTAL (€)		5.750,00																													

4.2 Divisão para a Coesão e Desenvolvimento Social

Unidade Orgânica	Departamento de Intervenção Social - Divisão para a Coesão e Desenvolvimento Social
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
<p>A Divisão para a Coesão e Desenvolvimento Social, na dependência do Departamento de Intervenção Social, tem como principal missão a promoção e desenvolvimento social do concelho de Guimarães, por recurso a políticas e programas que visam fortalecer a coesão social e fomentar o desenvolvimento social sustentável, nas áreas da igualdade, da inclusão social, do desenvolvimento comunitário, da capacitação, do bem-estar e das parcerias e trabalho em rede. Tendo por base um desenvolvimento social integrado, este serviço municipal apresenta-se como um elemento agregador e dinamizador de recursos, projetos, iniciativas e respostas sociais dirigidos, em particular, às pessoas que se encontram em situação de vulnerabilidade. Seguidamente, apresentam-se as atividades desenvolvidas no período temporal compreendido entre junho e agosto de 2025.</p>

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Ação Social Integrada	



Gabinete da Ação Social Integrada	N.º de Agregados Familiares em acompanhamento*			
	Indicador	junho	julho	agosto
	N.º de agregados familiares em acompanhamento (Ação Social)	1187	1182	1136
	N.º de agregados familiares em acompanhamento (RSI)	581	589	588
N.º total de agregados familiares em acompanhamento	1768	1771	1724	

Outras atividades do Gabinete da Ação Social Integrada	<p>3 de junho - Visita de Monitorização à Equipa SAASI da ADCL Guimarães.</p> <p>11 de junho- Visita de monitorização à Equipa SAASI da ADCL São Torcato.</p> <p>16 de junho - Participação na Comunidade de Prática Distrital no âmbito da transferência de competências do Estado para as Autarquias Locais, no domínio da Ação Social, no Centro Distrital de Segurança Social de Braga.</p> <p>22 de julho – Ação de formação promovida pela Coordenação Municipal da ASI para as equipas SAASI, sobre “Migrantes – Processo de Regularização, Direitos e Deveres”, em parceria com o CLAIM, no Auditório da Biblioteca Municipal Raul Brandão.</p> <p>28 de julho – Participação no 17.º Encontro da Comunidade de Prática Distrital, no âmbito da Descentralização de Competências do Estado para as Autarquias Locais, no domínio da Ação Social, em Braga;</p>
---------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Processos de Maior Acompanhado	Processos de apoio no âmbito do maior acompanhado				
	Mês	Processos recebidos	Resposta Ministério Público	Remetidos ao Ministério Público SAAS	Pedidos de Prorrogação do prazo de resposta ao MP
	junho	18	8	0	0
	julho	21	23	0	2
	agosto	4	7	1	2
Apoios Sociais de Carácter Eventual - fundo de maneió junho/julho/agosto	Apoio	N.º	Valor atribuído €		
	Eletricidade	29	1820,16		
	Água	31	2059,69		
	Gás	15	744,02		
	Eletricidade e Gás	2	133,23		
	Medicação	6	322,11		
	Eletrodomésticos	4	1982,02		
	Transportes	3	112,40		
	Apoio à Renda	38	15687,44		
	Outros de carácter inadiável	28	16676,45		
	Total	156	39537,52		
	Outros Apoios Sociais	Apoio	N.º	Valor atribuído	
Programa ABEM*		119 beneficiários	16065,00€		
<p>Gabinete de Psicooncologia: 39 consultas</p> <p>* em reunião do executivo de 4 de agosto, foi aprovado novo reforço de 300 cartões ABEM no valor de 40.500€</p>					



Núcleo Local de Intervenção - NLI	Reuniões do Núcleo Local de Intervenção		
	Data	Entidade Protocolada	Nº de processos analisados
	05/06	Casa do Povo de Fermentões	18
	12/06	Fraterna	27
	10/07	ISS e Centro Social e Paroquial de Ronfe	19
	17/07	Centro Social Padre Manuel Joaquim de Sousa e Centro Social D. Manuel Monteiro de Castro	25
	24/07	ADCL	43
	31/07	Fraterna	27
	14/08	Casa do Povo de Fermentões	28
Gabinete da Rede Social			
Apoia as atividades da Rede Social de Guimarães, promovendo a cooperação interinstitucional, o desenvolvimento de projetos e a organização e divulgação de informações úteis para a atividade institucional das entidades.	22/07/2025 - Reunião do Consórcio Alimentar - Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas		
Reuniões das Equipas de Primeira linha	17/06/2025 - CSIF Vale do Selho 18/06/2025 - CSIF Comunidade Solidária 26/06/2025 - CSIF Oeste 27/06/2025 - CSIF Solidave		
Reuniões das Comissões Sociais Interfreguesias - CSIF	11/06/2025 - CSIF Castreja - Reunião Plenária 16/06/2025 - CSIF Oeste - Reunião Plenária		
Apoios às Instituições de Solidariedade Social de Guimarães			

<p>Registo Municipal das Instituições de Solidariedade Social de Guimarães (RMISG), ao abrigo do Regulamento Municipal de Apoio às Instituições de Solidariedade Social (Regulamento n.º 607/2010 de 15 de julho).</p>	<p>No mês de junho, em sede de reunião de câmara, foram atribuídos subsídios no valor total de 1.172.500,00€, de harmonia com a relevância e premência das respostas sociais desenvolvidas pelas instituições em prol da comunidade envolvente, foram priorizadas as candidaturas cujos desígnios correspondem aos objetivos plasados no Plano de Desenvolvimento Social para o Crescimento Inclusivo de Guimarães 2022-2026, em especial os projetos que contribuem para o alargamento da capacidade das valências de berçário e de creche (644.000,00€) e os projetos que recorram a metodologias de inovação social no apoio sustentado ao envelhecimento ativo (investimento de 528.500,00€), que integram o Plano Municipal para o Envelhecimento Ativo e Saudável de Guimarães 2023/2026.</p>
<p>Apoios RMISG - junho</p> <p>TABELA I - Instituições com pedido de apoio para CRECHE</p>	<p>TABELA I - Instituições com pedido de apoio para CRECHE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Centro Pastoral D. António Bento Martins Júnior - 50 000 € Obras de requalificação para criação de creche em especial e mais premente a intervenção nas fachadas exteriores do edifício, reabilitando as caixilharias. 2. Centro Social e Paroquial de Donim - 30 000 € Renovação / melhoramento e adaptação de espaços para o funcionamento do berçário/creche. 3. Centro Social e Paroquial de S. Martinho de Sande - 50 000 € Remodelação de instalações para aumento da capacidade de creche. 4. Centro Social Paroquial de São Dâmaso - 50 000 € Modernização dos espaços existentes para aumentar a capacidade de berçário. 5. Centro Social Souto S. Salvador, Souto Santa Maria e Gondomar - 50 000 € Obras de remodelação e ampliação das antigas instalações da Escola e conversão da mesma em creche. 6. Centro Social, Cultural e Desportivo de Silvares - 40 000 € Obras de Requalificação no edifício para criação de creche. 7. Creche e Jardim Infantil Albano Coelho Lima - 30 000 € Substituição do piso do parque infantil e de uma parte do parque de estacionamento. 8. Fundação Stela e Oswaldo Bomfim - 100 000 € Trabalhos complementares à obra de construção, que contemplam as micro estacas, alteração do projeto de estrutura, estudos realizados e alteração de fundações. 9. Infantário Nuno Simões - 50 000 € Realização de obras de remodelação de creche para ampliação. 10. Lar de Santa Estefânia - 64 000 € Requalificação do edifício sede. 11. Mais Mesão Frio - Cooperativa Para a Solidariedade Social Educação e Cultura CRL - 80 000 € Requalificação da Antiga Escola Básica de Paço Vieira para adequar às valências de berçário e creche. 12. Mais Polvoreira - Solidariedade, Educação e Empreendedorismo Social, CRL 50 000 € Aquisição de Viatura Elétrica para apoio à Creche. <p>Total 644 000 €</p>

<p>Apoios RMISG - junho</p> <p>TABELA II - Instituições com pedido de apoio para PROJETOS no âmbito do envelhecimento ativo)</p>	<p>TABELA II - Instituições com pedido de apoio para PROJETOS no âmbito do envelhecimento ativo)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ASAG - Associação Social Abação e Gémeos - 30 000 € Projeto "Viver Mais, Envelhecer Melhor, Centro de Convívio" 2. Associação Academia da Razão - 42 500 € Projeto "Academia da Razão": promoção de envelhecimento ativo e saudável 3. Associação CSAR - Centro Social Atões Rendufe - 15 000 € Projeto "Proximidade ao Idoso Isolado" e Projeto "Envelhecer, Estar e Ser" 4. Associação de Reformados e Pensionistas de Guimarães - 35 000 € Atividades de convivência, lazer e bem-estar 5. Associação para o Desenvolvimento das Comunidades Locais - 33 000 € Projeto "Então Vamos!" 6. ATEAR - Cooperativa de Solidariedade Social C.R.L. - 5 000 € Atividades de promoção do envelhecimento ativo 7. Braços D'afetos Associação de Voluntariado e Apoio de Longos - 21 000 € Promoção do Envelhecimento Ativo e Saudável 8. CAISA - Cooperativa de Arte, Intervenção Social e Animação CRL - 25 000 € Universidade Sénior Teófilo Braga e CECA - Centro de Estimulação Cognitiva e Autonomia 9. Casa do Povo de Serzedo - 18 000 € Centro de Convívio Sénior - Atividade para Promoção do Envelhecimento Ativo e Saudável 10. Castreja Cooperativa de Apoio Social e Cultural CRL - 45 000 € Projeto "Gerações em Movimento" 11. Centro Comunitário, Desporto e Cultura de Gandarela - 24 000 € Projeto "Gandarela + Vida" 12. Centro Social Padre Adelino Silva - 25 000 € Atividades do Centro Convívio Sénior 13. Centro Social Padre José das Neves Machado - 30 000 € Projeto "Gerações em Barco" 14. Centro Social Paroquial de Vila Nova de Sande - 35 000 € Projeto "Encontro de Saberes" 15. Centro Social, Cultural e Desportivo de Silvares - 23 500 € Projeto "Saber quem Somos" e Atividades de envelhecimento Ativo 16. Grupo Recreativo 20 Arautos de D. Afonso Henriques - 10 000 € Desenvolvimento de atividades de combate à solidão e afastamento social dos mais idosos 17. Lar de Santa Estefânia - 20 000 € "Café Memória" e Gabinete de Alzheimer 18. Mais Mesão Frio - Cooperativa Para a Solidariedade Social Educação e Cultura CRL - 31 500 € Projeto "AtivaMente" 19. Mais Polvoreira - Solidariedade, Educação e Empreendedorismo Social, CRL - 25 000 € Projeto "Polvoreira Mais Ativa" 20. UNAGUI - Cooperativa Social e Cultural de Guimarães, CRL - 25 000 € Atividades de promoção do envelhecimento ativo 21. Associação Social e Cultural de Urgezes - 10 000€ Atividades de promoção do envelhecimento ativo <p>Total 528 500 €</p>
<p>Animação Social Atividades e Eventos</p>	

As atividades de Animação Social são desenvolvidas em colaboração com as instituições da Rede Social de Guimarães e dirigem-se a todas as faixas etárias.

Dia Mundial da Criança

1 — 11 junho
Guimarães
2025

1 de junho
10h00 às 17h00
Hospital dos Bonequinhos: "Mais Perto de Ti"
Alameda de S. Dâmaso
Atividade para crianças e pais
Org: Núcleo de Estudantes de Medicina da Universidade do Minho

Tráz o teu Peluche ao Hospital dos Bonequinhos e vem fazer-lhe um check-up:
Triage
Consulta de Urgência Médica
Imagens Mágicas
Dentinhos

TALKS PARA AS FAMÍLIAS
10h30
à conversa sobre...
"Alimentação nos primeiros anos de Vida"
Ana Costa e Silva | Prochild CoLab

11h30
à conversa sobre...
"Saúde Mental das Crianças"
Marlene Sousa | Prochild CoLab

15h00
à conversa sobre...
"Os Desafios da Creche"
Roquel Corvel & Vanessa Moutinho | Prochild CoLab

16h00
à conversa sobre...
"Importância do Brincar"
Adelina Pinto | Vereadora da Educação

1, 7 e 8 de junho
10h00 às 17h30
Visitas livres e gratuitas às famílias
Poço dos Duques de Bragança
Inscrições aqui:

2 de junho
Ementas Especiais Dia da Criança
Refeitórios das Escolas do concelho (1º, 2º e 3º Ciclos do Ensino Básico)

11 de junho
10h00 às 12h00
Comemoração do Dia Internacional do Brincar "Hora do Brincar"
Atividades lúdicas a realizar nos estabelecimentos de ensino públicos e privados

durante o mês
Programação Especial na Biblioteca Raul Brandão
Hora do Conto
Teatro de Fantoches
Atividades Criativas
Inscrições gratuitas, obrigatórias e com marcação a nível através do telefone: 253 421 262 ou do email: biblioteca@cmguimaraes.pt, + info: <https://www.braul.pt/>

Organizado por: MUNICÍPIO DE GUIMARÃES CIDADE DO CIDADÃO GUIMARÃES 2025 nemum Prochild Biblioteca MUNICÍPIO DE GUIMARÃES CIDADE DO CIDADÃO GUIMARÃES 2025 nemum Prochild Biblioteca

As comemorações do Dia Mundial da Criança decorreram entre os dias 1 e 11 de junho, assumindo-se como uma data de especial relevância no âmbito do Plano Anual de Atividades da Divisão para a Coesão e Desenvolvimento Social. O Município de Guimarães, reconhecido pela UNICEF como Cidade Amiga das Crianças, tem como desígnios centrais o bem-estar, o interesse da criança, e a sua participação e inclusão como pilares determinantes para o seu desenvolvimento integral. Neste sentido, o investimento municipal nestas comemorações tem vindo a afirmar-se de forma consistente, procurando abranger todas as crianças do concelho e promovendo iniciativas culturais, pedagógicas e formativas.

<p>As atividades de Animação Social são desenvolvidas em colaboração com as instituições da Rede Social de Guimarães e dirigem-se a todas as faixas etárias.</p>	<p>Do programa geral destacam-se:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 de junho – Alameda de S. Dâmaso: ao longo do dia, em parceria com os Alunos de Medicina da Universidade do Minho, decorreu o Hospital dos Bonequinhos, que permitiu trabalhar áreas ligadas à saúde com as crianças e famílias. Paralelamente, realizaram-se workshops dirigidos a pais e cuidadores, dedicados a temas como saúde mental, nutrição, a importância do brincar e os desafios da creche.• 4 de junho – Espetáculo Musical com o “Avô Cantigas”: um momento lúdico e cultural de grande impacto, complementado por oficinas pedagógicas dinamizadas por parceiros estratégicos.• Dias úteis da semana: visitas organizadas e atividades lúdico educativas destinadas a grupos de crianças, em colaboração com instituições do concelho. <p>No dia 1 de junho, não foi possível contabilizar o número de participantes, por se tratar de uma atividade de participação livre, sem inscrição prévia. Já no dia 4 de junho, registou-se a presença de cerca de 1000 crianças, provenientes de 11 instituições do concelho.</p> <p>Estas comemorações assumem grande relevância estratégica, alinhadas com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) e com os princípios orientadores do programa Cidades Amigas das Crianças, nomeadamente:</p> <ul style="list-style-type: none">• Promover o direito de todas as crianças a participar ativamente na vida da cidade;• Assegurar igualdade de oportunidades e inclusão, valorizando cada criança como cidadã de pleno direito;• Garantir o acesso a espaços públicos seguros e atividades culturais e educativas, que favoreçam o seu desenvolvimento integral;• Dar voz às crianças e às suas famílias, reforçando a sua participação ativa nas dinâmicas comunitárias. <p>Assim, as comemorações do Dia Mundial da Criança em Guimarães reforçam o compromisso do Município com a promoção do bem-estar e dos direitos das crianças, consolidando a sua posição enquanto Cidade Amiga das Crianças.</p> <p>O investimento do Município nestas comemorações foi de 22 770,52€</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

As atividades de Animação Social são desenvolvidas em colaboração com as instituições da Rede Social de Guimarães e dirigem-se a todas as faixas etárias.



No âmbito do Plano Anual de Atividades da Divisão para a Coesão e Desenvolvimento Social, o Município de Guimarães promoveu as comemorações do Dia dos Avós. Este ano, a efeméride foi assinalada no dia 24 de julho, no Multiusos de Guimarães, com uma celebração ao longo de todo o dia, subordinada à temática “Arraial Minhoto”. O programa integrou um espetáculo musical com a artista vimaranense Liliana Oliveira e, durante a manhã, a realização de ateliês/oficinas temáticas em parceria com diversas entidades municipais, nomeadamente: Cruz Vermelha Portuguesa – Delegação de Guimarães, Resinorte, Vimágua, ULS de Guimarães (Serviço de Nutrição), Tempo Livre, Banco e Arquivo Municipal.

A iniciativa foi, uma vez mais, muito bem acolhida pelas Instituições, tendo contado com a participação de cerca de 600 idosos, provenientes de 24 Instituições/Projetos Sociais do concelho.

O investimento do Município nesta atividade ascendeu a 4.425,50 €.

Para além da dimensão cultural e recreativa, estas comemorações assumem particular relevância no reforço da inclusão social, da saúde e do bem-estar da população sénior, em linha com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), designadamente:

- ODS 3 – Saúde de Qualidade, ao promover hábitos de vida saudáveis e momentos de convívio que contribuem para o bem-estar físico e emocional dos idosos;
- ODS 10 – Redução das Desigualdades, ao garantir oportunidades de participação social a todos os idosos, independentemente da sua condição socioeconómica;
- ODS 11 – Cidades e Comunidades Sustentáveis, ao fomentar uma comunidade mais inclusiva, participativa e solidária.

Assim, o Dia dos Avós em Guimarães reforça o compromisso municipal com a valorização da população sénior, reconhecendo o seu papel fundamental na sociedade e promovendo a sua participação ativa na vida comunitária.



Projetos e Investimentos Sociais													
<p>A Câmara Municipal de Guimarães tem sustentado a continuidade de vários projetos e investimentos na área social, conformando-se com os objetivos plasmados na Estratégia Nacional para o Envelhecimento Ativo e Saudável (2017-2025) e na Estratégia Nacional de Combate à Pobreza 2021-2030, e com as orientações presentes no Plano de Desenvolvimento Social para o Crescimento Inclusivo de Guimarães (2022-2026), entre outras orientações nacionais.</p>	<p>Projetos Sociais renovados em reunião do executivo municipal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • junho <p>Projeto Social "+ Vida" - 35.000€ - Freguesia de Nespereira</p> <p>Projeto Social "Raízes" - 40.000€ - Freguesia de Moreira de Cónegos</p>												
Grupo Estratégico - Pessoas em Situação de Sem-Abrigo													
<p>Abordagem estratégica e holística de prevenção e intervenção, centrada nas pessoas em situação de sem-abrigo (pssa).</p>	<p>• Participação na sessão sobre a plataforma Aidhound – NPISA Guimarães, Braga e Barcelos – 17 de julho</p>												
<p>Projeto I9 com Portas Abertas</p>	<p>Atribuição de apoio, em reunião de câmara de julho, no valor de 8 506,55€, à Delegação de Guimarães “Portas Abertas”.</p>												
Infância Juventude													
<p>A Comissão de Proteção de Crianças e Jovens (CPCJ) de Guimarães tem autonomia funcional, mas conta com o apoio logístico e financeiro do Município para o desenvolvimento da sua atividade, bem como com a cedência, a tempo inteiro de dois técnicos superiores e dois assistentes técnicos. O município, em regime de comodato, cede uma viatura a tempo inteiro, para apoio às suas atividades.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>Atendimentos</th> <th>Visitas Domiciliárias</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>junho</td> <td>80</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>julho</td> <td>110</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>agosto</td> <td>44</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>	Mês	Atendimentos	Visitas Domiciliárias	junho	80	21	julho	110	20	agosto	44	4
Mês	Atendimentos	Visitas Domiciliárias											
junho	80	21											
julho	110	20											
agosto	44	4											



Férias Desportivas	Em reunião de câmara realizada a 2 de junho foi aprovado a concessão de um apoio a 27 crianças, provenientes de agregados familiares em situação de vulnerabilidade, convertido num programa de "Férias Desportivas", para um período de 10 dias num valor global de €6 281,04 (seis mil, duzentos e oitenta e um euros e quatro centimos), para fazer face às despesas inerentes às refeições (almoços e lanches), entradas nas piscinas, guarda-sóis e transportes necessários.													
Garantia para a Infância	25/06/2025 – Webinar Garantia para a infância													
Grupo Estratégico - Deficiência														
<p>Fórum Municipal das Pessoas com Deficiência</p> <p>Balcão da Inclusão: Informação e mediação especializada e acessível às pessoas com deficiência e/ou incapacidade, suas famílias, organizações e outros que direta ou indiretamente intervmem na área deficiência</p>	<p>Apoios - junho, julho e agosto</p> <table border="1" data-bbox="571 719 1431 1137"> <thead> <tr> <th data-bbox="571 719 852 768">Tipo de Apoio</th> <th data-bbox="852 719 1139 768">Nº</th> <th data-bbox="1139 719 1431 768">Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="571 768 852 880">Cartão Municipal Pessoa com Deficiência</td> <td data-bbox="852 768 1139 880">34</td> <td data-bbox="1139 768 1431 880">64,6€</td> </tr> <tr> <td data-bbox="571 880 852 992">Passe Social da Pessoa com Deficiência</td> <td data-bbox="852 880 1139 992">854</td> <td data-bbox="1139 880 1431 992">9 261,98€</td> </tr> <tr> <td data-bbox="571 992 852 1137">Transportes Especiais Gratuitos aprovados em reunião de câmara</td> <td data-bbox="852 992 1139 1137">3</td> <td data-bbox="1139 992 1431 1137">121 648,78€</td> </tr> </tbody> </table> <p>Atendimentos Balcão da Inclusão</p> <ul data-bbox="611 1223 1431 1379" style="list-style-type: none"> • N° de atendimentos: 18 • N° de encaminhamentos para outras respostas: 10 (SAASI, APCG, consulta de psicooncologia, APSI, programa acessibilidades 360°) • Cedência de intérprete de língua gestual portuguesa: 26 <p>Fórum Municipal das Pessoas com Deficiência</p> <ul data-bbox="611 1464 1431 1559" style="list-style-type: none"> • Formação aos Bombeiros Voluntários de Guimarães • Cerimónia de entrega de prémios aos vencedores do Concurso Literário do Projeto Realces <p>Programa Guimarães Concelho Cuidador</p> <ul data-bbox="611 1644 1431 1771" style="list-style-type: none"> • Distribuição do folheto do Estatuto do Cuidador Informal atualizado • Realização de vídeos promocionais do Gabinete de Apoio ao Cuidador e do Estatuto do Cuidador Informal <p>Outras atividades desenvolvidas</p> <ul data-bbox="611 1856 1431 2013" style="list-style-type: none"> • Aprovação da Candidatura ao Programa Acessibilidades 360° - Programa de Intervenção em Vias Públicas - Aquisição de veículos novos elétricos • Colaboração do Fórum na implementação das medidas de acessibilidade na Feira Afonsina 		Tipo de Apoio	Nº	Valor	Cartão Municipal Pessoa com Deficiência	34	64,6€	Passe Social da Pessoa com Deficiência	854	9 261,98€	Transportes Especiais Gratuitos aprovados em reunião de câmara	3	121 648,78€
Tipo de Apoio	Nº	Valor												
Cartão Municipal Pessoa com Deficiência	34	64,6€												
Passe Social da Pessoa com Deficiência	854	9 261,98€												
Transportes Especiais Gratuitos aprovados em reunião de câmara	3	121 648,78€												

