

**1 - Identificação do aviso**

Data da publicitação do aviso no Diário da República/BEP/ Página eletrónica do Município ____/____/____

2 - Caracterização do posto de trabalho

Carreira _____, Categoria _____, Função _____

Vínculo de emprego público por tempo indeterminado Vínculo de emprego público a termo resolutivo certo Vínculo de emprego público a termo resolutivo incerto **3 - Dados Pessoais**

Nome (completo) _____

Data nascimento _____ Sexo _____ Nacionalidade _____

Morada (completa) _____

Código postal _____ Localidade _____

Cartão Cidadão N.º _____ Identificação Fiscal N.º _____

Telefone _____ Telemóvel _____ E-mail _____

4 - Habilitações Literárias Menos de 4 anos de escolaridade Bacharelato 4 anos de escolaridade (1.º ciclo do ensino básico) Curso de especialização tecnológica 6 anos de escolaridade (2.º ciclo do ensino básico) Licenciatura 9.º ano (3.º ciclo do ensino básico) Mestrado 12.º ano (ensino secundário) Doutoramento Curso tecnológico /profissional/ outros (nível III/ IV)* Outra: _____

* Nível de qualificação da formação (c/ equivalência ao ensino secundário)

Identifique o curso e/ou área de formação do nível habilitacional que possui:

**5 - Situação Jurídica/Funcional do Trabalhador**

Titular de vínculo de emprego público?

Sim Não

5.1 – Em caso negativo passe diretamente ao ponto 6.

Nomeação definitiva		
Contrato	tempo indeterminado	
	termo resolutivo certo	
	termo resolutivo incerto	
Situação atual	em exercício de funções	
	em licença	
	em valorização profissional	
	outra	

Órgão ou serviço onde exerce ou por último exerceu funções: _____

Carreira e categoria detidas: _____

Função/Atividade exercida ou que por último exerceu no órgão ou serviço:

Posição remuneratória	Nível remuneratório

Avaliação de desempenho (últimas três avaliações)

Biénio	<input type="text"/>	menção quantitativa	<input type="text"/>
Biénio	<input type="text"/>	menção quantitativa	<input type="text"/>
Biénio	<input type="text"/>	menção quantitativa	<input type="text"/>

**6. Experiência Profissional**

Funções que já exerceu, diretamente relacionadas com o posto de trabalho a que se candidata:

Data		Funções
Início	Fim	

Outras funções/atividades exercidas sem relação direta com a função:

7. Formação ou experiência profissional substitutiva do nível habilitacional exigido:

No caso de a publicação permitir a candidatura sem o grau académico exigido, indique a formação ou experiência profissional substitutiva.

8. Opção por métodos de seleção

Se se encontra a cumprir ou a executar a atribuição, competência ou atividade caracterizadoras do(s) posto(s) de trabalho publicitado, ou, encontrando-se em valorização profissional, as desempenhou imediatamente antes, e pretende usar a prerrogativa de afastamento dos métodos de seleção obrigatórios, nos termos do nº 3 do art.º 36º da LTFP, assinale a seguinte declaração:

*"Declaro que afasto os métodos de seleção obrigatórios, **avaliação curricular e entrevista de avaliação de competências**, e opto pelos métodos **prova de conhecimentos e avaliação psicológica**".*

**9. Requisitos de admissão**

“Declaro que reúno os requisitos previstos no art.º 17º da LTFP e, se for o caso, os exigidos na subalínea v) da alínea d) do nº 1 do art.º 19.º da Portaria nº 125-A/2019, de 30 de abril.

10. Necessidades especiais

Grau de incapacidade: _____ % Tipo de deficiência: _____

Caso lhe tenha sido reconhecido, legalmente, algum grau de incapacidade, indique se necessita de meios/condições especiais para a realização dos métodos de seleção.

11. Declaração (alínea g) do nº1 do artº19º da Portaria nº 125-A/2019, de 30 de abril.

“Declaro que são verdadeiras as informações acima prestadas”.

Data ____/____/____

Assinatura _____

Documentos que anexa à candidatura:

Currículo

Certificado de habilitações

Comprovativos de formação (quantidade _____)

Declaração a que se refere ii), d), nº 1 do art.º 19º*

Outros:

*Relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, quando exista, bem como da carreira e categoria de que seja titular, da atividade que executa e do órgão ou serviço onde exerce funções.

Os dados constantes neste documento serão objeto de registo informático na base de dados de Recursos Humanos do Município de Guimarães.

Informação sobre o tratamento de dados pessoais | Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD - Regulamento (UE) 2016/679)

De acordo com o RGPD, o Município, enquanto responsável pelo tratamento, informa que a finalidade dos dados pessoais recolhidos é a expressa no presente formulário. Pode exercer os direitos previstos no art. 13º, designadamente: Direito de informação, acesso, retificação, apagamento, limitação do tratamento, portabilidade, oposição e de ser informado em caso de violações de segurança.

Para mais informações, deve consultar <http://www.cm-guimaraes.pt/p/rgpd>.

As falsas declarações são punidas nos termos da lei.