Grupo Estratégico - Envelhecimento			
Cartão Municipal Sénior	Cartão Municipal Sénior		
	Tipo de apoio	Nº	Valor
	Cartão Municipal Sénior	368	701,59€
	Passo Social do Idoso	15908	91311,92€

Eventos	<p>Guimarães acolheu o GIMMA – Congresso Internacional de Envelhecimento Ativo e Saudável - Multiusos de Guimarães</p> <p>Entre os dias 15 e 17 de julho de 2025, Guimarães foi palco da primeira edição do GIMMA – Congresso Internacional de Envelhecimento Ativo e Saudável, uma iniciativa organizada pela Divisão para a Coesão e Desenvolvimento Social do Município, que reuniu cerca de 500 participantes nacionais e internacionais no Pavilhão Multiusos de Guimarães.</p> <p>Este congresso resulta de um trabalho estratégico iniciado com a criação do Centro de Competências de Envelhecimento Ativo (CCEA) em 2024 e com a elaboração do Plano Municipal de Envelhecimento Ativo e Saudável 2023-2026, desenvolvido em articulação com os parceiros da Rede Social, no âmbito do Programa Guimarães 65+.</p> <p>O GIMMA contou com a presença de representantes da Organização Mundial da Saúde (OMS), da Comissão Económica das Nações Unidas para a Europa (UNECE), especialistas, investigadores e representantes de oito municípios portugueses. Foram apresentados 22 contributos científicos e debatidos temas centrais como qualidade de vida na longevidade, segurança, sustentabilidade urbana e o papel das cidades na promoção da saúde e bem-estar.</p> <p>O congresso incluiu ainda a submissão e apresentação de artigos científicos, estudos de caso e projetos inovadores nas áreas da saúde, habitação, ambiente, espaço público, cuidados integrados e aprendizagem ao longo da vida, apresentados por universidades e municípios. Estes contributos serão integrados num relatório final, que servirá de referência para a definição de futuras políticas públicas sobre envelhecimento ativo a nível local, nacional e europeu.</p> <p>Destaque também para as intervenções do Instituto do Idoso e Serviços Sociais de Espanha e do Programma Mattone Internazionale Salute (Itália), que reforçaram o carácter internacional e técnico do evento.</p> <p>A sessão de encerramento contou com a apresentação oficial do Plano Municipal de Envelhecimento Ativo e Saudável 2023-2026, estruturado em 6 pilares estratégicos, 10 medidas e 58 atividades, alinhado com o Plano de Ação Nacional. A Secretária de Estado da Ação Social e Inclusão, Clara Marques Mendes, encerrou o congresso, destacando Guimarães como exemplo nacional na construção de comunidades amigas de todas as idades.</p> <p>O GIMMA consolidou Guimarães como cidade de referência na promoção do envelhecimento ativo e saudável, alinhando a sua estratégia social com os objetivos da Capital Verde Europeia 2026, promovendo comunidades mais inclusivas, sustentáveis e preparadas para o futuro.</p>
----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Reconhecimento Adesões /</p>	<p>17/06/2025 - Galardão Excelência e Inovação das Autarquias Nacionais no Envelhecimento – Aveiro</p> <p>Adesão à Rede Nacional de Cidades e Comunidades Amigas das Pessoas Idosas, em articulação com a Direção Geral da Saúde (DGS)</p>
<p>Programa Municipal "Guimarães 65+"</p>	<p>Total de idosos sinalizados/acompanhados – 3367:</p> <ul style="list-style-type: none"> • processos ativos – 1819 • processos arquivados – 1548 <p>Total de telemóveis atribuídos – 905:</p> <ul style="list-style-type: none"> • telemóveis ativos – 606 • telemóveis e números desativados – 299 <p>Entidades Protocoladas – 43</p> <p>Gestores Sociais - 47</p> <p>Processos conjuntos e em articulação com outros serviços:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Processo conjuntos com SAASI – 88 • Processo conjuntos com EMI – 16
<p>Banco Local de Voluntariado</p>	



<p>Estrutura de âmbito concelhio, que promove o voluntariado e atua de forma concertada na procura da coesão social através do incentivo à solidariedade, ao voluntariado e ao exercício de uma cidadania ativa, facilitando o encontro entre as pessoas que oferecem a sua disponibilidade para exercer voluntariado e as entidades, públicas ou privadas, sem fins lucrativos, que promovem projetos de voluntariado.</p>	<p>Voluntários (junho/julho/agosto)</p>			
		junho	julho	agosto
	Voluntários Inscritos	6	0	5
	Avaliações Psicológicas	6	0	5
	Voluntários c/Formação Geral Inicial	6	0	0
	Voluntários presentes em Ações/Reuniões de informação/Sensibilização	35	34	0
	Projetos de voluntariado	2	4	1
	Entidades presentes em Ações/Reuniões de informação/Sensibilização	2	3	1
	Voluntários Integrados	47	43	12
	No total de estão voluntários inscritos	1826	1826	1831
<p>Projetos Contínuos</p>	<p>Projetos Contínuos</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Guimarães Acolhe- Acompanhamento familiar a famílias refugiadas”: conta com 3 voluntários • “Creixomil com Vida” e “Eu Amo Eu cuidado”: Junta de Freguesia de Creixomil, conta com 18 voluntários • “Dar tempo à Comunidade “: promovido pela junta de freguesia das Caldas das Taipas, conta com 4 voluntários • “Voluntariado no CRO”: promovido pela Câmara Municipal de Guimarães, conta com 2 voluntários, de momento por motivo de obras do CRO, não estão a ser integrados voluntários • “Transporte de equipamento ortopédico, de mobilidade e camas articuladas”: promovido pela Associação Um Pensamento, uma Palavra, Uma Atitude – PPA, conta com 2 voluntários • “Iniciação à Informática”: promovido pela Associação de Moradores da Zona Urbana da Conceição, conta com 1 voluntário • “OTL “: promovido pela Associação de Pais da EB 2,3 Egas Moniz, conta com 1 voluntária 			



<p>Projetos Pontuais</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Projetos Pontuais “Dia Mundial da Criança”, promovido pela Câmara Municipal de Guimarães, contou com 17 voluntários, de 1 a 4/06/2025 • “Passeios Sêniores a Santiago de Compostela”, promovido pela Fraterna, contou com 40 voluntários, dias 12 e 20/06/2025 • “Recolha de alimentos”, promovido pela Fraterna, contou com 4 voluntários, dia 12/07/2025 • “Guimarães Inclui ++”, promovido pela CERCIGUI, contou com 9 voluntários, de 1 a 31/07/2025 • “Dia dos Avós”, promovido pela Câmara Municipal de Guimarães, contou com 14 voluntários, dias 23 e 24 /06/2025 • "Batalha das Flores, Festas da Cidade e Gualterianas", A Oficina, C.I.P.R.L., contou com 12 voluntários
<p>Programa de Voluntariado Juvenil em Guimarães</p>	<p>O Programa de Voluntariado Juvenil (PVJ) surge no âmbito do Banco Local de Voluntariado (BLV) da Divisão para a Coesão e Desenvolvimento Social em articulação com a Divisão do Desporto, Juventude e Cidadania. Pretende-se que seja um programa inclusivo, assente na plena integração de todos os cidadãos jovens, valorizando a igualdade de oportunidades e o respeito pela dignidade. É um programa de voluntariado dirigido a jovens que pretendam, através da prática do voluntariado, intervir na comunidade e, simultaneamente, adquirir competências de cidadania, solidariedade e autonomia, através da participação ativa na sociedade.</p> <p>O processo de criação deste programa tem contemplado várias etapas, através da revisão bibliográfica e legislativa sobre o tema, a criação de diferentes materiais escritos, planeamento e operacionalização. Foram elaborados materiais como o charter e o plano de comunicação e está em curso a preparação do respetivo regulamento.</p>
<p>Serviços de Apoio à Integração de Migrantes</p>	

Atendimento Emigrantes (GAE) Atendimento Imigrantes (CLAIM) Guimarães Acolhe	Atendimentos			
	Tipologia	junho n°	julho n°	agosto n°
	Atendimento Emigrantes (GAE)	1	1	2
	Atendimento Imigrantes (CLAIM/Guimarães Acolhe)	355	336	457
	Guimarães Acolhe (N.º Atendimentos ucranianos)	9	3	1
Guimarães Acolhe (N.º Atendimentos outras nacionalidades)	42	30	41	
<p>"Guimarães Acolhe - Quadro Resumo - Dados dos cidadãos com proteção internacional e seus familiares, a residir em Guimarães" (dados acumulados a agosto 2025)</p> <ul style="list-style-type: none"> • N° de Cidadãos: 118 • Agregados familiares: 27 • Cidadãos Independentes: 18 • Feminino: 46 • Masculino: 72 • Adulto: 76 • Menor: 42 • Autorização de Residência Provisória: 24 • Título de Residência: 52 • Cartão de Cidadão: 19 • Outras situações (visto): 23 <p>Acolhimento de cidadãos refugiados de guerra da Ucrânia (acumulados até agosto/2025)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cidadãos acolhidos em Guimarães: 276 • Cidadãos que saíram de Guimarães: 159 • Cidadãos a residir em Guimarães: 117 				
Atividades Desenvolvidas	<ul style="list-style-type: none"> • Aditamento ao Protocolo de Cooperação Institucional no âmbito do Porta de Entrada – Programa de Apoio ao Alojamento Urgente; • 9/julho - 2º Sessão de acolhimento dos novos estudantes da Universidade do Minho (UMinho) no ano letivo de 2025/2026. Os novos alunos foram elucidados sobre o papel do CLAIM e esclarecidos das suas dúvida. • 22/julho - Sessão de Esclarecimento para técnicos das equipas SAASI. Foram abordadas as temáticas sobre a regularização de migrantes, direitos e deveres dos mesmos. 			

Espaço Municipal para a Igualdade																						
<p>Promover a igualdade de género, sobretudo do ponto de vista das oportunidades, enquanto princípio basilar da coesão social</p>	<p>Apoios / atendimentos (Nº) - junho e julho 2025</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipologia de apoio</th> <th>Processos</th> <th>Atendimentos</th> <th>Diligências</th> <th>Visitas Domiciliárias</th> <th>Ministério Público</th> <th>Consultas de Psicologia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Atendimento Social</td> <td>120</td> <td>37</td> <td>95</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Consulta de Psicologia</td> <td>54</td> <td>0</td> <td>39</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>36</td> </tr> </tbody> </table> <p>06/junho Sessão de formação “Igualdade e Não discriminação em razão da Orientação Sexual, Identidade e Expressão de Género e Características Sexuais nos cuidados de saúde”- Numa iniciativa conjunta entre o Espaço Municipal para a Igualdade, o Serviço Municipal da Saúde, a Comissão para a Cidadania e a Igualdade de Género (CIG) e o Serviço de Psiquiatria e Saúde Mental do Hospital da Senhora da Oliveira de Guimarães (ULSAAve), decorreu no dia 6 de junho de 2025 uma sessão de formação sobre “Igualdade e Não discriminação em razão da Orientação Sexual, Identidade e Expressão de Género e Características Sexuais nos cuidados de saúde”. Esta iniciativa vem na sequência da elaboração do Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação de Guimarães e de acordo com as orientações da Estratégia Nacional para a Igualdade e a Não Discriminação – Portugal + Igual (ENIND).</p>	Tipologia de apoio	Processos	Atendimentos	Diligências	Visitas Domiciliárias	Ministério Público	Consultas de Psicologia	Atendimento Social	120	37	95	0	3	-	Consulta de Psicologia	54	0	39	0	0	36
Tipologia de apoio	Processos	Atendimentos	Diligências	Visitas Domiciliárias	Ministério Público	Consultas de Psicologia																
Atendimento Social	120	37	95	0	3	-																
Consulta de Psicologia	54	0	39	0	0	36																
Gabinete de Apoio Jurídico																						
<p>Protocolo com a Delegação de Guimarães da Ordem dos Advogados</p> <p>Apoio jurídico nas modalidades de informação, consulta e orientação a todos os cidadãos residentes na área territorial da Comarca de Guimarães e Vizela, ou que aí exerçam uma atividade profissional regular e que, por insuficiência económica, não tenham possibilidade de contratar os serviços de consulta prestados por advogados</p>	<p>Consulta Jurídica: 12 atendimentos</p> <p>*decorrente das férias judiciais, no mês de agosto não se realizam atendimentos.</p>																					
Outros																						
<p>Projeto Piloto Radar Social</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Desenvolvimento da Carta Social de Guimarães • Participação no Seminário Radar Social - Câmara Municipal da Póvoa de Lanhoso 																					
Outras Atividades																						
<p>Ecossistema Colaborativo Multimodal</p>	<p>Participação das Jornadas do Ecossistema Colaborativo Multimodal e nos diferentes grupos estratégicos em particular na gestão de casos sociais e na estratégia de literacia em saúde.</p>																					



4.3 Divisão de Educação

Unidade Orgânica	Departamento de Intervenção Social - Divisão de Educação
-------------------------	----------------------------------------------------------

Considerações Gerais

A **Divisão de Educação**, na dependência do Departamento de Intervenção Social, tem como missão prestar serviços e garantir condições de desenvolvimento humano de excelência a todos os cidadãos, num ambiente favorável ao desenvolvimento das capacidades das pessoas e da comunidade, garantindo o acesso à educação, cultura, saber, conhecimento, ciência, formação e informação, ao investimento no respeito pelos valores universais, pela História e tradição, pelos direitos e deveres de cada cidadão, num contexto de exigência, de rigor, de criatividade, de inovação e contemporaneidade.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Transportes Escolares	<ul style="list-style-type: none"> • Gestão mensal do processo de faturação em circuitos especiais; • Elaboração de propostas e respetivos cadernos de encargos, de aquisição de serviços de transporte em circuito especial para 132 alunos matriculados nos ensinos básico e secundário com necessidades específicas individuais (73) e em situação de matrícula compulsiva (16), perigosidade da via (10), reordenamento da rede escolar (28), mudança de residência (2) ou outras previstas em Regulamento Municipal (3), para o ano letivo 2025/2026. • Análise técnica das propostas apresentadas no âmbito das consultas prévias promovidas para aquisição de serviços de transporte escolar em circuito especial.

<p>Refeitórios Escolares</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorização mensal do processo de registo de assiduidade no fornecimento de refeições nos estabelecimentos de educação e ensino básico e secundário; • Gestão mensal do processo de faturação das refeições; • Acompanhamento, monitorização e fiscalização da execução do serviço de refeições: visitas de fiscalização e elaboração dos respetivos relatórios, gestão dos pedidos de alimentação especial e de alteração de ementa, análise dos boletins microbiológicos, gestão de não conformidades e resposta a reclamações, reuniões mensais com responsáveis das empresas de restauração a operar nos refeitórios escolares; • Gestão dos pedidos de cedência de instalações e utilização do serviço de refeições; • Dinamização de 9 atividades de educação alimentar, de natureza ludicopedagógica, destinada aos alunos do 2º e 3º ciclos do ensino básico, envolvendo 207 alunos dos Agrupamentos de Escolas das Taipas, João de Meira, Gil Vicente e Briteiros; • Elaboração de proposta de prestação de serviços complementares no âmbito do Concurso Público n.º 6/24 - Fornecimento de refeições em refeitórios escolares – Triénio 2025/2027 - de modo a acautelear as necessidades de fornecimento de refeições decorrentes do aumento do número de salas de educação pré-escolar no ano letivo 2025/2026 e da alteração da modalidade de serviço de confeção local para refeições transportadas, em virtude da realização de obras de requalificação em edifícios escolares e consequente integração dos alunos em instalações provisórias.
<p>Regime Escolar: distribuição de fruta e produtos hortícolas aos alunos dos estabelecimentos de educação e ensino (JI/1º CEB)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorização da implementação do programa: atualização semanal de quantidades, encomenda dos produtos, conferência do processo de faturação; • Apresentação do pedido de ajuda no portal do IFAP relativa ao pagamento da distribuição gratuita dos produtos do 1º CEB no 2º período do ano letivo 2024/2025.



Regime Escolar: distribuição de leite escolar aos alunos dos estabelecimentos de educação e ensino (JI/1.º CEB)	<ul style="list-style-type: none">• Monitorização da implementação do programa: conferência do processo de faturação, controlo das quantidades consumidas por estabelecimento de ensino;• Apresentação do pedido de ajuda no portal do IFAP relativa ao pagamento da distribuição gratuita dos produtos no 2.º período do ano letivo 2024/2025.
Ação Social Escolar	<ul style="list-style-type: none">• Elaboração de proposta de atribuição de apoios (livros de fichas e material escolar) aos alunos do 1.º ciclo do ensino básico - Ano Letivo 2025/2026.
Componente de Apoio à Família	<ul style="list-style-type: none">• Elaboração de proposta de aquisição de serviços especializados para dinamização de atividades diferenciadas em julho, setembro e dezembro nas áreas de judo, jiu-jitsu, iniciação ao skate, iniciação à ginástica, ateliers e oficinas artísticas e criativas e patinagem, destinadas às crianças da educação pré-escolar e alunos do 1.º CEB.
Pessoal Não Docente	<ul style="list-style-type: none">• Integração de Júri nas entrevistas de avaliação de competências no âmbito do procedimento concursal para constituição de reserva de recrutamento de assistentes operacionais;• Determinação dos rácios de pessoal não docente (assistentes operacionais e assistentes técnicos) a afetar aos estabelecimentos de educação, ensino básico e secundário no ano letivo 2025/2026.

<p>Projetos Educativos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Teach For Portugal <p>Proposta de Celebração de Protocolo com a <i>Associação Teach for Portugal</i>, de modo a garantir a continuidade do desenvolvimento do projeto nos Agrupamentos de Escolas de Abação, Arquiteto Fernando Távora e Vale de São Torcato nos anos letivos 2025/2026 e 2026/2027.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verão no Campus: <p>Proposta de atribuição de apoio financeiro à Universidade do Minho destinada a assegurar a inscrição e participação de 40 jovens, de maior vulnerabilidade económica e que pretendem ingressar no ensino superior, no programa de caráter educativo, cultural e recreativo, dinamizado pela UM com objetivo de promover a cultura, ciência e arte e as letras e apoiar no processo de escolha de uma área profissional, que decorreu na semana de 21 a 25 de julho.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento e monitorização da implementação e desenvolvimento de projetos e ações diversas de natureza municipal e intermunicipal, designadamente <i>No Poupar está o Ganho, Musiki, Pausas Letivas com Inclusão, Caixa Mágica, Pergunta ao Tempo e Lições Iluminadas, Plataforma Mais Cidadania e Hypatia-mat.</i>
<p>Projetos Educativos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Orçamento Participativo Escolas: concretização das propostas vencedoras no âmbito do OP Escolas 2023 e 2024.
<p>Programa Intermunicipal de Promoção do Sucesso Escolar (PIPSE) - Norte 2030 - Candidatura Municipal</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Integração de Júri nas entrevistas de avaliação de competências no âmbito do procedimento concursal para recrutamento de Técnicos, designadamente 2 animadores socioculturais e 1 terapeuta da fala, a integrar a equipa multidisciplinar constituída no âmbito do Projeto <i>Rumo ao Sucesso.</i>

Encontros/Eventos/Programas	<ul style="list-style-type: none">• Participação no VII Seminário de Intercâmbio de Experiências no âmbito da Educação que teve lugar no dia 3 de junho em Vila Real;• Comemoração da <i>Hora do Brincar</i>, no <i>Dia Internacional do Brincar</i>, que envolveu todas as crianças da educação pré-escolar e alunos do 1º ciclo do ensino básico público e privado e que decorreu no dia 11 de junho;• Representação do Município de Guimarães no Encontro <i>A Hora dos SuperQuinas</i>, que envolveu 530 alunos do 3º ano de escolaridade e que decorreu no dia 18 de junho em Fafe.• Organização de exposição dos trabalhos realizados pelos alunos no âmbito do concurso <i>Caixa Mágica</i>, na Biblioteca Municipal Raul Brandão, durante o mês de junho.
Plataforma SIGA	<ul style="list-style-type: none">• Acompanhamento e monitorização do funcionamento da plataforma: resposta aos pedidos de esclarecimento/informação sobre o cartão escolar digital, gestão de marcações /requisições, carregamentos, pagamento de valores em dívida, escalões de ação social escolar;• Emissão de notas de crédito para regularização de erros de marcação de presenças em refeições, AAAF e CAF, e de atribuição de escalão ASE pelas escolas;• Tratamento e encaminhamento de pedidos de intervenção/tickets remetidos pelas escolas.

<p>Aquisição de bens e serviços</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de propostas de aquisição de bens (equipamentos, material de primeiros socorros, utensílios de cozinha e refeitório, mobiliário e material didático), respetivos cadernos de encargos e análise técnica das propostas; • Elaboração de proposta de aquisição e distribuição de leite escolar, destinado a uma média diária de 4.713 crianças e alunos no decorrer dos anos letivos 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028, respetivo cadernos de encargos e análise técnica das propostas; • Elaboração de proposta de aquisição de fornecimento e distribuição de fruta, produtos hortícolas e bananas a 7.428 crianças e alunos, respetivo cadernos de encargos e análise técnica das propostas; • Elaboração de proposta de aquisição de serviços de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de refrigeração positiva, refrigeração negativa e selfs dos refeitórios e bufetes do Parque Escolar do Município de Guimarães.
<p>Parques Infantis</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de proposta de aquisição de equipamentos de parque infantil.
<p>Conselhos Gerais dos AE e EnA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Representação do Município, em função das convocatórias.
<p>Conselho Intermunicipal de Educação – CIM do Ave</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participação em reuniões em representação do Município, em função das convocatórias.

4.4 Divisão de Bibliotecas

<p>Unidade Orgânica</p>	<p>Departamento de Intervenção Social - Divisão de Bibliotecas</p>
--------------------------------	--------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

A **Divisão de Bibliotecas**, na dependência do Departamento de Intervenção Social, assegura o funcionamento e gestão da Biblioteca Municipal Raul Brandão e seus anexos, o funcionamento da Biblioteca Itinerante e apoia a Rede de Bibliotecas Escolares. Consolida e fortalece a rede de leitura pública concelhia e desenvolve atividades que promovam o gosto pela leitura. É também responsável pela implementação de um Plano Local de Leitura em parceria com o Plano Nacional de Leitura que espelhe a centralidade da literacia e da promoção da leitura na política municipal. Garante, ainda, a atualização do seu acervo documental bem como o seu tratamento técnico.

Atividades Desenvolvidas



ATIVIDADE	EXECUÇÃO
1 Atividades de Difusão Cultural	
1.1 Plataforma Digital E-BIB (conteúdos de promoção da leitura, pedagógicos, divulgação do património, entretenimento, etc.)	Adivinha do André - segunda-feira - 13 sessões Contos com Histórias - terça-feira - 13 sessões Sugestão de Leitura - quarta-feira - 13 sessões Dia dos Polos (contos) - quinta-feira - 13 sessões Quintas do Vasco - quinta-feira - 13 sessões Memórias e Vivências - sexta-feira - 13 sessões
1.2 BibDrive	Empréstimos ao domicílio todas as terças e quintas.



1.3 Serviço Educativo da BMRB	Hora do conto Andarilho: <ul style="list-style-type: none">- nº de crianças 1328- Nº de sessões realizadas 36 Hora do conto (presencial): <ul style="list-style-type: none">- nº de crianças 321- Nº de sessões realizadas 16 Teatro de fantoches: <ul style="list-style-type: none">- nº de crianças 303- nº de sessões realizadas 9 Atividades pontuais: <ul style="list-style-type: none">- nº de crianças 26- nº de sessões realizadas 2 Visitas guiadas: <ul style="list-style-type: none">- nº de crianças 19- nº de visitas realizadas 1 Sábado mágico: <ul style="list-style-type: none">- nº de crianças 53- nº de visitas realizadas 4 Ateliê Temático: <ul style="list-style-type: none">- nº de crianças 516- nº de sessões realizadas 25
--------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>1.4 Sábados Mágicos</p> <p>1.4.2 Sábados Mágicos - JUNHO</p>	<p>JUNHO</p> <p>Dia 07 – Oskar e a Flauta Mágica</p> <p>Exploração do conto “Oskar e a Flauta Mágica” com um Jogo Musical, onde os participantes tinham nas mãos melodias do cancionero infantil português que foram interpretadas em flauta de bisel e cantadas pelos participantes, com mini concerto no final. Monitor: Joana Nogueira</p> <p>Dia 14 - O Pescador de Memórias</p> <p>Com poesia, humor e momentos de interação, a peça convidou as crianças a embarcarem numa viagem mágica, onde cada som, cada gesto e cada gota de água têm o poder de transformar o mundo à sua volta. Público-alvo: crianças e jovens dos 6 aos 10 anos e famílias Criação, conceção teatral e interpretação de Inácia Cruz</p> <p>Dia 21 – Conto Encenado – Batalha de S. Mamede</p> <p>Encenação de um conto sobre a Batalha de S. Mamede e o seu significado na História de Portugal, em que os participantes foram intervenientes ativos no desenrolar da história. Posteriormente e em ambiente festivo do município (Feira Afonsina) foi realizado um pequeno atelier de artes plásticas onde os participantes puderam escolher executar uma coroa de flores ou uma espada com materiais reciclados. Público-alvo: crianças a partir dos 5 anos Monitor: Marcela Fernandes – A.N.T.I. (Associação de Narrativa e Teatro de Intervenção)</p> <p>Dia 28 – Mauri’Aurora – Abordagem Pikler</p> <p>A Abordagem Pikler é uma pedagogia focada na primeira infância, especificamente na educação de bebés até aos 3 anos de idade da autoria da pediatra húngara Emmi Pikler. O Projeto Mauri’Aurora da autoria de Patrícia Silva, assenta nesta abordagem de preocupação com a saúde física e com o respeito, tendo como princípios fundamentais a relação entre os cuidadores (pais e profissionais) e os bebés e o desenvolvimento da autonomia através do brincar livre. Público-alvo: bebés até aos 3 anos e pais Monitor: Patrícia Silva</p>
-------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.5 Exposições	<p>"Vamos Chatear o Camões" - Comemorações dos 500 anos</p> <p>"A Pedra de Brandão - o cinema é um acto de fé" - Making off do filme "A Pedra Sonha dar flor" de Rodrigo Areias, baseado em obras de Raul Brandão.</p>
1.6 Apresentações de livros	<ul style="list-style-type: none"> • 14/06/2025 21h00 (BMRB-Central) <p>O Príncipe Sombrio: Entre Deuses e Mortais, de Thomàs Mazzei</p>
1.7 Workshops	<p>junho – Atividade "Mapa de um livro" com Marcela Fernandes (AE Virgínia Moura; AE João de Meira)</p> <p>junho – Atividade "O Primeiro Dia" com Marcela Fernandes (AE Afonso Henriques; AE Pevidém)</p> <p>junho – Atividade no Polo das Taipas para a comunidade sénior local em parceria com a Junta de Freguesia de Caldelas</p>
1.8 Outros	<ul style="list-style-type: none"> • 02/jun - Pic-Nic com o Clube de Leitura da Escola Secundária Francisco de Holanda • 04/jun - Comemoração do Dia Mundial da Criança em parceria com a Divisão para a Coesão e Desenvolvimento Social - Leitura encenada no Multiusos de Guimarães • 07/jun - Apresentação do trabalho final de estágio da Francisca Crêspo - Projeto senior "Do Meu Coração Para o Teu" • 09/jun - Apresentação do Programa Cultural de Verão no Jardim da Biblioteca • 14/jun - Apresentação do espetáculo "Brinco de Voz" no Jardim da Biblioteca • 21a 24 jun - Leituras encenadas da Feira Afonsina • 12/jul - Festival Guimarães Allegro - Quinteto de sopros - Jardim da Biblioteca • 12/jul - Entrega do Prémio de Poesia Gil Vicente (1ª edição) • 22/jul - Curtir ciência no verão em Guimarães • 19/ago - Curtir ciência no verão em Guimarães
2 Outras Informações	
2.1 Dados Estatísticos	<p>Empréstimos domiciliários: 5837</p> <p>Novas inscrições de leitores: 165</p>
2.2 Investimento em Fundos Documentais	<ul style="list-style-type: none"> • Livros: € 575,32 • Publicações Periódicas: € 4.358,65

2.3 Receitas	<ul style="list-style-type: none"> • Fotocópias, impressões, digitalizações: € 116,28 • Venda de livros: € 0,00
--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.5 Divisão de Habitação

Unidade Orgânica	Departamento de Intervenção Social - Divisão de Habitação
-------------------------	-----------------------------------------------------------

Considerações Gerais

A **Divisão de Habitação**, integrada no Departamento de Intervenção Social, tem vindo a consolidar o seu papel como estrutura central na definição e execução das políticas municipais de habitação. No período em análise, prosseguiram-se os trabalhos de aprofundamento da Estratégia Local de Habitação (ELH) e da Carta Municipal de Habitação (CMH), assegurando a articulação com programas nacionais de apoio, nomeadamente o 1.º Direito, e com instrumentos municipais de planeamento e regulação. As ações desenvolvidas contribuíram para o reforço da resposta habitacional do Município, bem como para a promoção de um habitat mais inclusivo, acessível e sustentável.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Estratégia Local de Habitação (ELH)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participação numa reunião com outros municípios - troca de experiências relevantes para o tema. 2. Avaliação de terrenos públicos para consolidação da solução "Construção de bairros urbanos" prevista na ELH. 3. Recolha de elementos para abertura de procedimentos ao abrigo da 2.ª revisão da ELH. 4. Verificação das candidaturas de 51 beneficiários diretos, apresentadas de acordo com o Aviso N.º 01/CO2-i01/2021, COMPONENTE 02 – Habitação Programa de Apoio ao Acesso à Habitação 5. Atualização de documentos relativos a candidaturas de beneficiários diretos, aprovadas no âmbito Aviso N.º 01/CO2-i01/2021, COMPONENTE 02 – Habitação Programa de Apoio ao Acesso à Habitação. 6. Desenvolvimento de formulários para atualização das situações de indignidade habitacional existentes no município. 7. Acompanhamento da renegociação da candidatura apresentada ao PRR para aquisição de 111 frações.



Carta Municipal de Habitação	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desenvolvimento do Relatório Executivo da CMG. 2. Definição de eixos de intervenção, objetivos estratégicos e medidas específicas a prever na Carta Municipal de Habitação. 3. Definição de dados e respectivas ponderações para a aferição do índice de carência habitacional a integrar a Carta Municipal de Habitação.
Outros	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reuniões de trabalho com outros municípios e entidades no âmbito da promoção da habitação. 2. Participação em ações de formação relacionadas com a temática da habitação. 3. Colaboração na elaboração de candidatura no âmbito do programa "Acessibilidades 360º". 4. Avaliação da possibilidade do exercício do direito de preferência no âmbito Decreto-Lei n.º 89/2021, de 3 de novembro e do Decreto-Lei n.º 280/2007, de 7 de agosto. 5. Emissão de pareceres do âmbito do artigo 43.º do RJUE, relativamente à cedência de terrenos para habitação pública, de custos controlados ou para arrendamento acessível, no âmbito de operações urbanísticas de relevo. 6. Desenvolvimento de formulários no âmbito do Regulamento Municipal do Apoio e Promoção da Habitação. 7. Emissão de pareceres relativos a pedidos no âmbito do Regulamento Municipal do Apoio e Promoção da Habitação. 8. Desenvolvimento de caderno de encargos para a contratação do Plano Municipal de combate à pobreza energética.

5 Departamento de Cultura e Turismo

Unidade Orgânica	Departamento de Cultura e Turismo
-------------------------	-----------------------------------

Considerações Gerais
<p>O Departamento de Cultura e Turismo, na dependência do Presidente da Câmara, tem como missão desenvolver as atribuições municipais nos domínios da Cultura, Artes de Palco e Plásticas, Património Imaterial e Turismo. É constituído por três divisões: a Divisão de Cultura, a Divisão de Turismo e a Divisão de Arquivos.</p>

5.1 Divisão de Cultura

Unidade Orgânica	Departamento de Cultura e Turismo - Divisão de Cultura
-------------------------	--------------------------------------------------------

Considerações Gerais

No âmbito das Competências e Objetivos traçados para a Divisão de Cultura, importa:

- Garantir a execução de eventos/atividades culturais;
- Continuar o reforço da marca cultural de Guimarães com produção cultural de relevo e descentralização;
- Prosseguir os apoios à expressão cultural, nas suas várias vertentes;
- Promover a internacionalização de Guimarães como destino de receção e organização de médios/grandes eventos institucionais, académicos ou empresariais;
- Apoio à criação e difusão culturais;
- Apoios técnicos e logísticos.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
<p>1. Organização e coorganização de eventos/atividades/projetos - JUNHO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 9 de junho – Lançamento da Programação de Verão Org. Divisão de Cultura • 14 de junho - Jornadas Históricas – “Feira Afonsina 2025” • 20 a 24 junho - Feira Afonsina • 24 junho – Comemorações de 24 de junho <p>Excentricidade</p> <ul style="list-style-type: none"> • 7 de junho – Residência artística – na área das artes performativas – Caldas das Taipas: “Quando o Corpo Fala” ATRAMA • 13 de junho – Residência artística – na área das artes performativas – Ronfe:” Ronfe – Crónica de uma terra com nome e alma” Etcetera Teatro • 20 de junho – Residência artística – na área das artes performativas – S. Torcato:” Saberes e Fazeres do Linho em Guimarães” Krisálida Teatro <p>Balcão de Apoio à Criação</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6 e 7 de junho –Ação de capacitação em “Mediação Cultural” • 14 de junho –Ação de capacitação em “Questões Legais e Fiscais” <p>Iniciativa que visa reforçar as competências do setor cultural vimaranense.</p>



<p>1. Organização e coorganização de eventos/atividades/projetos - JULHO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 05 julho – Sunset Praça • 05, 06, 11, 12, 13, 19, 20, 26, 27 e 31 julho – Várias atividades – Verão é na Penha • 10 a 13 de julho – Feira da Terra • 10 a 12 julho - Festival Guimarães Allegro • 15 de julho – Concerto Orquestra XXI <p>Programa:</p> <p>Andreia Pinto Correia – Ciprés</p> <p>Richard Strauss - Quatro Últimas Canções, para soprano e orquestra</p> <p>Dmitri Shostakovich - Sinfonia n.º 5, Op. 47</p> <ul style="list-style-type: none"> • 15 a 18 julho - Festival Vaudeville Rendez Vous • 25 e 26 julho – Rock no Rio Febras • 26 julho – Festival Extremo <p>Excentricidade</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 a 6 de julho – Festival Vivências – Brito • 12 de julho – Rock in Barco • 12 de julho – Residência Artística na área da Cianotipia e realidade aumentada – Briteiros: “Azulejos Vivos” • 18 de julho – Residência artística – na área do cinema e música – Ronfe: “Liberdade e Cinema Amador” Associação Convívio e Pedro Bastos
<p>1. Organização e coorganização de eventos/atividades/projetos - AGOSTO</p>	<p>AGOSTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 e 02 de agosto - Festival L'Agosto • 04 a 11 de agosto – Fest'in Folk Corredoura • 6, 7, 13, 14, 20, 21, 27 e 28 agosto – 37º Cinema em Noites de Verão • 10, 15, 17, 23, 24, 29 e 31 – Várias atividades – Verão é na Penha • 11 a 16 agosto - Festival Guimarães Clássico • 30 agosto - Festival Vai-M'a banda

<p>2. Programação e Pré-produção de eventos/atividades/projetos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Excentricidade: 9 polos residentes e 3 novos polos/itinerantes em 2025 – continuação dos trabalhos de pré-produção do novo ciclo a iniciar em setembro. • Comemorações da Elevação de Couros a Património Mundial • Bairro C • BIG – Bienal de Ilustração de Guimarães • Continuação dos trabalhos das Comissões Artística e Científica para as Comemorações dos 900 Anos da Batalha de S. Mamede
<p>3. Outras ações</p>	<p>IMPACTA: Procedimentos administrativos de conclusão projetos subsidiados - 2º semestres 2024 e 1º semestre 2025</p> <p>IMPACTA: Procedimentos administrativos das candidaturas para o 2º semestre de 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordenação e apoio a pedidos técnicos e de logística • Gestão das Meras Comunicações de Espetáculos de Natureza Artística e respetivo licenciamento de entidades externas, no âmbito da transferência de competências para o Município • Apoio de produção/logística e coorganização em vários eventos de outros serviços da CMG e de entidades externas • Realização de trabalhos de audiovisual de atividades de todo o município • Participação em reuniões de trabalho online da Rede da Eurocities, para a área da cultura • Realização de transporte/montagem/desmontagem de materiais e equipamentos para ações culturais, serviços da CMG e de outras entidades externas, via IMPACTA <p>Gestão de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salas ensaio bandas de garagem - Teatro Jordão/Garagem Avenida • Processos e procedimentos de comunicação dos eventos culturais • Ações a decorrer no Auditório da Universidade do Minho • Reservas da Pousada da Juventude

5.2 Divisão de Turismo

<p>Unidade Orgânica</p>	<p>Departamento de Cultura e Turismo - Divisão de Turismo</p>
--------------------------------	---------------------------------------------------------------



Considerações Gerais

A **Divisão de Turismo**, na dependência do Departamento de Cultura e Turismo, tem como principais competências:

- coordenar a implementação da estratégia de posicionamento de Guimarães;
- promover a diversificação da oferta turística, através da estruturação e desenvolvimento de produtos complementares diferenciadores e competitivos;
- promover a qualificação da oferta turística, garantir a edição e gestão de materiais promocionais turísticos e redes digitais do turismo;
- assegurar a promoção turística no mercado interno alargado, em colaboração com a Entidade Regional de Turismo;
- colaborar com a Agência Regional de Turismo nas ações e eventos de promoção turística dirigidos aos mercados externos;
- participar nas atividades e eventos de promoção e divulgação turística;
- promover a realização de campanhas promocionais de atividades/eventos ou genéricas do destino turístico;
- planejar e promover estratégias de promoção e eventos, em colaboração com os agentes privados do setor do turismo;
- gerir a informação das plataformas digitais de informação turística, locais e regionais;
- garantir o atendimento ao turista;
- recolher dados que permitam a análise estatística da atividade turística e do Observatório do Turismo;
- assegurar a realização das competências municipais referentes ao Alojamento Local, designadamente assegurar que as meras comunicações prévias com prazo estão devidamente instruídas e realizar as vistorias para verificação do cumprimento dos requisitos estabelecidos no diploma em vigor;
- realizar auditorias de classificação/revisão aos empreendimentos de Turismo de Habitação, de Turismo no Espaço Rural e Parques de Campismo e Caravanismo.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
-----------	----------



1. ESTRATÉGIA	1.1 OBSERVATÓRIO DO TURISMO <p>O Observatório do Turismo é responsável pela elaboração de relatórios estatísticos que proporcionam uma visão detalhada sobre a evolução do setor. Estes relatórios permitem analisar tendências, apoiar a tomada de decisões estratégicas e contribuir para o planejamento e desenvolvimento sustentável do turismo na região. Durante o período em apreço, foram elaborados os relatórios da atividade turística em Guimarães referentes ao ano de 2024 e ao primeiro trimestre de 2025.</p> 1.2 ESTRATÉGIA PARA O DESENVOLVIMENTO TURÍSTICO DE GUIMARÃES <p>Para além da elaboração dos relatórios estatísticos, está a ser desenvolvido um documento estratégico que define as linhas de orientação e a visão da Divisão para o desenvolvimento turístico de Guimarães. Este documento vai além da simples análise de dados, oferecendo uma perspectiva integrada sobre o setor, identificando prioridades, oportunidades de crescimento e áreas de intervenção estratégicas para valorizar o destino.</p> <p>O objetivo central é fornecer ao Executivo uma ferramenta de apoio à decisão, capaz de alinhar iniciativas e recursos com os objetivos de promoção, qualificação e diversificação da oferta turística, reforçando a atratividade de Guimarães e potenciando impactos positivos nos setores económico, cultural e social.</p> <p>Desta forma, o documento servirá como referência estratégica para orientar políticas e projetos futuros, reforçando o papel do Município como agente dinamizador do turismo e contribuindo para a consolidação de Guimarães como um destino de excelência a nível nacional e internacional.</p>
1. ESTRATÉGIA	1.3 FAM TRIP OPERADORES TURÍSTICOS ESTRANGEIROS <p>A Divisão de Turismo tem vindo a ajustar a sua estratégia junto de operadores e agentes turísticos, nacionais e internacionais, promovendo a realização de FAM Trips com o objetivo de incentivá-los a criar programas específicos ou a incluir Guimarães na sua oferta comercial. Nesse contexto, estão a ser organizadas FAM Trips destinada a operadores estrangeiros, a realizar nos próximos dias 09, 12 e 13 de setembro.</p> <p>O programa da visita inclui um conjunto de experiências autênticas, concebidas para transmitir a diversidade e riqueza do destino, como a gastronomia local, Enoturismo, o turismo industrial, turismo religioso, o caminho de Torres (caminho de S. Tiago), a visita à Penha, a exploração dos museus da cidade e a participação em momentos culturais, incluindo um concerto no Festival Manta. Esta ação visa reforçar o conhecimento direto dos operadores sobre Guimarães e potenciar a criação de produtos turísticos que valorizem a cidade como destino de referência.</p>

2. CERTIFICAÇÃO DE GUIMARÃES COMO “DESTINO TURÍSTICO SUSTENTÁVEL”	<p>Na sequência da Auditoria ao Destino realizada em maio, tornou-se necessário responder às Não Conformidades (de entidades externas ao Município, mas contempladas na auditoria), identificadas pela entidade auditora EarthCheck. Para tal, procedeu-se ao envio das informações complementares e dos documentos em falta.</p> <p>O processo encontra-se atualmente em fase de análise documental, etapa final antes da eventual atribuição da Certificação de Destino Turístico Sustentável a Guimarães, reconhecendo o cumprimento dos critérios de sustentabilidade e qualidade turística estabelecidos internacionalmente.</p>
3. PARTICIPAÇÃO EM FEIRAS DE TURISMO	TUREXPO - SALÓN TURÍSTICO DE GALICIA <p>A participação na Turexpo – Salón Turístico de Galicia, que se realizou entre os dias 5 e 8 de junho no recinto da Feira Internacional da Galiza ABANCA, em Silleda (Pontevedra), constituiu uma oportunidade relevante para a promoção de Guimarães enquanto destino turístico. O evento, já na sua 14.ª edição, contou com uma ampla área de exposição dedicada a diversos temas, incluindo o turismo, e promoveu uma Bolsa de Contratação, com a presença permanente de 33 operadores turísticos, possibilitando a realização de reuniões de negócio e a criação de novas oportunidades comerciais.</p> <p>A Divisão de Turismo, em representação do Município de Guimarães, integrou o certame através do stand institucional da Entidade Regional de Turismo do Porto e Norte de Portugal, marcando presença durante todos os dias do evento e participando ativamente na Bolsa de Contratação. Esta participação permitiu fortalecer contactos com operadores turísticos, divulgar a oferta e os produtos turísticos vimaranenses e reforçar a presença da cidade em mercados estratégicos internacionais.</p>

4. PREPARAÇÃO DAS FEIRAS DE TURISMO EM QUE GUIMARÃES IRÁ PARTICIPAR NO SEGUNDO SEMESTRE**4.1 VI FÓRUM DEL CAMINO DE SANTIAGO (FAIRWAY)**

Está em preparação a participação no VI Fórum del Camino de Santiago (Fairway 2025), que se realizará em Santiago de Compostela, entre os dias 9 e 11 de novembro. A Fairway oferece um ambiente privilegiado para contactar diretamente com um público altamente profissional e qualificado no âmbito do Caminho de Santiago, incluindo profissionais do setor turístico — como agências de viagens, alojamentos, empresas de transporte e fornecedores de atividades —, representantes de instituições e associações ligadas à promoção, gestão e conservação do Caminho, bem como pessoas que planeiam ou realizam a sua peregrinação e procuram informação, produtos e serviços para enriquecer a experiência.

Reconhecendo a importância do Caminho de Torres em Guimarães, a presença nesta feira permitirá valorizar a autenticidade do itinerário no território, destacando não apenas a vertente de peregrinação, mas também o seu potencial cultural, gastronómico, histórico e natural. Esta ação contribuirá para combater a sazonalidade, melhorar a experiência do peregrino, aumentar o número de visitantes nos sítios e atrações associadas ao Caminho de Torres e reforçar a identidade cultural de Guimarães como destino turístico de referência.

4.2 INTUR - FEIRA DE TURISMO DO INTERIOR

Está em preparação a participação na INTUR – Feira de Turismo do Interior, que se realizará em Valladolid, Espanha, entre os dias 13 e 16 de novembro. Na sua 28.ª edição, a INTUR consolidou-se como o principal certame dedicado ao turismo de interior na Península Ibérica, reunindo profissionais, entidades e empresas do setor e afirmando-se como um espaço privilegiado para o estabelecimento de contactos, dinamização de negócios e partilha de conhecimento.

Um dos fatores distintivos deste evento é o INTUR Negócios, um dia inteiramente dedicado a reuniões B2B, que aproxima destinos, empresas e operadores turísticos de diferentes mercados europeus e internacionais. Paralelamente, as INTUR Talks oferecem um ciclo de palestras sobre as principais tendências, desafios e oportunidades do turismo de interior, promovendo a reflexão e a inovação no setor.

4. PREPARAÇÃO DAS FEIRAS DE TURISMO EM QUE GUIMARÃES IRÁ PARTICIPAR NO SEGUNDO SEMESTRE**4.3 XANTAR - SALÃO INTERNACIONAL DE TURISMO GASTRONÓMICO**

A participação no XANTAR – Salão Internacional de Turismo Gastronómico, que terá lugar em Ourense, Espanha, entre os dias 20 e 23 de novembro, representa uma oportunidade ímpar para reforçar a promoção de Guimarães enquanto destino turístico-gastronómico de referência. Este certame assume-se como uma das principais feiras dedicadas à gastronomia e ao turismo associado, funcionando como plataforma de excelência para a divulgação de destinos, produtos e experiências que unem cultura, tradição e inovação.

Com uma ampla difusão mediática, acompanhada por mais de uma centena de órgãos de comunicação social, o XANTAR oferece uma visibilidade privilegiada, permitindo chegar não apenas a profissionais do setor, mas também a um público alargado e diversificado. Para Guimarães, esta presença constitui a oportunidade de destacar a qualidade e autenticidade da sua oferta gastronómica e vínica, valorizando os sabores locais como parte integrante da identidade cultural e da experiência turística do território.

4.4 FITUR

Está em preparação a participação de Guimarães na FITUR – Feira Internacional de Turismo de Madrid, que decorrerá entre os dias 21 e 25 de janeiro de 2026. Reconhecida como uma das maiores e mais prestigiadas feiras de turismo a nível mundial, a FITUR constitui um ponto de encontro privilegiado para os principais mercados internacionais emissores e receptores, reunindo profissionais da indústria que dinamizam negócios, consolidam parcerias e exploram novas tendências do setor.

Estar presente na FITUR permite acompanhar de perto as novidades e inovações que moldam o futuro do turismo, ao mesmo tempo que se projeta a identidade e os valores diferenciadores do destino. Para Guimarães, esta é a oportunidade ideal para destacar os seus produtos turísticos mais emblemáticos, valorizando o património histórico e cultural, a autenticidade das tradições, o turismo de natureza e a excelência da gastronomia e vinhos.

A participação nesta feira permitirá, assim, reforçar a notoriedade internacional de Guimarães, consolidar a sua presença junto de mercados estratégicos e potenciar contactos com operadores turísticos, agentes de viagem, jornalistas e influenciadores do setor. Mais do que uma ação de promoção, a presença na FITUR representa um investimento no futuro do turismo vimaranense, afirmando o destino como referência no panorama turístico internacional.

<p>5. OUTRAS AÇÕES DE PROMOÇÃO</p>	<p>PRESS TRIP NATIONAL GEOGRAPHIC TRAVELLER DOS PAÍSES BAIXOS</p> <p>A Divisão de Turismo encontra-se a preparar a press trip para a National Geographic Traveller dos Países Baixos, que pretende produzir um artigo sobre Guimarães, com especial enfoque no facto de a cidade ter sido eleita European Green Capital 2026.</p> <p>A reportagem decorrerá em outubro, ao longo de dois dias, e terá como objetivo principal promover os principais pontos de interesse da cidade e as experiências que os visitantes podem desfrutar. Para além da vertente turística, o artigo dará uma ênfase significativa à sustentabilidade, explorando os motivos que levaram Guimarães a receber este título e destacando as práticas e iniciativas que consolidam a cidade como referência em gestão ambiental e desenvolvimento urbano sustentável.</p>
-------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



6. MATERIAL PROMOCIONAL	<p>6.1 RESTRUTURAÇÃO/REEDIÇÃO DO GUIA DA CIDADE</p> <p>Com o objetivo de corresponder à crescente procura e de valorizar a informação disponibilizada aos visitantes do Posto de Turismo, bem como de potenciar o interesse do público nas feiras de turismo, esta Divisão procedeu à reformulação do antigo Guia da Cidade em diferentes idiomas. No período em análise, concluiu-se a reestruturação das versões em inglês e francês e procedeu-se à sua impressão, garantindo uma maior acessibilidade da informação e reforçando a promoção de Guimarães.</p> <p>6.2 GUIA DE ENOTURISMO</p> <p>Com o objetivo de potenciar dois produtos estratégicos que se complementam, encontra-se em fase de reformulação o Guia de Enoturismo, que passará a integrar também a vertente da gastronomia vimaranense. Esta atualização pretende valorizar a estreita ligação entre o vinho e a tradição culinária local, proporcionando uma oferta mais completa e autêntica aos visitantes. O novo guia será, assim, uma ferramenta de promoção que destaca não apenas a excelência dos vinhos, mas também a riqueza e diversidade gastronómica de Guimarães, reforçando a atratividade do destino e incentivando experiências turísticas diferenciadoras.</p> <p>6.3 GUIA "METRO VISITAS"</p> <p>Com o objetivo de potenciar a oferta turística e incentivar a permanência prolongada dos visitantes em Guimarães, a equipa técnica da Divisão encontra-se a desenvolver um novo guia turístico intitulado "Metro Visitas". Este projeto pretende disponibilizar aos turistas um conjunto de propostas de visitas e experiências ajustadas a diferentes durações de estadia na cidade, com itinerários recomendados para 1, 2, 3, 4 e 5 dias.</p> <p>O guia será concebido de forma a valorizar a diversidade do destino, integrando património histórico e cultural, espaços de natureza, gastronomia e vinhos, bem como atividades de lazer e experiências diferenciadoras. Para além de facilitar a organização da visita, o "Metro Visitas" visa estimular a descoberta de novos percursos e promover uma vivência mais completa e autêntica de Guimarães, contribuindo para o desenvolvimento sustentável do turismo local.</p>
--------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. MATERIAL PROMOCIONAL	6.4 GUIA ERASMUS <p>A Divisão de Turismo criou um guia informativo especialmente para estudantes Erasmus, com o objetivo de facilitar a integração em Guimarães e oferecer uma experiência enriquecedora durante a estadia. O guia reúne sugestões práticas para o dia a dia, apresenta os principais pontos de interesse da cidade e destaca a cultura e tradições locais, fornecendo informações sobre serviços essenciais acessíveis aos estudantes.</p> <p>Mais do que um simples recurso de apoio, este guia funciona como um verdadeiro companheiro de descoberta, incentivando o contacto com a comunidade, a participação na vida cultural e académica da cidade e ajudando os estudantes internacionais a viver Guimarães de forma plena e autêntica.</p> 6.5 BROCHURA DO TURISMO INDUSTRIAL <p>Foi realizada a reimpressão da brochura do Turismo Industrial, com vista a promover a valorização deste produto turístico junto de públicos nacionais e internacionais.</p> 6.6 CAMINHO DE TORRES <p>Os Caminhos de Santiago integram o projeto de estruturação de produto turístico “Caminhos da Fé”, promovido pelo Turismo de Portugal, enquanto dimensões de oferta turística associadas à fruição do património cultural e natural do país, sob uma perspetiva espiritual e de descoberta interior, apresentando potencial de procura nacional e internacional.</p> <p>O Caminho de Torres é o itinerário jacobeu que tem vindo a ganhar novo impulso no Norte de Portugal e encontra-se atualmente em processo de certificação. Reconhecendo a importância deste caminho, procedeu-se à aquisição de material promocional do Caminho de Torres, a ser utilizado como boa prática de divulgação em feiras anuais de turismo e em ações específicas, como o Dia Nacional do Peregrino.</p> <p>Esta iniciativa visa valorizar a autenticidade do itinerário no território, destacando não só a vertente de peregrinação, mas também o seu potencial cultural, gastronómico, histórico e natural. Pretende-se, assim, contribuir para combater a sazonalidade, melhorar a experiência do peregrino, aumentar o número de visitantes nos sítios e atrações culturais ou naturais associados ao Caminho de Torres e reforçar a valorização da identidade cultural de Guimarães.</p>
--------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



7. QUALIFICAÇÃO DA OFERTA TURÍSTICA	7.1 ENCONTROS DE EXPERIÊNCIAS CRUZADAS DO TURISMO <p>Os Encontros de Experiências Cruzadas do Turismo têm como principal objetivo promover a partilha de experiências e conhecimentos entre os diversos setores do turismo, criando oportunidades para o estabelecimento e dinamização de novas parcerias entre os agentes económicos locais. A terceira edição do evento realizou-se no dia 21 de julho, no restaurante Cor de Tangerina, representante do setor da restauração, e contou com a presença do operador turístico Douro Acima como convidado. Participaram ainda outros agentes económicos locais, nomeadamente o Hotel do Toural (alojamento), a Portugal Travel Center (operador turístico), a Quinta Pousada de Fora (enoturismo) e a Lameirinho (turismo industrial), fortalecendo a troca de experiências e o networking entre diferentes segmentos do setor.</p> 7.2 PERCURSO PEDESTRE DE GUARDIZELA <p>No âmbito da qualificação da oferta turística e com o objetivo de valorizar e promover o património cultural, histórico, arquitetónico e paisagístico de Guardizela, foi concluída a implementação do Percorso Pedestre de Guardizela, cuja inauguração teve lugar no passado dia 12 de julho. Este novo recurso turístico pretende proporcionar aos visitantes e à comunidade local uma experiência de contacto direto com a identidade do território, valorizando a sua história, tradições e paisagem, ao mesmo tempo que promove práticas de lazer sustentáveis e de proximidade com a natureza.</p> 7.2 AGROTOUR SUDOE <p>No dia 29 de julho, a Divisão de Turismo acolheu duas sessões de capacitação no âmbito do projeto AgroTour SUDOE – Agroturismo sustentável para o desenvolvimento socioeconómico e proteção ambiental na área Sudoeste. Neste contexto, foi prestado apoio à CIM do Ave na identificação e contacto de potenciais parceiros para participação na iniciativa.</p> <p>Na sub-região do Ave, o projeto é desenvolvido sob a designação “Verde com Alma”, tendo como objetivo estruturar a oferta turística com base nos produtos e na produção local, promovendo experiências integradas de enoturismo e agroturismo. Esta abordagem pretende valorizar os recursos locais, fomentar o desenvolvimento sustentável e fortalecer a ligação entre o turismo, a cultura e o território.</p>
--------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. QUALIFICAÇÃO DA OFERTA TURÍSTICA	7.3 CAMINHO DE TORRES No âmbito da qualificação da oferta turística e com o objetivo de divulgar e promover o Caminho de Torres em Guimarães, encontra-se em preparação o registo fotográfico e videográfico do itinerário. Esta iniciativa tem como objetivos principais: <ul style="list-style-type: none">• Promover Guimarães como ponto de referência no Caminho de Torres, reforçando a sua ligação ao turismo religioso, cultural e de natureza.• Valorizar o centro histórico como Património Mundial da UNESCO, associando-o à dimensão internacional dos Caminhos de Santiago.• Aumentar a notoriedade do município no mercado nacional e espanhol, posicionando Guimarães como destino de paragem obrigatória.• Criar conteúdos de qualidade (vídeo, materiais promocionais, mapas) que potenciem a divulgação em diferentes canais e suportes.• Envolver parceiros institucionais e municípios vizinhos na estratégia de promoção, potenciando sinergias regionais.• Gerar impacto económico local, incentivando a procura de serviços de alojamento, restauração e comércio por parte dos peregrinos e visitantes.• Consolidar a imagem de Guimarães como destino autêntico e diferenciador, integrando tradição, espiritualidade e património cultural.
--------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. EVENTOS	8.1 FEIRA AFONSINA 2025 <p>No âmbito da Feira Afonsina, a Divisão de Turismo desenvolveu um trabalho de contacto com parceiros de enoturismo, incentivando a sua participação no certame e coordenando a sua presença ao longo do evento, que decorreu entre os dias 19 e 24 de junho. Paralelamente, prestou apoio logístico tanto na fase de preparação como durante a realização da feira, garantindo o bom funcionamento das áreas temáticas que estiveram sob a responsabilidade dos técnicos da Divisão e assegurando uma experiência organizada e de qualidade para todos os participantes.</p> 8.2 DIA MUNDIAL DO TURISMO <p>Está em preparação a celebração do Dia Mundial do Turismo, que se assinala a 27 de setembro, com a realização de um conjunto de iniciativas dirigidas aos turistas. Algumas destas ações estarão particularmente ligadas à sustentabilidade, em consonância com a temática definida para este ano: “Turismo e Transformação Sustentável”. O programa pretende sensibilizar para a importância de práticas responsáveis no setor, ao mesmo tempo que valoriza a experiência dos visitantes em Guimarães, reforçando o compromisso do destino com a sustentabilidade e a inovação turística.</p> 8.3 DIA INTERNACIONAL DO PEREGRINO <p>O Município de Guimarães pretende realizar, no próximo dia 13 de outubro, uma ação de promoção na Loja Interativa de Turismo (LIT) de Santiago de Compostela, com o intuito de assinalar o Dia Nacional do Peregrino.</p> <p>Esta iniciativa tem como principal objetivo apresentar o vídeo promocional e o mapa do Caminho de Torres em Guimarães junto dos peregrinos que chegam ao final dos caminhos e junto da imprensa e operadores turísticos da Galiza, promovendo o percurso jacobeu que atravessa o nosso território, bem como, uma prova de vinhos de Guimarães e de doces conventuais, destacando a riqueza da enogastronomia vimaranense.</p> <p>Assumindo uma localização privilegiada, em pleno centro histórico, a Loja Interativa de Santiago de Compostela assume-se como um importante marco na promoção da Região Porto e Norte em território Espanhol. Salientando ainda a importância e relevância que o mercado espanhol assume como sendo o principal emissor de turistas para o destino Guimarães.</p>
-------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>9. FORMAÇÃO + PRÓXIMA</p>	<p>○ Programa Formação + Próxima é uma nova iniciativa do Turismo de Portugal, dirigido a empresários, gestores, quadros intermédios e operacionais, que pretende contribuir para um maior conhecimento das autarquias e dos seus agentes, através de processos de upskilling e reskilling que contribuam para acrescentar valor ao tecido empresarial local e aos respetivos territórios.</p> <p>Para concretizar este Programa, o Turismo de Portugal identificou como Parceiros estratégicos os Municípios, enquanto agentes mais próximos da realidade local e mobilizadores da mudança estratégica que se pretende alcançar no território em que se inserem.</p> <p>É neste contexto que a Câmara Municipal de Guimarães tem colaborado com a Escola de Hotelaria e Turismo de Viana do Castelo, no desenvolvimento de um plano de Formação Certificada gratuita e dirigida aos profissionais do setor.</p> <p>No período em análise, realizou-se a sessão “Sustentabilidade 1.0: Pensar Global, Agir Local”, no dia 18 de junho, em Abação, com a participação de 20 formandos. Com esta atividade, concluiu-se o 1.º semestre do programa, que totalizou 12 formações, das quais 8 dedicadas ao tema Sustentabilidade 1.0, envolvendo um total de 183 participantes.</p> <p>No sentido de dar continuidade ao plano de formações para o 2.º semestre e atender às necessidades dos nossos stakeholders, foi realizado um diagnóstico de necessidades de formação junto destes, com o objetivo de construir uma oferta formativa ajustada às reais exigências dos profissionais e das equipas. Esta iniciativa pretende promover o desenvolvimento de competências e reforçar a capacitação interna, garantindo que os recursos humanos estejam cada vez mais preparados para responder aos desafios do setor turístico.</p> <p>Em resposta a este levantamento, a Divisão de Turismo encontra-se já a preparar a calendarização das ações de formação para o 2.º semestre, de forma a estruturar um programa coerente e eficaz, alinhado com as prioridades estratégicas e com as necessidades identificadas.</p>
<p>10. ALOJAMENTOS TURÍSTICOS</p>	<p>Estabelecimentos de Alojamento Local</p> <p>Comunicações prévias de instalação de novos Alojamentos Locais: 4</p> <p>Empreendimentos turísticos</p> <p>Revisão da classificação de empreendimentos turísticos: 1</p>



<p>11. ACOLHIMENTO TURÍSTICO</p>	<p>POSTO DE INFORMAÇÃO TURÍSTICA PRAÇA DE S. TIAGO</p> <p>O número total de turistas que solicitou informação no Posto de Turismo neste período foi de 19.352.</p> <p>Durante o período em análise foram realizadas pela Divisão de Turismo as seguintes visitas guiadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 16 de junho - UMinho International Staff Week & BIP: University Innovation and Entrepreneurial Ecosy • 3 de julho - DDE Hackathon de Empreendedorismo • 16 de julho - 35.º Curso de Verão de PLE do BabeliUM - Centro de Línguas da UM • 17 de julho - no âmbito do 1º Congresso Internacional sobre Envelhecimento Ativo e Saudável • 28 de julho - Vitória Sport Club (direção e plantel sénior A)
-----------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.3 Divisão de Arquivos

Unidade Orgânica	Departamento de Cultura e Turismo - Divisão de Arquivos
-------------------------	---------------------------------------------------------

Considerações Gerais

Divisão de Arquivos tem vindo a fortalecer a sua missão de preservação, divulgação e inventariação do património documental, consolidando o seu papel como guardião da memória e da história local. As ações desenvolvidas têm como objetivo não só o cuidado e valorização do património, mas também a promoção do Arquivo como um espaço de aprendizagem, reflexão e descoberta para as comunidades, com especial foco nas novas gerações.

O presente relatório reúne as principais atividades desenvolvidas pelo Arquivo Municipal durante os meses de junho a agosto, com destaque para as ações educativas realizadas no âmbito da Componente de Apoio à Família (CAF), durante as férias de Verão.

Neste contexto, e em colaboração com a Divisão de Educação, foram promovidas diversas iniciativas, tanto nas instalações do Arquivo como em estabelecimentos de ensino pertencentes aos Agrupamentos de Escolas Abel Salazar, Afonso Henriques, Santos Simões, Pevidém, João de Meira, Vale de São Torcato, Virgínia Moura, Longos, Taipas e Briteiros.

Estas ações, que articulam educação e património, reforçam a missão do Arquivo na valorização e sensibilização para a importância da preservação documental e da memória histórica local, aproximando as novas gerações do seu património cultural.

Estas ações, que articulam educação e património, reforçam a missão do Arquivo na valorização e sensibilização para a importância da preservação documental e da memória histórica local, aproximando as novas gerações do seu património cultural.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
<p>1 Gestão e Disponibilização da Informação</p>	

1.1 Descrição documental	<p>Para facilitar o acesso e a recuperação da informação foram descritos na aplicação de gestão de arquivos “Archeevo” a documentação dos seguintes arquivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conservatória de Registo Civil • Câmara Municipal de Guimarães • Conservatória de Registo Notarial • Primeiro Cartório Notarial • Paróquia de São Torcato • Coleção Foto Simão <p>Total: 21.095 documentos</p>
1.2 Digitalização e Publicação	<p>De forma a garantir que os utilizadores possam aceder, on-line, em consulta gratuita, aos registos descritivos e às imagens autênticas dos documentos originais, efetuamos, sistematicamente, trabalhos de digitalização e de disponibilização das representações digitais.</p> <p>Digitalização</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cartório notarial - 3º ofício • Cartório notarial - 4º ofício • Coleção de jornais <p>Total: 20.474 imagens digitais (2904 documentos)</p> <p>Publicação de registos dos fundos documentais:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Câmara Municipal de Guimarães • Associação Comercial e Industrial de Guimarães • Registo civil <p>Total: 2.209 registos descritivos publicados</p> <p>Publicação de registos documentais com imagens</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cartório notarial - 4º ofício <p>Total: 8.212 imagens digitais referentes a 51 documentos</p>
2 Preservação e Conservação do Património Arquivístico	

2.1 Controlo da Climatização	O controlo das condições ambientais, com vista à preservação do acervo do Arquivo, tem em conta dois princípios fundamentais: a temperatura e humidade relativa. Para tal, os depósitos do Arquivo estão equipados com o sistema AVAC que assegura, permanentemente, a climatização dos depósitos. A monitorização das suas condições ambientais é efetuada e registada durante 24 horas, através de equipamentos eletrónicos (datalogger). Para o período em causa, não se registaram alterações significativas.
2.2 Conservação Preventiva	<p>Para assegurar a sua preservação dos documentos, além do controlo ambiental, realizamos, sistematicamente, a higienização e acondicionamento dos documentos, de acordo com o tipo de suporte e dimensão.</p> <p>Total:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Processos obras particulares higienizados, cerca de 600 caixas (incorporação do Centro de Saúde) • Negativos do arquivo da foto Beleza, cerca de 70 envelopes .
3 Acesso ao Património Arquivístico	
3.1 Serviço de Atendimento Externo (sala leitura)	<p>Clientes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atendimento presencial: 477 clientes • Atendimento on-line: 234 clientes <p>Total: 711 clientes atendidos</p> <p>Documentos consultados</p> <ul style="list-style-type: none"> • Processos urbanismo: 733 • Documentação arquivo histórico: 214 <p>Total: 874 documentos consultados</p>

3.2 Reprodução Documental	<p>O serviço de reprodução é responsável por fazer reprodução de documentos do acervo documental à guarda do Arquivo. Trabalha em 2 suportes, papel e digital, tendo em conta a melhor opção para reprodução considerando o fim a que se destina.</p> <p>Pedidos</p> <ul style="list-style-type: none"> • N° pedidos presenciais: 67 • N° pedidos on-line: 54 <p>Total: 121 pedidos de reprodução</p> <p>Reproduções</p> <ul style="list-style-type: none"> • N° reproduções em formato papel: 259 fotocópias • N° reproduções em formato digital: 1.461 imagens
3.3 Emissão de Certidões	<p>O Arquivo Municipal Alfredo Pimenta presta uma função pública certificativa e de registo de averbamentos dos fundos documentais das paróquias e conservatórias de registo civil, dos cartórios notariais e dos arquivos judiciais.</p> <ul style="list-style-type: none"> • N° certidões emitidas: 39
3.4 Pesquisas	<p>O Arquivo presta um serviço de informação e resposta a questões acerca da localização de documentos/pesquisas ou a pedidos de reproduções.</p> <ul style="list-style-type: none"> • N° pedidos de pesquisas: 72
4 Empréstimos Interno de Documentos	
4.1 Urbanismo e Arquivo Geral	<p>O Arquivo, presta, diariamente, o serviço de empréstimo da documentação produzida pelos serviços camarários. A documentação é requisitada e, durante o período regulamentado, ficam à responsabilidade dos colaboradores que os requisitaram.</p> <p>Urbanismo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pedidos de empréstimo: 689 • Processos emprestados: 672 • Processos devolvidos: 717 <p>Arquivo Geral</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pedidos de empréstimo: 29 • Processos emprestados: 21 • Processos devolvidos: 16
5 Atividades Culturais e Educativas	

5.1 Atividades educativas	<p>O Arquivo promove várias iniciativas de divulgação com intuito de divulgar e promover o conhecimento do património histórico e cultural e atrair novos públicos.</p> <p>Escola Curtir Ciência</p> <ul style="list-style-type: none">• Genealogista por um dia - Vamos fazer a nossa árvore genealógica - 3 sessões <p>Oficinas de Verão</p> <p>Durante as férias de Verão, em colaboração com a Divisão de Educação, foram dinamizadas diversas atividades no âmbito do Componente de Apoio à Família (CAF), tanto nas instalações do Arquivo Municipal Alfredo Pimenta como em estabelecimentos de ensino pertencentes aos Agrupamentos: Escolas Abel Salazar; Afonso Henriques; Santos Simões; Escolas de Pevidém; João de Meira; Escolas Vale de São Torcato, Virgínia Moura; Escolas de Longos; Escolas das Taipas e Briteiros.</p> <p>Atividades realizadas</p> <ul style="list-style-type: none">• O jogo do Pimentinha• Pregões e Pregoeiros• A bandeira da cidade de Guimarães• Teatro "O Testamento do Arturzinho"• Teatro fantoches "O mistério do Documento perdido"• A Casa Navarros de Andrade Contada pelo Padre Golias• Oficina de cianotipia: "Cartazes das Festas Gualterianas"• Copista por um dia <p>Total de sessões: 45 sessões</p> <p>Total de participantes: 1.045 crianças</p>
5.2 Exposições	<p>O Arquivo realiza exposições dedicadas a temas locais, com o objetivo de valorizar a história, a memória coletiva e o património cultural de Guimarães.</p> <ul style="list-style-type: none">• Exposição: "António de Azevedo: o escultor vimaranense" - patente desde 15 de agosto• Mostra documental "Rosa exposta" <p>Total de visitantes: 746 visitantes</p>

5.3 Rubricas on-line (Facebook e Instagram)	<p>Com o objetivo de aproximar o público do património histórico e documental, divulgam-se sistematicamente várias imagens de fotografias e documentos que testemunham o passado.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento do mês: 3 posts - 2.777 visualizações • As Nossas Tradições: 4 posts - 12.691 • Identificar Guimarães: 4 posts - 11.270visualizações; • Em busca da legenda: 2 post - 6.065 visualizações; • Efemérides: 2 posts - 7.405 visualizações;
6 HEREDITAS Base de Dados do Património Concelhio	
6.1 Locais com História	<p>Rubrica publicada nas redes sociais que visam divulgar e dar a conhecer o inventário do património material e imaterial concelhio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Senhora da Anunciação- Capela de N. Sra da Saúde – Sande S. Clemente • Quinta das Lameira - Abação S. Tomé • Nossa Senhora da Guia - Capela de Nossa Senhora da Guia - Oliveira • Igreja de São João de Castelões - Castelões • Unidade de Paisagem agrícola do Vale do ribeiro de Brito – Figueiredo • Nossa Senhora do Rosário – Gonça • Quinta de Carvalho d'Arca - Polvoreira • Ara da igreja de Santa Leocádia - Briteiros • Unidade de Paisagem do vale do Rio Selho • Santa Marta - Santa Marta de Leão - Longos • Quinta de Além - Figueiredo • Ponte de Turio – Castelões • Casa do Canto de Cima - Caldelas • Alminhas – Sande São Martinho • Ribeira de Balazar - Balazar <p>Total de 15 posts - 29.921 visualizações</p>
7 Presença na internet	
7.1 Página web arquivo (www.amap.pt)	<ul style="list-style-type: none"> • Nº utilizadores: 2.378 • Páginas visualizadas: 7.692
7.2 Videoteca (videoteca.amap.pt)	<p>Nº utilizadores: 81</p> <ul style="list-style-type: none"> • Páginas visualizadas: 354
7.3 Repositório (repositorio.amap.pt)	<ul style="list-style-type: none"> • Nº utilizadores: 449 • Páginas visualizadas: 2.521

7.4 Catálogo online (archeevo.amap.pt)	<ul style="list-style-type: none"> • N° utilizadores: 7.554 • Páginas visualizadas: 338.552
7.5. Catálogo Hereditas (atlas.cm-guimaraes.pt)	<ul style="list-style-type: none"> • N° utilizadores: 975 • Páginas visualizadas: 2122
7.6 Página facebook	<ul style="list-style-type: none"> • Novos seguidores: 101 • N° de pessoas visitaram a página: 3.737 • N° de pessoas acederam a conteúdo da pagina via partilhas: 171.228
7.7 Página instagram	<ul style="list-style-type: none"> • Novos seguidores: 19 • N° de pessoas visitaram a página: 81 • N° de pessoas acederam a conteúdo da pagina via partilhas: 11.726

6 Direção Municipal de Serviços Partilhados

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados
-------------------------	-------------------------------------------

Considerações Gerais

A **Direção Municipal de Serviços Partilhados** tem por missão agregar os serviços de natureza predominantemente transversal e de suporte interno, bem como de relação administrativa com os cidadãos, competindo-lhe, em geral, colaborar na definição das políticas municipais para as respetivas áreas de atuação, supervisionar e coordenar as unidades nucleares e flexíveis sob sua dependência e garantir uma articulação eficaz e eficiente entre estas e as demais unidades orgânicas municipais. Compete-lhe, ainda, em especial, assegurar a coordenação dos serviços no âmbito da auditoria e qualidade, dos sistemas de informação, do atendimento e apoio ao munícipe, da assessoria jurídica, da gestão financeira e do património e da gestão dos recursos humanos, promovendo a articulação e cooperação interfuncional, através de uma adequada e efetiva comunicação, dispondo, para tal, das competências definidas para as respetivas unidades orgânicas e o exercício de competências que a lei atribua ou venha a atribuir ao Município relacionadas com a natureza das suas atribuições. Dependem diretamente da Direção Municipal o **Serviço de Apoio aos Órgãos Autárquicos** (Câmara Municipal e Assembleia Municipal), bem como as seguintes unidades orgânicas: o **Departamento Jurídico**, o **Departamento Financeiro**, o **Departamento de Recursos Humanos**, o **Departamento de Inovação, Transformação Digital e Economia**, a **Divisão de Auditoria e Qualidade** e a **Divisão de Atendimento e Apoio ao Munícipe**.

6.1 Serviço de Apoio aos Órgãos Autárquicos

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Serviço de Apoio aos Órgãos Autárquicos
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

O **Serviço de Apoio aos Órgãos Autárquicos**, na dependência da Direção Municipal de Serviços Partilhados, é composto pelo Serviço de Apoio ao Órgão Executivo (Câmara Municipal) e pelo Serviço de Apoio ao Órgão Deliberativo (Assembleia Municipal), tendo como missão assegurar o apoio técnico e administrativo, garantindo o enquadramento legal da sua ação.



6.1.1 Câmara Municipal

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Serviço de Apoio aos Órgãos Autárquicos - Câmara Municipal
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

O **Serviço de Apoio ao Órgão Executivo (Câmara Municipal)** assegura os procedimentos respeitantes às reuniões do Órgão Executivo e presta apoio direto à sua realização. Garante, ainda, o apoio técnico especializado aos membros da Câmara Municipal no exercício das suas funções.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Número de reuniões de Câmara	5 reuniões ordinárias da Câmara Municipal (2, 16 e 30 de junho, 22 de julho e 4 de agosto) 1 reunião extraordinária da Câmara Municipal (16 de julho)
Agendas (ordem do dia)	5 agendas de reuniões ordinárias da Câmara Municipal (16 e 30 de junho, 22 de julho, 4 de agosto e 1 de setembro) 1 agenda de reunião extraordinária da Câmara Municipal (16 de julho)
Minutas de ata	5 minutas de atas de reuniões ordinárias da Câmara Municipal (2, 16 e 30 de junho, 22 de julho e 4 de agosto) 1 minuta de ata de reunião extraordinária da Câmara Municipal (16 de julho)
Editais	6 editais de publicitação de deliberações (2, 16 e 30 de junho, 16 e 22 de julho e 4 de agosto)
Ofícios de notificação de deliberações	103 ofícios de notificação de deliberações
Súmulas de comunicação de deliberações	125 súmulas de deliberações
Certidões de deliberações	25 certidões de deliberações
Atas	5 atas de reuniões ordinárias da Câmara Municipal (19 de maio, 2, 16 e 30 de junho e 22 de julho) 1 ata de reunião extraordinária da Câmara Municipal (16 de julho)

6.1.2 Assembleia Municipal

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Serviço de Apoio aos Órgãos Autárquicos - Assembleia Municipal
-------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
<p>○ Serviço de Apoio ao Órgão Deliberativo (Assembleia Municipal) tem como missão assegurar o apoio técnico e administrativo a toda a atividade do Órgão Deliberativo, garantindo o enquadramento legal da sua ação, e contribuir nos trabalhos inerentes aos atos eleitorais.</p>

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO
SESSÕES	
sessões/reuniões	2 sessões da Assembleia Municipal (1 sessão ordinária com 2 reuniões (dias 16 de junho e 17 de junho e 1 sessão extraordinária (dia 30 de julho)
Agendas (ordem do dia)	2 agendas de sessões da Assembleia Municipal
Minutas	3 minutas de atas das sessões da Assembleia Municipal
Editais	5 editais (2 editais de convocatória e 3 editais de deliberação)
Certidões	79 certidões de deliberação
Atas	3 atas de sessões da Assembleia Municipal
OUTROS SERVIÇOS	
Conferências de Representantes	2 Conferência de Representantes dos Grupos Municipais
Atas de Conferência de Representantes	2 atas de Conferências de Representantes de Grupos Municipais
Correspondência recebida	118 registos de correspondência
Expedição de ofícios	6 ofícios

6.2 Departamento Jurídico

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento Jurídico
-------------------------	-------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

O **Departamento Jurídico**, na dependência da Direção Municipal de Serviços Partilhados, tem por missão prestar apoio técnico administrativo e jurídico aos serviços municipais e assegurar o enquadramento legal da ação do Município, prestando apoio técnico especializado; assegurar a instrução dos processos de contraordenação e de execução fiscal; dirigir as atividades ligadas à fiscalização do cumprimento das normas legais e regulamentares da competência do Município; contribuir para a definição de políticas municipais no âmbito da fiscalização; assegurar e coordenar a integração das ações de fiscalização nas áreas de atuação municipal; efetuar a gestão do planeamento operacional da Polícia Municipal e assegurar a articulação da ação da Polícia Municipal com a das forças de segurança.

É constituído por três divisões: a **Divisão de Contencioso**, a **Divisão de Fiscalização** e a **Divisão Operacional de Polícia Municipal**.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
ASSESSORIA JURÍDICA EXTERNA - PROCESSOS JUDICIAIS	
Processos judiciais em curso	102
Processos judiciais instaurados	5
SENTENÇAS JUDICIAIS TRANSITADAS EM JULGADO	
Favoráveis ao Município	2
Desfavoráveis ao Município	0
Acordos judiciais	0
ASSESSORIA JURÍDICA INTERNA PARECERES JURÍDICOS	
Solicitações analisadas	70
Pareceres emitidos	47
IMPUGNAÇÕES ADMINISTRATIVAS	
Recursos hierárquicos	0
Reclamações administrativas	0
Recursos administrativos especiais	0

6.2.1 Serviço de Contratos Públicos

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento Jurídico - Serviço de Contratos Públicos
-------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

O Serviço de Contratos Públicos, na dependência do Departamento Jurídico, promove o apoio técnico e administrativo necessário à celebração dos contratos públicos e organiza e procede à instrução dos processos que se destinam a ser submetidos ao Tribunal de Contas e às Inspeções-Gerais

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Contratos Públicos	
Empreitadas	10 contratos
Aquisição de Serviços e Bens	50 contratos
Outros contratos	51 contratos (1 contrato de comodato, 2 contratos de locação e Prestação de Serviços, 1 contrato In House, 1 contrato de Revogação de Empreitada, 12 contratos de Aditamentos, 5 contratos de Serviços Complementares, 1 contrato de Trabalhos Complementares, 1 contrato de contratação excluída, 1 contrato de Delegação de Competências na Saúde, 1 contrato de Acordo Quadro e 25 contratos interadministrativos de delegação de competências nas Freguesias)
Tribunal de Contas	
Processos enviados	10
Processos findos	16
Processos em curso	3

6.2.2 Divisão de Contencioso

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento Jurídico - Divisão de Contencioso
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

A **Divisão de Contencioso**, na dependência do Departamento Jurídico, compreende o serviço de Contraordenações/Execuções Fiscais e as Vistorias Administrativas.

Tem por missão assegurar a instrução e decisão dos processos de contraordenação e de execução fiscal, bem como instruir e acompanhar a tramitação dos processos tendentes à determinação da realização de obras necessárias à correção de más condições de segurança, salubridade, arranjo estético, bem como ordenar a demolição total ou parcial das construções que ameacem ruína ou ofereçam perigo para a saúde pública e para a segurança das pessoas, realizando as respetivas vistorias administrativas, ao abrigo do disposto nos arts. 89.º e 90.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Processos de Contraordenação	
Abertura de processos	680
Processos decididos	1121
Pedidos de pagamentos em prestações	5
Recursos	5
Processos enviados a tribunal para execução	272
Processos findos	749
Processos enviados à Autoridade Tributária	0
Processos pendentes	3072
Receita enviada pelo tribunal	7783,31€
Receita paga na Câmara Municipal	19 563,18€
Receita enviada pela Autoridade Tributária	1596,5€
Receita total	28 942,99€
Execução Fiscal	
Processos instaurados	409
Processos remetidos à Autoridade Tributária	376
Processos pagos (dívida cobrada)	11
Processos anulados (dívida anulada)	0
Processos prescritos (dívida anulada)	0
Pendentes à data de 31/08/2025 (por cobrar)	11975
Receita cobrada através da AT	3082,8€
Receita paga na Câmara Municipal	240,76€
Receita por cobrar	159.552,63€
Processos Vistorias Administrativas	
Processos abertos	28
Processos arquivados	41
Vistorias realizadas	40
Despachos a impor obras	21
Despachos a recomendar obras	3

6.2.3 Divisão de Fiscalização

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento Jurídico - Divisão de Fiscalização
-------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

A **Divisão de Fiscalização**, na dependência do Departamento Jurídico, tem por missão fiscalizar o cumprimento das normas legais e regulamentares da competência do Município, bem como de deliberações e decisões dos órgãos municipais, e dar sequência aos respectivos procedimentos tendentes à reposição da legalidade.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
1 PROCESSOS DE FISCALIZAÇÃO	
Instaurados	204
Com embargo	7
Arquivados	31
Em curso	13.042
2 REGISTOS DE ENTRADA DE EXPEDIENTE E OFÍCIOS	
Queixas	195
Diversos	992
Ofícios expedidos	465
3 DESPACHOS ELABORADOS	
Embargo	13
Cessaçã Utilização	0
Remoção / demolição	7
Audiências prévias	19
4 DESOBEDEIÊNCIAS DETETADAS	
Desobediências a embargos	0
Desobediências a decisões	2
Desobediências a selagens	0

5 PARTICIPAÇÕES AO MINISTÉRIO PÚBLICO	
Desobediências a embargos	0
Desobediências a decisões	2
Quebra de selos	0
Falsas declarações	2
6 ESTABELECIMENTOS DE RESTAURAÇÃO E BEBIDAS	
COMÉRCIO / SERVIÇOS - Processos instaurados	1
7 MERAS COMUNICAÇÕES PRÉVIAS DE ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS SERVIÇOS INDÚSTRIA INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E MÁQUINAS DE DIVERSÃO	
Meras comunicações prévias de instalação / modificação / encerramento	51

6.2.4 Divisão Operacional de Polícia Municipal

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento Jurídico - Divisão Operacional de Polícia Municipal
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
<p>À Divisão Operacional de Polícia Municipal, na dependência do Departamento Jurídico, compete: Efetuar a gestão do planeamento operacional da Polícia Municipal; Garantir o exercício das funções descritas no Regulamento da Polícia Municipal; Fiscalizar infrações de natureza rodoviária no âmbito da legislação em vigor e promover ações de prevenção e sensibilização rodoviária; Garantir a ligação e a articulação com a Autoridade Nacional de Segurança Rodoviária em matéria de contraordenações no domínio do Código da Estrada; Propor e desenvolver ações preventivas, de sensibilização e informação que conduzam a uma melhor observância das normas estabelecidas; Assegurar a recolha e manutenção de informação de gestão e dados estatísticos relativos a todas as atividades desenvolvidas pela Polícia Municipal; Garantir a ligação e a articulação com as forças de segurança (PSP e GNR), em matéria de estacionamento público; Promover ou participar em campanhas de prevenção e segurança rodoviária.</p>

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Fiscalização de trânsito - infrações detetadas	Autos levantados no mês de junho - 559 ; Autos levantados no mês de julho - 585 ; Autos levantados no mês de agosto - 778 ; Total de autos - 1922

Valor transferido para o Município relativo a coimas aplicadas em processos de contraordenação rodoviária e sua distribuição pelas entidades legalmente previstas		junho	julho	agosto
	CMG	7656€	17465€	17898€
	ANSR	36€	93€	84€
	IGCP	126€	325€	294€
	PSP	72€	423€	882€
	GNR	990€	1143€	882€
	Total	8880€	15450€	20040€
Autos pagos voluntariamente		Nº de autos	Receita	
	junho	149	5070€	
	julho	160	6090€	
	agosto	215	7590€	
	total	524	18750€	
Autos pagos através da plataforma STICO		Nº de autos	Receita	
	junho	210	7170€	
	julho	261	9180€	
	agosto	257	9410€	
	total	728	25760€	
Registo de incumprimentos de pagamentos de autos de contraordenação rodoviária (PM/PSP/GNR).	Foram realizados 474 registos por incumprimento de pagamento.			
Remoções de veículos em estacionamento abusivo	Foram removidos 20 veículos em estacionamento abusivo.			
DENÚNCIAS RECEBIDAS NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO				



Denúncias recebidas por tipologia	Tipo de denúncia	Quantidade
	Obras	11
	Estabelecimentos (licenciamento)	1
	Estabelecimentos (horário de encerramento)	5
	Ruído	45
	Estacionamento indevido	325
	Lixo na via pública	2
	Viaturas abandonadas	48
	Buracos na via pública	17
	Tampas/grelhas na via pública	7
	Animais (abandonados, feridos, etc.)	97
	Danos em viaturas	9
	Obstrução da via pública	5
	Queimadas/queimas	3
	Ocupação da via pública	9
	Perdidos e achados	6
	Vespas velutinas	59
	Programa 65+	3
	Descargas/escorrências	3
	Proteção civil	5
	Apresentações de defesa relativas a autos PM/PSP/GNR/VITRUS	51
	Reclamações	2
	Diversos	89
Total	802	
Outras atividades		
Notificações pessoais	Foram efetuadas 24 tentativas de notificação, tendo-se concretizado 15.	



Solicitações de agentes - pedidos de prestação de serviços por entidades públicas e privadas, para o acompanhamento de eventos (procissões, cortejos, provas desportivas, etc.) ou trabalhos na via pública.	Procedeu-se ao acompanhamento de 18 pedidos de prestação de serviços.
Ações pedagógicas junto a estabelecimentos de ensino	Esta ação consiste na presença diária de Agentes, junto dos estabelecimentos de ensino, para orientação de trânsito no horário de entrada dos alunos no período da manhã. Esta ação tem vindo a ser realizada nos seguintes estabelecimentos de ensino: <ul style="list-style-type: none"> • EB 2/3 João de Meira • EB1 Oliveira do Castelo • EB 2/3 Egas Moniz Foram realizadas 18 ações.

6.3 Divisão de Auditoria e Qualidade

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Divisão de Auditoria e Qualidade
-------------------------	------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

A **Divisão de Auditoria e Qualidade**, na dependência da Direção Municipal de Serviços Partilhados, tem como missão promover a melhoria contínua do desempenho dos serviços municipais, implementando as medidas de simplificação e modernização administrativa que visem maior eficácia e eficiência dos processos de gestão de risco, de controlo e de governação.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Sistema de Controlo Interno	Apoio às diversas unidades orgânicas na implementação do Sistema de Controlo Interno – SCI.
Gestão das reclamações	Foram apresentadas 21 reclamações, das quais 20 já foram tratadas e 1 ainda se encontram em fase de tratamento.

Sistema de Gestão Qualidade e Ambiente: NP EN ISO 9001:2015 e NP EN ISO 14001:2015	<p>Acompanhamento das várias atividades dos serviços com vista à preparação das auditorias internas ao Sistema de Gestão da Qualidade e Ambiente.</p> <p>Realização de auditorias internas, pela XZ Consultores, aos serviços já certificados no âmbito do Sistema de Gestão da Qualidade e Ambiente;</p> <p>Em fase de extensão do sistema aos serviços de Feiras e Mercados, Juventude, Habitação e Desenvolvimento Económico.</p>
Proteção de dados	<p>Permanente articulação com as unidades orgânicas na adaptação de novos procedimentos no âmbito do Regulamento Geral de Proteção de Dados.</p>
Regime Geral da Prevenção da Corrupção	<p>Implementação e monitorização do Regime Geral de Prevenção da Corrupção.</p> <p>Envio mensal de relatório ao Mecanismo Nacional de prevenção da corrupção, para cumprimento da Recomendação 7/2024 de 24 abril.</p>
Monitorização dos contratos programa das entidades participadas	<p>Apoios aos gestores de contrato no âmbito da monitorização dos contratos programa com as entidades participadas</p>

6.4 Divisão de Atendimento e Apoio ao Município

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Divisão de Atendimento e Apoio ao Município
-------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
<p>A Divisão de Atendimento e Apoio ao Município, na dependência da Direção Municipal de Serviços Partilhados, tem como missão garantir um modelo de acolhimento aos cidadãos, proporcionando um atendimento multicanal de qualidade e disponibilizando meios facilitadores de relacionamento com os serviços municipais através de processos eficientes e eficazes.</p>

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO
<p>Atendimento presencial Balcão Único de Atendimento: Atendimento Geral (inclui atendimento mediado no Balcão do Empreendedor e Levantamento de documentos), Balcão Social, CIAC, Consulta de Processos e Espaço Cidadão.</p>	<p>Atendimentos efetuados = 6656</p> <p>Média diária de atendimentos = 109</p> <p>Tempo médio de espera: 00:06:04</p> <p>Tempo médio de atendimento: 00:20:31</p>



Registo e distribuição de correspondência	Origem via correio tradicional = 810 Origem via telefone = 53 Origem via correio eletrónico = 8362 Total de registos = 9225 Média diária de registos = 151
Registo de processos submetidos na plataforma “Urbanismo Digital”	Processos registados e tratados = 2109 Média diária de processos registados = 35
Emissão de fotocópias	Pedidos registados e tratados = 527
Emissão de certidões	Pedidos registados e tratados = 492
Consulta de Processos	Pedidos registados e tratados = 142
Atendimento Telefónico	Linha Telefonistas: Chamadas atendidas = 10206 Média diária de chamadas atendidas = 167 Linha BUA: Chamadas atendidas = 1872 Média diária de chamadas atendidas = 31
Balcão Virtual de atendimento	Correio eletrónico: Informações prestadas = 65 Serviços Online: Formulários validados = 913 Pedidos de adesão recebidos e tratados = 384
Acompanhamento da atividade dos Espaços Cidadão (EC) instalados em juntas de freguesia, abrangidos pelo Protocolo assinado pelo Município.	Elaborado relatório que congrega os dados transmitidos pelos EC, referentes aos meses de junho a agosto de 2025 (recebidos até ao dia 10/09/2025), nos termos do qual se registaram 1038 atendimentos naqueles EC.

6.5 Departamento Financeiro

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento Financeiro
Considerações Gerais	
Relatório Financeiro de 1 de janeiro a 31 de agosto de 2025	
Atividades Desenvolvidas	



ATIVIDADE	EXECUÇÃO																																																																																																																																																											
Execução da Receita	<table border="1"> <thead> <tr> <th>DESIGNAÇÃO</th> <th>Orçamento</th> <th>Recebido até 31.8.2025</th> <th>% Execução</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">RECEITAS CORRENTES</td> </tr> <tr> <td>Impostos diretos</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Imposto Municipal Sobre Imóveis</td> <td>18 981 603,00</td> <td>10 542 787,04</td> <td>55,5</td> </tr> <tr> <td>Imposto Único de Circulação</td> <td>4 687 798,00</td> <td>3 469 656,69</td> <td>74,0</td> </tr> <tr> <td>Impostos abolidos</td> <td>313,00</td> <td>0,00</td> <td>0,0</td> </tr> <tr> <td>Imposto Municipal S/ Transmissões O. I.</td> <td>11 286 975,00</td> <td>9 845 257,07</td> <td>87,2</td> </tr> <tr> <td>Derrama</td> <td>7 436 416,00</td> <td>1 881 124,26</td> <td>25,3</td> </tr> <tr> <td>Taxas multas outras penalidades</td> <td>5 780 414,00</td> <td>5 069 977,97</td> <td>87,7</td> </tr> <tr> <td>Rendimentos propriedade</td> <td>4 694 519,00</td> <td>2 141 368,55</td> <td>45,6</td> </tr> <tr> <td>Transferências correntes</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Orçamento do Estado</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- Fundo de Equilíbrio Financeiro</td> <td>20 774 724,00</td> <td>13 849 816,00</td> <td>66,7</td> </tr> <tr> <td>- Fundo Social Municipal</td> <td>4 471 587,00</td> <td>2 981 056,00</td> <td>66,7</td> </tr> <tr> <td>- Participação Fixa no IRS</td> <td>8 118 177,00</td> <td>5 412 112,00</td> <td>66,7</td> </tr> <tr> <td>Outras</td> <td>34 407 436,71</td> <td>22 720 227,36</td> <td>66,0</td> </tr> <tr> <td>Venda bens</td> <td>19 992,00</td> <td>15 884,19</td> <td>79,5</td> </tr> <tr> <td>Venda serviços</td> <td>4 761 971,00</td> <td>3 727 916,11</td> <td>78,3</td> </tr> <tr> <td>Rendas</td> <td>15,00</td> <td>0,00</td> <td>0,0</td> </tr> <tr> <td>Outras receitas correntes</td> <td>63 040,00</td> <td>128 769,29</td> <td>204,3</td> </tr> <tr> <td>TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES</td> <td>125 484 980,71</td> <td>81 785 952,53</td> <td>65,2</td> </tr> <tr> <td colspan="4">RECEITAS DE CAPITAL</td> </tr> <tr> <td>Venda bens investimento</td> <td>250 107,00</td> <td>873 710,25</td> <td>349,3</td> </tr> <tr> <td>Transferências de capital</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Orçamento do Estado</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- Fundo de Equilíbrio Financeiro</td> <td>2 308 303,00</td> <td>1 538 864,00</td> <td>66,7</td> </tr> <tr> <td>Nº.3 artº.35. Lei nº.73/2013</td> <td>4 878 787,00</td> <td>3 252 520,00</td> <td>66,7</td> </tr> <tr> <td>Outras</td> <td>57 268 817,58</td> <td>13 071 219,65</td> <td>22,8</td> </tr> <tr> <td>Ativos financeiros:</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Reembolso de empréstimos</td> <td>219,00</td> <td>0,00</td> <td>0,0</td> </tr> <tr> <td>Ações e outras participações</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Passivos financeiros:</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Emp. médio longo prazo</td> <td>14 790 066,09</td> <td>925 000,00</td> <td>6,3</td> </tr> <tr> <td>Outras receitas capital</td> <td>15,00</td> <td>144 609,38</td> <td>964062,5</td> </tr> <tr> <td>Reposições não abatidas pagamentos</td> <td>163 000,00</td> <td>71 655,61</td> <td>44,0</td> </tr> <tr> <td>TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL</td> <td>79 659 314,67</td> <td>19 877 578,89</td> <td>25,0</td> </tr> <tr> <td>Saldo da gerência anterior</td> <td>25 406 120,96</td> <td>25 406 120,96</td> <td>100,0</td> </tr> <tr> <td>TOTAL GERAL</td> <td>230 550 416,34</td> <td>127 069 652,38</td> <td>55,1</td> </tr> </tbody> </table>				DESIGNAÇÃO	Orçamento	Recebido até 31.8.2025	% Execução	RECEITAS CORRENTES				Impostos diretos				Imposto Municipal Sobre Imóveis	18 981 603,00	10 542 787,04	55,5	Imposto Único de Circulação	4 687 798,00	3 469 656,69	74,0	Impostos abolidos	313,00	0,00	0,0	Imposto Municipal S/ Transmissões O. I.	11 286 975,00	9 845 257,07	87,2	Derrama	7 436 416,00	1 881 124,26	25,3	Taxas multas outras penalidades	5 780 414,00	5 069 977,97	87,7	Rendimentos propriedade	4 694 519,00	2 141 368,55	45,6	Transferências correntes				Orçamento do Estado				- Fundo de Equilíbrio Financeiro	20 774 724,00	13 849 816,00	66,7	- Fundo Social Municipal	4 471 587,00	2 981 056,00	66,7	- Participação Fixa no IRS	8 118 177,00	5 412 112,00	66,7	Outras	34 407 436,71	22 720 227,36	66,0	Venda bens	19 992,00	15 884,19	79,5	Venda serviços	4 761 971,00	3 727 916,11	78,3	Rendas	15,00	0,00	0,0	Outras receitas correntes	63 040,00	128 769,29	204,3	TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES	125 484 980,71	81 785 952,53	65,2	RECEITAS DE CAPITAL				Venda bens investimento	250 107,00	873 710,25	349,3	Transferências de capital				Orçamento do Estado				- Fundo de Equilíbrio Financeiro	2 308 303,00	1 538 864,00	66,7	Nº.3 artº.35. Lei nº.73/2013	4 878 787,00	3 252 520,00	66,7	Outras	57 268 817,58	13 071 219,65	22,8	Ativos financeiros:				Reembolso de empréstimos	219,00	0,00	0,0	Ações e outras participações				Passivos financeiros:				Emp. médio longo prazo	14 790 066,09	925 000,00	6,3	Outras receitas capital	15,00	144 609,38	964062,5	Reposições não abatidas pagamentos	163 000,00	71 655,61	44,0	TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL	79 659 314,67	19 877 578,89	25,0	Saldo da gerência anterior	25 406 120,96	25 406 120,96	100,0	TOTAL GERAL	230 550 416,34	127 069 652,38	55,1
DESIGNAÇÃO	Orçamento	Recebido até 31.8.2025	% Execução																																																																																																																																																									
RECEITAS CORRENTES																																																																																																																																																												
Impostos diretos																																																																																																																																																												
Imposto Municipal Sobre Imóveis	18 981 603,00	10 542 787,04	55,5																																																																																																																																																									
Imposto Único de Circulação	4 687 798,00	3 469 656,69	74,0																																																																																																																																																									
Impostos abolidos	313,00	0,00	0,0																																																																																																																																																									
Imposto Municipal S/ Transmissões O. I.	11 286 975,00	9 845 257,07	87,2																																																																																																																																																									
Derrama	7 436 416,00	1 881 124,26	25,3																																																																																																																																																									
Taxas multas outras penalidades	5 780 414,00	5 069 977,97	87,7																																																																																																																																																									
Rendimentos propriedade	4 694 519,00	2 141 368,55	45,6																																																																																																																																																									
Transferências correntes																																																																																																																																																												
Orçamento do Estado																																																																																																																																																												
- Fundo de Equilíbrio Financeiro	20 774 724,00	13 849 816,00	66,7																																																																																																																																																									
- Fundo Social Municipal	4 471 587,00	2 981 056,00	66,7																																																																																																																																																									
- Participação Fixa no IRS	8 118 177,00	5 412 112,00	66,7																																																																																																																																																									
Outras	34 407 436,71	22 720 227,36	66,0																																																																																																																																																									
Venda bens	19 992,00	15 884,19	79,5																																																																																																																																																									
Venda serviços	4 761 971,00	3 727 916,11	78,3																																																																																																																																																									
Rendas	15,00	0,00	0,0																																																																																																																																																									
Outras receitas correntes	63 040,00	128 769,29	204,3																																																																																																																																																									
TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES	125 484 980,71	81 785 952,53	65,2																																																																																																																																																									
RECEITAS DE CAPITAL																																																																																																																																																												
Venda bens investimento	250 107,00	873 710,25	349,3																																																																																																																																																									
Transferências de capital																																																																																																																																																												
Orçamento do Estado																																																																																																																																																												
- Fundo de Equilíbrio Financeiro	2 308 303,00	1 538 864,00	66,7																																																																																																																																																									
Nº.3 artº.35. Lei nº.73/2013	4 878 787,00	3 252 520,00	66,7																																																																																																																																																									
Outras	57 268 817,58	13 071 219,65	22,8																																																																																																																																																									
Ativos financeiros:																																																																																																																																																												
Reembolso de empréstimos	219,00	0,00	0,0																																																																																																																																																									
Ações e outras participações																																																																																																																																																												
Passivos financeiros:																																																																																																																																																												
Emp. médio longo prazo	14 790 066,09	925 000,00	6,3																																																																																																																																																									
Outras receitas capital	15,00	144 609,38	964062,5																																																																																																																																																									
Reposições não abatidas pagamentos	163 000,00	71 655,61	44,0																																																																																																																																																									
TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL	79 659 314,67	19 877 578,89	25,0																																																																																																																																																									
Saldo da gerência anterior	25 406 120,96	25 406 120,96	100,0																																																																																																																																																									
TOTAL GERAL	230 550 416,34	127 069 652,38	55,1																																																																																																																																																									
Execução da Despesa	<table border="1"> <thead> <tr> <th>DESIGNAÇÃO</th> <th>Orçamento</th> <th>Compromisso até 31.8.2025</th> <th>% Execução</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">DESPESAS CORRENTES</td> </tr> <tr> <td>Pessoal</td> <td>39 688 823,00</td> <td>37 055 666,43</td> <td>93,4</td> </tr> <tr> <td>Aquisição de bens e serviços correntes</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bens</td> <td>12 933 162,40</td> <td>11 784 228,87</td> <td>91,1</td> </tr> <tr> <td>Serviços</td> <td>39 917 148,31</td> <td>35 553 088,22</td> <td>89,1</td> </tr> <tr> <td>Encargos correntes da dívida</td> <td>675 371,00</td> <td>666 911,30</td> <td>98,7</td> </tr> <tr> <td>Transferências correntes:</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Freguesias</td> <td>1 681 057,00</td> <td>1 560 440,94</td> <td>92,8</td> </tr> <tr> <td>Outras</td> <td>9 364 192,00</td> <td>7 703 668,09</td> <td>82,3</td> </tr> <tr> <td>Subsídios</td> <td>12 796 732,27</td> <td>11 035 970,12</td> <td>86,2</td> </tr> <tr> <td>Outras despesas correntes</td> <td>4 700 675,00</td> <td>3 631 263,34</td> <td>77,2</td> </tr> <tr> <td>TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES</td> <td>121 757 160,98</td> <td>108 991 237,31</td> <td>89,5</td> </tr> <tr> <td colspan="4">DESPESAS CAPITAL</td> </tr> <tr> <td>Aquisição de bens de investimento</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Terrenos</td> <td>2 056 064,00</td> <td>1 978 781,76</td> <td>96,2</td> </tr> <tr> <td>Habituação</td> <td>762 695,41</td> <td>145 502,94</td> <td>19,1</td> </tr> <tr> <td>Outros edifícios</td> <td>64 376 450,03</td> <td>41 018 699,69</td> <td>63,7</td> </tr> <tr> <td>Construções diversas</td> <td>19 844 266,75</td> <td>9 835 379,52</td> <td>49,6</td> </tr> <tr> <td>Equipamento de transporte</td> <td>539 813,69</td> <td>155 613,53</td> <td>28,8</td> </tr> <tr> <td>Maquinaria e equipamento</td> <td>4 900 098,60</td> <td>2 408 696,66</td> <td>49,2</td> </tr> <tr> <td>Outras</td> <td>1 816 305,90</td> <td>1 123 717,43</td> <td>61,9</td> </tr> <tr> <td>Transferências capital</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Freguesias</td> <td>7 286 817,98</td> <td>7 261 777,13</td> <td>99,7</td> </tr> <tr> <td>S.m.a.s.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Outras</td> <td>4 416 532,00</td> <td>3 297 106,88</td> <td>74,7</td> </tr> <tr> <td>Ativos financeiros</td> <td>30 007,00</td> <td>30 000,00</td> <td>100,0</td> </tr> <tr> <td>Passivos financeiros</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Amortização empréstimos</td> <td>2 763 704,00</td> <td>2 763 702,41</td> <td>100,0</td> </tr> <tr> <td>Outras despesas de capital</td> <td>500,00</td> <td>0,00</td> <td>0,0</td> </tr> <tr> <td>TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL</td> <td>108 793 255,36</td> <td>70 018 977,95</td> <td>64,4</td> </tr> <tr> <td>TOTAL GERAL</td> <td>230 550 416,34</td> <td>179 010 215,26</td> <td>77,6</td> </tr> </tbody> </table>				DESIGNAÇÃO	Orçamento	Compromisso até 31.8.2025	% Execução	DESPESAS CORRENTES				Pessoal	39 688 823,00	37 055 666,43	93,4	Aquisição de bens e serviços correntes				Bens	12 933 162,40	11 784 228,87	91,1	Serviços	39 917 148,31	35 553 088,22	89,1	Encargos correntes da dívida	675 371,00	666 911,30	98,7	Transferências correntes:				Freguesias	1 681 057,00	1 560 440,94	92,8	Outras	9 364 192,00	7 703 668,09	82,3	Subsídios	12 796 732,27	11 035 970,12	86,2	Outras despesas correntes	4 700 675,00	3 631 263,34	77,2	TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES	121 757 160,98	108 991 237,31	89,5	DESPESAS CAPITAL				Aquisição de bens de investimento				Terrenos	2 056 064,00	1 978 781,76	96,2	Habituação	762 695,41	145 502,94	19,1	Outros edifícios	64 376 450,03	41 018 699,69	63,7	Construções diversas	19 844 266,75	9 835 379,52	49,6	Equipamento de transporte	539 813,69	155 613,53	28,8	Maquinaria e equipamento	4 900 098,60	2 408 696,66	49,2	Outras	1 816 305,90	1 123 717,43	61,9	Transferências capital				Freguesias	7 286 817,98	7 261 777,13	99,7	S.m.a.s.				Outras	4 416 532,00	3 297 106,88	74,7	Ativos financeiros	30 007,00	30 000,00	100,0	Passivos financeiros				Amortização empréstimos	2 763 704,00	2 763 702,41	100,0	Outras despesas de capital	500,00	0,00	0,0	TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL	108 793 255,36	70 018 977,95	64,4	TOTAL GERAL	230 550 416,34	179 010 215,26	77,6																								
DESIGNAÇÃO	Orçamento	Compromisso até 31.8.2025	% Execução																																																																																																																																																									
DESPESAS CORRENTES																																																																																																																																																												
Pessoal	39 688 823,00	37 055 666,43	93,4																																																																																																																																																									
Aquisição de bens e serviços correntes																																																																																																																																																												
Bens	12 933 162,40	11 784 228,87	91,1																																																																																																																																																									
Serviços	39 917 148,31	35 553 088,22	89,1																																																																																																																																																									
Encargos correntes da dívida	675 371,00	666 911,30	98,7																																																																																																																																																									
Transferências correntes:																																																																																																																																																												
Freguesias	1 681 057,00	1 560 440,94	92,8																																																																																																																																																									
Outras	9 364 192,00	7 703 668,09	82,3																																																																																																																																																									
Subsídios	12 796 732,27	11 035 970,12	86,2																																																																																																																																																									
Outras despesas correntes	4 700 675,00	3 631 263,34	77,2																																																																																																																																																									
TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES	121 757 160,98	108 991 237,31	89,5																																																																																																																																																									
DESPESAS CAPITAL																																																																																																																																																												
Aquisição de bens de investimento																																																																																																																																																												
Terrenos	2 056 064,00	1 978 781,76	96,2																																																																																																																																																									
Habituação	762 695,41	145 502,94	19,1																																																																																																																																																									
Outros edifícios	64 376 450,03	41 018 699,69	63,7																																																																																																																																																									
Construções diversas	19 844 266,75	9 835 379,52	49,6																																																																																																																																																									
Equipamento de transporte	539 813,69	155 613,53	28,8																																																																																																																																																									
Maquinaria e equipamento	4 900 098,60	2 408 696,66	49,2																																																																																																																																																									
Outras	1 816 305,90	1 123 717,43	61,9																																																																																																																																																									
Transferências capital																																																																																																																																																												
Freguesias	7 286 817,98	7 261 777,13	99,7																																																																																																																																																									
S.m.a.s.																																																																																																																																																												
Outras	4 416 532,00	3 297 106,88	74,7																																																																																																																																																									
Ativos financeiros	30 007,00	30 000,00	100,0																																																																																																																																																									
Passivos financeiros																																																																																																																																																												
Amortização empréstimos	2 763 704,00	2 763 702,41	100,0																																																																																																																																																									
Outras despesas de capital	500,00	0,00	0,0																																																																																																																																																									
TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL	108 793 255,36	70 018 977,95	64,4																																																																																																																																																									
TOTAL GERAL	230 550 416,34	179 010 215,26	77,6																																																																																																																																																									



Execução dos Pagamentos	DESIGNAÇÃO			
	Orçamento	Pago até 31.8.2025	% Execução	
	DESPESAS CORRENTES			
Pessoal	39 688 823,00	24 982 635,32	62,9	
Aquisição de bens e serviços correntes				
Bens	12 933 162,40	6 096 690,85	47,1	
Serviços	39 917 148,31	18 712 797,57	46,9	
Encargos correntes da dívida	675 371,00	386 853,05	57,3	
Transferências correntes:				
Freguesias	1 681 057,00	977 312,35	58,1	
Outras	9 364 192,00	4 321 744,61	46,2	
Subsídios	12 796 732,27	6 210 840,21	48,5	
Outras despesas correntes	4 700 675,00	2 634 933,55	56,1	
TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES	121 757 160,98	64 323 807,51	52,8	
	DESPESAS CAPITAL			
Aquisição de bens de investimento				
Terrenos	2 056 064,00	1 869 704,77	90,9	
Habituação	762 695,41	0,00	0,0	
Outros edifícios	64 376 450,03	12 682 469,34	19,7	
Construções diversas	19 844 266,75	4 531 420,31	22,8	
Equipamento de transporte	539 813,69	133 945,38	24,8	
Maquinaria e equipamento	4 900 098,60	1 181 125,42	24,1	
Outras	1 816 305,90	308 218,18	17,0	
Transferências capital				
Freguesias	7 286 817,98	2 935 669,16	40,3	
S.m.a.s.				
Outras	4 416 532,00	1 043 802,41	23,6	
Ativos financeiros	30 007,00	0,00	0,0	
Passivos financeiros				
Amortização empréstimos	2 763 704,00	1 736 398,25	62,8	
Outras despesas de capital	500,00	0,00	0,0	
TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL	108 793 255,36	26 422 753,22	24,3	
TOTAL GERAL	230 550 416,34	90 746 560,73	39,4	

Previsão/Execução Orçamental	RECEITA					
	Orçamento	%	Execução *	%	Taxa Execução	
2025	Corrente	125 484 980,71	54,4	81 785 952,53	64,4	65,2
	Capital	79 659 314,67	34,6	19 877 578,89	15,6	25,0
	Saldo da gerência anterior	25 406 120,96	11,0	25 406 120,96	20,0	100,0
	TOTAL	230 550 416,34	100,0	127 069 652,38	100,0	55,1
	<i>*até 31 de agosto</i>					
Taxa de Execução Orçamental = <input type="text" value="55,1"/>						

Previsão/Execução Orçamental	DESPESA					
	Orçamento	%	Execução *	%	Taxa Execução	
2025	Corrente	121 757 160,98	52,8	108 991 237,31	60,9	89,5
	Capital	108 793 255,36	47,2	70 018 977,95	39,1	64,4
	TOTAL	230 550 416,34	100,0	179 010 215,26	100,0	77,6
	<i>*até 31 de agosto</i>					
Taxa de Execução Orçamental = <input type="text" value="77,6"/>						

6.5.1 Divisão de Património Municipal

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento Financeiro - Divisão de Património Municipal
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

A **Divisão de Património Municipal**, na dependência do Departamento Financeiro, tem como principais competências gerir os bens móveis e imóveis do Município, organizando e mantendo atualizado o cadastro e inventário e a sua afetação aos diversos serviços; gerir a carteira de seguros do património móvel e imóvel; executar os procedimentos legais relacionados com a aquisição de bens imóveis; diligenciar junto das Finanças e Conservatória a regularização dos respetivos registos prediais; produzir os documentos económico-financeiros e prestar os deveres de informação sobre a execução orçamental, patrimonial e fiscal; consolidar a Contabilidade de Custos; Renovar a Certificação do Sistema de Gestão de Qualidade.

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO



Recebimento de rendas/indenizações e outras receitas	€ 76 429.25
Diversas informações prestadas (direitos de preferência, dominialidade/propriedade e outras)	244
Ofícios	81
Processos de sinistro (indenizações)	43
Inventariação de Imobilizado (móvel, imóvel e incorpóreo)	2 557 bens inventariados € 5 637 856,17 – valor total inventariado

Receitas	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Designação</th> <th>junho</th> <th>julho</th> <th>agosto</th> <th>subtotal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rendas de terrenos</td> <td>€ 13 945,94</td> <td>€ 1 921,58</td> <td>€ 1 931,60</td> <td>€ 17 799,12</td> </tr> <tr> <td>Rendas de edifícios</td> <td>€ 18 860,94</td> <td>€ 13 628,47</td> <td>€ 13 628,47</td> <td>€ 46 117,88</td> </tr> <tr> <td>Indenizações danos ao município</td> <td>€ 1 020,90</td> <td>€ 2 398,55</td> <td>€ 92,80</td> <td>€ 3512,25</td> </tr> <tr> <td>Indenizações por bens segurados</td> <td>€ 0,00</td> <td>€ 0,00</td> <td>€ 0,00</td> <td>€ 0,00</td> </tr> <tr> <td>Venda de terrenos</td> <td>€ 0,00</td> <td>€ 4 950,00</td> <td>€ 0,00</td> <td>€ 4 950,00</td> </tr> <tr> <td>Venda em Hasta Pública</td> <td>€ 0,00</td> <td>€ 4 050,00</td> <td>€ 0,00</td> <td>€ 4 050,00</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>€ 33 827,78</td> <td>€ 26 948,60</td> <td>€ 15 652,87</td> <td>€ 76 429,25</td> </tr> </tbody> </table>	Designação	junho	julho	agosto	subtotal	Rendas de terrenos	€ 13 945,94	€ 1 921,58	€ 1 931,60	€ 17 799,12	Rendas de edifícios	€ 18 860,94	€ 13 628,47	€ 13 628,47	€ 46 117,88	Indenizações danos ao município	€ 1 020,90	€ 2 398,55	€ 92,80	€ 3512,25	Indenizações por bens segurados	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	Venda de terrenos	€ 0,00	€ 4 950,00	€ 0,00	€ 4 950,00	Venda em Hasta Pública	€ 0,00	€ 4 050,00	€ 0,00	€ 4 050,00	TOTAL	€ 33 827,78	€ 26 948,60	€ 15 652,87	€ 76 429,25
	Designação	junho	julho	agosto	subtotal																																				
	Rendas de terrenos	€ 13 945,94	€ 1 921,58	€ 1 931,60	€ 17 799,12																																				
	Rendas de edifícios	€ 18 860,94	€ 13 628,47	€ 13 628,47	€ 46 117,88																																				
	Indenizações danos ao município	€ 1 020,90	€ 2 398,55	€ 92,80	€ 3512,25																																				
	Indenizações por bens segurados	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00																																				
	Venda de terrenos	€ 0,00	€ 4 950,00	€ 0,00	€ 4 950,00																																				
	Venda em Hasta Pública	€ 0,00	€ 4 050,00	€ 0,00	€ 4 050,00																																				
TOTAL	€ 33 827,78	€ 26 948,60	€ 15 652,87	€ 76 429,25																																					

Discriminação das atividades realizadas

Outros registos	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Designação</th> <th>junho</th> <th>julho</th> <th>agosto</th> <th>subtotal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Informações sobre exercício de direitos de preferência na alienação de imóveis</td> <td>18</td> <td>18</td> <td>14</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Informações sobre dominialidade de prédios/proprietários de terrenos</td> <td>34</td> <td>71</td> <td>27</td> <td>132</td> </tr> <tr> <td>Informações diversas prestadas</td> <td>19</td> <td>15</td> <td>28</td> <td>62</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>71</td> <td>104</td> <td>69</td> <td>244</td> </tr> </tbody> </table>	Designação	junho	julho	agosto	subtotal	Informações sobre exercício de direitos de preferência na alienação de imóveis	18	18	14	50	Informações sobre dominialidade de prédios/proprietários de terrenos	34	71	27	132	Informações diversas prestadas	19	15	28	62	TOTAL	71	104	69	244
	Designação	junho	julho	agosto	subtotal																					
	Informações sobre exercício de direitos de preferência na alienação de imóveis	18	18	14	50																					
	Informações sobre dominialidade de prédios/proprietários de terrenos	34	71	27	132																					
Informações diversas prestadas	19	15	28	62																						
TOTAL	71	104	69	244																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Designação</th> <th>junho</th> <th>julho</th> <th>agosto</th> <th>subtotal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ofícios enviados</td> <td>21</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>81</td> </tr> </tbody> </table>	Designação	junho	julho	agosto	subtotal	Ofícios enviados	21	30	30	81																
Designação	junho	julho	agosto	subtotal																						
Ofícios enviados	21	30	30	81																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Designação</th> <th>junho</th> <th>julho</th> <th>agosto</th> <th>subtotal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pedidos de indenização por sinistros sofridos por particulares na via pública</td> <td>12</td> <td>17</td> <td>14</td> <td>43</td> </tr> </tbody> </table>	Designação	junho	julho	agosto	subtotal	Pedidos de indenização por sinistros sofridos por particulares na via pública	12	17	14	43																
Designação	junho	julho	agosto	subtotal																						
Pedidos de indenização por sinistros sofridos por particulares na via pública	12	17	14	43																						

Inventário e Cadastro dos Bens do Município	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Designação</th> <th>Descrição</th> <th>junho</th> <th>julho</th> <th>agosto</th> <th>subtotal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ATF - Ativos Fixos Tangíveis</td> <td>N.º Registos</td> <td>470</td> <td>294</td> <td>1 749</td> <td>2 513</td> </tr> <tr> <td>AFT – Terrenos, Edifícios e outras construções do domínio público</td> <td>N.º Registos</td> <td>16</td> <td>6</td> <td>13</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>AFT – Terrenos, Edifícios e outras construções do domínio privado</td> <td>N.º Registos</td> <td>3</td> <td></td> <td>6</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td></td> <td>489</td> <td>300</td> <td>1 768</td> <td>2 557</td> </tr> </tbody> </table>	Designação	Descrição	junho	julho	agosto	subtotal	ATF - Ativos Fixos Tangíveis	N.º Registos	470	294	1 749	2 513	AFT – Terrenos, Edifícios e outras construções do domínio público	N.º Registos	16	6	13	35	AFT – Terrenos, Edifícios e outras construções do domínio privado	N.º Registos	3		6	9	TOTAL		489	300	1 768	2 557
	Designação	Descrição	junho	julho	agosto	subtotal																									
ATF - Ativos Fixos Tangíveis	N.º Registos	470	294	1 749	2 513																										
AFT – Terrenos, Edifícios e outras construções do domínio público	N.º Registos	16	6	13	35																										
AFT – Terrenos, Edifícios e outras construções do domínio privado	N.º Registos	3		6	9																										
TOTAL		489	300	1 768	2 557																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Designação</th> <th>Descrição</th> <th>junho</th> <th>julho</th> <th>agosto</th> <th>subtotal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ATF - Ativos Fixos Tangíveis</td> <td>Valor patrimonial</td> <td>€ 418 140,57</td> <td>€ 137 854,17</td> <td>€ 1 157 226,27</td> <td>€ 1 713 221,01</td> </tr> <tr> <td>AFT – Terrenos, Edifícios e outras construções do domínio público</td> <td>Valor patrimonial</td> <td>€ 254 940,63</td> <td>€ 748 133,35</td> <td>€ 915 448,63</td> <td>€ 1 918 522,61</td> </tr> <tr> <td>AFT – Terrenos, Edifícios e outras construções do domínio privado</td> <td>Valor patrimonial</td> <td>€ 398 858,25</td> <td>€ 0,00</td> <td>€ 1 607 254,30</td> <td>€ 2 006 112,55</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td></td> <td>€ 1 071 939,45</td> <td>885 987,52</td> <td>€ 3 679 929,20</td> <td>€ 5 637 856,17</td> </tr> </tbody> </table>	Designação	Descrição	junho	julho	agosto	subtotal	ATF - Ativos Fixos Tangíveis	Valor patrimonial	€ 418 140,57	€ 137 854,17	€ 1 157 226,27	€ 1 713 221,01	AFT – Terrenos, Edifícios e outras construções do domínio público	Valor patrimonial	€ 254 940,63	€ 748 133,35	€ 915 448,63	€ 1 918 522,61	AFT – Terrenos, Edifícios e outras construções do domínio privado	Valor patrimonial	€ 398 858,25	€ 0,00	€ 1 607 254,30	€ 2 006 112,55	TOTAL		€ 1 071 939,45	885 987,52	€ 3 679 929,20	€ 5 637 856,17	
Designação	Descrição	junho	julho	agosto	subtotal																										
ATF - Ativos Fixos Tangíveis	Valor patrimonial	€ 418 140,57	€ 137 854,17	€ 1 157 226,27	€ 1 713 221,01																										
AFT – Terrenos, Edifícios e outras construções do domínio público	Valor patrimonial	€ 254 940,63	€ 748 133,35	€ 915 448,63	€ 1 918 522,61																										
AFT – Terrenos, Edifícios e outras construções do domínio privado	Valor patrimonial	€ 398 858,25	€ 0,00	€ 1 607 254,30	€ 2 006 112,55																										
TOTAL		€ 1 071 939,45	885 987,52	€ 3 679 929,20	€ 5 637 856,17																										



6.5.2 Divisão de Contratação Pública e Gestão de Financiamentos

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento Financeiro - Divisão de Contratação Pública e Gestão de Financiamentos
-------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

A **Divisão de Contratação Pública e Gestão de Financiamentos**, na dependência da do Departamento Financeiro, tem como missão assegurar a tramitação dos procedimentos de contratação pública de bens e serviços do Município, sob proposta e apoio técnico dos serviços, instruindo, acompanhando e organizando os processos de acordo com a legislação aplicável e respeitando os melhores critérios de gestão económica, financeira e de qualidade; Elaborar, em colaboração com os diversos serviços, o Plano Anual de Compras (PAC) e promover a sua execução; Assegurar a gestão racional de stocks, tendo por base critérios de economia, eficácia e eficiência; Manter atualizado o inventário valorizado das existências e a sua afetação aos serviços; Coordenar as ações das áreas de fundos estruturais e de prospeção e gestão de financiamentos nacionais e europeus; Instruir os processos de candidaturas e acompanhar a sua execução física e financeira; Assegurar o conhecimento, divulgação e esclarecimento acerca dos fundos de apoio e financiamento disponíveis; Prestar a informação necessária à elaboração dos documentos provisionais e prestação de contas, quanto aos fluxos associados às atividades com receita consignada, conforme legislação aplicável.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
-----------	----------

<p>No atual período de programação, PORTUGAL 2020, foram aprovados os planos estratégicos seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plano estratégico de desenvolvimento intermunicipal (no âmbito da CIM do Ave) – PEDI Ave; • Plano estratégico de desenvolvimento urbano – PEDU, em execução na presente data. <p>Para além das candidaturas decorrentes do PEDI Ave e do PEDU, foram aprovadas outras candidaturas submetidas a este período de programação financeira.</p> <p>Entretanto foram submetidas e aprovadas as candidaturas ao PRR, tais como Residência Universitária no Avepark e os Bairros Comerciais Digitais, Redes Culturais e Transição Digital - Centro Cultural Vila Flor (CCVF), Via de acesso ao Avepark, Acessibilidades 360º, a Construção do Centro de Saúde da Penha, Bolsa Nacional de Alojamento Urgente e Temporário, Requalificação da Unidade de Saúde Familiar de Serzedelo, Requalificação da Unidade de Saúde Familiar de Pevidém, Requalificação na Unidade de Saúde de Urgezes, Requalificação de Unidade de Saúde Familiar de S. Torcato, Requalificação do Edifício USF S. Nicolau e Amorosa, Requalificação da Unidade de Saúde Familiar de Ronfe, Loja do Cidadão de Guimarães, Requalificação da EB 2,3 de Pevidém, Reabilitação, reorganização funcional e ampliação do edifício escolar da EB 2,3 de S. Torcato, Requalificação da EB 2,3 de Santos Simões e Programa de Apoio ao Acesso à Habitação - 1.º Direito.</p> <p>No âmbito de candidaturas em parceria com outros países da União europeia destacam-se e as seguintes candidaturas já aprovadas: CircularPSP, Let's Go Circula - URBACT IV, NZC Pilot Cities Programme, Bairro C, Life Ukrain, A + Class, Life Sparkle, Green Gap e Circular Ecosystems.</p> <p>As candidaturas ao NORTE 2030, projetos referenciados no QIP (Quadro de Investimentos Prioritários) aprovadas, são as seguintes: Fábrica do Arquinho, Requalificação da Av. D. João IV, Ecovia da Cidade Desportiva a Pevidém/São Cristóvão de Selho, Equipamento Proteção Civil, Participação ativa, igualdade de oportunidades e não discriminação de grupos vulneráveis, Cidadãos do Futuro, Rumo ao Sucesso, EB 1 de Abação, Escola Hotel e Academia de transformação digital na fabrica de Alto - Pevidém.</p>	<p>Do Portugal 2020 temos as candidaturas todas encerradas, com os relatórios finais submetidos e aprovados. Falta receber os 5% finais do financiamento de 2 candidaturas.</p> <p>Receita recebida até à presente data foi de : 39.304.061,81€.</p> <p>Do Norte 2030 temos um total de 27.468.419,99€ de FEDER aprovados.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



PRR	Do PRR temos em curso 78 candidaturas, todas em curso. Devem estar todas as candidaturas concluídas até 30/06/2026. Receita recebida até à presente data foi de : 10.702.080,16€
Outros Financiamentos	Neste ponto temos em curso 19 candidaturas, todas em curso. Receita recebida até à presente data foi de : 3.481.669,46€
Portugal 2030	Do Portugal 2030 temos em curso 15 candidaturas, todas em curso. Aguardamos a aprovação de 5 candidaturas Receita recebida até à presente data foi de : 5.556.013,08€
Receita (PORTUGAL 2020, PORTUGAL 2030 e PRR)	59.043.824,51€
Procedimentos concursais findos	Ajuste direto: 27 Consulta prévia: 58 Concurso público: 5
Procedimentos concursais em curso	Ajuste direto: 6 Consulta prévia: 11 Concurso público: 14

6.6 Departamento de Recursos Humanos

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento de Recursos Humanos
-------------------------	------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

O **Departamento de Recursos Humanos**, na dependência da Direção Municipal de Serviços Partilhados, tem como missão garantir a gestão e a valorização dos recursos humanos afetos ao Município de Guimarães, assegurando o bom funcionamento dos serviços, enquadrado em princípios de racionalidade, flexibilidade, rigor, equidade e responsabilização. É constituído por duas divisões - a Divisão de Gestão de Recursos Humanos e a Divisão de Formação e Desenvolvimento - e por uma direção intermédia de 3.º grau, o Gabinete de Segurança e Saúde no Trabalho.

Colaboram neste serviço um total de 22 trabalhadores (18 F, 4 M), com os seguintes perfis profissionais:

- 1 dirigente intermédio 1º grau em regime de acumulação (F)
- 2 dirigentes intermédios 2º grau (F)
- 1 dirigente intermédio 3º grau (M)
- 1 técnico superior de recursos humanos (F)
- 2 técnicos superiores de gestão da formação (F)
- 4 técnicos superiores de apoio à gestão (2F, 2M)
- 2 técnicos superiores de Segurança e Saúde no Trabalho (F)
- 1 técnico de informática (F)
- 7 assistentes técnicos administrativos (6F, 1M)
- 1 assistente operacional de apoio geral e administrativo (F)

O Departamento de Recursos Humanos gere um total de **1777** trabalhadores (1146 F, 631 M) - dados a 31/08/2025 - dos quais 915 (811 F, 104 M) se integram no grupo de Pessoal Não Docente, em gestão partilhada com as direções dos agrupamentos de escolas (AE) e escolas não agrupadas (EnA) e 16 (15 F, 1 M), se integram no grupo de pessoal da Saúde (assistentes operacionais).

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Planeamento e gestão estratégica	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento do desenvolvimentos dos objetivos estratégicos e correspondente plano de ação, em articulação com as restantes unidades orgânicas, no âmbito da Direção Municipal de Serviços Partilhados. • Coordenação das atividades desenvolvidas pela Divisão de Formação e Desenvolvimento, Divisão de Gestão de Recursos Humanos e Gabinete de Segurança e Saúde no Trabalho. • Preparação e acompanhamento das alterações ao Mapa de Pessoal de 2025. • Supervisão e acompanhamento dos planos de recrutamento, formação, acolhimento e integração. • Monitorização da execução orçamental de despesas com pessoal, em articulação com a DGRH. • Acompanhamento e monitorização de objetivos e indicadores no âmbito dos sistemas de gestão e de prevenção de riscos.



<p>Processos de qualidade, inovação e mudança</p>	<p>No âmbito da descentralização de competências:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento do processo de descentralização de competências, em articulação com o Departamento Financeiro e com a Divisão de Auditoria e Qualidade, bem como com a Divisão de Educação no que toca a esta área da descentralização. <p>No âmbito dos processos de desenvolvimento e implementação de plataformas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colaboração com a Divisão de Sistemas de Informação e Comunicações em matéria de circuitos documentais e de desenvolvimento de plataforma de informação e de comunicação com os trabalhadores <p>No âmbito do Sistema de Gestão da Qualidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento de processos, objetivos e indicadores
---------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.6.1 Divisão de Gestão de Recursos Humanos

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento de Recursos Humanos - Divisão de Gestão de Recursos Humanos
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
<p>À Divisão de Gestão de Recursos Humanos, na dependência Departamento de Recursos Humanos, compete a gestão dos trabalhadores municipais, designadamente a gestão administrativa, de carreiras e remunerações, bem como assegurar os procedimentos de recrutamento e de avaliação de desempenho. Cabe ainda à Divisão a elaboração do orçamento de despesas com pessoal e o acompanhamento da sua execução e a elaboração e acompanhamento de indicadores de gestão.</p>

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Entradas na organização	<p>5 - Entradas (4F; 1M)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 contratos por tempo indeterminado (3M; 1F) • 1 comissão de serviço (F)



Saídas da organização	<p>27 - Saídas (15F; 12M)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 14 aposentações/reforma (9F; 5M) • 2 cessação de contrato a termo certo (F) • 1 falecimento (M) • 1 denúncia contrato pelo trabalhador (M) • 1 pedido exoneração trabalhador nomeado GAP (M) • 1 outra situação trabalhador nomeado GAP (M) • 5 concurso para outras entidades (3F; 2M) • 2 mobilidade para outras entidades (1F; 1M)
Recrutamento	<ul style="list-style-type: none"> • procedimentos em curso a 31/08/2025 - 9 • procedimentos concluídos - 4 • sessões de acolhimento a novos trabalhadores - 2, envolvendo 5 trabalhadores (3F; 2M)
Mobilidade	<ul style="list-style-type: none"> • ofertas abertas - 1 • ofertas concluídas - 1 • ofertas em curso a 31/08/2025 - 2
Ações promotoras da inserção no mercado de trabalho	<ul style="list-style-type: none"> • estágios curriculares - 15 (10F; 5M) • contratos Emprego-Inserção - 30 (F) • emprego apoiado em mercado aberto - 3 (M)
Processos/requerimentos decididos	<ul style="list-style-type: none"> • horários - 44 • horários em teletrabalho - 14 • prestações sociais e familiares - 1 • acumulação de funções - 23 • declarações - 91 • correspondência diversa - 99

6.6.2 Divisão de Formação e Desenvolvimento

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento de Recursos Humanos - Divisão de Formação e Desenvolvimento
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
A Divisão de Formação e Desenvolvimento , na dependência do Departamento de Recursos Humanos, visa promover a valorização dos recursos humanos do Município e o desenvolvimento organizacional. Compete a esta Divisão, designadamente, o planeamento do mapa de pessoal e do recrutamento e o desenvolvimento dos processos de acolhimento, integração, formação e mobilidade dos trabalhadores, em função dos perfis profissionais e de competências.

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO



Formação profissional	<p>Número de horas de formação - 2 471,50 (1 393,50F; 1 078,00M)</p> <p>Número de formandos - 227 (118F; 109M)</p> <p>Taxa de execução do plano de formação 2025 - 62,26%</p> <p>Divulgação e desenvolvimento do Plano de Formação para 2025</p> <p>Continuidade do projeto de formação profissional no âmbito do Programa de Formação para a Transformação Organizacional da Administração Pública, promovido pelo Instituto Politécnico do Cávado e do Ave.</p> <p>Colaboração e articulação com a Comunidade Intermunicipal do Ave no desenvolvimento do Protocolo de Cooperação em matéria de Competências e Qualificações na Administração Local "Desenvolve-te" - Plano Intermunicipal de Formação do Ave</p> <p>Preparação e desenvolvimento, em conjunto com a Divisão de Sistemas de Informação e Comunicações, da implementação de plataforma de gestão da formação e de formação à distância.</p>
Projetos de desenvolvimento organizacional e do capital humano	<p>Planeamento e concretização da proposta de alteração do Mapa de Pessoal para 2025.</p> <p>Acompanhamento do processo de avaliação de desempenho do ciclo avaliativo 2023/2024 e do novo período avaliativo de 2025.</p>
Recrutamento e seleção	<p>Apoio técnico no âmbito dos procedimentos de recrutamento e seleção e integração nos respetivos júris</p> <p>Acompanhamento e avaliação das mobilidades internas</p>

6.6.3 Gabinete de Segurança e Saúde no Trabalho

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento de Recursos Humanos - Gabinete de Segurança e Saúde no Trabalho
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
<p>Ao Gabinete de Segurança e Saúde no Trabalho, na dependência do Departamento de Recursos Humanos, compete promover a segurança e saúde no trabalho, bem como a identificação e prevenção dos riscos profissionais. Compete também ao Gabinete gerir os processos de acidentes de trabalho e os respetivos seguros, bem como os procedimentos de contratação pública para aquisição de fardamento e equipamentos de proteção individual.</p>

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Medicina no trabalho	Exames de Medicina do Trabalho - 352 Comunicação de suspeita de doença profissional - 2 Consultas de Psicologia - 47
Acidentes de trabalho	Acidentes de trabalho - 35 (17F; 18M) Taxa média de acidentes no período (n.º AT/n.º trabalhadores) = 1,97% Número médio de trabalhadores ausentes do trabalho, no período, em resultado de acidente de trabalho: 18
Campanhas de promoção da saúde	Ações - 2 Trabalhadores abrangidos - 27
Ações de informação e de sensibilização para trabalhadores em matéria SST	Ações - 1 Trabalhadores abrangidos - 4
Aquisição de bens - Fardamento e Equipamento de Proteção Individual	Procedimentos de contratação - 3 Valor base total - € 1 527,80
Projetos de promoção da segurança e saúde do trabalho	Avaliações de riscos profissionais e sua atualização. Avaliação de riscos psicossociais nos agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas - desenvolvimento do plano de ação Estudo de lesões musculoesqueléticas relacionadas com o trabalho e sua associação com os fatores de risco psicossociais: continuidade das ações previstas nas 1.ª e 2.ª fases do projeto, envolvendo o GSST, médica do trabalho e psicólogo organizacional e do trabalho.

6.7 Departamento de Inovação, Transformação Digital e Economia

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento de Inovação, Transformação Digital e Economia
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
<p>Compete ao Departamento de Inovação, Transformação Digital e Economia (DITDE), integrado na Direção Municipal de Serviços Partilhados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planear, coordenar e promover iniciativas nos domínios da inovação, transformação digital, cidades e sistemas inteligentes; • Planear e coordenar medidas de digitalização e modernização administrativa; • Garantir o desenvolvimento estratégico dos sistemas de informação e comunicações; • Promover o investimento, apoiar ao tecido empresarial local e dinamizar a atividade económica, contribuindo para o desenvolvimento sustentável e competitivo do concelho.

6.7.1 Divisão de Inovação e Sistemas Inteligentes

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento de Inovação, Transformação Digital e Economia - Divisão de Inovação e Sistemas Inteligentes
-------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
<p>A Divisão de Inovação e Sistemas Inteligentes, na dependência do Departamento de Inovação, Transformação Digital e Economia, atua em quatro áreas principais: <i>Informação Geral</i>, desenvolvendo sistemas de "business intelligence" e promovendo a melhoria da qualidade da informação municipal; <i>Cidades Inteligentes</i>, elaborando planos estratégicos e promovendo soluções tecnológicas inovadoras; <i>Inovação e Desenvolvimento</i>, articulando com universidades e parceiros tecnológicos; e <i>Sistemas de Informação Geoespacial</i>, garantindo a operacionalidade e compatibilidade dos sistemas de gestão geoespacial. Além disso, promove o empreendedorismo, acompanha projetos de cidades inteligentes e faz a gestão de uma plataforma em tempo real de indicadores de gestão internos e externos de suporte à tomada de decisão.</p>

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Estrutura de consolidação de dados	- Manutenção da estrutura - Criação de rotinas automáticas para tratamento de dados - Deploy de sistema de monitorização de fontes de dados.
Estrutura de auditoria a fontes de dados	- Estudo, desenvolvimento e implementação de um sistema de relatórios e alarmística para fontes de dados.
Plataforma de Gestão Urbana	- Revisão contínua das funcionalidades da plataforma. - Atualização da plataforma com novas funcionalidades, reestruturação da informação dos transportes públicos
Plataforma Gestão Urbana Publica	- Implementação de nova vista para informação de transporte publico e estações meteorológicas



Estudo para instalação de novos sensores	- Surveys aos sítios onde serão instaladas estações meteorológicas, sensores de estabilidade de estruturas, sensores de nível de água
CCTV Polícia de Segurança Pública	- Ajuste nos modelos de câmara a utilizar.
Bairro Comercial Digital de Guimarães BCD@1128	Lançamento, resposta a pedidos de esclarecimento e análise de propostas de vários concursos: - Bancos inteligentes- Mupies exterior- Mupies interior- Fornecimento e instalação de painéis de informação rodoviária- Sistema de informação rodoviária - Plataforma de gestão integrada
Apresentação do COI	Visita ao COI para apresentação das soluções instaladas ao CCG/ZGDV
Elaboração e Operacionalização de Projetos Financiados por Candidaturas	
SPACE4CITIES	Acompanhamento de fornecedores selecionados para fase1
City4Climate	Reunião Kickoff do projeto no Porto.
Candidaturas	Apoio na elaboração das seguintes candidaturas: - BIO-CITY- TwinAdACT- HiCitySAT- ADUCATReunião de arranque da candidatura Gémeos Digitais PRR - City4Climate
EVENTOS	

6.7.2 Divisão de Sistemas de Informação e Comunicações

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento de Inovação, Transformação Digital e Economia - Divisão de Sistemas de Informação e Comunicações
-------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais
A Divisão de Sistemas de Informação e Comunicações , na dependência do Departamento de Inovação, Transformação Digital e Economia, atua em duas áreas principais: <i>Modernização e Transformação Digital</i> , onde concebe programas de digitalização e propõe medidas de simplificação e desmaterialização dos processos; e <i>Sistemas de Informação e Comunicações</i> , onde desenvolve estrategicamente sistemas de informação, assegura a segurança e funcionalidade das infraestruturas de TI, apoia tecnicamente os utilizadores, garante a interoperabilidade dos sistemas de informação e gere os contratos de manutenção de equipamentos e sistemas.

Atividades Desenvolvidas	
ATIVIDADE	EXECUÇÃO



1. Estatísticas dos portais web	<p>Gestão do portal do Município de Guimarães (www.cm-guimaraes.pt)</p> <ul style="list-style-type: none">• N° de Acessos Site = 73965• Pedidos Serviços Online = 979 <p>Gestão do portal de Notícias do Município de Guimarães (www.guimaraesvisivel.pt)</p> <ul style="list-style-type: none">• N° de Acessos Site = 10612 <p>Gestão do portal do Turismo do Município de Guimarães (visitguimaraes.com)</p> <ul style="list-style-type: none">• N° de Acessos = 16429 <p>Agenda Cultural de Guimarães (em.guimaraes.pt)</p> <ul style="list-style-type: none">• N° de Acessos = 36247 <p>Avepark (avepark.pt)</p> <ul style="list-style-type: none">• N° de Acessos = 3798 <p>Guimarães Marca (marca.guimaraes.pt)</p> <ul style="list-style-type: none">• N° de Acessos = 7513 <p>Setup Guimarães (setupguimaraes.com)</p> <ul style="list-style-type: none">• N° de Acessos = 1218 <p>Gestão da aplicação Guimarães Cityfy</p> <ul style="list-style-type: none">• Novas instalações = 58 <p>Gestão da aplicação móvel VisitGuimarães</p> <ul style="list-style-type: none">• Novas instalações = 55 <p>Gestão da aplicação móvel MyHomeCity</p> <ul style="list-style-type: none">• Novas instalações = 3 <p>Plataforma Urbanismo Digital</p> <ul style="list-style-type: none">• Novas utilizadores= 319• N° Pedidos = 2422 <p>Disponibilização da rede Wifi</p> <ul style="list-style-type: none">• N° de sessões: 16134• N° de utilizadores = 2135• Novos utilizadores = 1822• Utilizadores leais = 500
----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



2. Gestão, manutenção, apoio e suporte a plataformas web	<ul style="list-style-type: none">• Portal Municipal• Portal do Turismo• Plataforma 65+• Bolsas de Estudo• Setup Guimarães• Guimarães Marca• GoSocial – Ação Social• Plataforma Migrante• Site PDM• Site Acolhimento• Site Cidade Amiga das Crianças• Site OpenCity• Inovar• Banco Local do Voluntariado• Fórum Municipal pessoas com deficiência• Portal da Contratação Pública (ACINGOV) e Certificação Digital• Portal do Gestor de Contrato• Videowall PopupStore• Bilheteira Online• Portal Associativismo• Plataforma IMPACTA• Portal Executivo e Deliberativo• Atendimento virtual (Chatbot e Esclareça Online)• Avatar Língua Gestual Portuguesa• Cityfy• Sistemas de Gestão Filas• MyHomeCity• Orçamento Participativo e Orçamento Participativo Escolas• Agenda Digital• Plataforma de videoconferência• Observatório Educação• Recursos humanos – Mapa de pessoal, formação e recrutamento• CRO – Gestor de stocks• Intranet• Serviços Online• Guimarães à Boleia• Servidor de Microsites• Mobilidade Escolar• Desenvolvimento de outros portais (Mês da Economia, Cidade Natal, Portal Notícias)• Plataforma Formação Profissional• Plataforma de Suporte• Site Avepark
-----------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<p>3 Gestão manutenção apoio e suporte a plataformas de gestão municipal</p> <p>3.1 Aplicações do sistema integrado de gestão municipal</p>	<ul style="list-style-type: none">• Aprovisionamento (Armazéns) – ARM• Cemitérios – CEM• Ciclomotores – CIC• Contabilidade 341- Vários Anos CTB• Pocal; Ensino – ENS• Equipamentos (Fardamentos) – FRD• Execuções Fiscais – EXF• Faturas Diversas – FDV• Feiras e Mercados – FEI• Fiscalização e Contraordenações – FIS• Habitação e Rendas – REN• Imobilizado (Património) – PAT• Licenças Estabelecimento (Alvarás Sanitários) – ALS• Metrologia – MTR• Obras Municipais – OBM• Parcometros – PAR• Parque de Máquinas e Viaturas (Máquinas) – MAQ• Publicidade e Ocupação da Via Pública – PUB• Recursos Humanos (Vencimentos/Pessoal) – PES• Resíduos Sólidos (Lixos) – LIX• Segurança e Saúde no Trabalho – HST• Sigmaflow• Sistema de Avaliação do Desempenho – SAD• Sistema Integrado de Documentos e Atendimento Municipal• SNC-AP - Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações• Urbanismo (Obras Particulares)• Jurídico – JUR• Central de processos (9 aplicações específicas)• Deliberações
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<p>3.2 Aplicações independentes de gestão municipal</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gestão de contraordenações • SW – aplicações sigma versão web • Sigmadocweb – arquivo documental das aplicações • Serviços online do Município • Catálogo do economato • GicSuite – Contraordenações • GOP – Grandes opções do plano e Orçamento • UrbPendentes – Pendentes do Urbanismo • Plataforma dos Fornecedores (compras) • Plataforma de gestão de fornecedores (avaliação e registo de anomalias nas entregas) • Plataforma de suporte • Urbanismo digital Arqdoc – arquivo documental • Urbanismo Digital Atendimento - entrada/submissão de requerimentos • Plataforma de Fundo de Maneio • Plataforma de geração de RQIs/ pedido internos • STICO – Gestão de autos da PM • Plataforma de Gestão de Ocorrência da PM • Plataforma de Gestão do Mapa de Pessoal • Interop – Webservices e interligados dos diversos serviços e plataforma • Dundas BI – Plataforma de indicadores • Inpatrimonium – Plataforma de gestão de dados relacionados com o projeto Hereditas • Hereditas site – Plataforma web de consulta publica • sigmaXML – webservices sigma • Edubox – gestão das refeições dos alunos do 1º ciclo • YET- faturação eletrónica • Ilink - Faturação eletrónica • Medidata gestão de pendentes (Android e IOS)
<p>4. Apoio, atendimento e suporte</p>	<p>Pedidos de suporte recebidos via plataforma: 3782</p> <p>Pedidos de suporte recebidos via telefone: (134h 13m 3292 suportes)</p> <p>Outros apoios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reuniões de Câmara • Sessões da Assembleia Municipal • Escolas JI/EB1, EB23 e Secundárias • Espaços do cidadão

6.7.3 Divisão de Desenvolvimento Económico

Unidade Orgânica	Direção Municipal de Serviços Partilhados - Departamento de Inovação, Transformação Digital e Economia - Divisão de Desenvolvimento Económico
-------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Considerações Gerais

A Divisão de Desenvolvimento Económico, na dependência do Departamento de Inovação, Transformação Digital e Economia, assume um papel estratégico na promoção do crescimento económico local, atuando como facilitadora na ligação entre o tecido empresarial, a comunidade e os diversos agentes institucionais. A sua ação centra-se na implementação de políticas públicas orientadas para a criação de emprego, o apoio ao empreendedorismo, a captação de investimento, a valorização da inovação e o reforço da competitividade do território.

Com uma atuação transversal e colaborativa, esta Divisão desenvolve iniciativas que visam estimular a atividade económica, apoiar projetos de base local e fomentar redes de cooperação a nível regional, nacional e internacional.

O presente relatório de atividades apresenta um balanço das ações desenvolvidas, evidenciando os principais projetos, parcerias e eventos dinamizados, no cumprimento dos objetivos estratégicos definidos para o desenvolvimento económico do concelho de Guimarães.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
-----------	----------

<p>PEIM - Projeto Económico Interesse Municipal</p>	<p>- Inovação para a digitalização dos processos</p> <p>Atualização de sistema para avaliação de projetos PEIM: criação de um sistema padronizado para a análise dos procedimentos de avaliação dos projetos no âmbito do PEIM (Projeto Económico de Interesse Municipal). Este procedimento abrange todo o ciclo de vida das candidaturas submetidas para classificação como projetos de investimento de interesse municipal, integrando um conjunto abrangente de variáveis desde a fase de submissão até à conclusão do processo.</p> <p>Em fase de implementação a formatação na DAM Expediente, "Documentos Tipo" para formalização dos procedimentos a realizar em cada fase da candidatura e subsequente projeto de investimento.</p> <p>- No âmbito da conclusão dos processos PEIM, foram visitadas as seguintes empresas:</p> <p>Extrunorte Unipessoal Lda.</p> <p>Investimento contratualizado: €3.500.000,00</p> <p>Investimento Efetivo: €3.682.816,66</p> <p>Total de Postos de Trabalho Contratualizados: 10</p> <p>Total de Postos de Trabalho Efetivados: 15</p> <p>Tempo de Implementação: 1 ano</p> <p>Benefício em Taxas Municipais: €690,86</p> <p>Serralharia Jotialu, Lda.</p> <p>Investimento contratualizado: €1.325.000,09</p> <p>Investimento Efetivo: €1.325.000,09</p> <p>Total de Postos de Trabalho Contratualizados: 5</p> <p>Total de Postos de Trabalho Efetivados: 5</p> <p>Tempo de Implementação: 1 ano</p> <p>Benefícios Tributários Municipais atribuídos - IMT: €62.957,38</p> <p>Orthos XXI, Unipessoal Lda.</p> <p>Investimento contratualizado: €2.180.000,00</p> <p>Investimento Efetivo: €3.048.347,60</p> <p>Total de Postos de Trabalho Contratualizados: 33</p> <p>Total de Postos de Trabalho Efetivados: 39</p> <p>Tempo de Implementação: 4 anos</p> <p>Benefícios Tributários Municipais atribuídos - IMT: €13.812,50</p>
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Guimarães Marca	<ul style="list-style-type: none"> - Organização da presença do GM na edição de 2025 na PortoJóia, principal feira nacional dedicada à ourivesaria e relojoaria; - Interlocação na comunicação entre empresas e município; - Manutenção da informação contida no separador "Investir" no site do Município; - Esclarecimentos sobre o projeto GM; - Recolha de informações para colocar nas redes sociais e apoio na gestão, Guimarães Marca, newsletter e website; - Gestão da presença na "Pop Up Store" GM, na Av. Conde Margaride; - Procedimento de aquisição de merchandising.
Set.Up Guimarães	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de reuniões diversas de mentoria e orientação especializada, com empreendedores do Programa Empreende XXI, programa Startup Visa (do IAPMEI), bem como da comunidade Set.Up Guimarães; - Organização e dinamização do RegionX Norte // Encontro do Ecosistema Empreendedor Regional, na Set.Up Guimarães no IDEGUI; - Participação num painel no evento "Turning Ideas into Businesses" em representação da Set.Up Guimarães, na Universidade do Minho; - Organização e dinamização do Roadshow BID4TENDERS + Workshop híbrido no CIAJG; - Acompanhamento diário e regular das empresas instaladas na Set.Up Guimarães e Avepark - Parque de Ciência e Tecnologia - Organização e dinamização da Creative Session "Novos paradigmas da contabilidade", na LabPac; - Reuniões de organização da 3ª edição do Set.Up In(dustry) - programa de aceleração para startups que desenvolvem produtos com aplicação industrial; - Gestão das estruturas físicas, administrativa e contabilística do Set.Up Guimarães, nomeadamente, faturação e créditos mal parados. - Gestão e dinamização do espaço Set.Up Cowork.

AvePark	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de diversas reuniões com investidores e empresas com o objetivo de promover a sua instalação no Avepark e reforçar a atratividade do ecossistema local, valorizando os recursos e as infraestruturas disponibilizadas pelo Parque de Ciência e Tecnologia. No âmbito destas diligências, estabeleceram-se contactos com parceiros e <i>stakeholders</i> estratégicos, reconhecendo-se, de forma ampla, o potencial e a qualidade das condições oferecidas pelo Avepark; - Dinamização da sessão de apresentação do Avepark para a Delegação da FIRJAN (Federação das Indústrias do Rio de Janeiro), no Avepark"; - Gestão das estruturas físicas, administrativa e contabilística do Avepark, nomeadamente, faturação e créditos mal parados.
Espaço Empresa	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de 48 atendimentos presenciais, nas áreas de licenciamento industrial, criação de empresas online, chave móvel digital e meras comunicações prévias de comércio e restauração; - Apoio na submissão de candidaturas à Incubadora de Base Tecnológica - Tecpark; - Atualização de dados estatísticos do concelho; - Continuação da atualização de dados referentes às empresas com sede e/ou estabelecimentos no Parque Industrial de Gandra;
Guimarães Une	<ul style="list-style-type: none"> - Gestão da plataforma digital e campanha de promoção estratégica para a divulgação e valorização do projeto e das iniciativas ativas.
Medidas Empreende XXI	<ul style="list-style-type: none"> - Apoio e acompanhamento de projetos afetos ao projeto, incluindo serviços de mentoria a empreendedores, promovendo o seu desenvolvimento sustentável e a integração no ecossistema de inovação local; - Articulação com os núcleos locais do IEFPP afetos aos projetos, assegurando o alinhamento institucional e o acompanhamento eficaz das dinâmicas de empregabilidade e formação profissional associadas.

Apoio ao emprego	<p>- Análise e divulgação de Currículos Vitae recebidos, promovendo o seu mapeamento estratégico e a sua articulação com oportunidades profissionais;</p> <p>- Identificação, recolha e divulgação regular de ofertas de emprego disponibilizadas pelas empresas associadas ao Guimarães Marca, fomentando a ligação entre candidatos e entidades empregadoras do concelho;</p> <p>- Dinamização do projeto "Estação Emprego", desenvolvido em parceria com a Sol do Ave e a Fraterna, que integra um conjunto de iniciativas focadas no reforço da empregabilidade e na promoção do espírito empreendedor da população local.</p>
Lugares com História	<p>Atribuição e publicação, pela Direção-Geral das Atividades Económicas (DGAE), dos benefícios previstos na Lei n.º 42/2017, nomeadamente a isenção de IMI, a entidades classificadas como "Lugares com História".</p>
Áreas de Acolhimento Empresarial	<p>. Elaboração de um guião estruturado para aplicação de uma metodologia consistente, garantindo a comparabilidade e a qualidade da informação recolhida. Os dados obtidos serão posteriormente compilados e analisados, permitindo a produção de relatórios de síntese com recomendações para futuros planos de ação ao nível da intervenção municipal.</p> <p>. Realização de visitas a empresas no Parque Industrial da Gandra, com o objetivo de recolher informação sobre as necessidades de apoio das empresas e conhecer as suas perspetivas de desenvolvimento, contribuindo para o aperfeiçoamento da estratégia de intervenção municipal.</p> <p>. Empresas visitadas:</p> <p>Orthos XXI, Unipessoal Lda.</p> <p>Leonische Portugal – Indústria de Cabelagens Lda.</p> <p>Taitapetes – Têxteis, Lda.</p>

<p>Candidaturas</p>	<p>iMAGINE – Programa de Criatividade, Empregabilidade e Empreendedorismo</p> <ul style="list-style-type: none"> . Implementação do programa iMAGINE, em parceria com a DiVERGE e cofinanciado pelo Portugal Inovação Social, direcionado a jovens entre os 16 e os 24 anos em risco de exclusão. . Realização de 10 sessões de formação com alunos do Curso Profissional de Design – Variante Industrial da Escola Secundária das Caldas das Taipas, focadas no desenvolvimento de competências pessoais e profissionais (1º grupo do de trabalho). . Conclusão com a criação de sneakers personalizados, disponíveis para visualização e compra no site da DiVERGE. <p>Inova Juntos - Cooperação Urbana Triangular para Inovação e Sustentabilidade</p> <ul style="list-style-type: none"> . Desenvolvimento do projeto de cooperação para reabilitação e criação do centro interpretativo do edifício português Manoel Tavares.
---------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<p>Outras Ações e Participações Relevantes</p>	<p>Ao longo do período em análise, foram desenvolvidas e/ou integradas diversas ações e eventos, de caráter estratégico, técnico e institucional, no âmbito da promoção do desenvolvimento socioeconómico, da inovação e da cooperação em rede. Destacam-se as seguintes iniciativas:</p> <p>Estudos, Projetos e Planos Estratégicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Orientação de estágio da aluna Gabriela Duarte, da licenciatura de gestão e Administração Pública, do Instituto Politécnico de Bragança para estudo e análise da políticas públicas de apoio ao empreendedorismo implementadas pelo Município de Guimarães. <p>Eventos, Webinars, Visitas e Sessões Públicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organização e dinamização da Final Nacional do Concurso "Isto é uma Ideia – Hackathon de Empreendedorismo, em parceria com o CITEVE; - Organização e realização, com a ATP, da sessão "OMNIBUS UE: Qual o impacto para as empresas do setor têxtil?"; - Trabalhos de preparação para a realização da 3ª Edição do Mês da Economia "Economia Verde: Sustentabilidade, Território e Futuro." - Apresentação do projeto sobre economia circular "Loopify", desenvolvido por Guimarães no âmbito da integração na rede INC2 - Rurbanlink, no Workshop "Soberania Alimentar, Circularidade na Alimentação" organizado pela Portugal Foods e CCDR-Norte; - Participação no painel de jurados da sessão final da 25ª Edição do IdeaLab – 25.ª Edição "Pitch Day), organizada pela TecMinho; - Participação na conferência internacional - Cities in the City: Mobility, Proximity and Quality of Life, no âmbito da rede URBACT Cities@Heart; - Realização e exibição do programa 'The Next Big Idea' da Sic Noticias para promoção do ecossistema de inovação de Guimarães; - Participação no workshop DONUT ECONOMICS, de capacitação técnica, Laboratório da Paisagem; - Participação na sessão Capacitar para Inovar - Empreendedorismo Jovem e Financiamento para Municípios, dinamizada pelo CCG/ZGDV; - Participação no FITH 2025 (Fórum de Inovação Tecnológica e Humana (FITH), na Pousada St.ª Marinha.
------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Comunicação	<ul style="list-style-type: none"> - Gestão de redes sociais e páginas web dos projetos Guimarães Marca, Avepark, Set.Up Guimarães e Guimarães Une, - Criação de materiais de divulgação e promoção, nomeadamente para os projetos Guimarães Marca, Avepark, Set.Up Guimarães e Guimarães Une; - Na gestão das redes, Facebook, Instagram e LinkedIn, publicaram-se 496 notícias e 5 newsletters dos projetos Guimarães Marca, Set.up Guimarães e Avepark. Esta gestão compreende a redação de conteúdos (notícias e entrevistas), assim como o desenvolvimento de conteúdos gráficos e levantamento de resultados mensais; - Pesquisa e criação de conteúdos gráficos, utilizando programas especializados de design; - Publicação de conteúdos em tempo real, à medida que as notícias são divulgadas pelos meios de comunicação acompanhados; - Monitorização mensal do desempenho das redes sociais, através das ferramentas Swonkie, Meta e LinkedIn, permitindo a avaliação contínua da evolução das interações e engajamento do público.
-------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7 Serviço Municipal de Proteção Civil

Unidade Orgânica	Serviço Municipal de Proteção Civil
-------------------------	-------------------------------------

Considerações Gerais

O **Serviço Municipal de Proteção Civil**, na dependência do Presidente da Câmara, tem como missão garantir o exercício das competências legalmente previstas, assegurando o funcionamento de todos os organismos municipais de proteção civil, bem como centralizar, tratar e divulgar toda a informação recebida relativa à proteção civil municipal. As atividades desenvolvidas ao longo do período em análise percorrem os 4 vetores de atuação do SMPC de Guimarães:

- a) Sensibilização e Informação Pública;
- b) Planeamento;
- c) Logística;
- d) Operações.

Na coluna "Execução" foi realizada uma breve descrição da atividade desenvolvida.

Atividades Desenvolvidas

ATIVIDADE	EXECUÇÃO
Sensibilização e Informação Pública	

<p>Ações de Sensibilização</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgação de variados conteúdos de sensibilização para o tema "incêndios rurais" • Ação de sensibilização para mercadores da Feira Afonsina
<p>Operações</p>	
<p>Intervenções em Ninhos de Vespa Velutina</p>	<p>611 ninhos</p>
<p>Intervenções Operacionais</p>	<div data-bbox="810 533 1425 680"> </div> <p>Deslocações em Serviço Geral - 82</p> <p>Avaliação de riscos - 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • 07-07-2025 - Rua 21 de Junho - Caldelas • 03-07-2025 - Rua das Emproas - Polvor-eira • 28-08-2025 - Rua do Loureiro - Fermen-tões <p>Queima - 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • 12-07-2025 - EM 585 - Longos <p>Apoio a Eventos Municipais - 6</p> <ul style="list-style-type: none"> • 04-08-2025 - Largo do Tournal - Oliveira, São Paio e São Sebastião • 25-07-2025 - Quinta Da Ponte - Briteiros São Salvador e Briteiros Santa • 19-07-2025 - Rampa da penha - Creixomil • 05-07-2025 - Chafariz do Tournal - Oliveira, São Paio e São Sebastião • 23-06-2025 - Rua Doutor Avelino Ger-mano - Oliveira, São Paio e São Sebastião • 20-06-2025 - Rua Serpa Pinto



Intervenções Operacionais	<p>Consolidação de Rescaldo - 2</p> <ul style="list-style-type: none">• 28-07-2025 - Rua 24 de Junho - Souto Santa Maria, Souto São Salvador e Gondomar• 13-06-2025 - Rua do Alto - Conde e Gandarela <p>Dano ou Queda de redes de fornecimento eléctrico - 1</p> <ul style="list-style-type: none">• 15-07-2025 - Rua do Giestal - Selho (são Cristóvão) <p>Exercício de Patrulhamento, Reconhecimento e Vigilância - 1</p> <ul style="list-style-type: none">• 09-08-2025 - Santuário da Penha - Mesão Frio <p>Exercício de Queda de Árvore - 1</p> <ul style="list-style-type: none">• 17-06-2025 - Rua Nova - Serzedo e Calvos <p>Habitacional - 1</p> <ul style="list-style-type: none">• 09-07-2025 - Rua da Vista Alegre - Candedo São Tiago e Mascotelos <p>Limpeza de Via e Sinalização de Perigo - 8</p> <ul style="list-style-type: none">• 19-08-2025 - Rua Pre Silva Gonçalves - Caldelas• 21-07-2025 - Rua da Lagarteira - Sande São Lourenço e Balazar• 10-07-2025 - Estrada Nacional 101 - Sande (são Martinho)• 09-07-2025 - Rua Cristo Rei - Airão Santa Maria, Airão São João e Vermil• 08-07-2025 - Rua Eduardo Manuel de Almeida - Urgezes• 08-07-2025 - Rua Comandante João de Paiva Faria Brandão, EM 579 - Polvoreira• 05-07-2025 - Avenida dos Bombeiros Voluntários - Caldelas• 02-06-2025 - Rua de São João Batista - Brito
---------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Intervenções Operacionais	<p>Mato - 2</p> <ul style="list-style-type: none">• 09-07-2025 - Rua dos Descobrimentos - Serzedelo• 30-06-2025 - Rua Senhora dos Montes - Selho (são Cristóvão) <p>Patrulhamento, Reconhecimento e Vigilância - 14</p> <p>Prevenção a Queimadas - 1</p> <ul style="list-style-type: none">• 11-06-2025 - Briteiros São Salvador e Briteiros Santa Leocádia <p>Prevenção a atividades de lazer - 2</p> <ul style="list-style-type: none">• 27-06-2025 - Rua Gavador Molarinho - Oliveira, São Paio e São Sebastião• 12-06-2025 - Costa, Guimarães - Costa
---------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<p>Intervenções Operacionais</p>	<p>Queda de Árvore - 6</p> <ul style="list-style-type: none"> • 11-08-2025 - Rua da Índia - Creixomil • 11-07-2025 - Rua da Cooperativa Vi-maranes - Ronfe • 05-07-2025 - Alameda de Rosas Guimarães - Caldelas • 22-06-2025 - Rua Doutor José Guilherme Pacheco de Miranda - Tabuadelo e São Faustino • 17-06-2025 - Rua dos Oito Moinhos - Brito • 17-06-2025 - Rua da Lapinha - Serzedo e Calvos <p>Limpeza de Via e Sinalização de Perigo - 9</p> <ul style="list-style-type: none"> • 07/04/2025 - Rua do Rei Pegú - Oliveira São Paio e São Sebastião • 09/04/2025 - Rua da Subdevesa - Sande Vila Nova e Sande São Clemente • 10/04/2025 - N105 - Lordelo • 10/04/2025 - Travessa do Pinheiro - Barco • 08/05/2025 - Rua Doutor Alfredo Pimenta - Aldão • 09/05/2025 - Falperra - Sande São Lourenço e Balazar • 13/05/2025 - Rua da Portelinha - Selho São Lourenço e Gominhães • 12/05/2025 - Rua Doutor Alfredo Pimenta - Aldão • 13/05/2025 - Rua Capitão Alfredo Guimarães - Azurém
<p>Plano Prevenção Incêndios Rurais</p>	<p>Verificação de Limpeza de Faixas de Gestão de Combustível</p> <p>Integração de equipa operacional na rede de vigilância e deteção de incêndios durante o período de alerta nacional.</p>
<p>Plano Prevenção Cheias e Inundações</p>	<p>Manutenção dos trabalhos relativos ao Plano de Prevenção de Cheias com execução dos seguintes trabalhos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verificação e Limpeza de Sarjetas nas zonas críticas da cidade; • Desobstrução das linhas de água junto às zonas críticas da cidade; • Limpeza da estrutura das comportas nas Bacias de Retenção das Hortas.
<p>Logística</p>	



<p>Apoio a Eventos Municipais</p>	<p>Foram desencadeadas diversas ações de apoio a Eventos Municipais, entre eles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Feira Afonsina - Colocação de Barreiras anti-veículos e extintores com montagem de posto de comando; • Sunset Praça - Colocação de Barreiras anti-veículos e extintores com montagem de posto de comando; • Guimarães Rally Show - Colocação de Barreiras anti-veículos e Integração no posto de coordenação de rally; • Rock no rio Febras - Colocação de Barreiras anti-veículos e extintores com montagem de posto de comando; • Festas Gualterianas - Colocação de Barreiras anti-veículos e extintores com montagem de posto de comando; • JUVFEST - Colocação de Barreiras anti-veículos e extintores.
<p>Planeamento</p>	
<p>Reuniões</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participação nas reuniões prévias para planeamento de eventos municipais entre eles, Feira Afonsina, Sunset Praça, Guimarães Rally Show, Rock no rio Febras, Festas Gualterianas, JUVFEST.

